



UNIVERSITÉ  
SAVOIE  
MONT BLANC

**Service Commun de la Documentation  
et des Bibliothèques Universitaires**

# Rapport d'activité 2014



## Rapport d'activité 2014

<b>1</b>	<b>Présentation.....</b>	<b>2</b>
1.1	Missions.....	2
1.2	Organisation.....	2
1.3	Données clefs du SCDBU.....	2
1.4	L'année 2014 en quelques événements et quelques mots.....	3
<b>2</b>	<b>Personnel.....</b>	<b>5</b>
2.1	Effectifs par statut.....	5
2.2	Effectifs par services.....	6
2.3	Bilan social.....	7
2.4	Formation du personnel.....	9
<b>3</b>	<b>Moyens.....</b>	<b>10</b>
3.1	Locaux.....	10
3.2	Informatique.....	10
3.3	Finances.....	11
<b>4</b>	<b>Ressources documentaires.....</b>	<b>12</b>
4.1	Répartition des dépenses.....	12
4.2	Documentation numérique.....	13
4.3	Livres.....	14
4.4	Périodiques imprimés.....	15
4.5	Cartes.....	15
4.6	Valorisation des publications de la recherche.....	15
4.7	Bibliothèques associées.....	16
<b>5</b>	<b>Activité.....</b>	<b>17</b>
5.1	Accueil.....	17
5.2	Entrées.....	17
5.3	Prêt.....	19
5.4	Formation des étudiants.....	20
5.5	Action culturelle.....	22
5.6	Participation à la vie de l'Université.....	24
5.7	Participation à la vie de la profession.....	24

### ANNEXES

1. Historique du SCDBU en quelques dates
2. Organigramme au 31 décembre 2014
3. Etat du système informatique
4. Documentation numérique
5. Bibliothèques associées
6. Historique des principaux chiffres depuis 2003

# 1 Présentation

## 1.1 Missions

Le Service Commun de la Documentation et des Bibliothèques universitaires (SCDBU) de l'Université Savoie Mont Blanc a pour mission de garantir un accès efficace à une documentation pertinente pour toute la communauté universitaire de l'Université Savoie Mont Blanc, soit environ 13 000 étudiants, 600 enseignants et enseignants-chercheurs (hors vacataires) et 550 personnels support.

Cette mission s'exerce en :

- préparant la politique documentaire de l'Université, coordonnant les moyens correspondants (en veillant à l'équilibre formation/recherche) et évaluant les services offerts aux usagers.
- fournissant un accès sécurisé et nomade à la documentation numérique pour tous les membres de la communauté universitaire
- faisant fonctionner une bibliothèque universitaire (BU) sur chacun des campus, offrant aux étudiants et aux enseignants-chercheurs un lieu de travail comprenant des ressources documentaires et une aide à leur utilisation
- coordonnant les bibliothèques associées, dans les composantes et laboratoires de l'Université
- formant les usagers à la recherche documentaire
- participant à la recherche sur l'information scientifique et technique (IST), à sa diffusion ainsi qu'aux activités d'animation culturelle, scientifique et technique de l'université.
- coopérant avec les bibliothèques qui concourent aux mêmes objectifs

## 1.2 Organisation

### 1.2.1 Structure

Le SCDBU est un service de niveau 1, placé sous l'autorité directe du Président de l'Université. Le SCDBU comprend cinq services de niveau 2, dont deux services centraux :

- **Service administratif**  
Il assure en premier niveau la gestion administrative et financière du service, la gestion des personnels.
- **Service informatique documentaire**  
Il assure l'évolution et la maintenance des matériels et applications informatiques et coordonne l'offre de documentation numérique transversale.

et trois bibliothèques universitaires (BU) :

- **BU de Jacob-Bellecombette**  
Elle dessert 5060 étudiants et 171 enseignants et enseignants-chercheurs (hors doctorants). Collections en droit, économie-gestion, histoire, langues et littératures, psychologie, sociologie et tourisme.
- **BU du Bourget-du-Lac**  
Elle dessert 3309 étudiants et 237 enseignants et enseignants-chercheurs. Collections en génie civil et bâtiment, géographie, informatique, mathématiques, physique, chimie, sciences de l'environnement, des matériaux composites, de la vie, de la terre et du sport.
- **BU d'Annecy-le-Vieux**  
Elle dessert 4437 étudiants et 222 enseignants et enseignants-chercheurs. Collections en économie, gestion, sciences de l'ingénieur et communication.

### 1.2.2 Instances

Le Conseil documentaire, présidé par le Président de l'Université, veille au bon fonctionnement du SCDBU.

Les commissions spécialisées documentation réunissent les partenaires du SCDBU (composantes, laboratoires, étudiants). Il s'agit de traiter les problématiques liées aux collections et à la formation des usagers, mais aussi l'aménagement des espaces ou certains choix d'investissement.

## 1.3 Données clefs du SCDBU

L'Université Savoie Mont Blanc est une université de 12 806 étudiants. Elle appartient à la catégorie statistique des « petites et moyennes pluridisciplinaires hors santé », à laquelle appartiennent aussi les universités d'Artois, de Bretagne-Sud, de Haute-Alsace, du Littoral-Côte d'Opale, du Maine, de Pau et des Pays de l'Adour, de Perpignan et du Sud Toulon-Var.

Elle comprend 3 BU sur 3 campus de taille comparable (entre 3000 et 5000 étudiants) et 10 bibliothèques associées.

- 5 400 m<sup>2</sup> / 900 places assises / 54 heures d'ouverture par semaine
- 56 personnes pour 47 équivalent temps plein (ETP)
- 570 000 € pour les acquisitions documentaires (dont 320 000 € pour le numérique)
- 200 000 livres, 500 abonnements imprimés en cours, 48 000 abonnements numériques
- 320 000 entrées / 66 000 prêts / 770 heures de formation assurées pour 4000 étudiants

En 2014, l'Université de Savoie choisit de faire évoluer son identité. Elle devient « Université Savoie Mont Blanc », symbole d'unité au sein des deux départements savoyards et de visibilité nationale et internationale.

## 1.4 L'année 2014 en quelques événements et quelques mots

- Voir aussi l'historique antérieur en annexe 1

### 1.4.1 Instances

Le Conseil documentaire s'est réuni deux fois, le 8 juillet et le 10 décembre.

Les commissions spécialisées documentation se sont réunies sur chaque site : le 5 juin au Bourget du Lac, le 6 juin à Jacob-Bellecombette et le 10 juin à Annecy le Vieux.

### 1.4.2 Activités transversales

Mise en place en décembre des pré-rappels et rappels des documents à rendre par messagerie électronique.

Changement de version d'Horizon (SIGB, v. 7.5.2), changement de version de Moodle (v. 2.6).

Adhésion au groupement de commande ABES pour le projet SGBM.

Travaux avec les SICD grenoblois et le SIMSU (DSI inter-universitaire) pour la mise en œuvre du projet Ezproxy.

24 octobre 2014, journée d'étude « [Publication et Accès ouvert : défis et opportunités](#) » (financement européen FOSTER) dans le cadre de la 7e Open Access Week (Semaine internationale de l'accès ouvert) sur les campus du Bourget et d'Annecy (dispositif de visioconférence avec Grenoble où se trouvaient les intervenants).

### 1.4.3 BU Jacob

#### Identification par radio-fréquence (RFID)

Le système électro-magnétique équipe les BU de l'Université comme anti-vol. Les portiques de détection servent également de compteur d'entrée. Les pannes de plus en plus fréquentes de l'équipement de Jacob, mis en place en 1996, malgré une maintenance régulière, nécessitent son renouvellement.

La BU Jacob instruit le dossier pour une action dès 2014, en fonction des crédits disponibles.

Il apparaît que la technologie électromagnétique (EM) subsiste mais elle est fortement concurrencée par la RFID. Le coût plus important à l'installation de celle-ci (avec notamment l'équipement de plusieurs dizaines de milliers d'ouvrages de la bibliothèque) est compensé sur la durée :

- incertitudes sur la fiabilité de l'EM et frais de maintenance à la hausse
- la RFID sous-tend des fonctionnalités avancées, plus conformes aux attentes légitimes des publics et à l'évolution des compétences des personnels des BU

La migration vers la RFID est retenue. Dans le cadre du budget disponible en 2014, la BU Jacob a déployé la RFID en équipant de nouvelles étiquettes ses collections de libre-accès (de mi-juin à mi-juillet) et en installant les antennes de détection (fin août).

À terme, cette évolution technique concerne les trois sites (environ 25 000 € par site) :

- Jacob : équipement des collections en accès indirect (en cours)
- Bourget : équipement des collections et encodage des puces RFID (en cours), mise en service prévue pour septembre 2015
- Annecy : prévu dans le cadre du réaménagement de la BU Annecy

Cette évolution technologique ouvre la voie à de nouveaux services. La diversification des services est conçue par tranches conditionnelles, à réaliser en fonction des disponibilités. Il s'agirait de faciliter l'autonomie des publics (dispositif de retour intelligent, automate libre-service) ou d'améliorer la gestion de stock pour les collections (lecteur portable d'inventaire).

### Don Leguay

La BU reçoit régulièrement des propositions de dons. En 2014, c'est un don exceptionnel qui a été traité. Il provient de la bibliothèque de travail de Thérèse Leguay, enseignante (ouvrages d'histoire moderne et contemporaine) et surtout de la bibliothèque de recherche de Jean-Pierre Leguay médiéviste professeur à l'université Rennes II-Haute-Bretagne (1964-1973), puis à celle de Savoie (1973-1988), professeur émérite à l'université de Rouen (1988-2000).

En 2014, 600 ouvrages sont déjà signalés au catalogue. En tout, près d'un millier d'ouvrages intègrent les collections de la BU Jacob, en libre-accès et en magasin. Ils correspondent à des

lacunes (volontaires ou non) dans les collections de la BU. Fait remarquable, ces ouvrages, qui ne font pas l'objet d'un signalement particulier auprès du public, sont significativement consultés.

#### **1.4.4 BU Bourget**

L'année 2014 voit naître au Bourget un projet de service formalisé, avec pour objectifs l'amélioration des espaces de travail et de vie et une meilleure mise en valeur des collections.

La première étape de ce changement a été durant l'été 2014 la ventilation des périodiques recherche par secteur disciplinaire dans les collections de livres, revues qui sont désormais plus visibles. Au cours du dernier trimestre 2014, la collection de périodiques papier en libre accès du 2<sup>e</sup> étage a été désherbée, laissant de larges espaces de rayonnages disponibles pour la création de l'espace géographie.

L'espace presse a été aménagé de manière plus efficace avec achat de mobilier plus moderne, permettant de prendre en compte les nouveaux usages des publics.

L'aménagement d'un espace de détente modulable permet également d'améliorer la mise en espace des animations et expositions.

#### **1.4.5 BU Annecy**

Opérations préalables au chantier d'extension de la BU :

- choix des entreprises
- En avril et mai, concours : « Habillez la nouvelle façade de la BU d'Annecy-le-Vieux » pour désigner une citation qui ornera la façade d'un voile métallique, constitué par la juxtaposition de panneaux portant un texte « imprimé » sous la forme de perforations.

La phase initiale nécessite de déménager les collections de périodiques avant le début des travaux (novembre 2014, reporté de 3 mois). Dans l'intervalle, le niveau dégagé de collections et de mobilier a continué à être utilisé comme espace de travail en groupe.

Un travail de recotation (1250 livres environ) a permis d'améliorer le regroupements de livres par sujets et par conséquent en faciliter le repérage par les lecteurs (introduction d'une trentaine de nouvelles cotes plus adaptées aux centres d'intérêt des lecteurs).

Pendant la durée des travaux l'entrée de la BU est déplacée provisoirement. L'impact sur les services aux lecteurs est limité au minimum, en préservant les places de travail pour les usagers.

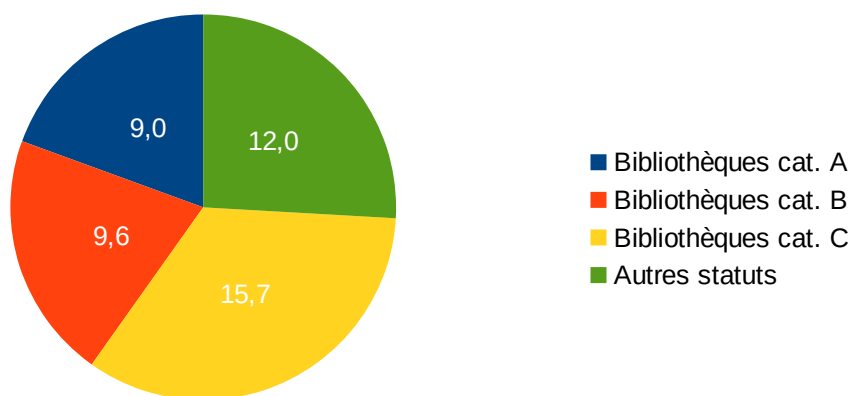
## 2 Personnel

- Voir aussi l'organigramme au 31 décembre 2014 en annexe 2

### 2.1 Effectifs par statut

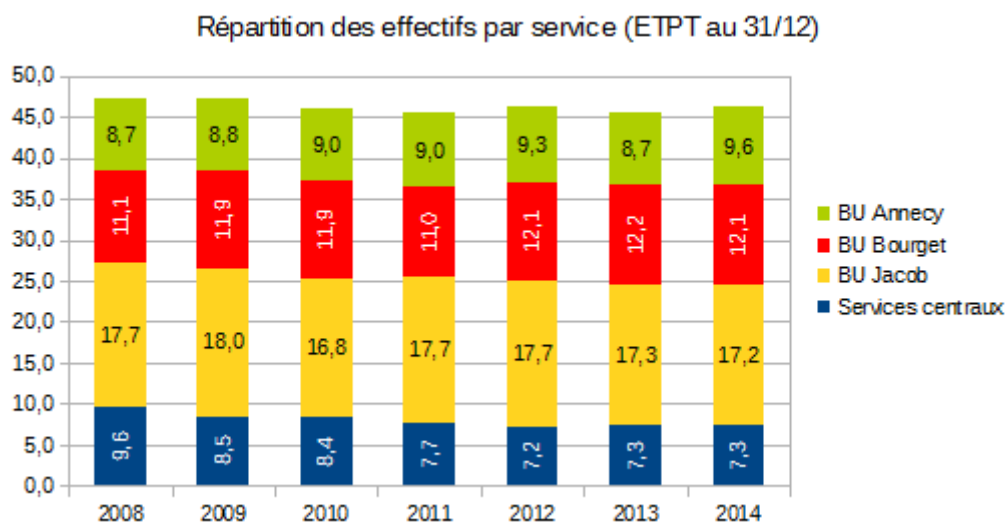
Statut	Personnes	Équivalent temps plein (ETP)
Filière bibliothèques catégorie A	9	9,0
- dont conservateurs généraux	1	1,0
- dont conservateurs en chef	3	3,0
- dont conservateurs	1	1,0
- dont bibliothécaires	4	4,0
Filière bibliothèques catégorie B	10	9,6
Filière bibliothèques catégorie C	17	15,7
Filière administrative catégorie B	1	0,8
Filière administrative catégorie C	2	2,0
Ingénieur d'étude (ITRF)	1	1,0
Contractuels CDI	4	3,3
Contractuels CDD	3	2,4
Emplois étudiants	8	2,5
<b>Total</b>	<b>55</b>	<b>46,3</b>

Répartition des effectifs par statut



Accueil de nouveaux personnels (CAP 2014) : 1 magasinier (BU Jacob, mutation externe) et 1 BIBAS (BU Annecy, promotion interne) au 1<sup>er</sup> septembre 2014.

## 2.2 Effectifs par services



- Le renforcement de l'équipe de la BU d'Anancy se poursuit, avec l'arrivée d'un bibliothécaire assistant spécialisé titulaire par voie de promotion interne en septembre 2014.
- La BU Jacob accueille un magasinier par voie de mutation (poste resté vacant après un départ à la retraite à l'automne 2013) et intègre deux étudiants supplémentaires pour compenser le départ d'un magasinier titulaire suite à une promotion dans le grade de bibliothécaire assistant spécialisé.

