

UNIVERSITÉ  
SAVOIE  
MONT BLANC

RAPPORT  
D'ACTIVITÉ  
2016

# EFFECTIFS ÉTUDIANTS

Source : SISE

13 244

14 107

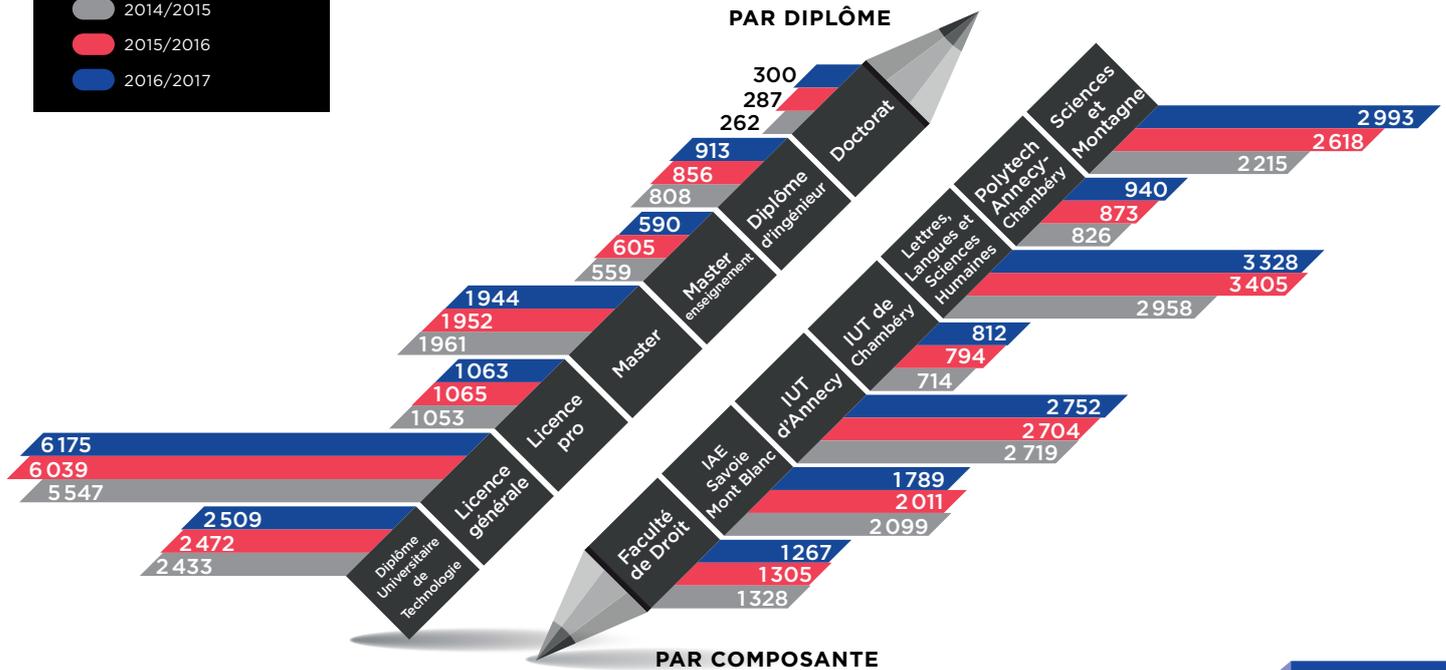
14 329

ÉTUDIANTS

HORS DOCTORANTS

## LÉGENDE

- 2014/2015
- 2015/2016
- 2016/2017



# RESSOURCES HUMAINES EN PERSONNES

Source : Bilan social au 31/12

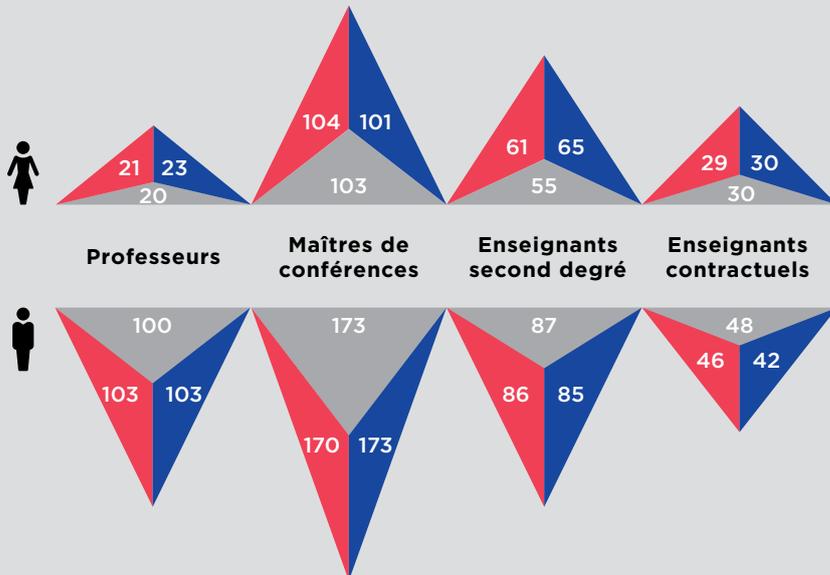
1257

1265

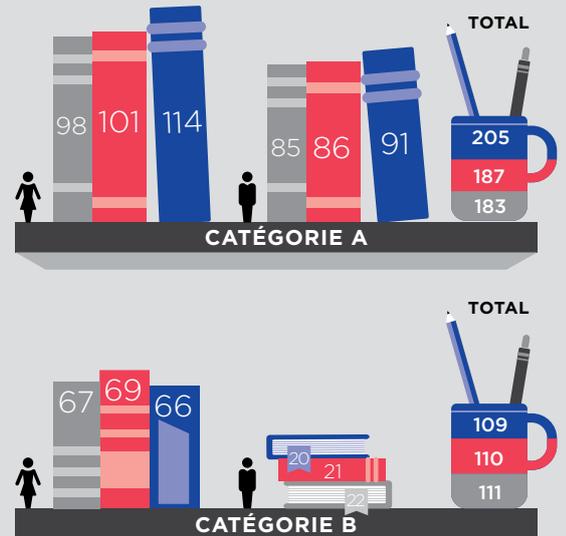
1283

PERSONNELS TITULAIRES ET CONTRACTUELS

## ENSEIGNANTS-CHERCHEURS / ENSEIGNANTS



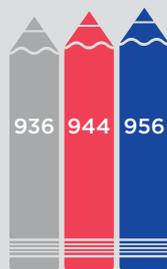
## PERSONNELS ADMINISTRATIFS ET TECHNIQUES



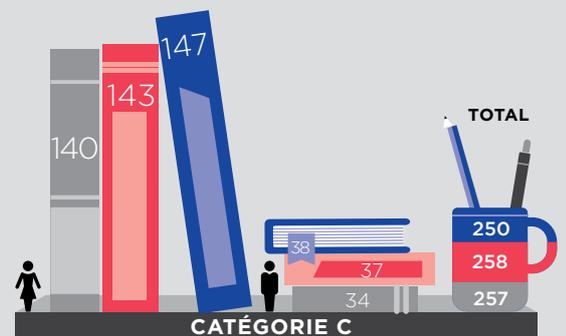
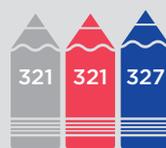
## DOCTORANTS CONTRACTUELS



## TITULAIRES



## CONTRACTUELS



## LÉGENDE

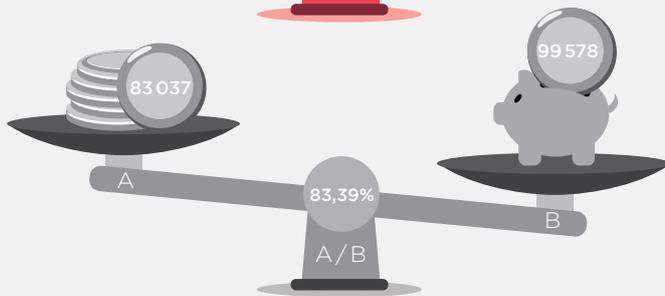
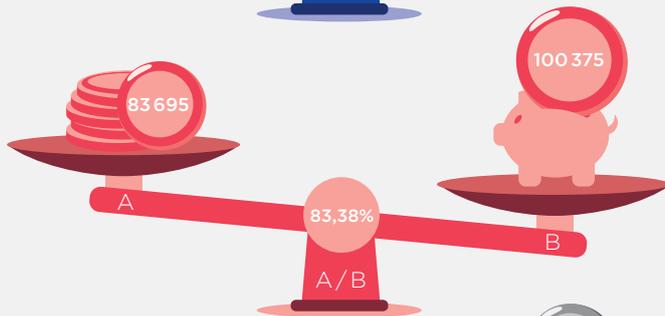
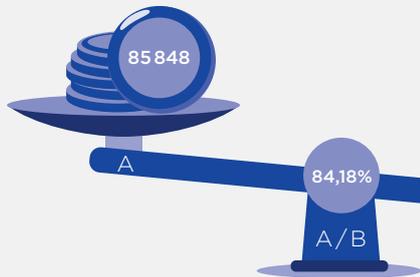
- 2014
- 2015
- 2016

# DONNÉES FINANCIÈRES EN K€

Source : Compte financier

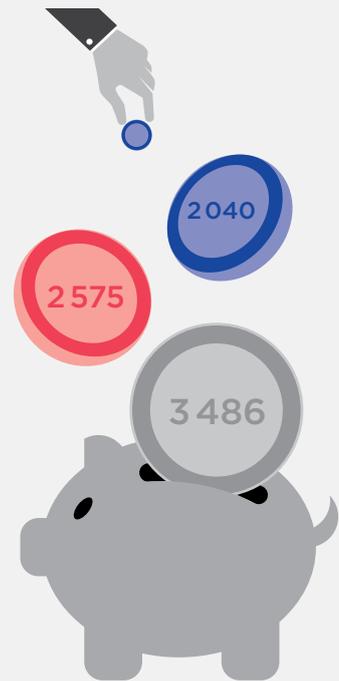
## CHARGES DE PERSONNEL / PRODUITS ENCAISSABLES [A/B]

### CHARGES DE PERSONNEL DÉCAISSABLES [A]

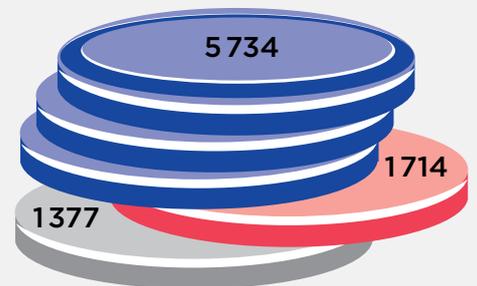


### PRODUITS ENCAISSABLES HORS PRESTATIONS INTERNES [B]

## CAPACITÉ D'AUTOFINANCEMENT



## RECETTES D'INVESTISSEMENT



## DÉPENSES D'INVESTISSEMENT



## FONDS DE ROULEMENT

9 297

7 744

9 596

## TRÉSORERIE

17 305

18 049

13 649

## RÉSERVE DISPONIBLE

5 520

4 932

4 092

## TRÉSORERIE ET FONDS DE ROULEMENT EN JOURS DE DÉPENSES DÉCAISSABLES

Trésorerie

51

65

61

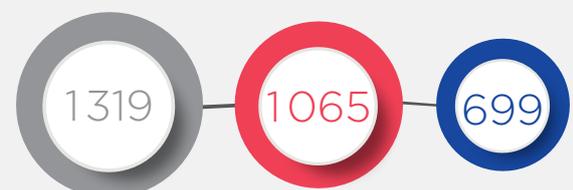
Fonds de roulement

38

28

33

## RÉSULTAT NET COMPTABLE



LÉGENDE

2014 2015 2016





# SOMMAIRE

CHIFFRES CLÉS  
L'ANNÉE POLITIQUE  
INTRODUCTION DU PRÉSIDENT

**p. 2**  
**p. 6**  
**p. 9**

LA RECHERCHE ET  
LA VALORISATION

P.11

LA FORMATION,  
L'INNOVATION  
PÉDAGOGIQUE ET LA  
VIE ÉTUDIANTE

P.21

LA DIMENSION  
INTERNATIONALE

P.41

LA GOUVERNANCE

P.49

LES PERSONNELS  
ET L'ACTION SOCIALE

P.63

LE PATRIMOINE

P.71

CONTRIBUTEURS

**p. 76**

# ■ L'ANNÉE POLITIQUE

## JANVIER ■

- Désignation de l'exécutif de la région Auvergne-Rhône-Alpes. Yannick Neuder devient délégué à l'enseignement supérieur, à la recherche et à l'innovation.
- Lise Dumasy est élue présidente de l'université Grenoble Alpes ; Patrick Lévy est élu président de la ComUE Université Grenoble Alpes.
- Le jury de l'IDEX retient les sites de Grenoble et de Nice.
- L'USMB gagne deux places (13ème établissement français) dans le classement *US News & World Reports*.
- L'UFR Sciences et Montagne est créée par fusion des UFR CISM et SFA. Patrice Orro est élu directeur.
- Patrice Mélé est ré-élu directeur de l'IUT de Chambéry.
- Le laboratoire de physiologie de l'exercice (LPE), cotutelle entre l'USMB et l'université de Saint-Étienne devient Laboratoire Interuniversitaire de Biologie de la Motricité (LIBM) et bénéficie d'une troisième tutelle avec l'université Claude-Bernard de Lyon.
- Vingt-trois présidents d'universités réunis dans AUREF (Alliance des Universités de Recherche Et de Formation) signent le texte « PIA 3 : un défi démocratique ».

