**CONVENTION DE COTUTELLE DE THÈSE**

**de M./Mme prénom et nom du doctorant**

**AGREEMENT FOR JOINT THESIS SUPERVISON**

**of Mr./Mrs (**doctorant’s first & last name**)**

|  |  |
| --- | --- |
| En application des textes suivants :   * L’arrêté du 25 mai 2016 fixant le cadre national de la formation et les modalités conduisant à la délivrance du diplôme national de doctorat, pour la France, ci-après le Doctorat * L’arrêté/la loi/…, pour le pays de l’université partenaire   **Il est convenu entre les Parties suivantes :**  **L’Université Savoie Mont Blanc**,  établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel (,  dont le siège social se situe au 27, rue Marcoz - BP 1104 - 73011 Chambéry cedex,  N°SIRET 197 308 588 00015  Code APE 8542 Z  TVA INTRA COM FR 571 973 08588  représentée par son président, Monsieur Philippe GALEZ, dûment habilité par délibération du conseil d’administration en date du 5 janvier 2021,  ci-après dénommée par « USMB »  **et**  **nom de l’université partenaire**  adresse  représentée par nom du représentant légal, fonction  ci-après désignée « sigle » | This agreement has been compiled in accordance with the following regulations:   * Order (arrêté) of 25th May 2016 setting the nationwide framework of doctoral studies and the modalities leading to the degree of Doctor, for France, * Order, for the country of the partner university     **Between :**  **Université Savoie Mont Blanc,** EPCSCP,  Located 27, rue Marcoz - BP 1104 - 73011 Chambéry cedex  Represented by its President, Philippe GALEZ,  Hereafter referred to as « USMB »  **And**  **Name of partner university**  Address  Represented by name and function of legal representative  Hereafter referred to as xxx |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Modalités administratives**   M./Mme prénom et nom du doctorant,  né(e) le date de naissance  Ci-après le « Doctorant »,  Titre d’accès (master français) : compléter  ou  prépare un Doctorat de l’Université Savoie Mont Blanc dans la spécialité XXX, dans l’école Doctorale XXX (sigle)  et un Doctorat de l’Université partenaire, spécialité YYY.  Il/elle sera pris(e) en charge scientifiquement par l’équipe XXX de l’unité de recherche XXX de l’Université Savoie Mont Blanc, ainsi que par l’équipe YYY de l’unité de recherche YYY de l’université partenaire.  Pour l’étudiant(e) non titulaire d’un diplôme ou grade de Master, l’inscription en thèse est soumise à l’avis préalable du conseil de l’école doctorale.  Dispense de Master : indiquer la date de la décision de l’Ecole Doctorale  **1.1 Inscription**  Le Doctorant procèdera à son inscription en thèse en cotutelle dans les deux établissements dès signature de la convention dans le respect de la réglementation en vigueur dans chaque pays.  Les droits d'inscription seront payés auprès des établissements partenaires, ils seront acquittés au moins une fois auprès de l’Université Savoie Mont Blanc. L'Établissement qui exonère des droits d’inscription disposera des justificatifs d’inscription dans l'Établissement partenaire :  Année universitaire 20xx/20xx (année 1) :  Les droits seront payés à université concernée  Année universitaire 20xx/20xx (année 2) :  Les droits seront payés à université concernée  Année universitaire 20xx/20xx (année 3) :  Les droits seront payés à université concernée  Les établissements s’assureront de la couverture sociale de l’étudiant et de sa souscription à une assurance « Responsabilité civile » obligatoire en France. La législation française exige que l’étudiant de moins de 28 ans soit affilié : soit à la sécurité sociale étudiante française, soit en possession d’une Carte européenne d’assurance maladie, même s’il est à l’étranger toute l’année.  L’étudiant âgé de plus de 28 ans doit prendre toutes les dispositions nécessaires pour être couvert par une assurance maladie.  L’étudiant devra justifier d’une couverture sociale et d’une assurance en responsabilité civile sous peine de nullité de la présente convention de cotutelle.  **1.2 Modalités financières**  Les aides financières dont le Doctorant bénéficie pour assurer sa mobilité sont les suivantes :  Type d’aide : (préciser ici s’il s’agit d’un contrat doctoral, d’une bourse)  Origine du financement : (établissement ou organisme payeur, programme …)  Date de début : jj/mm/aaaa  Date de fin :  Montant : xxx € / an ou mois  (si besoin préciser également pour un financement partagé / complémentaire)   1. **Modalités pédagogiques**   **2.1** La durée des périodes d’études de M./Mme prénom+nom du doctorant dans chacun des établissements partenaires est prévue comme suit :  Période 1 : à quelle université, de date à date  (action prévisionnelle:…)  Période 2 : à quelle université, de date à date  (action prévisionnelle :….)  