Dans les *effectifs par services* sont comptés les « emplois étudiants » :

Emploi étudiant (etpt 2014)	nb de personnes	BU Jacob	BU Bourget	BU Anancy
formation et renseignement bibliographique	8	0,22	0,22	0,49
prêt et rangement	4	0,35	0	0

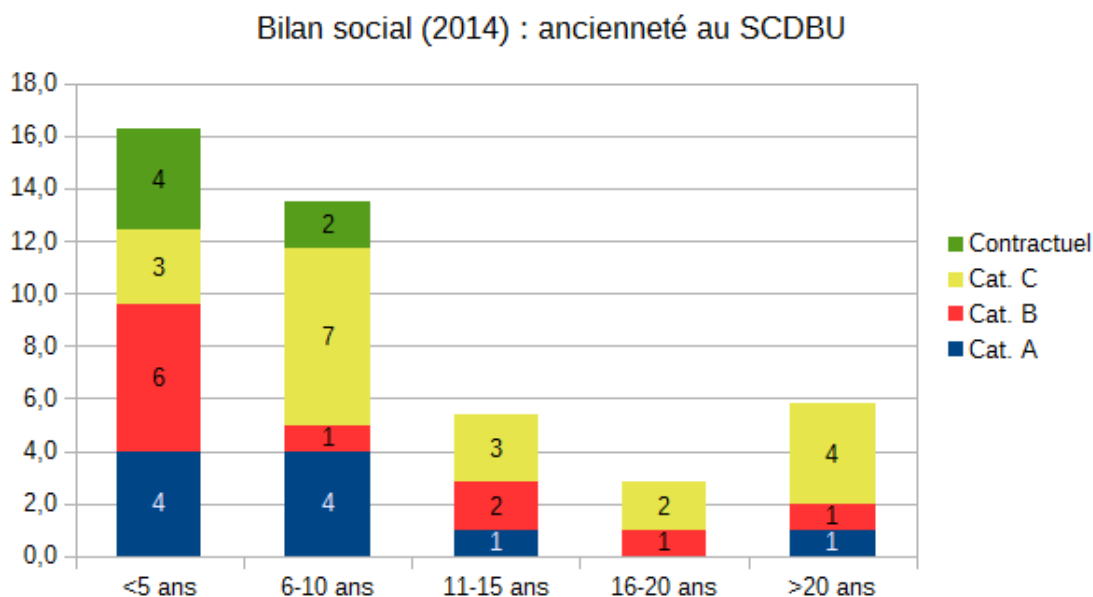
Dans les trois BU, ils participent aux actions de formation et aux permanences de service public (orientation bibliographique), assimilables aux personnels de bibliothèque de catégorie B.

Dans le cas de la BU Jacob, 4 étudiants ont été également affectés à la banque de prêt sur des fonctions de personnels de catégorie C.

Sur l'année, 12 étudiants ont été employés au total pour 1,3 ETPT. Leur appui est important pour permettre une amplitude élevée d'ouverture des BU (de 8 à 19 heures) lors des pics d'activité (périodes intenses de formation). Ils sont les plus nombreux au premier semestre universitaire.

## 2.3 Bilan social

L'équipe est constituée à 74% de femmes. En 2014, l'âge moyen est de 45 ans.

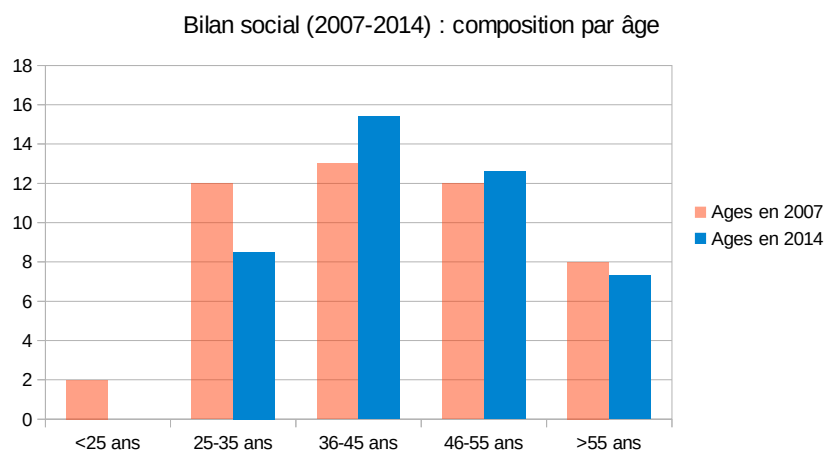


Le renouvellement de l'équipe montre que presque 40 % des personnels est arrivé depuis moins de cinq ans et 20 % depuis plus de quinze ans. Certains agents ont travaillé dans différentes bibliothèques du SCDBU.

Les profils apparaissent nettement différenciés par catégorie de personnels :

- Contractuels : les CDD ont moins de deux ans, les CDI sont majoritaires
- Catégorie C : répartition la plus équilibrée
- Catégorie B : les personnels d'intégration la plus récente
- Catégorie A : répartis entre premier poste en BU ou expériences précédentes, y compris titulaires au sein de bibliothèques de lecture publique (un tiers des 9 agents « A-bibliothèque »)

La représentation graphique ne rend pas compte des parcours professionnels individuels. Ainsi, la mobilité post-concours vers l'encadrement intermédiaire des catégories B relève en partie de la porosité entre catégorie C et B (mobilité d'un agent C après réussite au concours B puis retour par voie de mutation).

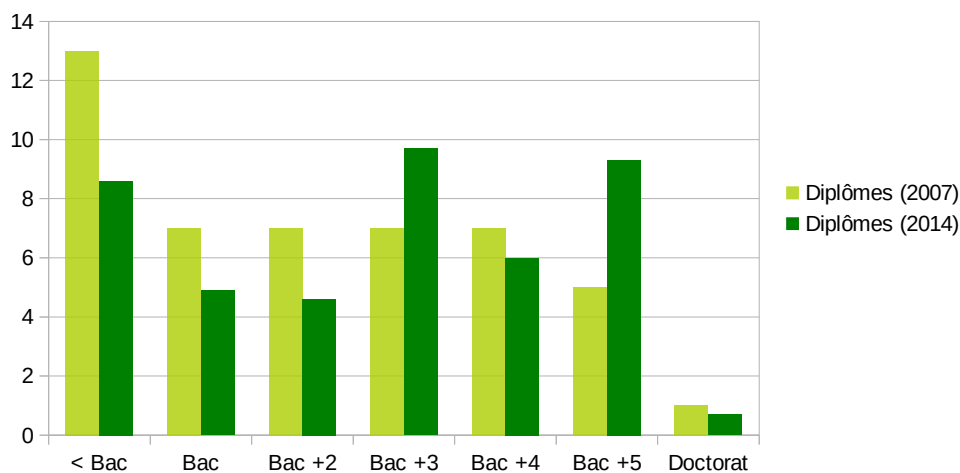


Il n'y a plus de personnels de moins de 25 ans dans les équipes. L'effectif vieillit.

La norme pour les diplômés passe à bac+3 ou +5.

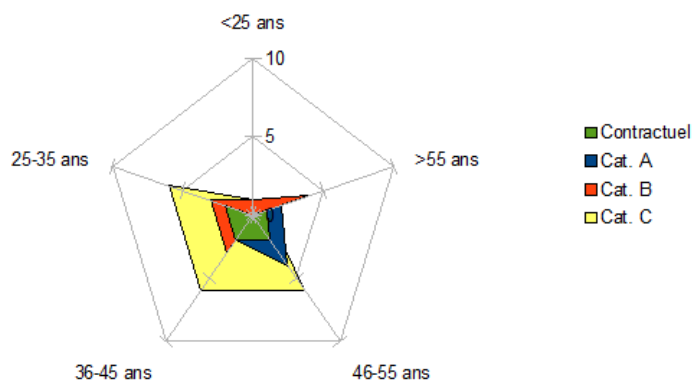


### Bilan social (2007-2014) : diplômes



L'évolution du niveau de diplôme obtenu explique probablement l'absence de personnels de moins de 25 ans.

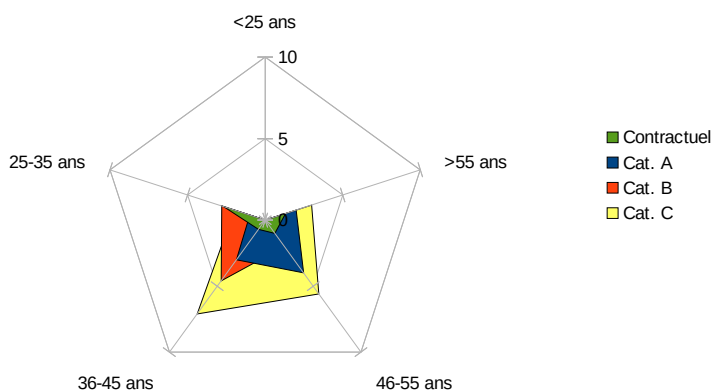
### Bilan social (2007) : âges par catégorie



Cette représentation graphique permet de rapprocher l'effectif tel qu'il apparaît au 31/12/2007 à celui de 2014. Elle met en évidence :

- le vieillissement des catégories B et C
- la résorption des contrats

### Bilan social (2014) : âges par catégories



## **2.4 Formation du personnel**

### **2.4.1 Objectifs généraux**

Dans le cadre du contrat quinquennal 2011-2015, le plan de formation du SCDBU vise à améliorer les compétences des personnels, pour une contribution la plus efficace possible à la réussite des étudiants.

Les stages suivis répondent d'une part aux besoins issus des projets portés par le SCDBU, d'autre part à ceux qui ont été synthétisés à la suite des entretiens professionnels (individuels et annuels).

De manière transversale, la formation du personnel est un enjeu fort pour assurer la qualité du service aux utilisateurs. Elle poursuit trois objectifs :

- améliorer le service par la mise à jour permanente des connaissances professionnelles et de l'environnement réglementaire, notamment autour des ressources numériques ;
- améliorer l'accompagnement et la formation des utilisateurs, notamment dans la méthodologie de la recherche documentaire ;
- favoriser et accompagner la réussite aux concours de la filière bibliothèques.

L'accueil des publics et la formation des étudiants sont un axe majeur du plan de formation des personnels du SCDBU ; ils participent à l'objectif de réussite des étudiants de l'Université de Savoie et représentent une part importante des formations suivies par les personnels.

### **2.4.2 Réalisations 2014**

En 2014, la formation du personnel représente 1298 heures, soit environ une moyenne de 37h par agent ayant suivi au moins une formation au cours de l'année (soit 35 sur 47, avec des écarts qui vont d'une demi-journée dans l'année à plus de 25 jours).

- 41 % des actions de formations suivies ont lieu sur site et n'occasionnent pas de déplacements.
- 29 % des formations sont réalisées en interne (SCDBU ou Université de Savoie), 31 % par Mediat-Rhône-Alpes ; le dernier tiers est très ouvert (ENSSIB, URFIST, Rectorat de l'académie de Grenoble, ADBU, ABES,...).

En 2014, la préparation aux concours a concerné 8 personnes pour à peine 9 journées (6 heures), alors qu'en 2013 on dénombrait 12 agents pour l'équivalent de presque 31 journées. La dimension personnelle de ce genre de préparation est évidente avec 26 journées (6h) mobilisées par 3 agents.

Les formations suivies sont majoritairement spécifiques à la documentation et aux bibliothèques. Elles varient en fonction des besoins et des offres. Elles s'inscrivent dans la dynamique portée par l'Université et relayée par le SCDBU : réussite des étudiants de licence et accompagnement à la recherche.

Elles sont donc particulièrement orientées sur la recherche documentaire (formation intra organisée par le SCDBU en partenariat avec Mediat), les logiciels de gestion de références bibliographiques et les archives ouvertes.

## 3 Moyens

### 3.1 Locaux

Service	SHON (m <sup>2</sup> )	Places assises	Etudiants/places
Services centraux	165	(sans objet)	(sans objet)
BU Jacob	2 444	421	12
BU Bourget	2 300	360	8
BU Annecy	480	124	36
<b>Total</b>	<b>5 389</b>	<b>905</b>	

- SHON = surface hors œuvre nette, en attendant une actualisation fiable de la surface plancher (SP) relevant des BU.
- Les places assises comptées sont celles pour le public.

La BU d'Annecy apparaît nettement sous-dimensionnée. Les travaux d'extension, prévus à compter de l'automne 2014, ont débuté en février 2015, pour une livraison fin 2016. La BU reste ouverte pendant les travaux, avec des adaptations plus ou moins contraignantes pour les publics. Le budget alloué à l'opération est de 3,812 M€, pour une extension de 926 m<sup>2</sup> SU (1 081 m<sup>2</sup> SP) et une restructuration de 452 m<sup>2</sup> (585 m<sup>2</sup> SP).

### 3.2 Informatique

- *Voir aussi l'état du système informatique en annexe 3*

#### 3.2.1 Activités transversales (au sein de l'université)

Les membres de l'équipe informatique du SCDBU contribuent à plusieurs cercles de collaboration :

- Réunions des correspondants informatiques des composantes et services (pilote : DSI)
- Comité des usagers du système d'information (pilote : Laurent Tabourot VP systèmes d'information)
- Comité APPRENDRE (Accompagnement Pédagogique, Promotion de l'Enseignement Numérique et à Distance pour la Réussite des Etudiants), l'informaticien du SCDBU est référent technique pour les plate-formes Moodle de l'USMB (pilote : Lionel Valet, VP enseignement numérique)

Pour le parc informatique proprement dit, pas de gros changements en 2014 : le SCDBU s'est juste doté de quelques PC portables supplémentaires, principalement pour concourir à l'activité de formation des usagers.

Côté applications, on note, en 2014, deux changements de version : passage à la version 7.5.2 pour Horizon et à la version 2.6 pour Moodle.

#### 3.2.2 Projet SGBM (Système de gestion de bibliothèque mutualisé)

Le SCDBU utilise l'application Horizon (version 7.5.2) de la société SirsiDynix depuis 1997. Le produit est stable et encore utilisé en 2012 par trente et un des cent cinquante membres du SUDOC. L'application est à jour des versions les plus récentes pour le marché français.

Le produit est toutefois en fin de vie et les besoins des universités nécessitent plus de fonctionnalités, comme par exemple un ERMS (electronic resource management system) pour la gestion des ressources numériques. L'étude d'une informatisation avec la solution libre Koha menée en 2008-2009 n'ayant pas été concluante, le SCDBU s'est investi dans un groupe de travail réunissant plusieurs bibliothèques, puis l'Agence bibliographique de l'enseignement supérieur, pour étudier une nouvelle génération de produits émergents et la possibilité de recourir à des solutions mutualisées.

Le projet SGBM comprend :

- un outil de gestion locale
- un outil de découverte local associé au système de gestion
- l'articulation avec les systèmes nationaux administrés par l'ABES

En 2014, l'USMB adhère au groupement de commande confiant à l'ABES l'instruction du dossier : pilotage de la procédure de dialogue compétitif, conclusion d'un accord-cadre (2016-2020), marché avec le fournisseur retenu. Le groupement de commandes rassemble quarante-et-un établissements, dont les SICD1 et SID2 de Grenoble. A noter : quatre des sites pilotes et six des membres du groupement de commandes sont actuellement informatisés avec Horizon.

#### 3.2.3 Résolveur de liens et outil de découverte

Le SCDBU utilise 360 Core (liste alphabétique de signalement des collections numériques) et 360 Link (résolveur de liens). La souscription de ces produits Proquest (Serials Solutions) arrive à terme en 2014.

Une nouvelle consultation est menée, intégrant les outils de découverte (pour une interrogation simultanée de l'ensemble des ressources, numériques et imprimées, accessibles au SCDBU).

A la différence d'un moteur de recherche fédérée, qui interroge séparément chacune de sources via des connecteurs mais dont la maintenance est délicate, l'outil de découverte comprend un index centralisant des données disparates, en provenance des éditeurs, des agrégateurs de contenus et de sources locales comme le catalogue.

Le but est de valoriser l'ensemble des collections, en améliorant la qualité de l'interface de recherche documentaire. C'est aussi une façon, pour le SCDBU, de tester certains outils en attendant la maturation du SGBM.

### 3.2.4 Reverse proxy (EZproxy)

L'utilisation d'un reverse-proxy permet de sécuriser les accès à la documentation numérique (respect des licences commerciales) tout en offrant à l'utilisateur final un mode d'accès simple et unique pour toutes les ressources : une interface unique d'authentification.