## FÉVRIER ■

- Première réunion du comité de pilotage de la fondation USMB.
- Rencontre d'élus de l'Assemblée des Pays de Savoie (APS) avec le président de la ComUE UGA.
- Deux avis du Conseil d'État rappellent l'illégalité de la sélection en master.
- L'USMB accueille une conférence du prix Goncourt, Mathias Énard.
- Première détection d'ondes gravitationnelles, cent ans après la prédiction d'Einstein ; le Laboratoire d'Annecy-le-Vieux de Physique des Particules (LAPP) fait partie des six équipes de recherche à l'origine de cette découverte.

## MARS ■

- Signature de conventions avec le groupe Caisse des Dépôts pour l'accompagnement de l'USMB dans les domaines du patrimoine et de la transition énergétique.
- Signature d'une convention avec la plateforme technologique MIND.
- Élection des conseils centraux de l'USMB.

## AVRIL ■

- Denis Varaschin est ré-élu président de l'USMB.
- L'IAE Savoie Mont Blanc obtient la certification qualité Qualicert.
- Le LAPP fête ses quarante ans.

## MAI ■

- Élection par les conseils de la nouvelle équipe présidentielle.
- Première réunion pour préparer la feuille de route entre l'USMB et la ComUE UGA.
- Désignation des membres de l'établissement siégeant au conseil de gestion de la Fondation USMB.
- Venue de la direction générale de l'enseignement supérieur et de l'insertion professionnelle (DGESIP) à Chambéry pour préparer le volet USMB du contrat pluriannuel de site.
- Publication du décret sur la sélection en master.

## JUIN ■

- Visite de l'Inspection générale de l'administration de l'éducation nationale et de la recherche (IGAENR) à l'USMB dans le cadre d'un rapport à venir sur les « universités de territoire ».
- Le Conseil national de l'Enseignement supérieur et de la Recherche (CNESER) émet un avis favorable à l'unanimité sur l'accréditation de l'offre de formation de l'USMB.

## JUILLET ■

- L'APS devient CSMB (Conseil Savoie Mont Blanc) et confirme son soutien à l'USMB.

## SEPTEMBRE ■

- L'USMB accueille un enseignant-chercheur réfugié syrien.
- L'USMB organise la réunion annuelle du Réseau international des chaires Senghor de la Francophonie.
- André Revil, directeur de recherche CNRS, chercheur à l'UMR ISTerre à l'USMB est élu lauréat de l'*American Geophysical Union* (AGU).
- Jacques-Olivier Lachaud, professeur à l'USMB et au Laboratoire de Mathématiques (LAMA – CNRS/USMB), reçoit le *Software Award* lors de la conférence *Symposium on Geometry Processing (SGP) 2016*.
- Signature du contrat pluriannuel du site de l'académie de Grenoble au ministère.
- La rentrée universitaire est placée sous le signe de la sécurité après les attentats de l'été.
- Mise en service de l'agrandissement de la bibliothèque universitaire sur le site d'Annecy.
- Présence du Vice-président de la Région, Yannick Neuder, à la rentrée solennelle de l'USMB.
- Nomination de Marc Saillard en qualité de nouveau conseiller établissement pour le site.
- Nouveaux échanges sur la feuille de route ComUE UGA-USMB.
- Le CA reporte le vote du contrat entre l'USMB et le ministère (volet établissement du contrat de site) et vote une motion demandant l'obtention de moyens humains et financiers à la hauteur de l'engagement de l'USMB.

## OCTOBRE ■

- Première réunion entre les présidents d'université et les trois recteurs de la région académique, à Lyon.
- Premières rencontres avec les directeurs des pôles scientifiques de la ComUE au CAC.
- Parution des rapports de l'IGAENR sur les « Petites et moyennes universités » et sur la « Simplification des instruments de coordination territoriale et articulation avec les initiatives d'excellence ».

## NOVEMBRE ■

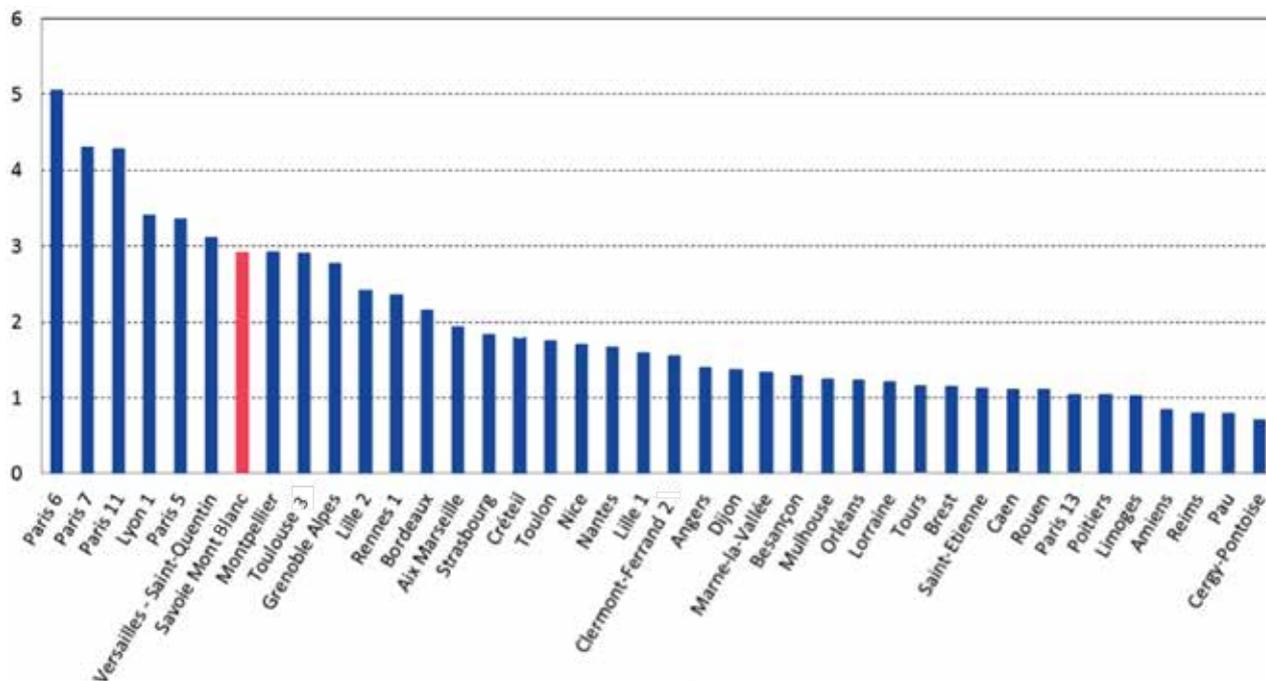
- Conférence à l'USMB de Philippe Bézagu, IGAENR, et réunions de travail sur les thèmes de la cartographie des activités et du modèle économique des universités.
- Visite d'une délégation de l'USMB à l'Université de Pau et des Pays d'Adour (UPPA) : engagement de la rédaction d'une convention de partenariat.
- L'USMB et l'université de la Vallée d'Aoste obtiennent le programme Alcotra FEAST (Formation, Éducation et Aménagement des Synergies Territoriales).

## DÉCEMBRE ■

- Le programme d'investissements prioritaires (PIP) est confirmé et validé dans son ensemble.
- L'USMB et le Club des Entreprises accueillent une conférence de Michel Barnier, négociateur en chef de l'Union européenne pour le BREXIT.
- Hommage à Gilbert Durand lors du colloque pour le cinquantenaire du Centre de Recherche sur l'Imaginaire organisé à Chambéry par le laboratoire Langages, Littératures, Sociétés, Études Transfrontalières et Internationales (LLSETI).
- Choix de l'entreprise SCET pour accompagner l'USMB dans ses projets immobiliers chambériens.
- L'USMB se classe dans les 151-200 premières universités du classement Shanghai dans le domaine « *Sports Sciences Schools and departments* ».

## GRAPHIQUE 1

Nombre de publications par EC permanents en 2014  
(hors chercheurs des organismes présents dans les UMR)



Source : Web of Science

## TABLEAU 1

Place de l'USMB dans le *Shanghai ranking's global ranking of academic subjects (2017)*

\* Entre parenthèses, le nombre d'établissements français apparaissant dans le classement.

	Classement mondial	Classement français*
<b>Natural Sciences</b>		
Physics	101-150	11 (22)
Earth Sciences	51-75	8 (24)
Geography	101-150	8 (9)
Ecology	51-75	6 (14)
<b>Life sciences</b>		
Sports Science	151-200	8 (8)
Agricultural Sciences	201-300	14 (22)
<b>Engineering</b>		
Electrical and electronic engineering	401-500	23 (23)
Civil engineering	201-300	6 (6)
Material Sciences and engineering	301-400	25 (28)
Energy Sciences and engineering	201-300	13 (14)
Environmental Sciences and engineering	151-200	7 (21)
Water resources	151-200	9 (9)



# INTRODUCTION DU PRÉSIDENT

L'art de la rhétorique, qui nous vient de l'Antiquité, invite à exposer une situation à partir de l'analyse de circonstances énumérées. Simplifiée et popularisée par la presse britannique sous la forme du questionnement *who did what, where and when, and why*, elle nous sert de guide pour introduire ce rapport d'activité 2016 renouvelé.

**Le rapport annuel d'activité, dans quel contexte ?** 2016 est l'année première d'une période quinquennale qui se terminera par une aussi intense que longue phase d'évaluation ; évaluation de l'établissement par lui-même d'abord, puis par le haut comité de l'évaluation de la recherche et de l'enseignement supérieur (HCERES). C'est aussi la dernière année avant l'entrée en fonction d'un nouveau gouvernement qui comprend désormais, on ne peut que s'en réjouir, un ministre de l'Enseignement supérieur, de la Recherche et de l'Innovation. Les premières déclarations de Frédérique Vidal donnent à penser que dans le cadre d'une pensée libérale l'autonomie des universités sera accrue, l'excellence recherchée, le financement de l'innovant sur le récurrent privilégié, notamment dans le cadre des AAP d'un PIA3 confirmé et d'une contractualisation renouvelée.

**Un rapport annuel d'activité, pour quoi faire ?** Il constitue le troisième temps d'une démarche, initiée par la définition de notre projet stratégique d'établissement et poursuivie par le travail de l'ensemble des acteurs de l'USMB en 2016. Le rapport annuel d'activité est l'étape incontournable, à la base de toute ambition en matière de qualité, consistant à rendre compte dans le cadre des objectifs fixés. L'analyse qui en sera faite devra permettre d'engager des évolutions, de notre stratégie, de nos objectifs, de nos actions, s'il était constaté qu'ils ne sont plus pertinents.

**Le rapport annuel d'activité, de quoi s'agit-il ?** Il remplace, avec une ambition accrue, le rapport d'activité de l'équipe présidentielle pour rendre compte, au-delà des réalisations conduites par les seuls élus, des avancées, des résultats obtenus, des réflexions, des difficultés rencontrées, des forces mobilisées ou des faiblesses constatées. Reprenant la structure des

objectifs retenue par le projet stratégique USMB 2020, il a vocation à faciliter l'analyse de nos performances et l'atteinte de nos objectifs. Les comptes rendus qualitatifs sont accompagnés d'indicateurs d'activité, présentés dans leur évolution sur trois ans, afin de saisir les tendances en moyenne durée.

