UNIVERSITÉ SAVOIE MONT BLANC

Bordereau d'envoi

Réservé au service de scolarité

☐ Situation universitaire

☐ Autres documents

……

Demande transfert départ reçue le :

……..

Volet 2 envoyé à l'université d'accueil le :

……..

Dossier transféré le :

……..

Demande annulée le :

……..

Motif d'annulation

☐ candidature multiple

☐ sur demande de l'étudiant

☐ avis défavorable de l'université d'accueil

Volet 1 : exemplaire à conserver par l'Université Savoie Mont Blanc

DEMANDE DE TRANSFERT DÉPART

Pour l'année universitaire 20_/_/ - 20_/_/

Transfert partiel(*) ☐ Transfert total ☐

(*) si double inscription : maintien USMB + autre université en parallèle

NOM : _____ Prénom :_____

Né-e le : /_/_/_/_/_/_/_/_/ à : _____

Téléphone : _____

Courriel : _____ @ _____

N° étudiant USMB : /_/_/_/_/_/_/_/_/ N° INE : /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/

Sollicite le transfert de mon dossier universitaire de l'Université Savoie Mont Blanc vers :

l'Université de _____

Adresse complète université d'accueil : _____

_____

_____

Courriel université d'accueil : _____@ _____

Etudes envisagées :

Licence ☐ 1ère année ☐ 2ème année ☐ 3ème année

Master ☐ 1ère année ☐ 2ème année ☐ Autre : _____

Intitulé du diplôme préparé : _____

PIÈCES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT

- **Exeat** de la bibliothèque (même si vous n'avez emprunté aucun livre) Demander un exéat à la BU
- **1 enveloppe demi-format A5 affranchie jusqu'à 50g** réservée à l'envoi de votre situation universitaire (en cas de demandes multiples, une seule enveloppe timbrée suffit).
- **1 petite enveloppe, libellée à votre adresse, affranchie jusqu'à 20g** (inutile si vous vous déplacez en scolarité).
- **Volets 1, 2 et 3** complétés et signés.

Fait à _____ , le _____

Signature de l'étudiant :

_____

BON À SAVOIR

Le volet 3 (accusé de réception) vous sera rendu immédiatement si votre demande est complète.
Le volet 2 (bordereau d'envoi) sera transmis à votre université d'accueil par l'USMB.
Des délais sont à prévoir avant le transfert effectif de votre situation universitaire.

Attention :
En cas de demandes multiples, vous devrez, dès que possible, nous communiquer le nom de votre université d'accueil définitive. Sans cette information, votre transfert ne sera pas effectué.

UNIVERSITÉ SAVOIE MONT BLANC

Bordereau d'envoi

Réservé au service de scolarité

☐ Situation universitaire

☐ Autres documents

……

DÉCISION DU PRÉSIDENT DE L'UNIVERSITÉ SAVOIE MONT BLANC

☐ Favorable

☐ Défavorable

Chambéry, le……..

Pour le président et par délégation, le Vice-président formation
Lionel VALET

DÉCISION DU PRÉSIDENT DE L'UNIVERSITÉ D'ACCUEIL

☐ Favorable

☐ Défavorable

A……,

le……..

Signature et tampon

Volet 2 : exemplaire à retourner à l'Université Savoie Mont Blanc

Adresse d'envoi :

DEMANDE DE TRANSFERT DÉPART

Pour l'année universitaire 20_/_/ - 20_/_/

Transfert partiel(*) ☐ Transfert total ☐

(*) si double inscription : maintien USMB + autre université en parallèle

NOM : _____ Prénom :_____

Né-e le : /_/_/_/_/_/_/_/_/ à : _____

Téléphone : _____

Courriel : _____ @ _____

N° étudiant USMB : /_/_/_/_/_/_/_/_/ N° INE : /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/