Le SCDBU a choisi la solution EZproxy<sup>1</sup>, déjà implantée dans les bibliothèques universitaires, et qui se développe dans le cadre du projet national ezPAARSE<sup>2</sup> (conduit par l'INIST-CNRS, COUPERIN et l'Université de Lorraine). La coopération porte sur la collecte et l'exploitation de données statistiques sur les usages de la documentation numérique disponible dans les établissements.

L'objectif est de collecter des statistiques qui compléteront utilement les données recueillies auprès des éditeurs, qui restent partielles et hétérogènes d'une ressource à l'autre.

L'USMB participe au projet EZproxy en coopérant étroitement avec le SICD1 Grenoble, le SID2 Grenoble et le SCD de l'IEP Grenoble. En 2014, chaque établissement a mis en place son installation, hébergée et gérée par le SIMSU (Service informatique mutualisé du site universitaire Grenoble et Savoie), ce qui garantit sa fiabilité et sa haute disponibilité.

## 3.3 Finances

- Pour l'ensemble de ce chapitre, voir les chiffres détaillés dans l'historique en annexe 6

### 3.3.1 Recettes

Recettes de fonctionnement	693 883 €
Recettes d'investissement	0 €
Capacité d'autofinancement	33 913 €

Les droits d'inscription représentent 26 % des recettes de fonctionnement.

### 3.3.2 Dépenses

Dépenses documentaires	426 562 €
Autres dépenses de fonctionnement	262 017 €
- dont masse salariale sur budget SCDBU	94 923 €
Dépenses d'investissement	33 546 €

Les dépenses d'investissement représentent environ 5 % du budget total depuis 2007 (soit un peu plus de 30k€ par an). Elles ont été consacrées en 2014 à la BU Jacob, au déploiement de la RFID (technique de radio-identification, 25k€) et au remplacement de stores en salle de lecture (6k€).

A partir de 2014, l'abonnement courant à ScienceDirect (Reed-Elsevier) relève d'une licence nationale et ne figure plus au budget du SCDBU. La contribution de l'USMB est prélevée à la source, en déduction de la subvention ministérielle. Elle s'élève pour 2014 à 140k€ (même somme qu'en 2013), soit le quart du budget documentaire total.

- le passage à une licence nationale va permettre de procéder à une répartition plus équitable des coûts entre les différents établissements en utilisant un modèle prenant en compte les publics utilisateurs de la ressource (enseignants-chercheur, chercheurs, doctorants, ingénieurs de recherche, praticiens hospitaliers).
- sur les 5 années du contrat (2014-2018), le prix moyen annuel acquitté par l'USMB devrait être inférieur au coût 2013

1 <http://www.oclc.org/fr-CA/ezproxy.html>

2 <http://analogist.couperin.org/ezpaarse/doc/presentation>

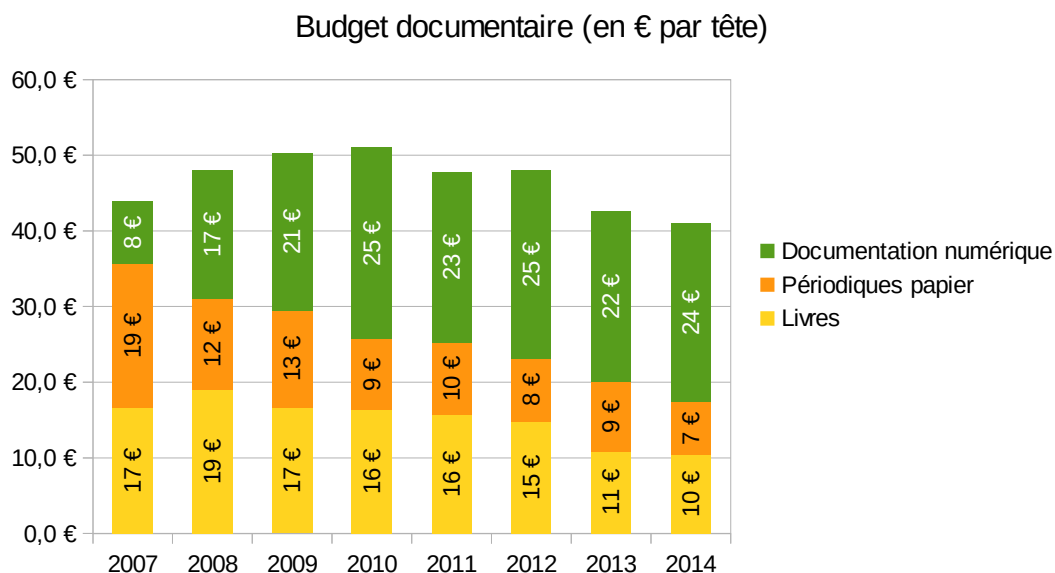
## 4 Ressources documentaires

### 4.1 Répartition des dépenses

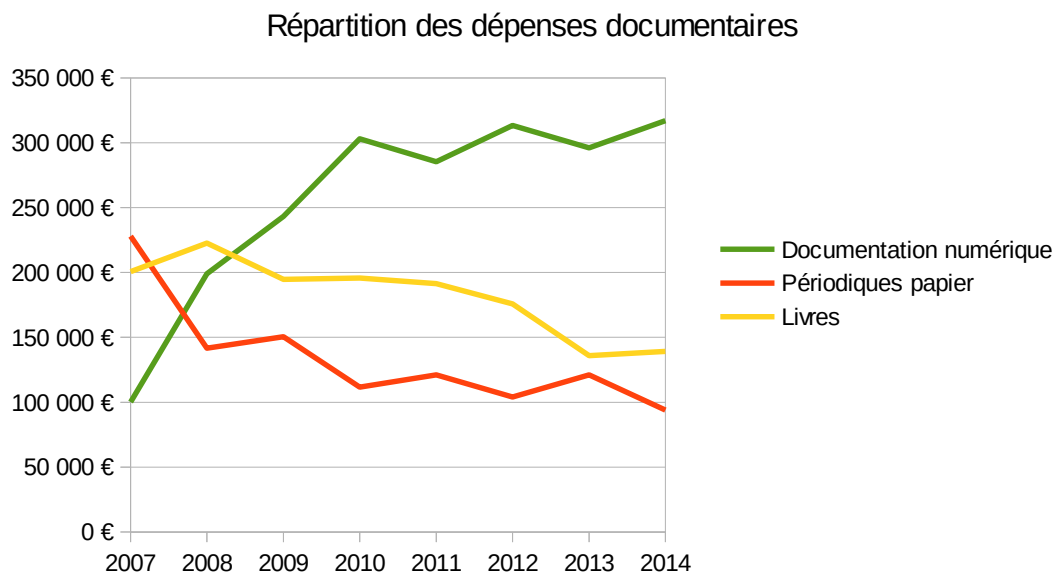
Une enquête menée en 2013 par l'ADBU auprès de 57 SCD relève une tendance nationale :

- hausse globale des dépenses documentaires depuis 2002, avec un tassement à partir de 2010 ; cette hausse profite exclusivement au support électronique, qui se développe mais surtout dont les coûts explosent ;
- le développement de la documentation numérique induit logiquement la baisse des achats de revues imprimées, mais elle se fait également aussi au détriment des livres.

La situation au SCDBU reflète exactement ces constats.



Depuis 2010, on constate l'effet de la baisse du budget et de la hausse des effectifs, avec une baisse forte des ressources imprimées.



L'exercice 2014 poursuit les désabonnements des périodiques imprimés et préserve les ressources disponibles pour la recherche.

C'est la première année de mise en œuvre du nouveau modèle de répartition du budget documentaire, validé au conseil documentaire de décembre 2013. Construit en concertation avec les laboratoires, ce modèle s'appuie sur :

1. une première ventilation du budget en deux masses égales destinées à la recherche et à l'enseignement,
2. la répartition de la masse recherche par laboratoire, en visant à se rapprocher d'un coût moyen par enseignant-chercheur égal pour chaque laboratoire,

- la répartition de la masse enseignement par BU, en tenant compte de l'effectif étudiant et du prêt de livres constaté sur chaque site.

## 4.2 Documentation numérique

- Pour le détail des abonnements, voir la liste en annexe 4

La documentation numérique désigne l'ensemble des ressources accessibles via Internet selon des modalités variables, en fonction des droits négociés. Elle rassemble une documentation hétérogène : périodiques électronique et bouquets, bases de données, livres numériques,...

Certaines ressources numériques sont en accès libre d'autres sont payantes, accessibles par abonnement auprès des éditeurs directement ou par l'intermédiaire d'agrégateurs spécialisés. Dans le cas des *licences nationales*, le MESR acquiert définitivement le contenu de certaines archives pour l'ensemble de la communauté universitaire.

### 4.2.1 Licences nationales

En 2014, cinq ressources ont été acquises :

- Institute of Physics (IOP) : une centaine de titres de revues éditées entre 1874 et 2012
- Nature : 7 titres, des origines (1869) jusqu'en 2012
- Oxford University Press : plus de 250 titres (de 1833 à 2010), en sciences humaines et sociales, droit, science, médecine
- Royal Society of Chemistry : 118 titres de revues, publiés de 1841 à 2010
- ScienceDirect (Elsevier) : voir ci-dessous

### 4.2.2 ScienceDirect

Ressource la plus onéreuse et la plus consultée, ScienceDirect a fait l'objet d'une négociation entre le MENESR et l'éditeur Elsevier, avec l'aide de l'ABES et Couperin. L'accord prend effet rétroactivement au 1<sup>er</sup> janvier 2014 pour une durée de cinq ans.

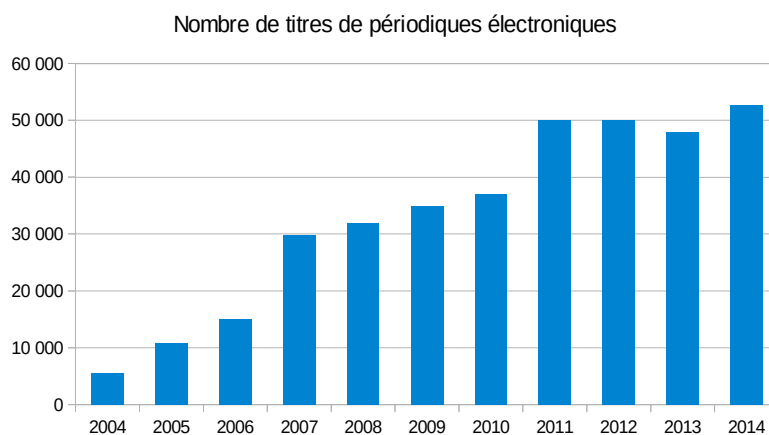
Il vise à assurer un accès équitable à une ressource majeure pour la recherche universitaire (plus de 642 établissements sont impliqués, dont toutes les universités). Concrètement, l'accord aboutit à mettre en place

- une licence nationale pour les archives ScienceDirect, depuis les origines jusque 2001 pour environ 2000 revues scientifiques (en texte intégral couvrant tous les domaines des sciences, de la technologie et de la médecine, mais aussi des revues en sciences humaines et sociales)
- une licence nationale pour un abonnement courant, la Freedom Collection [1997-...] pour un coût de 188,5 M€ sur 5 ans.

La contribution de l'USMB est désormais prélevée à la source (dotation aux établissements du MESR) et ne figure donc plus au budget documentaire du SCDBU.

### 4.2.3 Les autres ressources

Les abonnements sont majoritairement souscrits dans le cadre du consortium Couperin, auprès des éditeurs seulement à défaut. En 2014, seul OpenEdition Freemium est souscrit via l'Université Numérique en Région Rhône-Alpes.



On dénombre environ 50 000 titres de périodiques et 300 000 livres numériques. L'augmentation de ces derniers provient pour l'essentiel du développement soutenu par les licences nationales, même si l'USMB acquiert quelques ressources en propre (Lecture Note in computer science, Bibliothèque Numérique ENI). On enregistre environ 200 000 consultations d'articles en 2014. L'offre du SCDBU est stable depuis plusieurs années, malgré les hausses tarifaires.

L'accès à **Reef** se fait désormais depuis le portail Batipédia (éditions numériques du Centre Scientifique et Technique du Bâtiment). C'était la dernière ressource livrée sous la forme d'un DVD-ROM, que la BU installait sur un serveur. Elle est désormais accessible pendant les fermetures du service (incluant celle des serveurs).

L'abonnement auprès de **Wiley** concerne la *Full Collection* (1659 titres), qui remplace les deux bouquets Science Technology & Medicine (791 titres) et Social science & Humanities (586 titres)

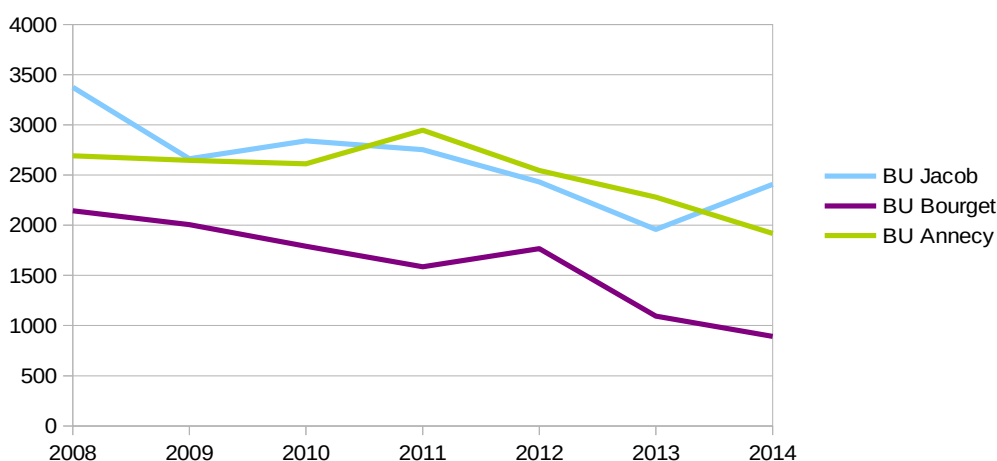
Les bases de données bibliographiques **Francis** et **Pascal** ont cessé d'être alimentées au 31 décembre 2014. Le SCDBU a décidé de ne pas poursuivre sa souscription à ces deux ressources, d'autant que l'accès libre aux archives est annoncé pour 2015 (23 millions de références, en énergies, environnement, matériaux, nanosciences et nanotechnologies, cognition, Info-com et numérique).

L'offre de documentation numérique présente quelques lacunes dans les disciplines phares de l'USMB (AIP, Dalloz Bibliothèque Numérique, Emerald, IEEE, IOP, JSTOR, Nature et Science), ou en matière de bibliométrie et d'évaluation des travaux menés par les chercheurs de l'Université (Web of Science, Scopus), sauf probablement pour la centaine de chercheurs rattachés à un laboratoire CNRS (110 sur 357).

## 4.3 Livres

### 4.3.1 Acquisitions

Acquisitions à titre onéreux (en nombre de livres)

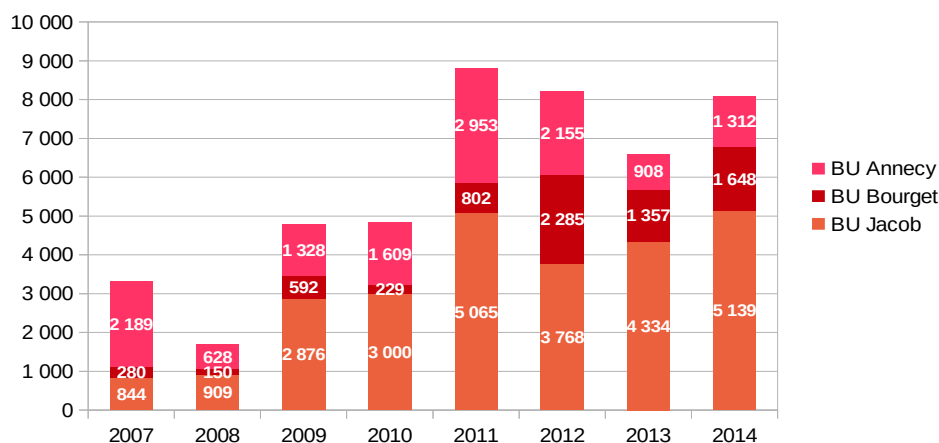


La baisse des achats de livres n'a pas le même impact selon les disciplines, mais c'est une variable d'ajustement très commode. Un déséquilibre apparaît cependant lorsque l'ajustement devient structurel, ce qui justifie la révision du modèle de répartition budgétaire.

