

**RE-INSCRIPTION
PEDAGOGIQUE**

Connexion
à ADUM
www.adum.fr/index.pl

Mise à jour des
informations

- Déroulement de la thèse
- Suivi de thèse
- Publications...

Validation des
informations et
édition des
documents :

- Rapport de suivi de thèse
- Document RGPD
- Charte anti-plagiat

**DOCTORANTS
ÉCOLES
DOCTORALES
USMB
(SIE ET CST)**

Transmission par mail à la
gestionnaire de votre ED SIE
ou CST par l'intermédiaire de
votre laboratoire :

- Rapport de suivi de thèse
- Documents cités précédemment, dûment
signés
- Le procès-verbal du Comité de Suivi Individuel
du Doctorant (CSID)

Validation
inscription
pédagogique

Mail envoyé au
doctorant par les
gestionnaires des
EDs SIE & CST

**DOCTORANTS
ÉCOLES
DOCTORALES
UGA-USMB
(CSV, EEATS, I-MEP2,
ISCE, MSTII, PHYS,
STEP, SHPT)**

Transmission à la
gestionnaire de votre ED
par l'intermédiaire de votre
laboratoire :

- Rapport de Suivi de Thèse dûment signé +
documents cités précédemment
- le procès-verbal du Comité de Suivi
Individuel du Doctorant (CSID)

Selon votre ED de rattachement seul le
rapport du CSID suffit.

Validation
inscription
pédagogique

Mail envoyé au
doctorant par les
gestionnaires du
collège doctoral USMB

**RE-INSCRIPTION
ADMINISTRATIVE**

Inscription auprès
de votre scolarité
de site (de
septembre à avril).

une procédure vous sera
communiquée par mail.