**Le rapport annuel d'activité, pour qui et par qui ?**

Le document proposé a vocation à être largement diffusé et en premier lieu au sein de l'établissement. Il doit permettre d'informer les membres des conseils et, plus largement, constituer un lien d'information entre les personnels, les services, les composantes, la compréhension des activités de chacun permettant de parfaire la coordination de l'ensemble. Nombreux d'ailleurs sont celles et ceux qui ont participé à sa réalisation, intermédiée par un applicatif développé au sein de l'établissement ; la liste des contributeurs figure en fin de rapport. La version électronique, disponible sur le site de l'université ([www.univ-smb.fr/ra2016](http://www.univ-smb.fr/ra2016)) est riche d'un ensemble de liens hypertextes qui permettent de rediriger le lecteur intéressé vers d'autres sources d'information.

**Une année qui aura apporté de belles satisfactions dans le domaine de la recherche**

En octobre 2016, l'Observatoire des Sciences et Techniques de l'HCERES a publié un « Positionnement des établissements ESR dans l'espace bibliométrique mondial ». Rapportée aux moyens humains dont nous disposons, et sans tenir compte de l'implication différenciée des organismes dans les universités, la place obtenue par l'USMB est élogieuse (graphique 1). Le bien connu classement de Shanghaï (tableau 1), qui ne prend pourtant pas en compte les moyens affectés, a confirmé notre vitalité scientifique, faisant apparaître l'USMB à 12 reprises, ce qui la place au 14e rang national.

Nous mesurons tous les imperfections de cette première édition, et le processus d'amélioration continue dans lequel ce rapport d'inscrit lui sera également appliqué afin que l'édition 2017 apparaisse plus homogène, pertinente et percutante. Vos remarques et commentaires participeront aux progrès à venir.



En période de baisse des moyens réellement alloués et sur fond d'attribution de nouvelles missions, l'imagination, la créativité, la capacité d'innovation doivent être convoquées.

Pour ce contrat, il s'agira

- d'élever la recherche de l'établissement,
- d'encourager une recherche équilibrée, fondamentale et appliquée,
- de diffuser une culture de la valorisation, de participer à la réussite du Programme Investissement d'Avenir (PIA),
- d'établir un *continuum* entre enseignement, recherche et valorisation.

# LA RECHERCHE ET LA VALORISATION

## PROMOUVOIR DES PROJETS SCIENTIFIQUES FÉDÉRATEURS (R1)

L'USMB a mis en place les conditions nécessaires pour se positionner dans le Programme Investissement d'Avenir (PIA), définir les projets fédérateurs et être prête à répondre aux appels à projets prévus début 2017, notamment le [PIA3](#). Un poste de vice-président « partenariats recherche », en appui au vice-président recherche, a été créé à cet effet dans la nouvelle équipe politique. Ces informations ont été diffusées largement auprès des personnels et instances de l'USMB. Les structures d'appui pouvant intervenir dans les projets identifiés ont été définies ainsi que les soutiens et financements extérieurs possibles. Une veille est maintenant assurée sur les nouveaux projets et l'information, après validation des projets par les conseils de l'établissement, est diffusée aux équipes et composantes.

## SOUTENIR LES FÉDÉRATIONS DE RECHERCHE ET LES PROJETS TRANSVERSAUX (R2)

L'enveloppe financière disponible pour les projets transversaux a été définie ainsi que les critères d'attribution. L'état des lieux de l'existant a été réalisé. Le soutien aux fédérations et aux projets a été validé en commission de la recherche du Conseil académique (CAC).

## DÉVELOPPER ET VALORISER LES INSTRUMENTS MUTUALISÉS (R3)

L'identification des perspectives possibles de valorisation et de mutualisation est en cours de réalisation pour chaque plateforme. Les concepts d'instrument et de plateforme seront ensuite définis et ciblés. Une analyse des instruments actuellement mutualisés a été entamée afin de s'accorder sur d'éventuelles évolutions de plateformes en place et l'émergence de nouvelles. Les plateformes USMB ont été ouvertes au monde industriel via la fondation USMB. Ainsi, la plateforme MUST (plateforme de calcul mutualisée) a fait l'objet d'un contrat et un processus de labellisation est en discussion.

## DÉVELOPPER UN OUTIL D'ANALYSE ET DE PRÉVISION DES COÛTS RECHERCHE (R4)

La cartographie des activités 2015 a été finalisée cette année mais des apports restent à intégrer. Des indicateurs ont été définis à partir de cette cartographie de façon à être ensuite suivis et partagés pour permettre une aide à la décision.

Une méthode de calcul des coûts liés à l'activité recherche a été proposée et le groupe de travail ministériel expérimente le modèle dans quelques établissements.

## SOUTENIR LES PROJETS DES UNITÉS DE RECHERCHE (R5)

Les directeurs des unités de recherche ont été informés du modèle de base pour la répartition des moyens et celui-ci a été validé par la commission de la recherche du CAC. L'enveloppe disponible a été répartie selon le modèle retenu et les ajustements nécessaires se sont opérés. La mise à disposition de fiches d'organisation d'événements est en préparation afin de soutenir les unités de recherche dans l'organisation de leurs manifestations scientifiques.

## RÉORGANISER LA FONCTION BUDGÉTAIRE ET FINANCIÈRE DES UNITÉS DE RECHERCHE (R6)

La gestion mutualisée des investissements recherche a été bien acceptée par les directions de laboratoires, ce qui a permis une comptabilisation centralisée des amortissements et une flexibilité accrue de la politique d'acquisition d'immobilisations. La dimension pluriannuelle reste à mieux appréhender par les unités. Les conditions de mise en place de la GBCP ont été étudiées auprès d'autres établissements d'enseignement supérieur ayant mis en place une gestion mutualisée des crédits recherche. Des réunions d'information ont été organisées en vue de la mise en place du Centre de responsabilité budgétaire des laboratoires (CRB labos) et le recrutement d'un responsable de cette structure a été acté pour une prise de fonction début 2017. Une réflexion a été menée pour la modification des prélèvements pour frais de gestion sur les contrats de recherche. La nouvelle tarification a été votée au conseil d'administration en décembre 2016 dans le cadre de la présentation du budget initial 2017.

## RATIONALISER LA DOCUMENTATION RECHERCHE (R7)

Un travail de recodage a été opéré et la consultation dans [HAL](#) par laboratoire aboutit désormais à la liste des 19 laboratoires de l'USMB, au lieu d'une centaine précédemment. Les problèmes rencontrés étaient liés aux saisies multiples d'un même laboratoire avec des variantes mineures ou des erreurs de niveau de structure. Les nouvelles erreurs de saisie sont maintenant faciles à identifier et rapides à corriger. Un tableau historique (2009-2015) de suivi des dépôts dans HAL par laboratoire a été amorcé ; il reste à consolider. Le graphique 01-R7-01 présente l'évolution des publications déposées dans HAL par les chercheurs de l'USMB de 2014 à 2016.

La démarche de rationalisation de la documentation recherche a été adoptée au Conseil documentaire du 10 juillet 2013 et mis en œuvre à partir de 2014. Ce modèle est révisé chaque année en fonction du budget documentation de l'établissement (voir le tableau 01-R7-02). Ainsi, lors du Conseil documentaire de décembre 2016, il a été décidé d'abandonner deux abonnements trop coûteux par rapport à leur usage. Des échanges moins formels ont également eu lieu entre bibliothécaires et enseignants-chercheurs sur les trois sites.

Le serveur « reverse proxy EZproxy », mis en œuvre à l'été 2015 pour gérer les accès à la documentation numérique, a fonctionné en année pleine en 2016. Des difficultés d'utilisation ont été constatées provenant de causes diverses. Si la majeure partie de ces problèmes a été résolue, la maintenance de la solution nécessite vigilance et réactivité. Le recueil de statistiques par « ezPAARSE » (exploitation des logs d'accès à la documentation numérique) est encore au stade expérimental, tant au niveau national que local.

Il conviendra de poursuivre la veille sur le coût de la documentation recherche et de mener des actions incitatives. Cette veille passe également par les négociations du consortium Couperin. Les pratiques et tendances à l'étranger (UE/USA) sont également observées.

## RENFORCER L'ATTRACTIVITÉ ET LA PLACE DE L'ÉCOLE DOCTORALE SISEO (R8)

63 primo-doctorants ont été accueillis en 2015-16 au sein de l'école doctorale « Sciences et ingénierie des systèmes, de l'environnement et des organisations » ([ED SISEO](#)) contre 36 en 2014-15 (voir graphique 01-R8), soit une augmentation de 75 %.

5 doctorants suppléants et 3 titulaires élus siègent régulièrement au Conseil de l'école doctorale (CED) depuis le printemps 2016. Une représentante des doctorants est membre du bureau de l'ED. Les opportunités d'évolution du périmètre de l'ED ont été évaluées sur quelques thèses en cotutelle avec l'Italie et la Suisse, mais sans conduire à donner suite.

Une réflexion s'est engagée lors des conseils de l'ED et des réunions de rentrée SISEO à partir de l'évaluation HCERES 2015 afin de prendre en compte les observations et faire évoluer la qualité de l'offre de formation ainsi que des services aux doctorants et aux parties prenantes.

La Journée des Doctorants (JDD) 2016, organisée en novembre, a été préparée avec un comité de représentants de 9 laboratoires du périmètre SISEO et a comptabilisé 60 participants.

Les procédures de gestion de la formation doctorale ont été mises à jour, permettant une prise en main plus aisée du poste de gestionnaire de la formation doctorale et les pratiques au sein de l'école doctorale de la ComUE ont été rendues homogènes (participation aux réunions de coordination). Les convocations pour l'inscription administrative des doctorants sont maintenant réalisées en coordination avec la direction des études et de la vie étudiante (DEVE) ; le dispositif sera affiné en 2017.

Le logiciel développé à la demande de l'ED SISEO par un auto-entrepreneur pour récupérer les publications des doctorants depuis HAL a été transféré au [réseau ADUM](#) (Accès Doctorat Unique et Mutualisé) qui assure la centralisation des données de gestion et de communication pour les doctorants et écoles doctorales. Le dispositif, désormais en place, évite des ressaisies et permet d'enrichir automatiquement la liste des publications des doctorants de l'ED. Un livret des formations, qui regroupe les différents modules proposés sur 2016-2017 a été réalisé et diffusé lors de la journée des doctorants. Il est désormais accessible sur le site Internet de l'USMB. Par ailleurs, plusieurs laboratoires ont réalisé un livret d'accueil à l'intention de leurs doctorants et une réflexion reste à mener pour mutualiser certaines parties.

« S'adapter à l'environnement réglementaire et aux nouveaux publics » a été le thème central de la réunion de rentrée SISEO qui a eu lieu le 16 septembre,

à laquelle tous les chercheurs rattachés à l'ED ont été invités. Les membres du Conseil École Doctorale (CED) ont également participé à cette réunion ainsi que plusieurs directeurs de laboratoires. Les échanges ont porté sur les évolutions à mettre en œuvre, en particulier le Comité de suivi individuel du doctorant, et sur la participation des directeurs de thèse aux jurys. La transmission des avis (FAQ) du ministère et la position du CED ont également été abordés. Une proposition a été faite au conseil du 27/09/2016 et les ajustements seront opérés pour les prochaines réinscriptions (rentrée 2017).

## AFFIRMER LE RÔLE DE LA CODUSMB ET AFFINER SES MODALITÉS DE FONCTIONNEMENT (R9)

Un état des lieux et une ré-écriture des textes sur le fonctionnement de la Commission doctorale de l'USMB ([CODUSMB](#)) et les services apportés aux doctorants et aux encadrants ont été réalisés en 2016. L'ensemble des doctorants du CED bénéficient des mêmes services sur les différents sites. Toutefois l'éloignement géographique de Grenoble reste un obstacle en imposant des déplacements chronophages et onéreux. De nouvelles pistes seront prochainement explorées, notamment le développement des formations à distance.

La possibilité de dénombrer les doctorants des différents établissements a été rendue pérenne grâce à la mise en place, puis à l'élargissement des compétences, du centre de gestion Savoie depuis plus de 2 ans (avec l'accord de la ComUE et du CED) permettant de suivre l'ensemble des doctorants de l'USMB dès l'inscription jusqu'à la soutenance.

En 2015-16, l'établissement comptait 287 doctorants (voir chiffres clés). Il a accueilli 92 doctorants primo-arrivants dont 8 étaient précédemment inscrits à l'USMB. L'accueil des doctorants étrangers a fait l'objet de discussions nombreuses et récurrentes au sein de la CODUSMB. Le doctorant étant rattaché à une unité de recherche, son accueil est pris en charge par celle-ci.

Une action menée avec la direction de la recherche et des études doctorales (DRED) permet toutefois de faciliter l'insertion des doctorants étrangers au niveau de l'USMB. Une convention d'accueil scientifique est délivrée à chaque doctorant, lui permettant d'obtenir une carte de séjour dans les meilleures conditions.