### 4.3.2 Éliminations

En 2014, le désherbage se poursuit et les éliminations (8000) sont nettement supérieures aux entrées (5200).

Éliminations de livres (volumes)



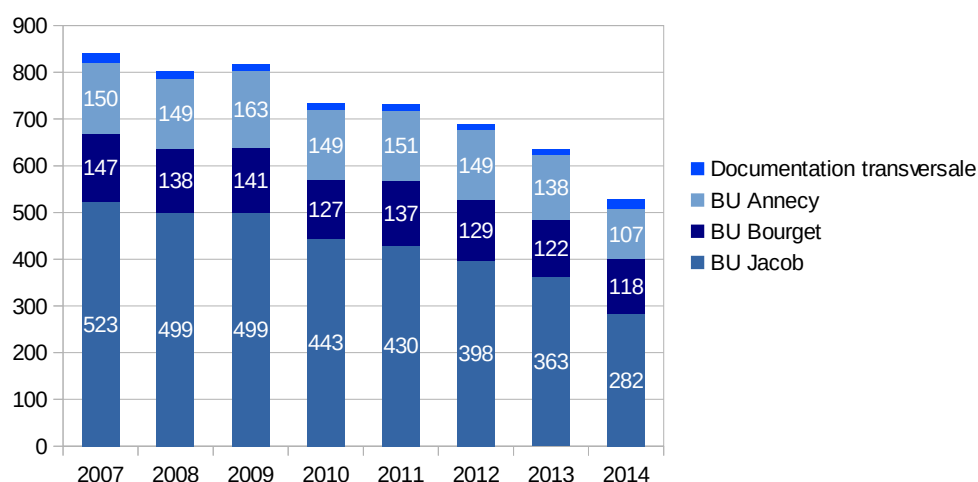
Afin de donner une deuxième vie à certains livres éliminés, les BU Anancy et Bourget ont lancé à leur tour une braderie permanente à la rentrée de septembre 2013. En 2014, les trois BU ont vendu 585 livres (pour une recette totale de 1 057 €).

## 4.4 Périodiques imprimés

Le budget consacré aux périodiques imprimés continue à diminuer. Les économies réalisées dépassent les hausses tarifaires, afin de préserver les achats de livres, avec un budget documentaire très contraint et des ressources numériques toujours plus chères.

A la BU Jacob, l'effort a notamment porté sur les titres de sociologie et de psychologie. A la BU Anancy, les désabonnements viennent d'échanges avec les laboratoires de recherche (16 titres) et le choix de mettre fin aux abonnements papier quand le titre était accessible en PDF sur Europresse (20 titres). De 2007 à 2014, la part des abonnements à des périodiques imprimés passe de 43% à 17% des dépenses documentaires.

Abonnements périodiques imprimés (en nombre de titres)



## 4.5 Cartes

Issue d'un don du Centre Interdisciplinaire Scientifique de la Montagne (2010), la cartotheque propose 4 ans plus tard près de 18 000 documents. Elle occupe un local réservé de 110 m<sup>2</sup> (37 places assises) à la BU du Bourget.

Les achats de cartes représentent près de 40 k€ en cumul depuis 2011. Ils sont caractérisés par des exemplaires multiples, les documents servant de matériel pédagogique pour les étudiants (sorties sur le terrain pour les géologues, sujets de concours pour les géographes). De manière assez constante, l'accroissement des collections provient de dons d'autres cartotheques (ENS, IGA, Paris 1, Bordeaux).

En 2014, la BU a accueilli Marjolaine Benat, étudiante en première année de master Patrimoine, pour un stage (du 17 au 21 mars) sur les photographies aériennes. Son rapport a permis le dénombrement des photos et débouché sur l'acquisition par le CISM d'un meuble destiné à leur rangement.

## 4.6 Valorisation des publications de la recherche

### 4.6.1 Thèses électroniques

En 2014, poursuite de la collaboration étroite avec les correspondants STAR des SICD grenoblois et dans ce cadre réécriture de la charte du dépôt et de documents d'accompagnement à destination des doctorants. Des travaux sont aussi menés pour améliorer le circuit de dépôt et de signalement et homogénéiser les pratiques entre les quatorze écoles doctorales.

### 4.6.2 Portails HAL Université Grenoble Alpes et HAL Université Savoie Mont Blanc

La plate-forme HAL, Hyper Articles en Ligne, est devenue en 2006 la base d'archives ouvertes nationale pour l'enseignement supérieur et la recherche.

En 2014, le bilan reste contrasté pour l' Université Savoie Mont Blanc. Le dépôt des productions de la recherche (articles, communications, rapports...) dans l'archive ouverte nationale (HAL, HAL UGA ou HAL Savoie) progresse bien, mais n'est pas encore une démarche systématique pour tous les chercheurs.



Les enjeux sont :

- 1) se conformer à la recommandation européenne émise en juillet 2012 exigeant qu'à l'horizon 2020, l'ensemble des publications financées sur des fonds publics soient disponibles en libre accès.
- 2) construire la seule alternative durable au monopole d'éditeurs commerciaux sur la production universitaire.

Ils se traduisent par les objectifs suivants :

- rendre systématique et obligatoire le dépôt sous forme de notice de l'exhaustivité de la production de chaque laboratoire
- encourager fortement le dépôt sous forme du document en texte intégral

En 2014, nous retenons :

- passage de HAL à la version 3 (automne 2014)
- poursuite du déploiement des laboratoires: LCME, CDPPOC et LLSETI (rencontres préalables ou création de collections)
- Journée d'étude « Publication et Accès ouvert : défis et opportunités » le 24 octobre 2014 (financement européen FOSTER), dans le cadre de la 7e Open Access Week (Semaine internationale de l'accès ouvert) sur les campus du Bourget et d'Annecy (dispositif de visioconférence avec Grenoble où se trouvaient les intervenants).

#### **4.6.3 DUMAS Université Savoie Mont Blanc**

Le Dépôt universitaire de Mémoires Après Soutenance est une base d'archives ouvertes de travaux de niveau master, validés par un jury. Le projet est piloté par le Vice-Président Enseignement numérique de l'Université de Savoie, Lionel Valet.

L'infrastructure pour l'USMB est en place. Les enseignants et responsables de masters sont convaincus de l'intérêt du projet, il reste à organiser et mettre en œuvre les dépôts dans la base DUMAS (hébergée par HAL).

## **4.7 Bibliothèques associées**

- *Voir aussi la description des bibliothèques associées en annexe 5*

Il s'agit essentiellement de signaler les collections de ces bibliothèques.

Pour le traitement, les livres sont progressivement réindexés selon la classification Dewey (utilisée dans les BU), les périodiques reclassés et inventoriés avant leur catalogage.

<b>Site</b>	<b>Bibliothèque</b>	<b>Date de démarrage</b>	<b>Nb de notices fin 2014</b>	<b>Progression sur un an</b>	<b>Nb d'unités estimé par les bibliothèques (tous documents)</b>
Jacob	CDPPOC	Juillet 2012	1504	661	1 817
	LLSETI	Octobre 2008	15 001	954	18 327
Bourget	Fonds Choppy	Mai 2006	1 831	218	2 455
	LOCIE, fonds recherche	Janvier 2010	271	4	271
Annecy	IREGE	Janvier 2007	682	83	821
	Polytech, LISTIC, SYMME	Juin 2010	4 463	395	5 542

## 5 Activité

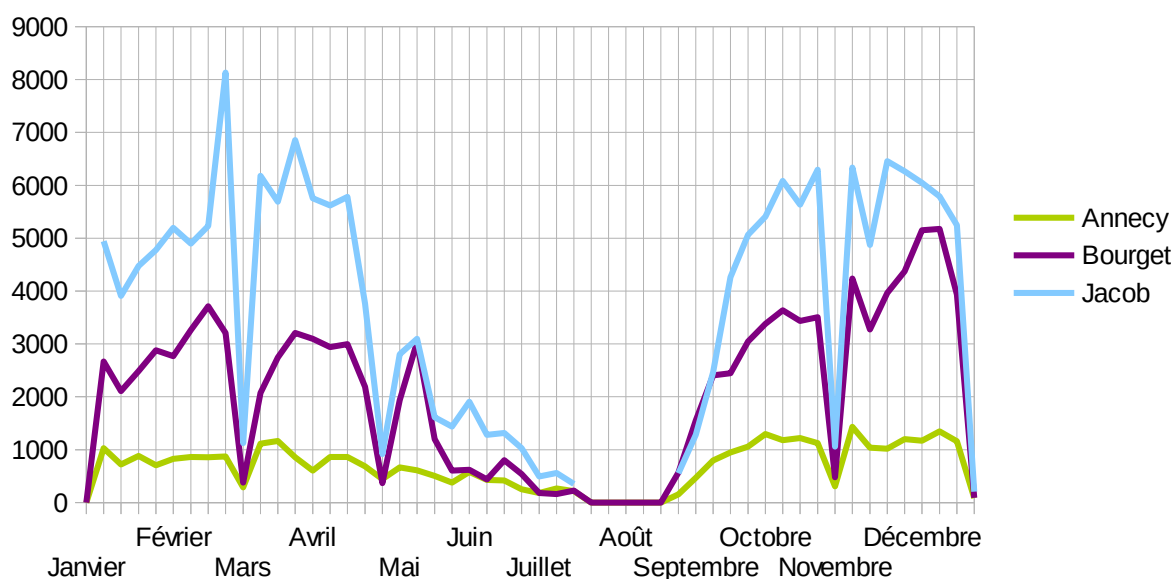
### 5.1 Accueil

Les BU ouvrent 218 jours par an, 54 heures par semaine sauf en période d'horaires réduits (interruptions pédagogiques : 40 heures par semaine au premier semestre, puis 42h30 ensuite) et lors des fermetures annuelles (4 à 5 semaines en été, 1 à 2 semaines en hiver).

### 5.2 Entrées

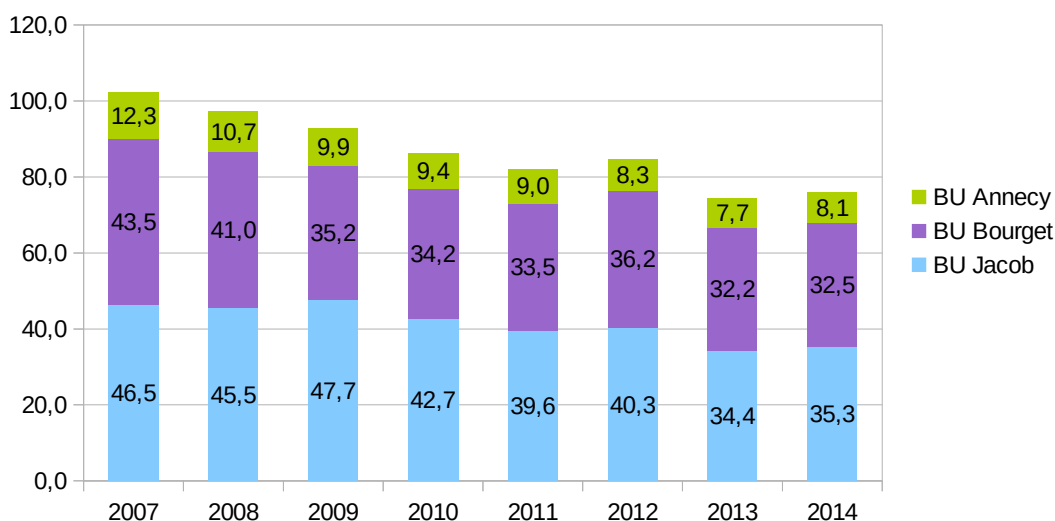
Les accidents de la courbe ci-dessous sont imputables aux variations d'ouverture (horaires réduits lors des interruptions pédagogiques, fermetures saisonnières du service) mais le profil annuel des entrées a peu évolué. Il reste fortement différencié entre les sites (disciplines et capacités d'accueil).

Entrées hebdomadaires par BU en 2014



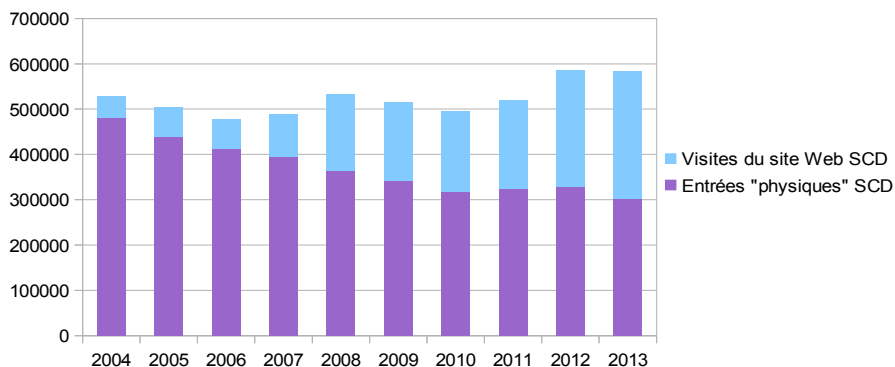
Hors fermeture du service, soit 5 semaines en été, la BU Jacob (Droit, Lettres) enregistre 15 100 entrées par mois, la BU Bourget (sciences, géographie) 8 600 et celle d'Anancy (gestion, sciences de l'ingénieur) 3 100. Au total, 322 036 entrées ont été enregistrées en 2014.

Entrées par étudiant (par année civile)



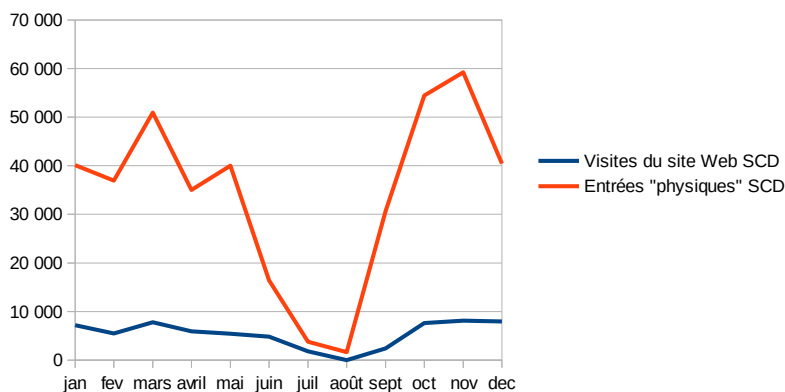
La fréquentation des BU baisse globalement, comme partout en France, mais le rapprochement des modes de fréquentation montre qu'en quelques années le rôle de la BU a évolué. L'accès numérique aux ressources documentaires apparaît désormais ancré dans les pratiques de la communauté universitaire.

Visites du SCDBU

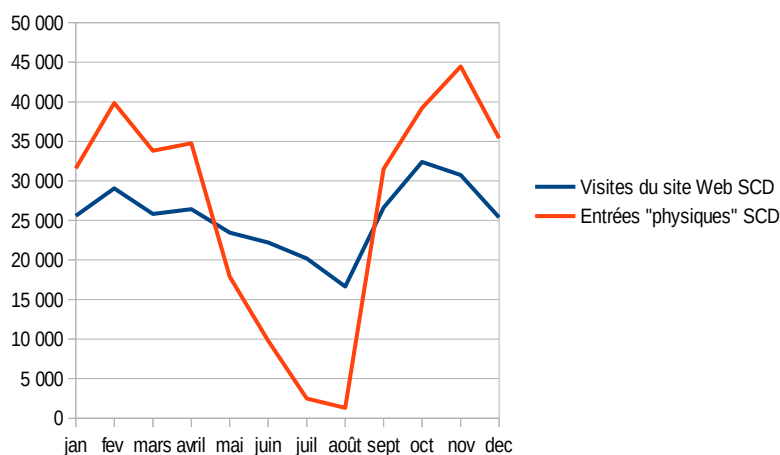


Depuis cinq ans, les horaires d'ouverture sont globalement stables, de même que l'amplitude annuelle. La consultation du site Internet du SCDBU a par contre beaucoup évolué : à l'origine faible et stable tout au long de l'année universitaire, il est d'ailleurs vraisemblable que celle-ci était majorée par les sessions ouvertes dans les bibliothèques (page d'accueil des PC accessibles aux publics), elle est désormais comparable aux entrées physiques dans les bâtiments.