Période 3 : à quelle université, de date à date  (action prévisionnelle : ….)  Sur la totalité de la durée de la Thèse, la période passée en-dehors des deux établissements partenaires ne doit pas être inférieure à 9 mois.  **2.2** Les travaux porteront sur le sujet suivant : (titre de la thèse)  Les travaux seront dirigés :  à l’Université Savoie Mont Blanc, par *nom/qualité/établissement de rattachement*  à l’Université partenaire par *nom/qualité/établissement de rattachement*  **2.3 Activités de formation**  Selon le processus de Bologne, il est entendu que le cursus doctoral représente un total de 180 crédits ECTS sur la totalité de la période d’études doctorales. Dans le cadre de la présente cotutelle, les activités de formation représentent xx ECTS, la partie consacrée aux travaux de recherche représentant la différence.  Le doctorant sera amené à valider les activités de formation comme suit*:*  Formation 1 à quelle université, intitulé xxx, nombre de crédits ECTS accordés  Formation 2 à quelle université, intitulé xxx, nombre de crédits ECTS accordés  Formation 3 à quelle université, intitulé xxx, nombre de crédits ECTS accordés   1. **Modalités de soutenance et de délivrance du diplôme**   **3.1 Rédaction**  La thèse sera rédigée dans la langue suivante : indiquer la langue de rédaction.  Si la thèse est écrite dans une autre langue que le français, un résumé substantiel d’au moins 30 pages sera rédigé en français.  **3.2 Soutenance**  La thèse donnera lieu à une soutenance unique qui se déroulera dans les conditions suivantes :  • Les 2 directeurs de thèse proposeront un jury composé d’un maximum de 8 membres, sur la base d’une proportion équilibrée de membres désignés conjointement par les deux Etablissements Partenaires. Le respect de la parité dans la composition du jury est souhaité. D’autre part, le jury doit inclure des membres extérieurs aux deux Etablissements Partenaires.  • Les rapporteurs seront désignés conjointement par les deux Etablissements Partenaires, ils seront extérieurs aux Etablissements Partenaires. Les rapports d’évaluation de soutenance seront établis en français ou en anglais. Les rapporteurs doivent être extérieurs aux deux Etablissements Partenaires.  • La soutenance de la thèse aura lieu à indiquer la ville  • L’organisation de la soutenance sera gérée en fonction de la réglementation en vigueur dans les pays des Etablissements Partenaires. En tout état de cause, un dossier de soutenance de thèse doit être constitué auprès l’Université Savoie Mont Blanc au plus tard deux mois avant la date de soutenance. La langue choisie pour la soutenance doit être précisée. Sous réserve de l’accord des deux Etablissements Partenaires un ou plusieurs membres du jury pourra participer à distance à la soutenance.  • A l’issue de la soutenance, le Président du jury désigné préalablement à cette dernière établit un rapport qui est contresigné par les membres du jury présents.  • Lors de la soutenance de thèse, les frais de mission des membres du jury pour l’Université Savoie Mont Blanc seront pris en charge par le laboratoire de rattachement du Doctorant (indiquer l’entité qui finance)  Pour l'Etablissement Partenaire, les frais de mission de ses membres du jury seront pris en charge par leur laboratoire (indiquer l’entité qui finance).  **3.3 Délivrance des diplômes**  À l’issue d’une soutenance unique, sur proposition du jury, les Etablissements Partenaires délivreront, conformément à la réglementation en vigueur dans chaque pays le diplôme de doctorat dans la spécialité suivante :  • à l’Université Savoie Mont Blanc, dans la spécialité indiquer l’intitulé de la spécialité  • à l’Université partenaire, dans la spécialité indiquer l’intitulé de la spécialité  La mention de la cotutelle internationale figurera sur les diplômes de doctorat.   1. **Publication et propriété intellectuelle**   Le dépôt, la diffusion et la reproduction des thèses seront soumis à la réglementation en vigueur en France et en indiquer le pays partenaire.  Les règles de confidentialité, publication et propriété intellectuelle feront le cas échéant l’objet d’un contrat de collaboration encadrant la thèse entre les Etablissements Partenaires.   1. **Durée de validité**   La présente convention est valable à compter de la dernière signature des parties jusqu’à la date de soutenance de la thèse. Elle prend fin de plein droit en l’absence du renouvellement de l’inscription en thèse, ou de fin de contrat de travail du doctorant pour quelque motif que ce soit. Elle est modifiable voie d'avenant établi signé par les Parties.  