Une discussion a été entreprise avec le vice-président enseignement numérique pour mettre en place certains modules de formation à distance dans le cadre de SISEO et de la CODUSMB.



Un module « insertion professionnelle » est en place au niveau de la ComUE et vient compléter les doctoriales, qui permettent aux étudiants de développer un projet tourné vers l'insertion professionnelle. Les Doctoriales contribuent également à la richesse des échanges et de la vie étudiante.

L'information des études doctorales à destination des doctorants est facilement accessible, que ce soit par les sites internet de l'USMB, du CED ou de l'ED SISEO, ou par mails.

## AMÉLIORER L'AIDE AU MONTAGE ET AU SUIVI DES PROJETS CONTRACTUELS (RV1)

À partir d'une collaboration DRED / direction de la communication (DirCom), différents supports ont été utilisés pour mettre en valeur les projets recherche de l'USMB. Les retours d'expérience des services et laboratoires ont été pris en compte pour ajuster les pratiques de la DRED dans l'accompagnement des projets et les interlocuteurs à solliciter sont maintenant clairement identifiés.

Les documents utiles à destination des unités de recherche ont été mis en ligne sur l'Intranet DRED et l'espace web dédié aux projets de recherche est actualisé de façon régulière.

L'activité et les outils proposés ont été adaptés aux remarques formulées, notamment en commission des contrats.

La Cellule de Soutien aux Activités de Recherche (CeSAR) participe maintenant régulièrement à des réunions avec les laboratoires (pour l'aide à la sensibilisation, au montage, au suivi et à l'accompagnement des projets de recherche) et une coordination a été mise en place entre les chargés de projets internationaux DRED et DRI (information coordonnée à destination des enseignants-chercheurs).

## METTRE EN ŒUVRE LA VEILLE ET L'INFORMATION SUR LES APPELS À PROJETS (RV2)

La commission de la recherche du CAC se prononce régulièrement sur la participation des membres des

unités de recherche au sein de différentes instances extérieures à l'USMB et aux événements recherche. Une coordination politique, administrative et scientifique est maintenant en place et des réunions régulières et sur mesure sont organisées entre la DRED et les unités de recherche (pour les programmes sur subventions, la valorisation, etc.).

La Cellule CeSAR assure une veille permanente et informe par des envois réguliers (par mail) les laboratoires (ciblés si nécessaire en fonction des financements et des recherches effectuées par les unités de recherche). Les documents d'aide à la soumission et à la gestion des projets (régionaux, nationaux, internationaux, etc.) ont été renouvelés et mis à disposition des personnels administratifs et enseignants-chercheurs à partir de l'Intranet.

Le site web a également été actualisé pour mentionner les appels à projets (AAP), avec rappel des échéances.

## DÉVELOPPER LA DÉTECTION ET L'ACCOMPAGNEMENT DE PROJETS À FORT IMPACT (RV3)

Une cartographie des brevets est en cours de réalisation au sein de la DRED. Les actions de détection et de formation ciblée « valorisation » ont été déployées sur l'ensemble des sites de l'USMB. L'établissement a participé en coordination avec la SATT (société d'accélération du transfert de technologie) [Linksium](#) à deux événements « *out of labs* » sur les sites du Bourget-du-Lac et d'Annecy-le-Vieux, ainsi qu'à une matinée valorisation-SHS sur le site de Jacob-Bellecombette. Il a également participé au groupe de travail coordonné par Grenoble INP.

L'année 2016 n'a toujours pas permis de disposer de personnel SATT sur le territoire Savoie Mont Blanc, en dépit d'une demande réitérée, mais une présence plus régulière sur les différents campus de l'USMB a été assurée. Des accords sont envisagés pour qu'un personnel Linksium puisse être présent de manière ponctuelle.

Les actions conjointes restent difficiles à mener du fait des restructurations territoriales et politiques (lois Maptam et NOTRe) mais des rencontres sont régulièrement organisées avec le [CRITT](#), [Savoie Technolac](#) et [Thésame](#). Un accord cadre d'établissement avec ces partenaires a été formalisé.



## DIFFUSER LA CULTURE SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE (RV4)

Une chargée de mission Culture Scientifique, Technique et Industrielle (CSTI) a été nommée en mai 2016 pour l'USMB, permettant ainsi une représentation visible par rapport à la ComUE et la Région. Au niveau départemental, un partenariat fort a été mis en place avec les centres CSTI de Savoie ([Galerie Eurêka](#)) et de Haute-Savoie ([La Turbine](#)). Une participation a été assurée à la première école « Université et Société » de la Région en septembre 2016 à Clermont-Ferrand. Les liens ont également été renforcés sur ce thème avec la Ville de Chambéry et l'Agglomération Chambéry-Cœur des Bauges.

À compter de la prise de fonction de la chargée de mission, les besoins en matière de communication ont été recensés. Dans un premier temps, les [pages du site](#) consacrées à la culture scientifique ont été refondues et tous les événements de CSTI connus ont été relayés dans l'agenda et sur les réseaux sociaux. Le recrutement d'un stagiaire a été acté en 2016 pour dresser l'inventaire scientifique et technique de l'établissement (le stage se déroulera en 2017).

Des informations relatives aux manifestations sont envoyées de façon régulière en interne. Les actions à destination du grand public ont été pérennisées (Amphis pour tous, Fête de la Science) sur les deux départements et les horaires des Amphis pour tous ont été modifiés (18h en 2016-2017 au lieu de 17h30) pour s'adapter à un plus large public. Un nouveau partenariat a été mis en place avec l'[association Sciences Action](#) autour des Cafés scientifiques ce qui a permis l'augmentation significative de la fréquentation en 2016.

Le dépliant de présentation du cycle Amphi pour Tous a été réalisé avec la nouvelle charte et diffusé à 15 000 exemplaires. Un fichier de contacts visiteurs a été mis en place et une invitation par mail est maintenant adressée de façon systématique aux contacts du fichier et à l'ensemble du personnel. Un Amphi pour Tous et un Café Scientifique (en collaboration avec [Montanea](#))

ont été organisés dans le cadre du Festival International des Métiers de la Montagne 2016 et ont rencontré un fort succès (amphithéâtre complet à chacune des soirées). Pour l'Amphi « Grotte Chauvet », les lycées de territoire ont été invités et une exposition spécifique a été organisée ce qui a permis l'augmentation très significative de la fréquentation pour une belle prestation.

L'actualité des Amphi pour Tous, des Cafés scientifiques et de la Fête de la Science (investissement des chercheurs de l'USMB) est [relayée sur le site USMB](#), dans la *newsletter* bimensuelle, sur les réseaux sociaux et annoncée à la presse de territoire. Les captations des vidéos réalisées sont mises en ligne, de même que les vidéos de recherche réalisées par la DirCom. Elles sont diffusées via les réseaux sociaux et de façon systématique sur les écrans télé des campus de Savoie. Une soirée spéciale sur la mise en évidence des ondes gravitationnelles a été organisée avec une conférence et une exposition (220 participants dont deux classes de lycées du territoire) et un soutien a été apporté à la programmation des événements et à la communication déployée dans le cadre des 40 ans du LAPP ([laboratoire d'Annecy de physique des particules](#)).

En collaboration avec le [Cluster Montagne](#), l'organisation de la restitution de l'appel à projets Montagne 2015 (AAP Montagne) a permis de présenter et de partager avec le grand public des travaux de recherche menés dans les 11 projets : un événement organisé, [11 vidéos réalisées](#) et diffusées via internet et les réseaux sociaux.

À cette occasion, un dispositif important d'organisation événementielle et de communication multi-canal autour de ces projets a été déployé.

Une réflexion est en cours sur la pertinence d'apporter un soutien CSTI aux chercheurs et enseignants-chercheurs au moment du dépôt de projet.

# COMMUNIQUER SUR LES RÉSULTATS DE LA RECHERCHE ET DE LA VALORISATION (COM1)

En matière de web, le [module agenda](#) a été mis en place et les actualités ont été mises en forme et communiquées sur la *Home* du site, le *slider* Intranet, la *newsletter* ou encore les réseaux sociaux (Twitter et LinkedIn). L'activité de l'USMB sur les réseaux sociaux a été structurée et notamment les réseaux à ciblage professionnels :

- Twitter : 1 000 abonnés en 2012 / 4 000 en 2016,
- LinkedIn : 5 000 abonnés en 2012 / 18 100 en 2016.

La fiche USMB recherche / valorisation a par ailleurs été mise à jour et diffusée. La *newsletter* bimensuelle a été mise en conformité avec la charte graphique et quatre actualités par mois dédiées à la recherche ont été diffusées ainsi que de très nombreux événements recherche et valorisation. La parution d'une chronique dans *l'ECO Savoie Mont Blanc* : « Innover avec les laboratoires de l'USMB » a été réalisée en avril 2016, suivie par « Les écoles internationales d'été » en août et « Les 40 ans du LAPP, fleuron de la recherche en Pays de Savoie » en octobre.

Notons également en 2016, la participation de l'USMB au jury de l'événement [Innowards 2016](#) qui récompense des parcours innovants sur le territoire Savoie Mont Blanc. Cette édition a été l'occasion de recevoir le prix de l'innovation pour un projet associant une entreprise et le laboratoire interuniversitaire de biologie de la motricité (LIBM) de l'USMB.

Une procédure d'accompagnement des laboratoires en matière de communication a été mise en place et diffusée. Elle définit clairement l'offre de service de la DirCom en matière d'accompagnement des laboratoires qui organisent des événements (colloques, conférences, etc.). Un accompagnement, un peu plus poussé et non mentionné dans la procédure, a été assuré pour quelques opérations de recherche en 2016.

Une session de formation a été organisée en juin 2016, sur les réseaux sociaux, pour les correspondants de composantes qui ont, dans leur périmètre,

la communication sur les laboratoires rattachés à leur unité. Elle a été proposée aux laboratoires intéressés par la thématique.

Une fiche de présentation du doctorat dans le catalogue de l'offre de formation a été conçue et mise en ligne sur le site de l'USMB. Le doctorat a par ailleurs été valorisé dans le dépliant de présentation de l'offre de formation « Voies d'avenir ».

Les soutenances de thèse et la communication sur les prix de thèses et concours ont toutes été annoncées dans l'agenda de l'USMB, la *newsletter* et sur les réseaux sociaux (dans la mesure de la remontée de l'information). Cette communication permet d'assurer une plus grande visibilité de la diversité et de la richesse de l'établissement.

Pour compléter cette communication et accroître la visibilité en assurant une présence dans les vecteurs de communication liés au monde de l'entreprise, des interviews de chercheurs ont été réalisées par l'intermédiaire de la DirCom (notamment avec la presse) et diffusées en multi-canal. Un tiers du budget média 2016 a été consacré à la presse professionnelle pour la promotion de la recherche et de la valorisation. De nombreux communiqués ont été par ailleurs diffusés sur les activités et les résultats de la recherche.

Les cérémonies institutionnelles de l'année 2016 ont mis à l'honneur et valorisé les chercheurs et leurs travaux, par exemple, lors de la cérémonie des vœux en janvier, avec la présentation de l'entrepreneuriat dans les laboratoires ou encore lors de la cérémonie de rentrée en septembre avec la présentation des résultats de la recherche et de la valorisation par les vice-présidents.

Les [fiches de présentation des laboratoires](#) ont été mises à la charte de l'établissement et diffusées en multi-canal. Désormais disponibles en français et en anglais, elles sont diffusées via le site internet de l'USMB et des laboratoires, via les réseaux sociaux, etc. Elles sont mises à la disposition de la DRED, des chercheurs qui souhaitent développer leurs relations académiques ou avec les acteurs économiques dans le cadre de la valorisation de la recherche, mais également des structures d'interface qui œuvrent en faveur de l'innovation et des partenariats. Les pages du site consacrées à la recherche ont été restructurées en collaboration avec la DRED.

54 actualités concernant la recherche ont été mises en place et relayées, plus de 25 concernant la valorisation de la recherche et la culture scientifique ont été placées en 2016 et plus de 60 événements liés à la recherche y ont été annoncés.

Plus de 30 vidéos de promotion des activités de recherche et de valorisation ont été déposées sur la [chaîne YouTube de l'USMB](#) en 2016. Une vidéo rétrospective de l'année mettant en lumière les événements de recherche a été réalisée et diffusée ainsi que les 11 vidéos de présentation des projets de recherche menés dans le cadre de l'AAP montagne 2015. Deux vidéos recherche (LPNC et EDYTEM) ont été présentées aux personnels lors de la cérémonie de rentrée.