Visites au SCDBU (2006)



Visites du SCDBU (2014)

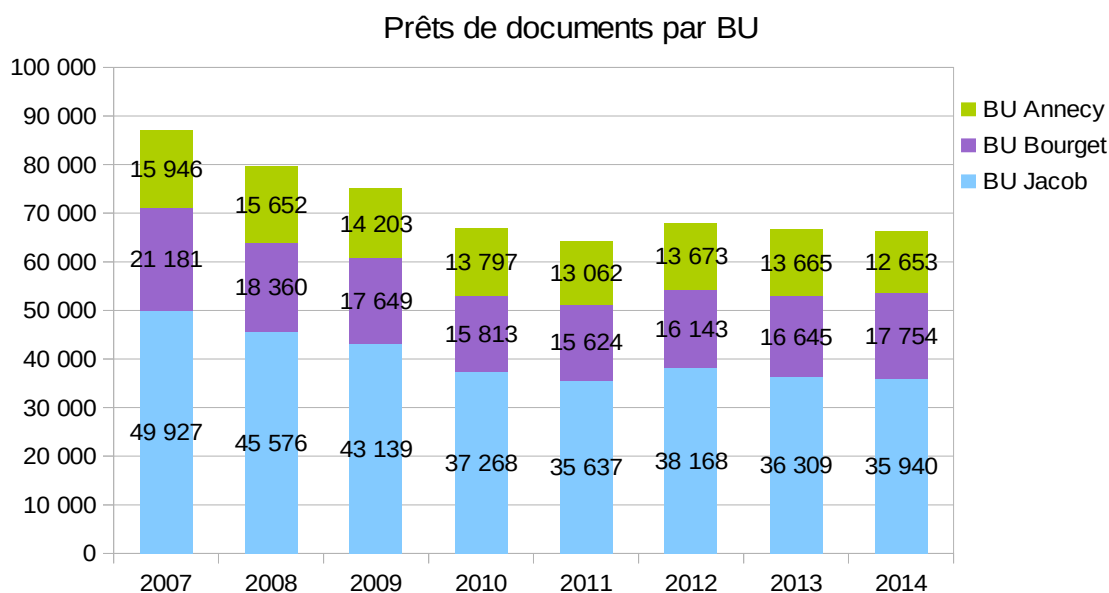


En 2007, le SCDBU offrait un site Internet rénové, plus conforme aux attentes des publics. Il présente aujourd'hui cette même organisation stable et lisible, tandis que les ressources documentaires sont mieux connues et plus accessibles en mode nomade (shibboleth, VPN).

## 5.3 Prêt

### 5.3.1 Prêt à domicile et communications magasin

66 347 prêts à domicile ont été effectués en 2014. Le prêt a baissé de 24% depuis 2007, mais il se stabilise depuis 2011.

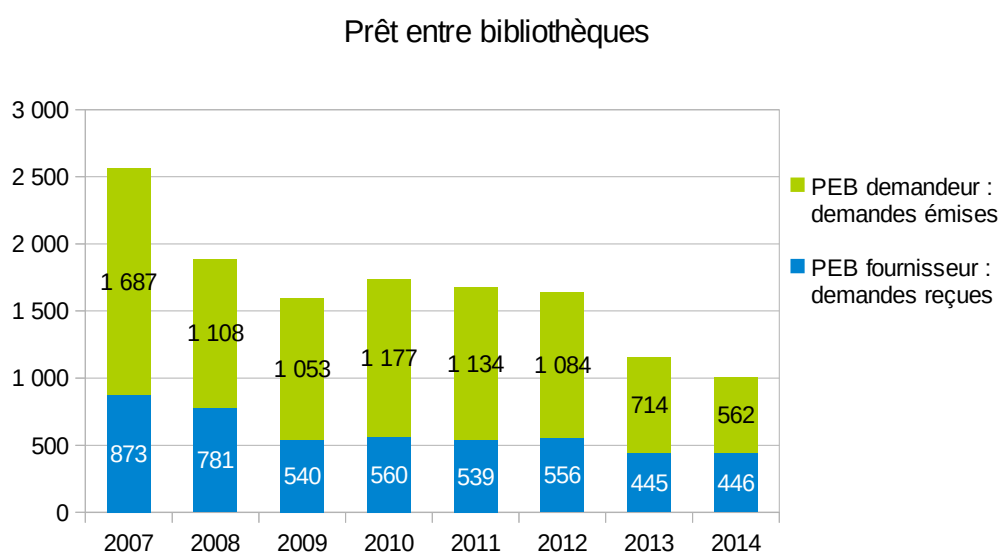


Les communications de documents en magasin sont inférieures à 1 000 alors qu'elles étaient supérieures à 20 000 en 2003.

### 5.3.2 Prêt entre bibliothèques (PEB)

Toute demande de PEB s'effectue désormais en ligne. 446 demandes reçues (408 satisfaites) pour 562 demandes expédiées (502 satisfaites). La baisse d'intensité du service se poursuit, avec la confirmation du palier marqué en 2013.

L'ABES mène une enquête auprès des établissements partenaires pour faire évoluer le système de facturation (suite à l'arrêt n°1431 de la Cour de cassation du 11 décembre 2013, concernant la fourniture à titre payant de reprographies de documents sous droits).



## 5.4 Formation des étudiants

La formation des usagers à la recherche documentaire mobilise très fortement les BU, impliquant de plus en plus de personnels autour d'une activité de plus en plus riche.

### 5.4.1 Les activités

Par filière, tous les étudiants sont invités à suivre une sensibilisation à la recherche documentaire. Trois activités sont prévues pour l'amélioration de la maîtrise de l'information :

- la formation initiale des nouveaux arrivants à l'Université Savoie-Mont Blanc, pour favoriser une bonne appropriation des lieux, des règles et des outils de base de la bibliothèque. Les « primo arrivants » sont en majorité des L1 ou des L3 (notamment les licences professionnelles),
- la formation avancée pour les étudiants L2 à M2 (pré-requis : formation initiale), où la bibliographie acquiert une plus grande importance et où l'étudiant doit savoir mobiliser toutes les sources d'information à sa disposition, notamment les ressources numériques, l'appropriation de logiciel de gestion de références bibliographiques (Zotero)
- une assistance aux enseignants souhaitant insérer une initiation à la recherche documentaire dans leur cours

La formation des doctorants est englobée dans l'offre de services, de même que l'accueil des élèves de classes préparatoires, sans toutefois faire l'objet d'un objectif formalisé.

Les formations se tiennent entre septembre et mai, mais la programmation est concentrée en début d'année universitaire.

### 5.4.2 Les indicateurs de la formation

Programme pluriannuel (2011-2015) cohortes 2010 à 2014	2010-2011 (présents aux examens)	2011-2012 (présents aux examens)	2012-2013 (présents aux examens)	2013-2014 (présents aux examens)	2014-2015 (inscrits)
Pourcentage des étudiants primo arrivants formés	51%	59%	60%	62 %	60%
Durée moyenne des formations suivies par un étudiant (en heures)	2h09	1h55	2h13	2h39	2h53
Nombre d'heures de formation dispensées par les formateurs	348	437	542	685	776

On constate l'augmentation forte et continue de l'effort de formation. Toutefois le pourcentage d'étudiants formés reste difficile à améliorer en l'absence de locaux adaptés, de personnels suffisants sur certains sites et d'inscription systématique dans les maquettes pédagogiques.

#### **Pourcentage des étudiants primo-arrivants formés**

Valeur atteinte : 60 % (valeur cible : 70 %)

On observe que le taux d'étudiants primo-arrivants formés se maintient alors que la population de référence augmente de plus de presque 13 % sur la période. De ce fait l'objectif n'a pu être atteint.

#### **Durée moyenne des formations suivies par un étudiant (en heures)**

Valeur atteinte : 2h53 (valeur cible : 2h30)

La durée moyenne connaît une progression soutenue. L'indicateur rend compte d'une importante amélioration qualitative des formations dispensées, bien que le degré d'avancement soit variable selon les sites en fonction des moyens :

- au **Bourget**, les ateliers de recherche documentaire sont entièrement réalisés en salle informatique, les étudiants sont plus actifs avec les exercices accessibles sur la plateforme moodle, développée notamment en direction des étudiants de Master
- à **Jacob**, la quasi totalité des étudiants de Licence a bénéficié en 2013-2014 d'une formation complète avec exercices en salle informatique, sur un mode actif. Cette année correspond aussi à un enrichissement de l'offre de contenus sur la plateforme Moodle, essentiellement orienté vers les étudiants de Master.

#### **Nombre d'heures de formation dispensées par les formateurs**

Valeur atteinte : 776h (valeur cible : 480h)

Cet indicateur est en forte progression. L'objectif qui était visé a été largement dépassé, essentiellement parce que les formations sont dispensées à des groupes nettement plus petits que prévu. Former de petits groupes est une bonne chose car il est ainsi plus facile de rendre actifs les étudiants, ce qui est l'un des axes de travail. C'est aussi une difficulté dans la mesure où la taille des groupes est souvent subie : elle dépend fortement des salles de formation disponibles. Il serait

préférable de former des groupes plus importants pour éviter de multiplier les sessions de formation à l'excès et de mobiliser trop de formateurs.

### 5.4.3 Les outils de la formation

#### Dispositif

Des outils communs, disponibles sur tous les sites :

- visite guidée : elle concerne les primo-arrivants. Elle permet de découvrir les locaux et de présenter tous les services.
- exposés méthodologiques : réalisés par un bibliothécaire ils permettent de présenter les outils disponibles au SCDBU (catalogues et interfaces numériques).
- exercices sur la plateforme Moodle : des QCM (« activité test ») qui ont pour but de mettre chaque étudiant en situation de recherche. Le feed-back qu'ils apportent est très apprécié.

Leur mise en œuvre est déclinée de manière différente suivant les sites

- Jacob : un parcours type de formation s'articule en deux séances de deux heures chacune, comprenant une visite guidée, un cours et des exercices. Pour des raisons pratiques les exercices peuvent être regroupés dans une seconde séance.
- Bourget : les modes d'intervention sont plus variés. Le format expérimenté auprès de plusieurs licences illustre bien la pédagogie qui est poursuivie : 30 mn de visite (sous forme de jeu de piste) puis 2h de formation alternant exposé méthodologique et exercices sur Moodle.

#### Les évolutions en cours

Chaque année des expérimentations sont introduites dans le programme, puis généralisées lorsqu'elles s'avèrent pertinentes. En 2014 elles visent plusieurs objectifs :

- rendre les étudiants plus actifs (essentiellement en **L1**) :
  - l'année 2013-2014 correspond à la mise en œuvre généralisée des exercices sur la plateforme Moodle (Jacob et Bourget), représentant un gros investissement pour l'équipe au niveau du contenu, de l'approche pédagogique et du temps mobilisé. En complément des exercices, un sondage auprès des étudiants a été mis en place afin d'évaluer les formations réalisées.
  - sur le site du Bourget des expérimentations ont eu lieu en 2014 : des visites de la BU sous forme de jeu de piste (afin de les rendre plus ludiques et mieux solliciter l'attention des participants) ; des parcours de formation à la recherche documentaire en Licence pour une meilleure progressivité des apprentissages.
- développer les formations destinées aux **masters** :
  - en 2013-2014, les effectifs d'étudiants avancés (niveau Master) ont été beaucoup plus nombreux à être formés (soit 606, pour 444 en 2011-2012)
  - le programme des formations s'enrichit : utilisation des ressources numériques mais aussi sensibilisation au plagiat et à l'organisation d'un mémoire et d'une bibliographie.
- mettre en place des ressources utilisables **à distance**, en complément des formations assurées en présentiel :
  - en 2014, création ou enrichissement des cours « Kit de survie en BU » (une présentation des ressources de la BU), « la citation pour les nuls » (une introduction à la citation), « sensibilisation au plagiat » et « Zotero » (des compléments pour une bonne pratique de citation).
  - production d'une série de courtes vidéos sur les principaux services offerts par la BU (elles sont exploitées à la fois sur le site web et sous forme de cours).
- améliorer le dispositif technique : migration vers un nouveau serveur géré par la DSI dans le cadre d'une harmonisation des conditions d'exploitation des plate-formes Moodle de l'USMB, passage à la version 2.6

L'offre de formation s'étend. Les interventions destinées aux Licences témoignent d'un souci pédagogique plus marqué, qui peut être assumé par des formateurs plus expérimentés. Le programme destiné aux Masters est de plus en plus tourné vers la production de publications, il participe mieux à la formation à la recherche. L'intitulé de la formation évolue, **on parle désormais de « formation à la recherche et à l'utilisation de la documentation ».**

## 5.5 Action culturelle

La scène nationale Malraux (Chambéry) assure une permanence avec billetterie une fois par semaine dans les BU du Bourget et de Jacob-Bellecombette de septembre à mai.

Des bibliothécaires de la Médiathèque de Chambéry assurent des permanences les 30 septembre et 1<sup>er</sup> octobre à la BU du Bourget et les 1<sup>er</sup> et 2 octobre à la BU de Jacob, pour présenter les services de la bibliothèque municipale aux étudiants.

### 5.5.1 Expositions

De janvier à décembre 2014 : six expositions de neuf estampes de l'Artothèque de Chambéry (BU Jacob)

Du 10 au 21 mars : exposition photo *Les événements de la révolution d'octobre 1956 à Budapest, en Hongrie* en partenariat avec l'Institut hongrois de Paris. Elle s'est accompagnée d'un vernissage dans les locaux de la BU de Jacob.

Du 31 mars au 22 avril : exposition photo « *les Elles de l'Université* » avec des portraits de chercheuses de l'USMB, en partenariat avec le service communication de l'USMB. Il s'agissait pour la BU de Jacob de faire écho à la journée de la femme. Cérémonie de remise de prix.

Du 3 novembre au 3 décembre : « *Montagnes et volcans* » prêtée à la BU Bourget par la galerie Eurêka, le centre de culture scientifique et technique et industrielle (CCSTI) de Chambéry.

Du 8 au 12 décembre : exposition photo *Dignité* (en partenariat avec Amnesty International) (BU Jacob)

L'association étudiante *Ingénieurs Sans Frontières* fabrique des carnets à partir de papier recyclé. L'association a été présente dans le hall de la BU Bourget tous les lundis entre 12h et 13h d'octobre à avril pour les promouvoir et vendre au prix d'un euro.

### 5.5.2 Rencontre musicale

17 novembre : l'orchestre des Pays de Savoie, un quatuor à cordes investit pendant une heure le hall de la BU Jacob (72 spectateurs).

### 5.5.3 Festival du Premier roman

Une nouvelle formule a été proposée aux étudiants pour promouvoir le Festival du premier roman dans les BU du Bourget et de Jacob. D'octobre 2014 à mai 2015, la BU a mis à disposition une dizaine de romans de la sélection, les étudiants ont pu voter en utilisant Facebook.

Des étudiantes volontaires de la Licence professionnelles AGEC (Administration et Gestion des Entreprises Culturelles, de la Musique et du Spectacle vivant) ont organisé la mise en place d'un coin lecture dans chaque BU et ont assuré la communication et le suivi de l'événement.



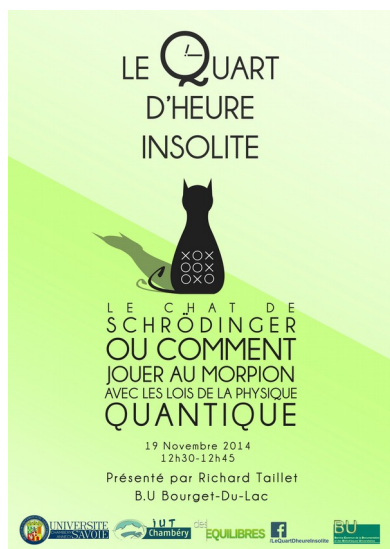
### 5.5.4 Conférences

#### Les quarts d'heure insolites

Richard Taillet, enseignant-chercheur a animé 3 de ses conférences « Comment ça marche ? » à la BU du Bourget le mercredi 19 novembre 2014, le lundi 15 décembre 2014 et le mercredi 28 janvier 2015 de 12h30 à 12h45.

La communication (affiches, teaser et vidéos des interventions) a été réalisée par des étudiants de l'IUT de Chambéry (DUT MMI).

Voici les différents thèmes abordés lors ces *quarts d'heure insolites* (disponibles depuis YouTube, Dailymotion, Facebook et WordPress) :



- 28 janvier : **Le paradoxe de Monty Hall** (100 pers.)
- 19 novembre : **le chat de Schrödinger ou comment jouer au morpion avec les lois de la physique quantique** (80 pers.) *affiche ci-joint*
- 15 décembre : **la physique d'Interstellar**, en lien avec le nouveau film de science fiction de Christopher Nolan (110 pers.)