En cas d’inexécution par une Partie de ses obligations, la convention pourra être résiliée par une Partie par lettre recommandée avec accusé de réception avec un préavis d’un mois.  En cas de désaccord entre les Parties, celles-ci chercheront une solution amiable la plus conforme aux intérêts du doctorant. Si le désaccord persiste, un médiateur extérieur aux universités contractantes pourra être désigné d’un commun accord. En cas d’échec de la médiation, la convention de cotutelle pourra être résiliée. La thèse pourra se poursuivre dans un seul Etablissement Partenaire sans qu’il ne soit plus fait état de cotutelle sur le diplôme de doctorat. | 1. **Administrative procedures**   For a student who does not hold a Master’s degree or grade, the enrolment/registration for a doctoral thesis program is subject to the advice of the council of Doctoral school. In such cases, the present agreement for cotutelle will only apply after a favorable decision taken by the Commission with authorization given for enrolment in the doctoral program.  Entrance qualification (a French master’s degree): xxx  or  Dispensation from the Master’s: indicate the date of deliberation the Doctoral school’s Council.  Mr/Mrs student’s first and last name  Born on date of birth  is authorized to prepare a Doctorate at the Université Savoie Mont Blanc, subject area: XXX, in the Doctoral School XXX (sigle)  and a Doctorate of the partner university, subject area: YYY.  He/She will academically form part of the Team XXX of the research unit XXX at Université Savoie Mont Blanc, as well as by the research team YYY of the research unit YYY at partner university.  **1.1 Registration**  The enrolment/registration in the doctoral program with cotutelle by the two institutions will take place once this Agreement has been signed by the two parties to it, in accordance with the current regulations applicable in each country.  Doctoral fees will be paid in one or the other country, and at least once at the “Université Savoie Mont Blanc”. The Institution which is granting exemption from fees must receive proof of payment made to the partner Institution.  Academic Year 20xx/20xx (year 1) :  fees paid to which university  Academic Year 20xx/20xx (year 2) :  fees paid to which university  Academic Year 20xx/20xx (year 3) :  fees paid to which university  Beyond the three statutory doctoral years, an Additional Agreement stipulating the extension of the agreement and attached conditions will be drawn up and signed by the two partner universities and by the PhD student.  The institutions must ascertain that the student is covered for social and also for civil risk insurance coverage. Under French legislation (if under the age of 28) all student must be affiliated to French social security or has a European Health Insurance Card even when being abroad for a whole year.  **1.2 Funding arrangements**  The candidate will receive the following financial support:  Type of funding: (precise which type: a contract, a studentship, …)  Origin of the funding: (ie grant from a government):  For a period of: from (date) till (date)  Amount : € / year or month  (if needed, please specify a second funding arrangement)   1. **Pedagogical arrangements**   **2.1** The periods of work spent by Mr/Mrs student’s first & last name in each of the institutions is planned as follows:  Period 1 : at which university, from date to date  Period 2 : at which university, from date to date  Period 3 : at which university, from date to date  It is agreed between the parties that the period the candidate will attend outside his/her home university cannot be under 9months    **2.2** Research topic will be: (title of the thesis)  The candidate will have a supervisor in each university as follow :  At Université Savoie Mont Blanc, by indicate name/position/home institution  At partner university, by indicate name/position/home institution  **2.3 Program of study**  According to Bologna Process, PhD studies represent a total of 180 European Credit Transfer and Accumulation System (ECTS). In the present Agreement, the program of study will include coursework’s up to xx ECTS, the research activities representing the remaining difference.  The candidate’s program of study is as follows:  Course 1 at which university, subject xxx, number of ECTS awarded  Course 2 at which university, subject xxx, number of ECTS awarded  Course 3 at which university, subject xxx, number of ECTS awarded   1. **Defence and awarding**   **3.1 Writing**  The thesis will be written in (indicate the language).  If the thesis is written in a foreign language, a summary (of around 30 pages) in French must be drawn up and available.  **3.2 Defence**  The formal “defence” of the thesis will conform to the following requirements:  • The 2 thesis directors will nominate an examining committee made up of a maximum of 8 members, on the basis of a balanced proportion designated jointly by the two universities. It would be appreciated that the composition of the jury aims towards a well-balanced representation of women and men as far as possible. Moreover the board must include members who are external to the two universities signatory to the cotutelle agreement.  • The reporters/reviewers authorizing the holding of the “defence” will be designated jointly by the two universities, with the reports written in French or in English. The reporters must be external of both Universities.  • The formal “defence” examination will be held in indicate the city  • The organization of the examination will follow the procedures and regulations in force in each country. Whatever these may be, a preliminary dossier preceding the oral examination must be available at the Université Savoie Mont Blanc two months before the date of the formal “defence”. This must specify the language chosen for the thesis defense. If both institutions agree, the participation of member(s) of the examination committee may be done at distance by means of teleconference or videoconference.  • The Chairperson of the examining committee will draw up a Report of the examination which will be countersigned by the other members of the committee.  • The apportionment of expenses incurred in the “defence” will be supported like this: the mission expenses of members of the jury for the Université Savoie Mont Blanc will be supported by (indicate which entity will be paying).  For foreign university mission costs of the jury will be supported by (indicate which entity will be paying).  **3.3 Degree awarding**  After the formal doctoral examination, on the proposal of the committee, the two contracting institutions can award, in conformity with the regulations in force in each country, a simultaneous degree of Doctor for each institution:  • The Université Savoie Mont Blanc shall award the degree of Doctor of the Université Savoie Mont Blanc in the subject area: indicate the subject area  • The partner University shall award the degree of (indicate the title of the foreign degree) in the subject area: indicate the subject area.  In both cases, the international cotutelle must figure on the one or two doctoral degree certificates.   1. **Publication and intellectual property**   The depositing, description and reproduction of the thesis will be subject to the regulations in force in France and in partner’s country  The legal protection of the thesis subject, as also of the publication, use and protection of the research results held in common by the two research laboratories of the doctoral student must be assured in conformity with the specific procedures in force in each of the countries who have signed the co-direction agreement.  If necessary, a specific agreement can be drawn up to address questions of industrial and intellectual property.   1. **Termination**   The present agreement is legally valid once it has been signed by all the parties concerned until the date of the PhD defense. It ends automatically in the absence of renewal of the thesis registration, or end of the doctoral student's employment contract for any reason whatsoever. It may be modified through a subsequent agreement established and agreed to by all parties.  In case of dispute, a solution for the candidate’s benefit will be looked for so he/she can finish his/her thesis in the best conditions. If the disagreement persists, a mediator external of both universities will be required. If the mediation fails, this agreement may be denounced and/or canceled by both parties; in that case, the thesis may continue in one of the two institutions; the awarding not mentioning a cotutelle agreement any longer. |

*Fait en xx[correspondant au nombre de signataires] exemplaires originaux,*

Le/La doctorant(e), prénom+nom

|  |  |
| --- | --- |
| Date : | Signature : |

|  |  |
| --- | --- |
| **Université Savoie Mont Blanc**  Le directeur de thèse  prénom+nom  Date:  Signature: | **partner University**  The Thesis supervisor  first & last name  Date:  Signature: |
| Le directeur du laboratoire nom du labo  Prénom, nom  Date :  Signature :  Le directeur de l’Ecole doctorale (nom de l’ED)  Prénom, nom  Date :  Signature : | The Director of the Laboratory lab’s name  First & last name  Date:  Signature:  Doctoral School’s legal representative  First & last name  Date:  Signature : |
| Le Président de l’Université Savoie Mont Blanc  Philippe GALEZ  Date :  Signature : | Legal representative’s fonction  First & last name  Date:  Signature: |