Une exposition sur les « Femmes de Science » a été organisée. La prise de vue de chercheuses a été entamée en 2015, s'est poursuivie en 2016 et continuera jusqu'en 2019, afin d'exposer une galerie de 40 portraits de « Femmes de Science » pour les 40 ans de l'USMB. Ces activités contribuent à une meilleure visibilité des collaborations scientifiques et elles honorent également les personnes en question.

## DÉVELOPPER LES LIENS RECHERCHE-FORMATION (RF1)

Une chargée de mission a été nommée auprès de l'équipe présidentielle pour animer cet objectif. La réflexion a été articulée autour de 2 axes : les champs formation-recherche et le lien formation-recherche.

La rencontre des animateurs de champ a permis de dégager quelques pistes pour donner corps et faire vivre ces champs telles que :

- la mise en place d'une politique incitative de collaboration en allouant des moyens spécifiques aux projets transversaux par champ ;
- une présentation de l'offre de formation (ODF) par champ pour communiquer tant en externe qu'en interne, en mettant en avant la transversalité, les possibilités de passerelles (ou réorientations), les compétences métiers et les débouchés professionnels ;
- des journées d'informations à organiser entre les composantes concernées par les champs ainsi qu'avec les responsables de filière.

Concernant le lien formation-recherche, si celui-ci est bien appréhendé au niveau doctorat ou master, il est généralement peu mis en valeur dès le niveau licence. Or, la méthodologie qui préside à la démarche recherche peut être appréhendée par les étudiants de licence en leur apportant esprit critique et de synthèse ou capacités de résilience. Des pistes pour concrétiser cet apport de la recherche à la formation ont été proposées :

- mettre en place des projets transversaux : apprentissage par projet dès le niveau licence (apprendre la complexité, la résilience, etc.) ;
- proposer des projets de recherche et des stages en lien direct avec un laboratoire pour l'initiation à la méthodologie scientifique ;
- inciter à contribuer à la rédaction d'articles pour le

niveau master.

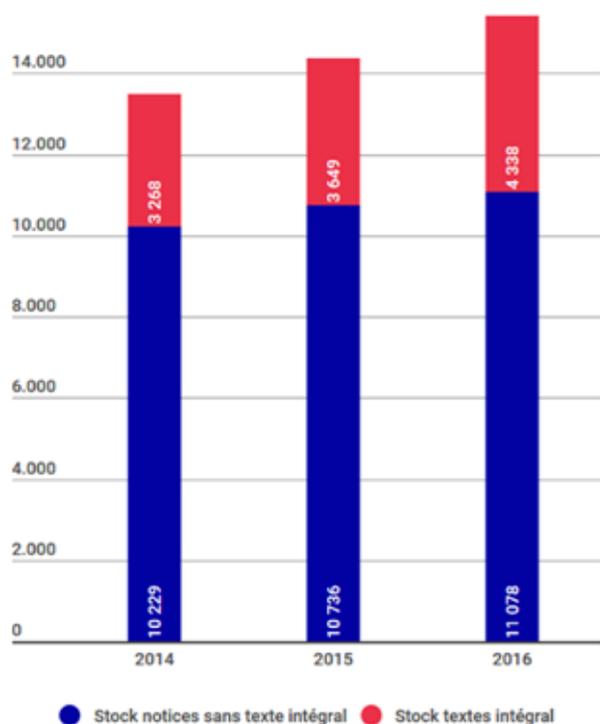
Une veille à la visibilité du lien formation/recherche a été assurée dans toutes les productions de la DirCom. Ainsi, le lien formation/recherche a été mentionné, chaque fois que cela était possible et pertinent, dans les supports édités et dans les articles (actualités et communiqués de presse, etc.).

Par ailleurs, une fiche de présentation des activités formation/recherche dans le domaine du numérique a été réalisée. La fonctionnalité de recherche de la formation par champs formation/recherche a été mise en place dans Amétys.

# INDICATEURS DE SUIVI

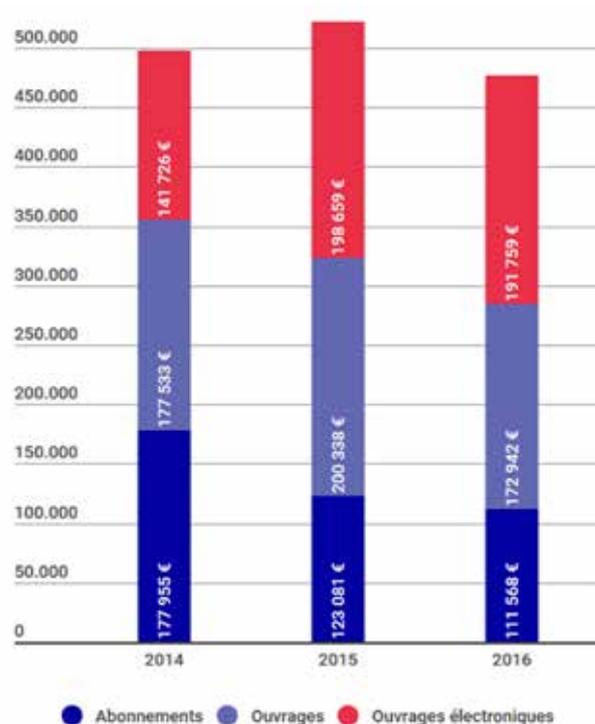
ACCROÎTRE LA VISIBILITÉ DES PUBLICATIONS ET POURSUIVRE LA RATIONALISATION DE LA DOCUMENTATION

Publications dans HAL



Graphique 01-R7-01  
Source : HAL

Dépenses documentaires



Graphique 01-R7-02  
Source : SIFAC

Tableau 01-R7-03  
Source : SIFAC

Part réalisée par le SCD	2014	2015	2016
Abonnements	81%	83%	78%
Ouvrages	87%	73%	68%
Ouvrages électroniques	90%	91%	86%

## POURSUIVRE ET AMÉLIORER LA DIFFUSION DE LA CULTURE SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE

"Amphi pour tous" à Chambéry, Cran-Gevrier, Albertville et Annemasse/Archamps (en plus en 2016)

Graphique 01-RV4-1  
Source : CSTI



**22 événements**

organisés en 2015 et en 2016



**1.511 participants**

en 2016 et 1.280 en 2015



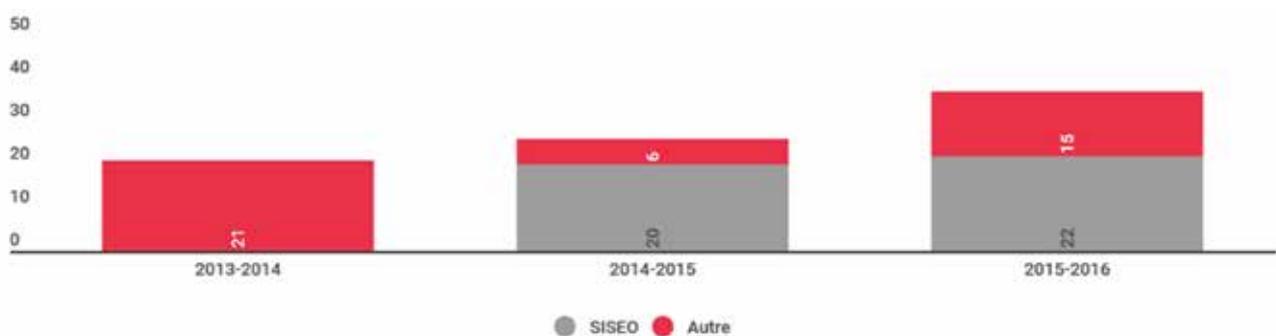
## RENFORCER L'ACTIVITÉ DE L'ÉCOLE DOCTORALE SISEO ET AFFIRMER LE RÔLE DE LA CODUSMB

Doctorants primo-inscrits en première année (hors étrangers)



Graphique 01-R8-01  
Source : ApoUDG

Doctorants étrangers primo-inscrits en première année



Graphique 01-R8-02  
Source : ApoUDG

## AMÉLIORER LA QUALITÉ DES SERVICES D'AIDE AU MONTAGE ET AU SUIVI DES PROJETS

Projets = ANR, Europe, ADEME, FUI  
Collaborations = Contrats hors projets

	2015	2016
Nombre de projets soumis	61	72
Nombre de projets retenus	19	13
Montants des projets retenus et contrats de collaboration	3 250 899 €	3 494 792 €

Tableau 01-RV1-1  
Source : DRED

A young man and woman are sitting on a green lawn, reading books together. The man is wearing a white t-shirt and blue jeans, and the woman is wearing a blue t-shirt. They are both smiling and looking at each other. The background shows a large tree and a building in the distance. The image is partially covered by a blue diagonal overlay.

L'Université Savoie Mont Blanc n'est pas une université d'élite, ni une université de masse, ni même une université de proximité. C'est un établissement français fidèle à son modèle de développement, démocratique et responsable qui, sur cette base éprouvée, entend :

- maintenir une université pluridisciplinaire et spécialisée,
- accueillir les étudiants, les faire réussir et les aider à s'insérer professionnellement,
- continuer à faire évoluer l'offre de formation (FLE, tourisme, santé et numérique) dans un environnement national et international,
- conforter une université qui a le souci de ses étudiants,
- soutenir la relation lycée-université pour une meilleure collaboration, une meilleure orientation et une meilleure réussite.

# LA FORMATION, L'INNOVATION PÉDAGOGIQUE ET LA VIE ÉTUDIANTE

## LE DÉVELOPPEMENT ET LA MODERNISATION DE L'ENSEIGNEMENT PAR LE NUMÉRIQUE (FIP1)

Le développement et la modernisation de la pédagogie par le numérique est un enjeu important pour l'enseignement supérieur. À l'USMB, les actions en ce domaine sont coordonnées par le département APPRENDRE, qui travaille en lien direct avec l'ensemble des composantes dans cet objectif.

L'accroissement des demandes d'accompagnement formulées sur ce sujet par les enseignants et enseignants-chercheurs de l'établissement a conduit à revoir le processus d'accompagnement selon le modèle ADDIE (*Analysis Design Development Implementation Evaluation*) et un outil de gestion (traçage et partage d'information) a été mis en place. Trois grands [types d'accompagnement](#), articulant présentiel et distanciel, ont été menés en 2016 :

- accompagnement qui relève du volet audiovisuel ;
- accompagnement pédagogique, dédié à la mise en œuvre d'une pédagogie active, par exemple : approche par projet et ou par problème, scénarisation, gestion de groupe, etc. ;
- accompagnement technique orienté « outils », par exemple sur la plateforme Moodle, ou sur l'utilisation de boîtiers de vote.

Depuis 2016, l'USMB participe au [projet CARENN](#) (Cartographie des Enseignements Numériques), service en ligne qui met à disposition des ressources

variées pour concevoir, mettre en œuvre, analyser, accompagner, animer des dispositifs d'enseignement hybride, en présence et à distance.

La participation aux ateliers de formation s'est accrue en 2016 avec 224 participants (210 en 2015). Le département a souhaité dynamiser l'offre de formation en proposant des thématiques nouvelles et des formes variées (hybridation de certains ateliers). Une réflexion a été initiée fin 2016 sur l'articulation des ateliers autour d'un référentiel de compétences de l'enseignant dans le supérieur et elle devrait se concrétiser en 2017. Le [colloque WIMS](#) (*Web Interactive Multipurpose Server*), organisé en juin 2016 par le LAPP, Sciences et Montagne (ScEM), Polytech Annecy-Chambéry et soutenu par APPRENDRE, était ouvert aux enseignants du secondaire. Il était consacré à l'utilisation de la plate-forme WIMS d'exercices interactifs en ligne. L'ouverture des ateliers aux enseignants des lycées sera effective en 2017.

Deux partenariats se sont concrétisés sur la thématique du renouvellement pédagogique :

- engagement dans le [projet CADES](#) (Construction collaborative de l'Accompagnement Des Enseignants du Supérieur) piloté par l'[IFE à Lyon](#) ;
- poursuite du projet PacSac (Partenariat Canada - Savoie Mont Blanc pour l'Accompagnement Pédagogique) : 2016 a permis de récolter les premiers fruits de la collaboration franco-québécoise avec l'UQTR (Université du Québec à Trois-Rivières).

D'autres sont prévus pour 2017 autour de CARENN et du [colloque QPES](#) (Questions de Pédagogie dans l'Enseignement supérieur).

Une réflexion sur les espaces de travail se diffuse peu à peu dans les composantes et les services pour accompagner la transformation pédagogique. L'installation du département APPRENDRE au Bourget-du-Lac en septembre 2016 a permis d'engager une large exploitation de la salle de *coworking* et du studio de captation du pôle Montagne. Des vidéos de promotion et d'aide à l'usage ont été réalisées, soit au total 132 vidéos, rendues accessibles aux équipes pédagogiques.