### **Le cycle de conférences « Mais que fait un enseignant-chercheur de ses journées ? »**

Le bureau étudiant de l'UFR SFA a proposé des cycles de conférences d'une heure afin de faire découvrir le quotidien des enseignants-chercheurs en sciences fondamentales appliquées et de montrer les possibilités de carrières aux étudiants inscrits dans ces disciplines.

Le bureau étudiant SFA s'est chargé de la communication (affiches) et de l'organisation des conférences en collaboration avec la BU Bourget.

- 11 février 2015 : **que fait un enseignant-chercheur de ses journées ?** par Richard Taillet = environ 80 personnes. Richard Taillet est physicien et chercheur au LAPH (Laboratoire d'Annecy-le-vieux de Physique Théorique)
- 25 mars 2015 : **un enseignant-chercheur, ça écoute les étoiles ?** Par Damir Buskalic = environ 25 personnes. Damir Buskalic est astrophysicien et chercheur au LAPP (Laboratoire d'Annecy-le-vieux de Physique des Particules)

### **Pochettes surprises**

La BU du Bourget, comme en décembre 2013, a conçu et prêté des « pochettes surprises » entre le 10 et le 23 décembre 2014. Il s'agit de valoriser des fonds qui sont peu empruntés, de faire connaître des fonds spécifiques présents dans une BU scientifique (Fonds Choppy, romans, dvd, mangas, livres d'art, revues). A la veille des vacances de Noël, la BU offre à ses lecteurs des documents pour se détendre, des documents non issus des disciplines scientifiques et qu'ils n'auraient pas empruntés habituellement.

### **Les Jeudis du livre**

Les thèmes relèvent de la bibliothéconomie, des sciences de l'information et des technologies de la communication. Ils sont co-organisés par Mediat-Rhône-Alpes (centre régional de formation pour les bibliothèques et la documentation) et certaines bibliothèques de la région.

Le 4 décembre, le SCDBU a organisé dans ce cadre une conférence sur « l'achat et la mise à disposition des livres numériques en bibliothèque », animé par Claire Nguyen (Bibliothèque inter-universitaire de Santé - Université Paris-Descartes) et Thomas Jouneau (Direction de la documentation et de l'édition - Université de Lorraine) - 56 personnes.

### **Atelier Wikipedia**

A l'occasion du « Mois international de la contribution francophone 2014 » sur Wikipédia (octobre), la série d'ateliers organisée à travers la francophonie dans le but d'améliorer les projets Wikimedia en français, fait étape à la BU Jacob. Le 22 octobre, une dizaine de personnes participent à un atelier-conférence animé par des wikipédiens, la BU fournit des ordinateurs - et le Wi-Fi.



## **5.6 Participation à la vie de l'Université**

### **5.6.1 Journées d'orientation**

Les trois BU ont participé à la Journée du lycéen le mardi 28 janvier 2014 sur le campus du Bourget-du-Lac. L'université Savoie Mont Blanc y présente son offre de formation aux étudiants de l'académie de Grenoble et à leurs équipes pédagogiques.

Elles ont aussi participé à la journée portes ouvertes de l'Université Savoie-Mont Blanc le samedi 7 mars 2015. Sur le campus de Jacob-Bellecombette, la BU a servi de point d'accueil principal de la manifestation (2 370 entrées en 2013).

### **5.6.2 Comitologie**

Alain Caraco est membre du Comité d'Orientation Stratégique du Système d'Information (COSSI).

Gisèle Maxit est membre du Comité des usagers du système d'information, créé en février 2014.

## **5.7 Participation à la vie de la profession**

### **5.7.1 IFLA 2014 (Lyon)**

Isabelle Le Bescond a été volontaire pour l'organisation du 80e congrès de l'IFLA (Lyon, 16-22 août 2014). Alain Caraco a participé à ce congrès, qui a réuni 3 500 bibliothécaires de 150 pays sur le thème : « Bibliothèques, Citoyenneté, Société : une confluence vers la connaissance ».

### **5.7.2 Interventions comme formateur**

Gisèle Maxit le 6 mai 2014 « Les systèmes intégrés de gestion de bibliothèques » (ENSSIB, DCB23, option « parcours numérique »).

Alain Caraco le 25 novembre 2014 « Etablir le rapport d'activité de sa bibliothèque » (ENSSIB, stage de formation continue).

Gisèle Maxit le 8 décembre 2014 « Les systèmes intégrés de gestion de bibliothèques » (ENSSIB, formation initiale des bibliothécaires).

### **5.7.3 Participation à des congrès**

Alain Caraco a participé aux journées des directeurs de BU et de l'IST, les 3 et 4 juin 2014 à Paris

Isabelle Le Bescond, Gisèle Maxit et Gaël Revelin ont participé aux Journées ABES à Montpellier, les 27 et 28 mai 2014 à Montpellier.

Gisèle Maxit a participé aux Journées de l'AUSIDEF (Association des utilisateurs des systèmes informatisés de SirsiDynix en France), à La Rochelle, les 12 et 13 juin 2014.

Alain Caraco, Gisèle Maxit, Isabelle Le Bescond et Gaël Revelin ont participé au Congrès de l'ADBU, du 2 au 4 septembre 2014, à Strasbourg.

### **5.7.4 Voyages d'étude**

Natacha Cartant a participé à un échange Erasmus à la bibliothèque de l'Université de Borås (environs de Göteborg en Suède) du 16 mai au 1<sup>er</sup> juin 2014.

Alain Caraco a participé au voyage d'étude dans les bibliothèques universitaires et publiques finlandaises organisé par Médiat Rhône-Alpes, du 13 au 18 octobre 2014.

### **5.7.5 Contributions aux réseaux professionnels**

Gisèle Maxit et Isabelle Le Bescond participent aux travaux du groupe projet piloté à Grenoble pour la mise en place de HAL Université Grenoble Alpes.

Alain Caraco est membre :

- de la commission « Evaluation et pilotage » de l'ADBU. A ce titre, il a participé en 2014 aux préconisations pour la réforme de l'ESGBU,
- du CA de Médiat Rhône-Alpes,
- du conseil d'orientation de l'URFIST de Lyon.

Au niveau régional, le SCDBU coopère avec le SICD du PRES Université de Grenoble partage d'outils, de contenus, et d'expériences sur la médiation des ressources auprès des publics.

### **5.7.6 Publications**

Alain Caraco, un chapitre avec Joachim Schöpfler dans *Vers la bibliothèque globale : l'Agenda 21 dans les bibliothèques*, éd. Cercle de la librairie, 2014

Gisèle Maxit, Dans la corbeille des 20 ans : un...deux trois SGBM ! (Journée d'étude ADBU-ABES « Réinformatiser à l'heure du SGBM », Paris, 20 février 2014), *Arabesques*, n° 75, juillet-août-septembre 2014.

# Annexe 1 :

## Historique du SCDBU en quelques dates

Année	Administration	Services	Ressources
<b>2014</b>	<p>Licence nationale ScienceDirect</p> <p>Adhésion au groupement de commande ABES pour le projet SGBM</p> <p>Le PRES Université de Grenoble devient la COMUE Grenoble Alpes. L'Université de Savoie en est membre associé.</p>	<p>Première installation de la RFID : BU Jacob</p> <p>Travaux avec les SICD grenoblois et le SIMSU (DSI inter-universitaire) pour la mise en œuvre du projet EZproxy</p>	<p>Extension BU Annecy : choix des entreprises</p> <p>BU Jacob : don Leguay</p> <p>Changement de version d'Horizon (SIGB, v. 7.5.2)</p> <p>Changement de version de Moodle (v. 2.6)</p>
<b>2013</b>	<p>Signature du protocole inter-établissement désignant HAL comme plate-forme de dépôt de la production scientifique, commune et interopérable</p> <p>Portail « HAL Université Grenoble Alpes »</p>	<p>Mise en place d'une braderie de livres dans les BU Annecy et Bourget</p> <p>Participation au portail HAL Université Grenoble Alpes</p> <p>Mise en place d'une collection Université de Savoie dans l'archive DUMAS de HAL et d'un circuit de dépôt</p>	<p>Le SIGB Horizon est déployé au centre de documentation de Polytech-Annecy</p> <p>Projet d'extension de la BU d'Annecy-le-Vieux : choix du maître d'oeuvre</p>
<b>2012</b>	<p>31 janvier 2012, le CA adopte les nouveaux statuts du SCD, qui devient le Service commun de la documentation et des bibliothèques universitaires (SCDBU)</p> <p>Avenant à la convention signée avec le laboratoire CDPOC (Centre de droit privé et public des obligations et de la consommation) en vue du signalement des fonds de sa bibliothèque dans le SUDOC et le catalogue du SCDBU.</p>	<p>Climathèque en ligne et nouveau service de fourniture de données météorologiques à la BU du Bourget</p> <p>Mise en place d'une braderie de livres à la BU Jacob</p> <p>Ouverture de la plateforme de formation sur Moodle dans le cadre de la formation des étudiants à la recherche documentaire</p> <p>Changement d'application d'accès aux ressources numériques (remplacement d'A to Z d'EBSCO par 360 Core de Serials Solutions) et ajout d'un résolveur de liens (360 Link de Serials Solutions)</p>	<p>Changement de version d'Horizon (SIGB, v. 7.5), de LTSP (solution de gestion du parc informatique public) et du CMS du site web du SCDBU (WordPress, v. 3.5.1)</p>

<b>Année</b>	<b>Administration</b>	<b>Services</b>	<b>Ressources</b>
<b>2011</b>	Signature d'une convention avec l'Institut de la montagne L'Université de Savoie signe la Déclaration de Berlin sur le libre accès à la connaissance en sciences exactes, sciences de la vie, sciences humaines et sociales  Décret du 23 août 2011 relatif aux bibliothèques (...) d'enseignement supérieur créées sous forme de services communs	Inauguration de la cartothèque du CISM signalée dans le SUDOC et dans GéoRéseau (réseau des cartothèques et bibliothèques universitaires de géographie)	Dépôt électronique des thèses avec gestion dans STAR dans le cadre du collège doctoral de l'Université de Grenoble  Mise en place d'un serveur Moodle et premiers tests de formation avec Moodle  Le site web change d'environnement : mise en service d'un outil de gestion de contenu (WordPress)  Déploiement de la solution LTSP pour la BU Annecy
<b>2010</b>	Signature d'une convention entre l'UFR CISM (Centre Interdisciplinaire Scientifique de la Montagne)  L'Université de Savoie est membre du PRES Université de Grenoble	Don de la cartothèque CISM au SCD et intégration dans les collections de la BU du Bourget  Mise en oeuvre d'une solution pour l'utilisation nomade des ressources numériques à accès contrôlé : Shibboleth	Déploiement de la solution LTSP (Linux terminal server project) pour la gestion du parc informatique public (BU Jacob et Bourget)
<b>2009</b>	Signature d'une convention avec Polytech Savoie (incluant les laboratoires LISTIC, SYMME et LOCIE)	Signalement dans le SUDOC des fonds des bibliothèques Polytech, LISTIC, SYMME et LOCIE  Ouverture du portail d'archives ouvertes de l'Université de Savoie dans HAL (Hyper Articles en Ligne)	
<b>2008</b>	Signature d'une convention avec le laboratoire LLS (Langages littéraires sociétés) Signature d'une convention avec le laboratoire CDPPOC (Centre de droit privé et public des obligations et de la consommation)	Signalement dans le SUDOC du fonds de la bibliothèque spécialisée du LLS  Dépôt de documents de la BU à la bibliothèque du CDPPOC	Arrêt de l'utilisation de cédéroms en réseau
<b>2007</b>			Changement de version d'Horizon (SIGB, v. 7.3)  Changement de version de HIP (v 3.20) pour l'interface catalogue web
<b>2006</b>	Signature d'une convention avec l'IMUS (Institut de management de l'Université de Savoie)  Directeur du SCD : Alain Caraco	Signalement dans le SUDOC du fonds de la bibliothèque de l'IREGE (Institut de recherche en gestion et en économie)  Refonte du site web du SCD.	
<b>2005</b>	Signature d'une convention avec le laboratoire EDYTEM (Environnements, Dynamiques et Territoires de la montagne)	Signalement dans le SUDOC d'un fonds documentaire de karstologie. « Fonds Choppy », du nom du principal donateur.	La ferme du Bray est entièrement affectée au SCD et devient la BU du campus d'Annecy-le-Vieux

<b>Année</b>	<b>Administration</b>	<b>Services</b>	<b>Ressources</b>
<b>2004</b>		Ouverture d'une solution d'accès aux cédéroms en réseau, Cd-Line (société Archimed)	
<b>2003</b>		Mise en œuvre d'une solution de gestion des impressions en réseau pour le public, Archimed WatchDoc (v. 2)	Changement de version du SIGB (Horizon v. 7.2) Remplacement de l'interface du catalogue web JavaWebpac par Ipac2
<b>2002</b>	Directrice du SCD : Simone Lamarche	Premier site web du SCD	Le SCD quitte OCLC pour intégrer le nouveau Système universitaire de documentation (réseau national de catalogage collectif) : SUDOC Changement de version du SIGB (Horizon v. 6)
<b>2000</b>		Mise en place de JavaWebpac : le catalogue du SCD est consultable sur Internet	Changement de version d'Horizon (SIGB, v. 5 .3) En prévision de la future construction, affectation d'un poste de bibliothécaire sur le site d'Annecy-le-Vieux, dans la ferme du Bray rénovée, qui héberge le centre de documentation de l'IUT.
<b>1997-1998</b>	18 juin 1997 : approbation par le CA de l'université des statuts du SCD	Début de la rétroconversion des catalogues sur fiches dans le cadre du marché national avec OCLC	Informatisation intégrée avec le système Horizon (v. 4.2) de la société Dynix. Rénovation et extension de la BU de Jacob-Bellecombette
<b>1995</b>			Ouverture d'une nouvelle BU sur le campus du Bourget-du-Lac
<b>1990</b>			Le SCD participe au réseau de catalogage collectif international d'origine américaine OCLC (Online computer library center),
<b>1985</b>	Décret 85-694 du 4 juillet 1985 portant création des Services Communs de la Documentation intégrant les BU. Création du SCD de l'Université de Savoie.		Informatisation du prêt avec Mobibop Complété en 1988 par Mobicat pour le catalogage
<b>1982</b>	Directrice de la BU : Colette Commanay		
<b>1980</b>	Directrice de la BU : Marie-Claude Brun		

<b>Année</b>	<b>Administration</b>	<b>Services</b>	<b>Ressources</b>
<b>1979</b>	Décret du 27 juin 1979 portant création de l'Université de Chambéry avec pour nom d'usage Université de Savoie		
<b>1973</b>	Directrice de la BU : Jacqueline Grellier		Installation dans un bâtiment neuf sur le campus de Jacob-Bellecombette
<b>Années 1960</b>	<p>1960 Création d'un Collège scientifique universitaire à Chambéry</p> <p>1963 Création d'un Collège littéraire universitaire à Chambéry</p> <p>1969 Fusion des deux collèges et création du Collège universitaire de Savoie (CUS)</p> <p>Directrice de la BU : Monique Casanova.</p>	Bibliothèque universitaire signalée à Chambéry, rue Marcoz	

# Annexe 2 : Organigramme au 31 décembre 2014

## Services centraux

---

### Directeur du SCDBU

Alain Caraco

### Service administratif

#### Responsable administratif

Roxane Hérin

#### Adjointes administratifs

Denise Bouvard

Yolande Pignier

Joëlle Proner

### Service informatique documentaire

#### Responsable informatique documentaire

Gisèle Maxit

#### Responsable documentation numérique

Gaël Revelin

#### Ingénieur informatique

Hamid Makkasse

## Bibliothèques universitaires

---

### BU Jacob

#### Responsable de BU

Michel Encrenaz

#### Bibliothécaires

Guillaume Jouan

Audrey Stefani

#### Bibliothécaires assistants spécialisés

Anne-Sophie Darves-Blanc

Marie-Juliette Forgerit

Anna Kulesiak \*

Aneta Pairis

Véronique Rochette

Catherine Verger

#### Magasiniers

David Charrier

Sylvie Cudraz

Karine Girard

Jessica Jouffroy

Bernard Merlin

Elisabeth Meuret

Sébastien Pont

Omelkher Saintin

#### Emplois étudiants

Marine Dru

Clara Vuillerme

Clémence Léon

Diane Morlaye

### BU Bourget

#### Responsable de BU

Isabelle Le Bescond

#### Bibliothécaire

Natacha Cartant

#### Bibliothécaires assistants spécialisés

Sabine Francony

Anna Kulesiak \*

Nicole Ramel

#### Magasiniers

Géraldine Cartannaz

Sylvie Clarissou

Nicole Debernardi

Jacques Garraud

Marie Hubert-Duez

Virginie Merlot

Mireille Pichon

Pascale Schneider

#### Emplois étudiants

Ghariba Benjar

Thérèse Hugerot

### BU Annecy

#### Responsable de BU

Nathalie Rajon

#### Bibliothécaires assistants spécialisés

Isabelle Aulagner

Laurent Bovagne

Alain Carré

Chantal Mieusset

#### Magasiniers

Thi Thu Thuy Bui-Aurenche

Dalila Cherdoud

Jonathan Guyon Le Bouffy

Rachel Rossat

Kim Vignoud

#### Emplois étudiants

Matthieu Cervantes

Ryunosuke Takatsu

\* 4 jours à Jacob / 1 jour au Bourget par semaine

# Annexe 3 : Etat du système informatique

## 1 Environnement

Les partenaires institutionnels sont la DSI de l'USMB et le SIMSU, Service Informatique Mutualisé du Site Universitaire (établissements grenoblois et USMB). Pour la gestion des thèses électroniques, déploiement dans le cadre du collège unique Université de Grenoble en partenariat avec les SICD grenoblois. Pour la formation des étudiants, collaboration avec le département APPRENDRE (groupe TICE de l'USMB animé par le VP Enseignement numérique).