Sollicite le transfert de mon dossier universitaire de l'Université Savoie Mont Blanc vers :

l'Université de _____

Adresse complète université d'accueil : _____

_____

_____

Courriel université d'accueil : _____@ _____

Etudes envisagées :

Licence ☐ 1ère année ☐ 2ème année ☐ 3ème année
Master ☐ 1ère année ☐ 2ème année ☐ Autre : _____

Intitulé du diplôme préparé : _____

PIÈCES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT

- **Exeat** de la bibliothèque (même si vous n'avez emprunté aucun livre) Demander un exéat à la BU
- **1 enveloppe demi-format A5 affranchie jusqu'à 50g** réservée à l'envoi de votre situation universitaire (en cas de demandes multiples, une seule enveloppe timbrée suffit).
- **1 petite enveloppe, libellée à votre adresse, affranchie jusqu'à 20g** (inutile si vous vous déplacez en scolarité).
- **Volets 1, 2 et 3** complétés et signés.

Fait à _____ , le _____

Signature de l'étudiant :

_____

BON À SAVOIR

Le volet 3 (accusé de réception) vous sera rendu immédiatement si votre demande est complète.
Le volet 2 (bordereau d'envoi) sera transmis à votre université d'accueil par l'USMB.
Des délais sont à prévoir avant le transfert effectif de votre situation universitaire.

Attention :
En cas de demandes multiples, vous devrez, dès que possible, nous communiquer le nom de votre université d'accueil définitive. Sans cette information, votre transfert ne sera pas effectué.

UNIVERSITÉ SAVOIE MONT BLANC

Bordereau d'envoi

Réservé au service de scolarité

☐ Situation universitaire

☐ Autres documents

……

Accusé de réception de la demande

Demande transfert départ reçue le :

……..

Réceptionnée par :

……..

Tampon du service de scolarité :

Volet 3 : exemplaire étudiant

DEMANDE DE TRANSFERT DÉPART

Pour l'année universitaire 20_/_/ - 20_/_/

Transfert partiel(*) ☐ Transfert total ☐

(*) si double inscription : maintien USMB + autre université en parallèle

NOM : _____ Prénom :_____

Né-e le : /_/_/_/_/_/_/_/_/ à : _____

Téléphone : _____

Courriel : _____ @ _____

N° étudiant USMB : /_/_/_/_/_/_/_/_/ N° INE : /_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/

Sollicite le transfert de mon dossier universitaire de l'Université Savoie Mont Blanc vers :

l'Université de _____

Adresse complète université d'accueil : _____

_____

_____

Courriel université d'accueil : _____@ _____

Etudes envisagées :

Licence ☐ 1ère année ☐ 2ème année ☐ 3ème année

Master ☐ 1ère année ☐ 2ème année ☐ Autre : _____

Intitulé du diplôme préparé : _____

PIÈCES À JOINDRE OBLIGATOIREMENT

- **Exeat** de la bibliothèque (même si vous n'avez emprunté aucun livre) Demander un exéat à la BU
- **1 enveloppe demi-format A5 affranchie jusqu'à 50g** réservée à l'envoi de votre situation universitaire (en cas de demandes multiples, une seule enveloppe timbrée suffit).
- **1 petite enveloppe, libellée à votre adresse, affranchie jusqu'à 20g** (inutile si vous vous déplacez en scolarité).
- **Volets 1, 2 et 3** complétés et signés.

Fait à _____ , le _____

Signature de l'étudiant :

_____

BON À SAVOIR

Le volet 3 (accusé de réception) vous sera rendu immédiatement si votre demande est complète.
Le volet 2 (bordereau d'envoi) sera transmis à votre université d'accueil par l'USMB.
Des délais sont à prévoir avant le transfert effectif de votre situation universitaire.

Attention :
En cas de demandes multiples, vous devrez, dès que possible, nous communiquer le nom de votre université d'accueil définitive. Sans cette information, votre transfert ne sera pas effectué.