L'USMB, par l'intermédiaire de son service des bibliothèques universitaires, a déposé un dossier dans le cadre du projet « bibliothèques ouvertes + » qui comporte la mise en place de salles de *coworking* et de salles pour le travail en groupe au sein des bibliothèques de l'établissement. Le projet a été accepté et il sera mis en place en 2017. La conception et les tests relatifs à la mise en place d'un système audiovisuel devant équiper deux amphithéâtres du Bourget-du-Lac, financés par la Région, ont été menés à bien. L'installation permettra d'optimiser l'utilisation de la visio-conférence d'une façon générale et d'organiser dans de bonnes conditions les retransmissions des cours d'un amphithéâtre à l'autre, pour les étudiants de sciences et techniques des activités physiques et sportives (STAPS) en particulier.

Le projet CréaMOOC a été finalisé tout au long de l'année 2016. Deux studios sont en place : le premier au pôle Montagne sur le campus du Bourget-du-Lac, le second sur le campus d'Annecy à l'IAE. Ces studios sont maintenant régulièrement utilisés, avec l'intervention systématique d'une personne compétente, pour la création de capsules vidéos. Même si le titre du projet le laisse penser, ces moyens ne sont pas consacrés à la création de MOOC mais utilisés pour toutes créations de ressources pédagogiques. Ces équipements sont également partagés avec la direction de la communication de l'USMB pour des portraits ou des interviews.

La mise en place d'une communauté de pratiques des acteurs de la transformation pédagogique à l'USMB est effective depuis septembre 2016. Le groupe des « Émulateurs pédagogiques de l'USMB » est animé par deux membres du département APPRENDRE et réunit des participants volontaires des trois sites pour échanger sur leurs pratiques.

Le lien du département APPRENDRE avec les acteurs de la transformation pédagogique en région Auvergne-Rhône-Alpes s'est poursuivi avec la participation régulière à la vie du [réseau PENSERA](#), communauté de pratique des conseillers pédagogiques, financé par un budget de la Région. Le conseiller pédagogique de l'USMB en a assuré le secrétariat général pendant six mois et a participé aux journées mensuelles de rencontre ainsi que deux référents pédagogiques de composantes de l'USMB. Dans le cadre du réseau PENSERA, un groupe piloté par deux référentes pédagogiques de l'USMB a participé à la création d'un MOOC sur la motivation des étudiants à apprendre, à la demande de notre ministère de tutelle. Le département s'est également investi dans la mise en place du [réseau ReNaps'up](#) autour de l'approche programme et l'approche par les compétences, notamment lors de journées organisées en 2016 à Paris et à Lyon.

Enfin, après un groupe de travail, une session spécifique de formation à la lutte contre le plagiat a été organisée par et pour les personnels des bibliothèques, qui ont pu par la suite déployer des sessions de sensibilisation auprès des étudiants.

## L'ADAPTATION DU C2I AU NOUVEAU CADRE NATIONAL (FIP2)

En 2015-2016, le nombre d'inscrits à la certification C2i niveau 1 a connu une baisse sensible. En revanche, le taux de certification a atteint 50 %, ce qui n'était jamais arrivé. L'université travaille actuellement à la mise en place du nouveau dispositif PIX en adaptant la formation dispensée dans le cadre des maquettes pédagogiques de licence.

Par ailleurs, avec la disparition du C2i, la collaboration instaurée en 2014 avec les lycées de l'académie abritant des sections de technicien supérieur (STS) tertiaires pour la certification des élèves n'est plus d'actualité. L'université continuera cependant de partager les informations et des ressources avec les lycées qui le souhaiteront.

## LA FORMATION DES ÉTUDIANTS À LA RECHERCHE DOCUMENTAIRE<sup>1</sup> (FIP3)

La formation des étudiants à la recherche documentaire est un objectif important permettant de développer leur autonomie en matière de recherche d'information et de transférer cette compétence, à court terme dans le cadre de leur travail universitaire, et à plus long terme dans un cadre professionnel. Un ensemble de modules a été mis en place sur les trois sites par le service des bibliothèques universitaires (BU) de l'USMB en relation, avec les responsables pédagogiques des composantes afin de développer les capacités des étudiants à rechercher des informations dans un ensemble multidimensionnel de sources, à gérer une bibliographie, à citer des sources, etc. Des actions spécifiques ont également été engagées avec certaines filières (géographie, LLCE, techniques de commercialisation, etc.). La sensibilisation à la lutte contre le plagiat a été intégrée au programme des formations dispensées. Des évolutions ont également été portées sur la plateforme Moodle du Bourget-du-Lac et sur la plateforme de la BU. Pour cette dernière, les catégories « Thèses » et « École doctorale » ont été créées. Elles accueillent des supports de formation en ligne.

## LE DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES ENTREPRENEURIALES ET DU SENS DE L'INNOVATION (FIP4)

La sensibilisation à la création d'entreprise prend la forme d'actions diverses et complémentaires qui doivent *in fine* favoriser la création d'entreprise, en formant et accompagnant les étudiants qui ont un projet déjà réfléchi.

L'université participe à un dispositif commun de sensibilisation avec la ComUE UGA : le [PEPITE de Grenoble](#) et l'[incubateur de Savoie-Technolac](#). Parmi les actions conjointes, citons Le [«Challenge de l'idée»](#) dont la 5ème édition a été organisée en 2016, afin de susciter l'émergence d'idées nouvelles auprès des étudiants et de favoriser ainsi leur créativité et les sensibiliser à l'esprit d'entreprendre et l'innovation. Près de la moitié des idées de la région a été proposée par des étudiants de l'USMB (82 participants pour l'USMB, 22 pour Université Grenoble Alpes, 5 pour l'Université d'Auvergne et 61 pour les universités de Lyon et Saint-Étienne). Plus de 750 étudiants ont

<sup>1</sup> Voir également *infra* le paragraphe «Le lien formation - recherche».

participé en 2016 aux six actions réalisées sur les trois campus dans le cadre de la PoZ'Barcamp visant l'échange participatif et convivial sur l'entrepreneuriat. Enfin, la 7ème édition des [« mastérielles »](#) a réuni 34 étudiants en 2016 afin de leur permettre de partager leurs compétences et d'expérimenter un projet innovant de création d'entreprise ou d'activité.

À côté des opérations avec la ComUE, l'USMB s'est engagée dans des actions de formation spécifiques.

- Trois modules « entrepreneuriat », non progressifs, ont été élaborés et sont proposés sur les trois campus depuis 2016 :

1. « Culture de l'entrepreneuriat », pour donner envie ;
2. « Créativité », expérimenté en 2014-15, pour favoriser la genèse d'idées dans des contextes variés ;
3. « De l'idée à la réalisation concrète d'un projet », pour un premier accompagnement.

- Le Parcours Entrepreneuriat est un semestre de *training* et de *coaching* avec des intervenants issus du monde de l'entreprise. Il est destiné à tout étudiant de l'université en 5ème année (master 2 ou 3ème année de cursus ingénieur) avec ou sans projet personnel de création d'entreprise, mais avec une réelle volonté d'entreprendre. En 2016 (5ème édition), 20 étudiants ont pu participer à une vingtaine de demi-journées d'interventions et bénéficier d'un accompagnement personnalisé et d'une mise en réseau.

- Le Diplôme interuniversitaire Etudiant-Entrepreneur (D2E), ouvert en 2014, permet de fournir un cadre administratif et un contenu pédagogique aux jeunes diplômés ou aux étudiants qui ont un projet de création d'entreprise et obtenu le statut national Etudiant Entrepreneur. Cette 3ème édition a permis à 28 étudiants de bénéficier de ressources et d'apports de compétences afin de les aider à construire leur projet tout au long de l'année.

Deux étudiants de Polytech Annecy-Chambéry ont créé la société OBSESS en 2016. Ces mêmes étudiants ont été lauréats du concours Jeune Entrepreneur 2016 (prix Pépite Ozer : coup de cœur du jury et prix développement durable).

## LES ACTIONS D'ORIENTATION ET D'INFORMATION DES LYCÉENS (FAA1)

Ces actions constituent le cœur des missions du service commun universitaire d'information, d'orientation et d'insertion professionnelle (SCUIO-IP) qui travaille, en lien avec les composantes et les services, à améliorer



en continu l'efficacité des liens avec le public lycéen accueilli chaque année.

Le nombre et la portée des opérations ont fortement progressé ces dernières années ; elles se décomposent en quatre grandes cibles.

#### Les lycéens et leurs familles :

- participation à cinq salons d'orientation sur le territoire rhônalpin ;
- séances d'information organisées par les lycées (20 participations à des forums et 15 présentations thématiques en 2016) ;
- organisation de plusieurs événements d'information et d'orientation en 2016 sur les campus de l'USMB : la journée du lycéen en janvier (2 535 visiteurs issus de 32 lycées des départements de la Savoie, Haute-Savoie, Ain et Isère), la journée portes ouvertes en mars (6 345 visiteurs), les immersions en mars (1 200 élèves accueillis dans les 7 composantes de formation de l'université). L'IUT d'Annecy a par ailleurs reconduit l'organisation des mini-stages proposés aux lycéens des classes de terminale.

#### Les enseignants et personnels de directions des établissements secondaires d'enseignement :

- la rencontre annuelle avec les proviseurs des lycées et leurs équipes a été organisée en mars à la présidence de l'USMB (17 lycées et 3 CIO représentés en 2016) ;
- la journée d'échange lycées-université, organisée en novembre 2016 sur le domaine universitaire d'Annecy a été l'occasion d'informer les personnels qui, au quotidien, assistent les élèves dans leur choix d'orientation (176 participants, 25 lycées et 5 CIO représentés) ;
- la journée « Sup 'première rencontre », est un dispositif académique qui permet à des lycéens de partager le quotidien d'un étudiant de licence et à 160 enseignants du secondaire de se former à l'orientation active.

#### Les établissements portant des classes préparatoires aux grandes écoles (CPGE) :

- L'USMB a conventionné depuis 2015 avec les lycées Berthollet et Louis-Lachenal (Grand Annecy), Vaugelas et Monge (Chambéry), Champollion et Vaucanson (Grenoble). Les étudiants en CPGE s'inscrivent obligatoirement dans une université de leur choix en parallèle de leur cursus en lycée (voir le tableau 2.FAA1). Une réflexion entamée en 2015 sur l'élaboration d'une convention de même nature a débouché en 2016 sur la mise en place d'un groupe de travail composé de 8 établissements de Savoie Mont Blanc abritant des sections de technicien supérieur (STS). Une convention avec 11 établissements secondaires a été signée afin de faciliter et encadrer la réorientation des étudiants de l'USMB qui le souhaiteraient vers les STS disposant de places vacantes ainsi que le renforcement des liens pédagogiques entre nos

établissements respectifs.

#### Les publics nécessitant des dispositifs spécifiques d'accompagnement :

- « Les cordées de la réussite » ont été remplacées en 2016 par les « parcours d'excellence » qui permettent aux élèves volontaires de 3ème des collèges situés en réseaux d'éducation prioritaires (REP+) de bénéficier d'un suivi et d'un accompagnement tout au long de leur scolarité jusqu'à l'entrée dans le supérieur. Ce dispositif concerne, depuis septembre 2016, uniquement le collège Côte Rousse de Chambéry.
- Le dispositif ASUR (Articulation Second degré Universités Réseau), pour lequel une convention a été signée en 2012, reste complexe à programmer en raison du peu de référents identifiés en lettres-langues ou en sciences.

Toutes ces opérations concourent à la connaissance de l'offre de formation de l'USMB et participent à la progression régulière des effectifs étudiants. Plus sûrement, elles doivent être considérées comme des actions visant à lutter contre l'échec en licence ; toutes les études en ce domaine convergent en effet vers la conclusion qu'un lycéen bien informé devient un étudiant qui réussit.

## L'ÉVOLUTION DE L'OFFRE PÉDAGOGIQUE ET DE L'ACCOMPAGNEMENT (FAA3)

Trois cursus master en ingénierie (CMI) ont ouvert leur première année à la rentrée 2016 dans le domaine « sciences et technologies ». Il s'agit des CMI « géosciences » (5 inscrits), « informatique » (3 inscrits) et « mathématiques appliquées » (8 inscrits). Les cursus de formations couvrent les 5 années de la licence au master, construites sur le standard international des *masters of engineering*, c'est-à-dire des parcours fortement adossés à la recherche, permettant d'acquérir la maîtrise d'un socle de compétences techniques et scientifiques dans une spécialité tout en ménageant une place aux disciplines d'ouverture sur la société. Des financements spécifiques du réseau FIGURE viennent soutenir ces ouvertures. L'établissement a lancé une enquête ayant pour objectif de mieux comprendre les raisons des départs prématurés d'un certain nombre d'étudiants pendant, ou à l'issue de la première année de licence (L1).