Principaux prestataires : SirsiDynix, Serials solutions (Proquest), Archimed, 3M et fournisseurs de matériels et de logiciels (achats dans le cadre des marchés de l'USMB).

Réseaux professionnels : AUSIDEF (Association des utilisateurs des systèmes informatisés de SirsiDynix en France), ABES (projet SGBM) et consortium Couperin (groupes de travail, négociations).

## 2 Infrastructure en 2014

### 5 serveurs physiques gérés par le SCDBU

- SIGB (système intégré de gestion de bibliothèque)  
Dell PowerEdge 2900 sous Redhat Enterprise 4.5 ES avec SGBDR Sybase, installé en 2008  
Application de la société Sirsidynix : Horizon, version 7.5.2 depuis juin 2014
- Catalogue web  
Dell PowerEdge 2950 sous Redhat Linux 4 ES avec JBoss et Tomcat, installé en 2006  
Application de la société Sirsidynix : HIP (Horizon information portal), version 3.22\_5968\_fre\_1 depuis juin 2014
- Contrôleur de domaine et serveur de fichiers  
Dell PowerEdge 2950 sous Redhat Linux 4 ES avec Samba, installé en 2006  
Une gestion fine des droits d'accès (ACL) en lien avec l'annuaire LDAP de l'université a permis une organisation à plusieurs niveaux avec des répertoires communs à l'ensemble des personnels du SCDBU et d'autres partagés en lecture et/ou en écriture par différents groupes
- serveur de gestion du parc informatique pour le public (plus de 60 PC sur 3 sites distants)  
Dell PowerEdge R410 sous Ubuntu 11.04, acquis en 2011  
Solution de gestion centralisée LTSP (Linux terminal server project) déployée en 2010 (à partir d'un autre serveur), réinstallée avec une nouvelle version en en 2012
- Virtualisation  
Dell PowerEdge R610 sous VMware Vsphere 4, installé en 2010  
Deux serveurs virtuels
  - serveur d'impression pour le parc informatique public (60 PC et 3 imprimantes réseau sur 3 sites distants), sous Windows 2008 avec Active directory  
Application de la société Archimed : Watchdoc version 4.5 2013
  - base de données statistiques liée aux portiques RFID (compteurs d'entrées) sous MySQL

### 3 serveurs hébergés

- Site web du SCDBU  
Hébergé par la DSI, sous CMS WordPress version 4.1.8.  
Il est distinct du site web de l'USMB (sous Typo3) pour des raisons de souplesse d'utilisation : toutes les équipes du SCDBU peuvent ainsi participer activement à la publication d'informations

- Plate-forme Moodle du SCDBU

Hébergé par la DSI dans une infrastructure conçue pour accueillir les différentes plate-formes Moodle des composantes et services de l'USMB, améliorée en 2014 : machines virtuelles sur serveur lame

- Reverse proxy pour la gestion des accès à la documentation numériques et la collecte de statistiques de consultation

Hébergé par le SIMSU : c'est en fait un ensemble composé de deux serveurs d'accès aux ressources (optimisation des temps de réponses, disponibilité permanente) et d'un serveur de gestion (pages web, ressources numériques)

Application EZproxy

## 6 services sur abonnements

- Au près de Serials solution (Proquest) :
  - Base de connaissance et accès aux titres de ressources numériques : 360 Core
  - Résolveur de liens : 360 Link
- Au près de l'ABES :
  - participation au catalogue national de l'enseignement supérieur, le SUDOC, avec l'application WinIBW
  - dépôt, signalement et archivage des thèses électroniques avec l'application STAR
- Au près d'OCLC : participation au catalogue mondial Worldcat

## 3 Parc informatique (PC et imprimantes)

Service	Postes publics (PC)	Postes professionnels (PC, portables, tablettes)
Services centraux	(sans objet)	18 (dont 6 portables)
BU Jacob	29	28 (dont 2 portables)
BU Bourget	21	18 (dont 2 portables)
BU Annecy	9	12 (dont 3 portables)
<b>Total</b>	<b>59</b>	<b>76</b>

- parc professionnel géré par un contrôleur de domaine : PC (Windows 7), PC portables (Windows 7 et 8), tablettes (Android et IOS), 8 imprimantes réseau (dont 5 couleur), 10 imprimantes de poste (pour améliorer la gestion et la fiabilité du parc, elles sont progressivement remplacées par les imprimantes réseau)
- parc public : PC sous Ubuntu gérés avec LTSP, 3 imprimantes réseau (une par site) gérées avec Watchdog

## 4 Personnels

L'équipe du Service Informatique documentaire se compose de :

1 conservateur en chef	1 ETP	Gestion et coordination du service. Administration SIGB, coordination SUDOC ; correspondant STAR / HAL / DUMAS en binôme avec la responsable de la BU du Bourget
1 ingénieur d'étude (BAP E)	1 ETP	Informatique : administration système, applications et matériels
1 bibliothécaire	1 ETP	Responsable documentation numérique : ressources et applications
1 magasinier (détaché partiellement de la BU Jacob)	0,3 ETP	Assistance informatique



## Annexe 4 : Ressources numériques payantes

Nom	Coût 2014 (TTC moins taxe récupérable)	Type de contenu	Domaine	Imputation Recherche Enseignement
ACS (American Chemical Society)	6 610 €	texte intégral	Sciences	R
Alternatives Economiques	1 172 €	texte intégral	Eco-Gestion	E
BSP + V&G + Econlit	12 042 €	bibliographie	Eco-Gestion	R 70 % / E 30 %
CAIRN	19 445 €	texte intégral	SHS	R 50 % / E 50 %
Classiques Garnier	0 €	texte intégral	Lettres	E
Dalloz	3 234 €	texte intégral	Droit	R 50 % / E 50 %
Editions législatives Net Permanent	2 100 €	base de données	Droit	R 50 % / E 50 %
Electre	4 480 €	base de données		sans objet
<i>Elsevier ScienceDirect (prélevé à la source)</i>	139 693 €	<i>texte intégral</i>	<i>Pluridisciplinaire</i>	<i>R</i>
ENI (Bibliothèque Numérique)	0 €	e-books	Sciences	E
Europresse	9 480 €	texte intégral	Presse	E
Frantext (CNRS)	0 €	base de données	Lettres	R 50 % / E 50 %
Reef (CSTB)	0 €	base de données	Sciences	E
Journal of Building Performance Simulation (Taylor & Francis Online)	594 €	texte intégral	Sciences	R
Jstor (Business et Maths & Stats)	1 782 €	texte intégral	Eco-Gestion	R
Kompass*	2147 €	base de données	Eco-Gestion	E
LamyLine Reflex	7 247 €	texte intégral	Droit	R 50 % / E 50 %
LexisNexis JurisClasseur	8 273 €	base de données	Droit	R 50 % / E 50 %
Lextenso (Grand large)	2 146 €	texte intégral	Droit	R 50 % / E 50 %
Lecture Notes in Computer Science (Springer)*	956 €	e-books	Sciences	R
Mathematical Structures in Computer Science (CUP)	812 €	texte intégral	Sciences	R
Psycarticles	8 802 €	texte intégral	Psycho	R 50 % / E 50 %
Psychology & behavioral sciences collection*	2 415 €	texte intégral	Psychologie	R 50 % / E 50 %
Psycinfo	9 503 €	bibliographie	Psychologie	R 50 % / E 50 %
Reuves.org (OpenEdition Freemium)*	0 €	texte intégral	SHS	R 50 % / E 50 %
RSC (Royal Society of Chemistry)	3 059 €	texte intégral	Sciences	R
Sage Premier (numérique + papier)	20 676 €	texte intégral	Pluridisciplinaire	R
SpringerLink	8 375 €	texte intégral	Pluridisciplinaire	R
Superconductor science & technology	1 301 €	texte intégral	Sciences	R
Techniques de l'Ingénieur	18225 €	texte intégral	Sciences	R 30 % / E 70 %
Wiley	16 859 €	texte intégral	Pluridisciplinaire	R
Total	311 428 €			
<i>dont imputation Recherche</i>	<i>246 196 €</i>			

Note : certaines ressources apparaissent à 0 €, car elles ont été acquises sur le budget d'une année antérieure.

# Annexe 5 :

## Bibliothèques associées

Parmi les missions du SCDBU figure la coordination des bibliothèques spécialisées, dans les composantes et laboratoires de l'Université. L'hétérogénéité de ces bibliothèques ne permet pas la collecte de statistiques homogènes.

### 1 Site de Jacob-Bellecombette

#### 1.1 Faculté de Droit : CDPPOC

La bibliothèque du Centre de Droit Privé et Public des Obligations et de la Consommation : 69 m<sup>2</sup>, 1 employé, environ 1 800 livres, 30 périodiques, bases de données, 6 600 € de budget documentaire

Public : juristes (enseignants chercheurs, doctorants, M2).

Le signalement des fonds de la bibliothèque dans le SUDOC et le catalogue du SCDBU, commencé à la rentrée 2012, se poursuit grâce à l'aide d'une contractuelle mise à disposition du CDPPOC par le SCDBU.

#### 1.2 Institut Savoisien d'Études Françaises pour Étrangers (ISEFE)

Le centre de documentation : 20 m<sup>2</sup>, 1 employé, environ 3 000 livres, 8 périodiques, 1 500 € de budget annuel d'acquisition.

Tout public : Ouvrages (usuels, auto-formation en langues, cinémathèque) permettant l'apprentissage du « Français Langue Étrangère ».

#### 1.3 Lettres Langues Sciences Humaines : laboratoire LLS

Le laboratoire Langues Littératures Sociétés Etudes Transfrontalières et Internationales : 131 m<sup>2</sup>, 1 employé, environ 18 000 livres, 27 périodiques, 1 700 € de budget documentaire.

Public : enseignants, étudiants justifiant d'un travail de recherche (à partir de L3).

La collection rassemble les fonds issus de plusieurs centres de recherches ayant fusionné pour constituer le laboratoire LLS : le CERIC (Centre d'Études et de Recherches Interdisciplinaires sur les processus de la Création), le CEFI (Centre d'études Franco-Italiennes), le CELCE (Centre d'étude des langues et cultures étrangères) et la bibliothèque d'histoire.

Le signalement des titres non encore catalogués, ainsi que des nouvelles acquisitions, est désormais assuré par la responsable du centre de documentation.

## **2 Site du Bourget-du-Lac**

### **2.1 Centre interdisciplinaire scientifique de la montagne (CISM) : laboratoire CARTEL (Thonon-les-Bains)**

Centre alpin de recherche sur les réseaux trophiques des écosystèmes limniques : 120 m<sup>2</sup>, 1 professionnel à temps plein, environ 4 300 livres, 270 périodiques, 242 cartes, 200 € de budget documentaire.

La bibliothèque du CARTEL évolue en tenant compte des nouveaux usages documentaires des chercheurs. Le fonds documentaire sera redéployé vers d'autres bibliothèques (INRA à Sciez, BU Bourget), en tenant compte de la cohérence des fonds, de l'obsolescence des contenus et de l'état physique des documents.

Une collaboration est envisagée pour le signalement du fonds dans le catalogue du SCDBU et le SUDOC.

### **2.2 Centre interdisciplinaire scientifique de la montagne (CISM) : laboratoire EDYTEM - Fonds de karstologie Choppy**

Environnements, DYnamiques et TErritoires de la Montagne : 15 m<sup>2</sup> dans les locaux de la BU, 1 770 livres, 324 périodiques.

Partenariat du SCDBU et du laboratoire depuis 2005 pour organiser les modalités de dépôt à la BU Bourget du fonds Choppy, ainsi que son traitement et son signalement. Ce fonds spécialisé en karstologie et spéléologie, issu du legs des collections de Jacques Choppy, rassemble des monographies, des périodiques, des tirés à part, des cartes et des publications d'intérêt local. C'est la seule bibliothèque associée située au sein d'une BU.

Le SCDBU encadre le catalogage dans le SUDOC, réalisé par la documentaliste de l'EDYTEM et assure l'équipement et le rangement.

### **2.3 Polytech : laboratoire LOCIE**

Laboratoire Optimisation de la Conception et Ingénierie de l'Environnement : 15 m<sup>2</sup>, 239 livres, 10 périodiques, 330 € de budget documentaire.

Depuis la signature de la convention (avril 2009), le SCDBU assure le signalement du fonds dans le catalogue et dans la base nationale SUDOC. Le prêt est assuré par le laboratoire.

### **2.4 Sciences fondamentales & appliquées (SFA) : laboratoire LAMA**

Laboratoire de mathématiques : 15 m<sup>2</sup>, environ 770 livres, 55 périodiques, 1 300 € de budget documentaire.

### **2.5 Institut de la Montagne**

Une convention a été signée avec l'Institut de la montagne le 5 juillet 2011 pour le signalement de son fonds documentaire dans le catalogue du SCDBU et dans le catalogue national SUDOC. Différents éléments de contexte, à l'Institut comme au SCDBU, ont retardé la mise en œuvre.

## **3 Site d'Annecy-le-Vieux**

### **3.1 IAE Savoie-Mont-Blanc : laboratoire IREGÉ**

Institut de recherche en gestion : 18 m<sup>2</sup>, 1 bénévole, environ 800 livres, 20 périodiques, 400 € de budget documentaire.

Depuis la convention signée fin 2006, le fonds de cette bibliothèque associée est signalé dans le catalogue du SCDBU et la base nationale SUDOC. Le catalogage des acquisitions courantes est assuré par le SCDBU.

### **3.2 Polytech : laboratoires LISTIC et SYMME**

Le centre de documentation occupe 75 m<sup>2</sup> et propose environ 5500 livres, 34 périodiques, 1100 € de budget documentaire.

L'école d'ingénieurs s'appuie sur une double appartenance à l'Université Savoie Mont Blanc et au Réseau Polytech. Deux laboratoires (Laboratoire d'Informatique, Systèmes, Traitement de l'Information et de la Connaissance et Laboratoire SYstèmes et Matériaux pour la Mécatronique) sont implantés sur le campus d'Annecy-le-Vieux, un autre (LOCIE) est au Bourget-du-Lac.

Trois « bibliothèques » distinctes ont été créées dans le SUDOC afin que les trois fonds constitutifs de la bibliothèque puissent être aisément différenciés :

- « Bibliothèque Polytech Annecy-Chambéry, site d'Annecy » : niveau Enseignement,
- « Bibliothèque SYMME » : niveau Recherche,
- « Bibliothèque LISTIC » : niveau Recherche.

Le déménagement de cette bibliothèque est prévu dans le projet d'extension de la BU d'Annecy. Depuis la signature d'une convention en 2009, le SCDBU signale le fonds dans le catalogue du SCDBU et dans la base nationale SUDOC. Une bibliothécaire assistante spécialisée est affectée à 0,4 ETP.