Cette approche spécifique a vocation à être enrichie par les études réalisées au cours de l'année universitaire 2014-2015 (enquête sur les chaînes d'inscriptions et enquête d'évaluation annuelle de la formation). Les résultats seront connus et publiés en 2017.

Par ailleurs, pour répondre à l'objectif contractuel (indicateur IC5) et mesurer l'évolution des pratiques pédagogiques, l'USMB a fait le choix de réaliser une enquête auprès des enseignants. Une réflexion APPRENDRE / DAP s'est engagée fin 2016 autour de quatre thèmes : formation et développement professionnel des équipes pédagogique, dimension des équipes pédagogiques et accompagnement, prise de conscience du changement en cours, nouvelles pratiques pédagogiques. Le questionnaire sera réalisé dans le courant de l'année 2017 pour une diffusion de l'enquête en mai.

Une réflexion a été entamée sur la mise en place de doubles licences. Un premier projet a été réfléchi dans le cadre d'un partenariat entre l'UFR Lettres, Langues et Sciences Humaines et la faculté de Droit autour d'une double licence droit / langues étrangères appliquées. L'ouverture sur le site d'Annecy, est programmée à la rentrée 2018.

## LE DÉVELOPPEMENT DE LA PLACE DES ACTIVITÉS PHYSIQUES ET SPORTIVES (FAA4)

Le service des sports de l'USMB s'est doté d'outils permettant d'optimiser la gestion du service (suivi du budget, suivi et organisation des enseignements, etc.). Un travail d'analyse des dysfonctionnements de l'application d'inscription et gestion a été mené avec la DSI pour avancer dans la production d'un nouvel outil. Il a été testé en décembre 2016 pour une utilisation prévue dès le second semestre 2016-2017. Des développements restent à prévoir, en particulier pour prioriser les inscriptions en fonction du profil des étudiants.

Une réflexion sur la gestion des installations sportives universitaires a été engagée afin de confier la gestion de la halle Emile-Allais au service. Des décisions seront prises en 2017.

L'environnement local est particulièrement privilégié pour la pratique des activités de pleine nature et l'USMB a fait le choix d'accompagner fortement ce type d'activité, afin de profiter de la richesse d'un milieu naturel porteur qui la « distingue » d'autres universités. Malgré quelques freins (inscriptions tardives, concurrence, augmentation des tarifs, etc.), de nouvelles activités ont été intégrées en 2016 dans l'offre du SUAPS : le *trail*, la voile, le canyonisme et de nouvelles formules de sorties et stages ont été expérimentées. Intégrée depuis 2 ans, l'activité *trail* sert de support à différents événements tous publics tels que « la corrida nocturne », « le *trail* de l'U », « la CO nocturne ». Ces manifestations ont vocation à rassembler un maximum de pratiquants de la course à pied sous toutes ses formes, dans un but de convivialité, de « compétition » amicale, de découverte du milieu et de lien social. Ils pourraient monter en puissance dans l'avenir en étant reconduits sous des formules plus attractives.

En matière de sport-santé, l'USMB entend porter le message de la nécessaire qualité et hygiène de vie auprès de ses étudiants. En collaboration avec le CROUS (centre régional des œuvres universitaires et scolaires), le SUMPPS (service universitaire de médecine préventive et de promotion de la santé) et la DirCom de l'établissement, le service des sports propose des actions sur la thématique santé, bien-être. Les formules mises en œuvre ont été multiples, mais ces actions rencontrent peu d'adhésion. Le bilan 2016 a fait émerger la proposition d'une nouvelle formule en 2017, plus simple, ciblée sur la détente, le bien-être, et la gestion du stress pendant les périodes d'examens.

## LA DYNAMISATION DE LA CRÉATION ARTISTIQUE ET DES MANIFESTATIONS CULTURELLES (FAA5)

L'animation des campus est assurée au travers d'événements artistiques, principalement musicaux, organisés par les associations étudiantes ou par la mission culture de l'établissement, placée depuis mai 2016 sous la responsabilité d'une vice-présidente. Les associations Fac musique et Crescendo ont assuré leurs programmes de concerts en proposant un concert par semaine sur les deux campus savoyards. En parallèle, la mission culture de l'établissement a organisé en faveur des personnels et des étudiants la venue d'un trio de Jazz dans le cadre de la première édition du campus Jazz en Auvergne-Rhône-Alpes et les quatre concerts de l'orchestre des pays de Savoie. Les partenariats conclus avec l'Espace Malraux et l'APEJS-école des musiques actuelles (Chambéry), la Traverse (Bourget-du-Lac) et la salle de spectacle Bonlieu (Annecy), ont permis plus de 1 000 accès aux représentations. D'autres projets et animations ont été organisés avec succès en 2016 comme une conférence sur les femmes dans le jazz, des stages de théâtre dans le cadre des perspectives théâtrales, des *masterclass* de danse avec la compagnie Gambit accueillie en résidence sur le campus universitaire en création, le festival « Givré » (en collaboration avec la ComUE UGA), un conseil des directeurs de composantes organisé à l'espace Malraux, etc.

Dans la perspective de créer une commission culture au sein de l'USMB, les composantes ont été sollicitées pour désigner en leur sein des correspondants.

## LES ACTIONS D'AMÉLIORATION DES CONDITIONS DE VIE ÉTUDIANTE (FAA6)

L'information des étudiants sur les prestations que peuvent offrir les services communs est réalisée chaque

année auprès des premières années de licence et de DUT. La durée des présentations a été allongée cette année et le diaporama de présentation revu. Une réflexion a été initiée par le vice-président étudiant sur la mise en place d'une journée d'intégration qui permettrait de gagner en efficacité mais elle pose pour l'instant un problème de ressources humaines. Des actions spécifiques sont mises en place pour les étudiants étrangers (voir thème relations internationales).

Afin de contribuer à une meilleure adaptation à la vie étudiante, en particulier pour les nouveaux arrivants, l'USMB propose des activités « détente et bien-être » telles que la semaine sport-santé. Celle-ci s'est déroulée sur le campus du Bourget-du-Lac, seul site disposant en 2016 d'une installation sportive. Organisée avant la Toussaint par le SUMPPS de l'USMB, en partenariat avec le CROUS, la BU et quelques associations, la manifestation a connu une participation limitée, due à une communication timide et un choix de date inapproprié. Pour autant, le contenu semble répondre aux objectifs fixés justifiant que cette action soit maintenue et développée sur les deux autres campus.

Le SUMPPS a étendu cette année son système de convocation aux entretiens médico-sociaux au site annécien. La procédure est maintenant uniforme entre les trois sites. Le taux de réponse aux convocations est un indicateur fiable qui montre une variation importante d'un campus à l'autre. Une analyse des causes est en cours, mais il est d'ores et déjà prévu d'améliorer l'information des étudiants primo-arrivants lors de réunions de rentrée spécifiques présentant les services communs. Le service s'est également fixé pour objectif de travailler sur ce thème avec les composantes. Une première collaboration a été engagée avec des résultats contrastés. D'autres actions auprès des associations étudiantes ayant eu très peu de succès en 2014 et 2015, des opérations ouvertes ont été menées sur les campus pour l'ensemble des étudiants sur le thème des risques liés à la consommation d'alcool. Un verre « just'dose » aux couleurs de l'établissement a été fabriqué et des lunettes simulant des degrés d'alcoolémie ont été mises à disposition afin d'induire des changements de comportement. Des actions sur les campus du Bourget-du-Lac et d'Annecy, auxquelles étaient associés de nombreux partenaires, dont la sécurité routière, ont touché environ 300 étudiants. Sur le campus de Jacob-Bellecombette, la sensibilisation a eu lieu lors de l'accueil dans la résidence du CROUS.

## LA PRISE EN CHARGE DES ÉTUDIANTS EN SITUATION DE HANDICAP (FAA7)

La mission handicap de l'USMB assure le suivi et la prise en charge des étudiants en situation de handicap en coordination avec différents services, en particulier avec le service de médecine préventive de l'établissement, les composantes et le CROUS. En 2016, ce sont près de 360 étudiants (dont 16 au titre de la formation continue) qui ont été accueillis et suivis, dans le cadre direct de leurs études au sein de l'établissement mais également sur des questions périphériques liées à la vie quotidienne (hébergement, transport, aspects sociaux, etc.). Si des réunions périodiques avec les responsables pédagogiques ne se sont pas mises en place, l'information a toutefois circulé par mail ou par téléphone. Un document d'information générale a été élaboré pour répondre à un besoin de communication interne mais également pour une diffusion auprès des établissements d'enseignement secondaire et du rectorat. En ce qui concerne la venue d'étudiants étrangers, le processus de collaboration avec la direction des relations internationales est désormais en place, permettant à la mission handicap de vérifier en amont la faisabilité de l'accueil.

En collaboration avec le service des sports, la mission handicap concourt au développement de la pratique handisport. Les fauteuils handi-basket sont fréquemment utilisés. Des séances de ski alpin ont été programmées cette année mais malheureusement annulées compte tenu des mauvaises conditions météorologiques. Cette pratique a été rendue possible grâce à deux étudiants de la filière STAPS, formés et habilités à cet effet. Elle sera reconduite en 2017.

## LE DÉVELOPPEMENT DE L'ACCUEIL DES SPORTIFS ET ARTISTES DE HAUT NIVEAU (FAA8)

En 2016, ce sont plus de 400 sportifs (SHN) et artistes (AHN) de haut niveau qui étudient à l'USMB. Trois-quarts d'entre eux sont inscrits dans des sections aménagées, principalement à l'IUT d'Annecy et de Chambéry, plus marginalement à l'IAE. Ces composantes ont développé une politique d'accueil de ces publics depuis de nombreuses années. Le dernier quart bénéficie de la charte d'accueil et d'aménagements spécifiques au sein de cursus sans aménagement particulier.

La charte d'accueil a été entièrement revue en 2016, ce qui a conduit à créer deux listes. La principale rassemble les étudiants SHN inscrits sur liste ministérielle alors que la complémentaire rassemble les étudiants AHN inscrits en conservatoire, ou SHN non-inscrits sur liste ministérielle mais correspondant aux critères d'admissions sur liste complémentaires de l'USMB. Deux types de contrats ont été créés correspondant à ces deux types de statut. Ces informations sont [disponibles sur le site web de l'USMB](#), qui présente aussi une page consacrée au [palmarès](#) de nos étudiants. La direction de la communication publie régulièrement des informations et communiqués de presse sur les excellents résultats obtenus par les étudiants de l'USMB.

## LE RAPPROCHEMENT ENTRE LES ÉTUDIANTS ET LES MILIEUX PROFESSIONNELS (FAA9)

Les fiches orientation/métiers (FOM) de licences ont été rédigées et transmises aux responsables de filière pour validation (37 fiches sur 41 parcours). Les fiches licences professionnelles ont également été en grande partie rédigées (33 sur 39 parcours) mais restent à finaliser (attente des fiches nationales écrites par le ministère de tutelle). Les fiches masters restent quant à elles à rédiger.

Un outil « portefeuille d'expériences et de compétences » (PEC) est à l'étude dans l'établissement. Il permettrait notamment l'articulation entre les enseignements professionnalisants et les enseignements disciplinaires dans les cursus de licence et master. Un groupe de travail a été constitué et il a permis de réaliser une première présentation aux responsables de filières et plus généralement aux personnes intéressées. La réflexion doit se poursuivre sur le PEC et d'autres outils numériques associés pour aboutir à une prise de décision de l'établissement d'ici fin 2017.

En 2016, les « Projets Personnels et Professionnels » (PPP) ont concerné LLSH, les licences de la composante SceM et la licence professionnelle de la FD. Cinq modules PPP et 8 modules AIPE (aide à l'insertion professionnelle et à l'emploi), ont été assurés par 15 intervenants. Les projets devraient s'étendre, dès la rentrée 2017, à l'ensemble des masters de la Faculté de Droit. Un travail d'ingénierie pédagogique a conduit à retravailler les contenus en lien avec les besoins des composantes. Ainsi, ont été élaborés progressivement le projet de formation (L1) et le projet professionnel (L2-L3) au travers de divers enseignements évalués (méthodologie universitaire,



connaissance du marché de l'emploi et des métiers, techniques de communication, rédaction de CV et de lettre de motivation, préparation aux entretiens, etc.).