Pour le traitement, les livres sont progressivement réindexés selon la classification Dewey (utilisée dans les BU), les périodiques reclassés et inventoriés avant leur catalogage.

### **3.3 Sciences fondamentales & appliquées (SFA) : laboratoire LAPP**

Laboratoire d'Annecy-le-Vieux de physique des particules : 210 m<sup>2</sup>, 1 employé à temps plein, environ 5 000 livres, 75 périodiques, 15 000 € de budget d'acquisition.

Le laboratoire fait partie de l'Institut national de physique nucléaire et de physique des particules (IN2P3). Pour son catalogue, la bibliothèque fonctionne en réseau avec les autres bibliothèques rattachées à l'IN2P3 et utilise Koha. Elle n'est pas déployée dans le SUDOC.

# Annexe 6 : Historique des principaux chiffres

Sources : public à desservir, DROP (SISE) ; formation du personnel, Lagaf ; notices SUDOC, ABES ; finances, SIFAC ; autres données, ESGBU

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
<b>Public à desservir</b>												
<b>Etudiants</b>												
Site Jacob	5 594	5 219	5 018	4 847	4 847	4 464	4 114	3 991	4 351	4 459	4 827	5 060
Site Bourget	3 399	3 406	3 315	3 120	3 084	2 899	2 966	3 086	3 259	3 035	3 080	3 309
Site Annecy	3 360	3 498	3 539	3 710	3 604	3 700	3 955	4 285	4 424	4 464	4 632	4 437
<b>Total</b>	<b>12 353</b>	<b>12 123</b>	<b>11 872</b>	<b>11 677</b>	<b>11 535</b>	<b>11 063</b>	<b>11 035</b>	<b>11 362</b>	<b>12 034</b>	<b>11 958</b>	<b>12 539</b>	<b>12 806</b>
<b>Enseignants et enseignants-chercheurs</b>												
Site Jacob	170	170	171	173	140	177	180	172	162	167	168	171
Site Bourget	210	212	216	220	188	274	270	224	225	225	229	237
Site Annecy	187	190	196	198	176	224	219	218	219	221	225	222
<b>Total</b>	<b>567</b>	<b>572</b>	<b>583</b>	<b>591</b>	<b>504</b>	<b>675</b>	<b>669</b>	<b>614</b>	<b>606</b>	<b>613</b>	<b>622</b>	<b>630</b>
<b>Personnel</b>												
<b>Effectif par statut</b>												
Bibliothèques cat. A	8,0	7,9	7,9	7,9	6,9	7,8	7,8	7,0	8,0	9,0	9,0	9,0
- dont conservateurs généraux	0,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
- dont conservateurs	5,0	4,0	4,0	4,0	3,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
- dont bibliothécaires	3,0	2,9	2,9	2,9	2,9	2,8	2,8	2,0	3,0	4,0	4,0	4,0
Bibliothèques cat. B	8,8	8,8	8,7	8,5	8,5	6,8	8,8	6,6	8,6	8,6	8,6	9,6
Bibliothèques cat. C	15,9	15,0	15,8	14,8	11,9	12,9	14,7	14,7	12,8	15,0	15,7	15,7
Administration cat. A	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Administration cat. B	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	0,7	0,7	0,7	0,8	0,8
Administration cat. C	4,6	4,8	4,6	4,6	4,6	4,6	3,5	2,5	2,0	2,0	2,0	2,0
Professeur certifié	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Ingénieur d'étude	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Contractuels CDI	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,5	1,5	4,1	3,3
Contractuels CDD	0,7	3,8	2,0	3,7	6,9	9,5	6,5	11,7	9,0	6,5	2,0	2,4
Emplois aidés	2,2	1,7	2,7	2,7	2,7	0,8	0,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Emplois étudiants	1,3	3,0	2,5	0,5	2,4	1,7	2,1	1,9	1,8	2,0	2,1	2,5
<b>Total</b>	<b>44,5</b>	<b>48,0</b>	<b>47,2</b>	<b>45,7</b>	<b>46,9</b>	<b>47,1</b>	<b>47,2</b>	<b>46,1</b>	<b>45,4</b>	<b>46,3</b>	<b>45,3</b>	<b>46,3</b>
<b>Effectif par service</b>												
Services centraux	10,1	10,3	10,6	10,6	9,6	9,6	8,5	8,4	7,7	7,2	7,3	7,3
BU Jacob	17,6	18,2	16,7	15,9	18,0	17,7	18,0	16,8	17,7	17,7	17,2	17,2
BU Bourget	11,6	14,0	11,4	10,9	11,1	11,1	11,9	11,9	11,0	12,1	12,1	12,1
BU Annecy	5,2	5,5	8,5	8,3	8,2	8,7	8,8	9,0	9,0	9,3	8,7	9,7
<b>Total</b>	<b>44,5</b>	<b>48,0</b>	<b>47,2</b>	<b>45,7</b>	<b>46,9</b>	<b>47,1</b>	<b>47,2</b>	<b>46,1</b>	<b>45,4</b>	<b>46,3</b>	<b>45,3</b>	<b>46,3</b>
<b>Formation du personnel</b>												
Nombre de jours de formation initiale	1	0	0	0	0	0	0	30	n.c.	0	0	0
Nombre de jours de formation continue	38	156	215	182	164	87	122	154	n.c.	199	192	208
Nombre de jours de préparation aux concours	4	28	20	28	41	44	35	9	n.c.	39	35	9
<b>Total</b>	<b>43</b>	<b>184</b>	<b>235</b>	<b>210</b>	<b>205</b>	<b>131</b>	<b>157</b>	<b>193</b>	<b>n.c.</b>	<b>238</b>	<b>227</b>	<b>216</b>
Nombre de jour de formation par ETP	1,0	3,8	5,0	4,6	4,4	2,8	3,3	4,2	n.c.	5,2	5,3	4,9
<b>Locaux</b>												
<b>SHON (m²)</b>												
Services centraux	165	165	165	165	165	165	165	165	165	165	165	165
BU Jacob	2 444	2 444	2 444	2 444	2 444	2 444	2 444	2 444	2 444	2 444	2 444	2 444
BU Bourget	2 300	2 300	2 300	2 300	2 300	2 300	2 300	2 300	2 300	2 300	2 300	2 300
BU Annecy	530	530	530	530	530	530	530	530	530	530	530	480
<b>Total</b>	<b>5 439</b>	<b>5 439</b>	<b>5 439</b>	<b>5 439</b>	<b>5 439</b>	<b>5 439</b>	<b>5 439</b>	<b>5 439</b>	<b>5 439</b>	<b>5 439</b>	<b>5 439</b>	<b>5 389</b>
<b>Places assises</b>												
BU Jacob	411	387	387	387	399	404	409	413	406	406	404	421
BU Bourget	320	329	344	397	360	360	360	360	360	360	360	360
BU Annecy	120	116	126	136	142	142	142	142	111	129	112	124
<b>Total</b>	<b>851</b>	<b>832</b>	<b>857</b>	<b>920</b>	<b>901</b>	<b>906</b>	<b>911</b>	<b>915</b>	<b>877</b>	<b>895</b>	<b>876</b>	<b>905</b>

	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
<b>Informatique</b>												
<b>Postes de travail publics</b>												
BU Jacob	35	36	36	34	27	27	26	27	27	27	29	29
BU Bourget	19	21	21	20	20	20	20	20	20	21	21	21
BU Annecy	2	4	11	10	10	10	10	10	10	10	10	9
<b>Total</b>	<b>56</b>	<b>61</b>	<b>68</b>	<b>64</b>	<b>57</b>	<b>57</b>	<b>56</b>	<b>57</b>	<b>57</b>	<b>58</b>	<b>60</b>	<b>59</b>
<b>Postes de travail professionnels</b>												
Services centraux	12	13	14	13	13	12	12	12	12	14	14	18
BU Jacob	27	27	28	26	27	28	27	23	24	28	29	28
BU Bourget	12	12	12	15	15	15	15	15	15	17	18	18
BU Annecy	3	4	9	10	9	9	10	10	10	10	12	12
<b>Total</b>	<b>54</b>	<b>56</b>	<b>63</b>	<b>64</b>	<b>64</b>	<b>64</b>	<b>64</b>	<b>60</b>	<b>61</b>	<b>69</b>	<b>73</b>	<b>76</b>
<b>Notices localisées dans le SUDOC</b>												
BU Jacob	81 706	85 198	90 098	94 271	97 705	101 035	103 046	103 408	101 439	102 582	102 065	101 287
BU Bourget	25 040	26 660	28 529	31 227	32 887	34 406	36 247	37 549	38 540	40 324	41 161	41 658
BU Annecy	13 522	18 160	21 888	25 620	26 946	28 538	29 970	31 112	31 963	32 387	34 175	35 383
Polytech Annecy (3 bibliothèques)	0	0	0	0	0	0	0	148	1 442	2 947	4 068	4 463
Bibliothèque du LOCIE	0	0	0	0	0	0	0	219	252	256	266	271
Fonds Choppy	0	0	0	280	716	887	1 213	1 400	1 458	1 507	1 613	1 831
Bibliothèque de l' IREGE	0	0	0	76	265	324	378	446	564	580	599	682
Bibliothèque du CDPPPOC	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	844	1 504
Bibliothèque du LLSETI (ex-LLS)	0	0	0	0	0	401	3 289	7 693	10 586	13 049	14 047	15 001
Bibliothèque électronique (thèses)	0	0	0	0	0	0	0	290	794	0	1 312	1 838
<b>Total</b>	<b>120 268</b>	<b>130 018</b>	<b>140 515</b>	<b>151 474</b>	<b>158 519</b>	<b>165 591</b>	<b>174 143</b>	<b>181 975</b>	<b>186 534</b>	<b>194 427</b>	<b>200 150</b>	<b>203 918</b>
<b>Finances</b>												
<b>Recettes de fonctionnement</b>												
Droits d'inscription ministériels	217 690 €	255 300 €	285 501 €	272 491 €	209 304 €	189 796 €	222 191 €	244 500 €	218 250 €	221 500 €	224 700 €	252 288 €
DGF	284 617 €	301 753 €	304 414 €	299 421 €	307 569 €	304 873 €	304 873 €	286 500 €	597 000 €	529 250 €	519 300 €	323 019 €
Contrat quadriennal	250 900 €	255 725 €	275 025 €	270 200 €	263 625 €	263 625 €	263 625 €	263 625 €	(incl. DGF)	(incl. DGF)	(incl. DGF)	(incl. DGF)
CNL	0 €	24 125 €	27 985 €	27 985 €	0 €	8 602 €	8 603 €	8 603 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Autres recettes de fonctionnement	68 725 €	44 379 €	57 739 €	22 672 €	120 097 €	112 596 €	127 803 €	106 046 €	123 446 €	187 946 €	118 746 €	118 576 €
<b>Total</b>	<b>821 931 €</b>	<b>881 281 €</b>	<b>950 664 €</b>	<b>892 769 €</b>	<b>900 595 €</b>	<b>879 491 €</b>	<b>927 095 €</b>	<b>909 274 €</b>	<b>938 696 €</b>	<b>945 412 €</b>	<b>862 746 €</b>	<b>693 883 €</b>
<b>Recettes d'investissement</b>												
Etat	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
Région	0 €	0 €	0 €	61 374 €	21 275 €	42 550 €	63 825 €	21 275 €	56 000 €	0 €	0 €	0 €
Autres recettes d'investissement	0 €	0 €	2 648 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €
<b>Total</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>2 648 €</b>	<b>61 374 €</b>	<b>21 275 €</b>	<b>42 550 €</b>	<b>63 825 €</b>	<b>21 275 €</b>	<b>56 000 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>	<b>0 €</b>
Capacité d'autofinancement	22 933 €	44 001 €	58 070 €	72 187 €	87 974 €	63 114 €	43 810 €	33 013 €	32 066 €	29 467 €	32 955 €	33 913 €
<b>Dépenses de fonctionnement</b>												
Dépenses documentaires	648 143 €	363 671 €	603 995 €	606 637 €	529 632 €	563 502 €	588 335 €	610 530 €	607 398 €	604 077 €	561 234 €	426 561 €
Autres dépenses de fonctionnement	70 703 €	307 185 €	315 739 €	335 329 €	340 763 €	333 832 €	276 441 €	236 956 €	240 088 €	298 081 €	295 978 €	262 017 €
<b>Total</b>	<b>718 846 €</b>	<b>670 857 €</b>	<b>919 735 €</b>	<b>941 966 €</b>	<b>870 395 €</b>	<b>897 334 €</b>	<b>864 776 €</b>	<b>847 486 €</b>	<b>858 091 €</b>	<b>902 158 €</b>	<b>857 212 €</b>	<b>688 578 €</b>
<b>Dépenses d'investissement</b>												
Dépenses documentaires sur budget université	114 161 €	92 526 €	104 203 €	111 201 €	9 723 €	26 036 €	25 665 €	12 591 €	76 297 €	49 099 €	31 542 €	33 546 €
Licence nationale ScienceDirect												426 561 €
<b>Total dépenses documentaire</b>												<b>566 254 €</b>
<b>Dépenses documentaires par centre</b>												
BU Jacob	198 603 €	149 156 €	203 904 €	202 287 €	189 500 €	191 200 €	177 832 €	189 266 €	168 438 €	158 518 €	143 958 €	154 097 €
BU Bourget	151 795 €	90 283 €	157 499 €	173 171 €	126 457 €	109 490 €	114 254 €	97 570 €	103 219 €	100 501 €	87 901 €	67 542 €
BU Annecy	87 213 €	67 039 €	110 596 €	102 919 €	101 036 €	109 656 €	114 540 €	110 253 €	117 728 €	104 230 €	92 252 €	62 673 €
Documentation transversale	81 600 €	57 193 €	131 697 €	128 260 €	112 638 €	153 156 €	181 709 €	213 441 €	218 013 €	240 828 €	237 123 €	142 249 €
Licence nationale ScienceDirect												139 693 €
<b>Total</b>	<b>519 211 €</b>	<b>363 671 €</b>	<b>603 695 €</b>	<b>606 637 €</b>	<b>529 632 €</b>	<b>563 502 €</b>	<b>588 335 €</b>	<b>610 530 €</b>	<b>607 398 €</b>	<b>604 077 €</b>	<b>561 234 €</b>	<b>566 254 €</b>
<b>Dépenses documentaires par nature</b>												
Documentation numérique	116 668 €	87 526 €	75 555 €	128 605 €	100 137 €	198 965 €	243 188 €	302 997 €	285 459 €	313 261 €	296 114 €	177 329 €
Licence nationale ScienceDirect												139 693 €
Périodiques papier	237 586 €	37 498 €	231 712 €	230 654 €	228 084 €	141 732 €	150 388 €	111 702 €	121 155 €	104 057 €	121 201 €	93 872 €
Livres	164 920 €	237 452 €	295 182 €	246 726 €	200 681 €	222 630 €	194 759 €	195 831 €	195 334 €	177 319 €	137 724 €	139 230 €
Cartes	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	0 €	2 457 €	8 809 €	4 955 €	15 686 €
Autres documents	38 €	1 195 €	1 246 €	652 €	730 €	175 €	0 €	0 €	2 993 €	631 €	1 240 €	444 €
<b>Total</b>	<b>519 211 €</b>	<b>363 671 €</b>	<b>603 695 €</b>	<b>606 637 €</b>	<b>529 632 €</b>	<b>563 502 €</b>	<b>588 335 €</b>	<b>610 530 €</b>	<b>607 398 €</b>	<b>604 077 €</b>	<b>561 234 €</b>	<b>566 254 €</b>







Université Savoie-Mont-Blanc  
**Service Commun de la Documentation et des Bibliothèques Universitaires**  
Site de Jacob-Bellecombette - Bâtiment 15 (Bibliothèque)  
BP 1104  
73011 Chambéry cedex

<http://www.scd.univ-smb.fr/>

[contact-scd@univ-smb.fr](mailto:contact-scd@univ-smb.fr)

+33 (0)4 79 75 91 13

### **Rapport d'activité 2014**

Conception et réalisation : Alain Caraco et Guillaume Jouan, avec le logiciel libre LibreOffice.org  
Image de couverture : L'extension de la BU Annecy sort de terre. La photo a été prise de la cabine de la grue par le grutier Mathieu Dagry.

Version consolidée et corrigée  
Février 2016