Le déploiement généralisé de P-Stage, outil informatisé permettant le traitement automatisé du processus de mise en stage des étudiants et la création d'une base de données, n'a pu aboutir cette année. L'établissement ne peut donc toujours pas assurer un suivi quantitatif et qualitatif global des stages réalisés par ses étudiants. Le sujet devra être repris avec les composantes en 2017.

Différents événements permettant de rapprocher les étudiants et les entreprises ont été reconduits cette année, toujours dans le cadre d'une collaboration active avec le [Club des Entreprises de l'USMB](#) :

- 1 stage Festival proposant trois formats de rencontres entre recruteurs et stagiaires :
  - l'*afterwork* « Apéro stage » ;
  - le forum des stages à Annecy (75 entreprises représentées par un stand, 140 professionnels, 300 stages offerts, 700 étudiants inscrits et 1 200 rendez-vous) ;
  - le forum virtuel « e-stage » (20 entreprises représentées et 150 CV déposés par les étudiants) ;
- 1 job dating de l'alternance (plus de 100 entreprises et 800 étudiants admis dans plus de 50 formations en alternance) ;
- 1 forum des métiers du droit et de la justice (15 professionnels) ;
- 2 training job K'fé (40 professionnels du recrutement, 250 entretiens) ;
- 1 semaine de l'emploi et de l'entreprise (SEE), 4 824 étudiants de licence, licence professionnelle et master libérés pour participer à l'événement (300 intervenants du monde professionnel, 60 thématiques déclinées en 34 tables rondes, 16 conférences, 12 ateliers).

Par ailleurs, le SCUIO-IP a assuré 130 rendez-vous individuels et 8 ateliers pour aider les étudiants à construire leur CV et leur lettre de motivation.

## LE DISPOSITIF DES EMPLOIS ÉTUDIANTS (FAA10)

L'USMB soutient le dispositif des emplois étudiants qu'elle a mis en œuvre dès 2010 avec les tutorats pédagogiques, santé et sport.

Depuis lors, les missions proposées se sont diversifiées et couvrent désormais un large panel d'activités: accueil, inscriptions et accompagnement des étudiants, promotion de l'offre de formation, tutorat pédagogique, santé et sport, service d'appui aux

personnels des bibliothèques, suivi insertion professionnelle, assistance et accompagnement des étudiants handicapés et des artistes et sportifs de haut niveau, animations culturelles, scientifiques, sportives et sociales.

La réflexion, menée en 2016, a conduit à harmoniser les niveaux de rémunération des emplois étudiants et à fixer trois multiplicateurs applicables au SMIC horaire (1 ; 1,25 ; 1,75) qui ont été approuvés par les instances. Cette évolution des taux a permis de dégager quelques crédits supplémentaires et ainsi de mieux doter les composantes.

## LE POSITIONNEMENT D'AMETYS AU CENTRE DU SYSTÈME D'INFORMATION DE LA FORMATION (FP1)

En 2013, l'USMB a souhaité se doter d'un outil informatique intégré à son système d'informations pour lui permettre :

- de constituer une base dématérialisée unique, exhaustive et fiable de l'offre de formation ;
- de mettre à disposition des outils collaboratifs conviviaux et intuitifs facilitant les différentes étapes de la construction de l'ODF afin de faciliter le travail et d'obtenir l'adhésion de tous ;
- d'exploiter les données pour différents besoins : production des Annexes Descriptives aux Diplômes (ADD) et des fiches Recueil National des Certifications Professionnelles (RNCP), [affichage web de l'offre de formation](#), constitution des dossiers d'accréditation, mesure de la soutenabilité de l'offre de formation, aide à la saisie et contrôle de cohérence des données d'Apogée opérations de communication, pilotage de l'offre de formation, etc.

Après l'analyse de la soutenabilité de l'offre de formation élaborée en 2015 à la demande du ministère de tutelle, 2016 aura été l'année de la mise en place de l'ODF 2016-2020 et de son affichage sur le site web de l'USMB (dans les faits dès décembre 2015, soit 9 mois avant le démarrage du nouveau contrat) et sur celui de certaines de ses composantes. Le développement d'un module pour la saisie des modalités de contrôle des connaissances a été livré tardivement au printemps 2016, entraînant une prise en main par les composantes en ordre dispersé. Des améliorations restent à apporter pour certaines fonctionnalités.



Un tableau permettant de suivre l'évolution de l'ODF entre la dernière année du contrat 2011-2015 et les formations ouvertes en 2016-2017, a été élaboré.

Il est d'autant plus important d'assurer ce suivi que certaines formations n'ont pas ouvert l'intégralité de leur nouvelle offre, faisant le choix de permettre aux cohortes de M1 entrées en 2015-2016 de terminer le master (LLSH, SceM) ou retardant la mise en place des trois années de licence (SceM).

Afin de préparer leur budget initial 2017, les composantes ont eu la possibilité à l'automne 2016 d'évaluer leurs besoins en heures d'enseignement (charge d'enseignement) à partir de rapports produits à partir d'Ametys. La procédure d'extraction est restée complexe ; elle sera simplifiée en 2017, complétée par la possibilité d'établir des rapports avec *Business Object*.

## LE PILOTAGE DE LA FORMATION ET SON AMÉLIORATION CONTINUE (FP2)

Le pilotage de la formation dans le cadre d'un processus d'amélioration continue suppose de s'appuyer sur des données et de se les approprier. D'une façon générale, le SIAD (système d'information d'aide à la décision), accessible par l'intranet de l'établissement, permet à tout personnel de disposer d'informations. Une présentation des informations disponibles sur le SIAD a été faite en réunion des cadres plénière en décembre 2016 ce qui a permis l'émergence de nouveaux besoins dont une revue des différentes requêtes disponibles. Celle-ci sera réalisée sur 2017. Une formation sur l'accès à l'information et à l'exploitation a également été assurée pour une composante (IUT A) et un service (SUFCEP). Une revue des différentes enquêtes a été constituée fin 2016 et une réflexion s'est engagée sur l'outil à mettre en place sur le SIAD pour une lecture aisée et partagée avec les composantes des différentes échéances.

Comme chaque année, le parcours des diplômés a été observé. Comptabilisant un très bon taux de réponse

pour la 7ème enquête annuelle, l'USMB se démarque à nouveau en 2016 en affichant un taux d'insertion supérieur à la moyenne nationale dans trois domaines de master : Lettres, Langues, Arts (LLA) / Sciences Humaines et Sociales (SHS) et Sciences Technologie Santé (STS) ainsi que dans l'ensemble des domaines de formation des licences professionnelles.

Les diplômés 2013 de l'USMB sont très nombreux à être restés sur le territoire mais ils occupent toutefois davantage d'emplois précaires (hormis pour le domaine STS) en comparaison à la moyenne nationale. Les [résultats des enquêtes](#) ont été mis en ligne sur le SIAD (données détaillées pour chaque composante) et sur le site web de l'établissement pour être accessibles au grand public.

Cette année, un annuaire des diplômés a été réalisé sur la base des données collectées et rendu accessible aux directeurs de composantes.

Concernant l'enquête formation-vie étudiante, une synthèse des résultats a été adressée à tous les étudiants. Néanmoins, et malgré une diffusion volontairement plus large cette année (données rendues accessibles à l'ensemble du personnel), l'appropriation de cet ensemble de données par les composantes, et plus généralement par l'établissement, reste inégale. Toutefois, la mise en place des conseils de perfectionnement, pour lesquels l'ajout d'un article dans les statuts sera proposé en 2017, devrait participer à améliorer le niveau d'appropriation des données produites par la DAP.

Le déploiement plus systématique de l'évaluation des enseignements par les étudiants (EEE) a été engagé en 2016 et l'USMB a fait l'acquisition d'une licence libératoire EVASYS afin de permettre aux composantes l'utilisation d'un même outil. Toutes les composantes ont été rencontrées pour une présentation de l'outil et pour envisager le déploiement du dispositif.

Pour rappel, la mise en œuvre de cette évaluation est une obligation ; elle fait l'objet d'un indicateur commun de performance (IC6), imposé par notre ministère de tutelle à l'ensemble des universités, sur la part des

enseignements évalués parmi les diplômés nationaux (99 diplômés nationaux à l'USMB en 2016).

Les objectifs annuels pour 2016-2020 ont été définis en concertation avec le Vice-président Formation, le directeur d'APPRENDRE et la directrice de l'aide au pilotage. Ceux-ci ont été inscrits dans une note de cadrage permettant de disposer de jalons à observer chaque année lors des dialogues de gestion avec les composantes. La cible pour l'USMB a été fixée à 60 % des enseignements évalués en 2020. Cette note a été présentée en bureau et au comité APPRENDRE en 2016 puis au Conseil des Directeurs de Composantes (CDC) en janvier 2017. Le déploiement, qui a commencé à s'opérer fin 2016, devrait permettre de constater une augmentation des enquêtes d'évaluations à la fin du premier semestre 2017-2018.

## LA CRÉATION ET L'ANIMATION D'UN CENTRE DE RESSOURCES EN LANGUES (CRL) (FP3)

Il s'agit d'un projet à moyen terme et seule une réflexion sur ce sujet a réellement été initiée, avec la nomination de deux chargés de mission en septembre 2016 ayant pour objectif de mener une analyse comparative de CRL existants en France et à l'international (organisation, services proposés, etc.), de consulter les bases et les enseignants de l'établissement pour réaliser un état des lieux, puis de faire des propositions. En parallèle à cette réflexion, des expérimentations se poursuivent comme :

- les tests diagnostic proposés aux étudiants : utilisation de Dialang (14 langues européennes), test Self (anglais, italien, chinois disponible en 2016) ;
- le suivi à distance proposé aux étudiants via la plateforme Moodle.

## LE DÉVELOPPEMENT DES PASSERELLES (FP4)

Un travail a été réalisé par la DEVE sur les différentes passerelles possibles en LP et en master et dans le cadre d'un projet de formation à destination de tous les étudiants de L1 « Sciences Fondamentales et Technologie » du campus du Bourget-du-Lac, une information sur les différentes passerelles a été proposée par la conseillère d'orientation de l'Université.

Un plan de formation a parallèlement été élaboré pour 2017 de façon à permettre aux personnels du SCUIO-IP d'être formés sur la thématique de la poursuite d'études en master.

Afin de lutter contre le décrochage et aider les étudiants à la réorientation, une analyse des décrocheurs a été réalisée dans chaque composante et un lien s'est construit entre l'équipe pédagogique de composante et l'équipe en charge du projet à l'USMB. Une commission constituée de représentants des sept composantes USMB a ensuite été mise en place et des partenaires externes ont été mobilisés de façon à permettre l'élaboration d'ateliers d'orientation et d'accompagnement des étudiants. Ainsi, cinq ateliers ont été conçus en 2016 pour aider les étudiants dans leur réorientation (voir l'augmentation de la réorientation constatée dans le tableau O2-FP4).

## LA CONSOLIDATION DE LA PLACE DES PRÉPARATIONS AUX CONCOURS (FP5)

Depuis sa création, en 2013, le master MEEF (métiers de l'enseignement, de l'éducation et de la formation) est organisé dans l'académie de Grenoble comme un partenariat entre l'université Joseph-Fourier, fusionnée au 1er janvier 2016 dans l'université Grenoble Alpes, et qui héberge l'ESPE (école supérieure du professorat et de l'éducation), l'USMB et le rectorat. La mise en place de cette coordination a été un long chemin afin de déterminer l'investissement humain et financier de chacun dans la formation. Le dossier d'accréditation déposé en 2016 auprès de notre tutelle en est l'aboutissement. Élaboré par la directrice de l'ESPE en concertation avec l'USMB et le rectorat, le dossier a été

d'administration de l'UGA (20 mai 2016) et de l'USMB (24 mai 2016). Une réunion de concertation tenue en avril a permis de progresser sur l'harmonisation des procédures et de mieux anticiper les échéances. Une coordination a également été mise en place avec le rectorat. La collaboration entre l'ESPE, l'USMB et le rectorat, en termes d'activités, a été définie par le comité partenarial.

Les cibles pour l'université qui abrite un parcours du master MEEF sont les suivantes :

- 20 % des heures d'enseignement pour le M1 MEEF premier degré ;
- 10 % pour le M2 MEEF premier degré ;
- 60 % pour le M1 MEEF second degré ;
- 50 % pour le M2 MEEF second degré.

L'USMB n'atteint pas encore ces cibles et doit, à ce titre, verser une compensation à l'ESPE qui s'est montée à 43,5 k€ en 2016. *A contrario*, l'USMB assure la gestion pédagogique du master MEEF second degré qui incombe normalement à l'ESPE. C'est ainsi que 9,6 k€ sont venus en déduction de la facture de l'ESPE en 2016.

Le master MEEF compte également une mention en formation continue : « Pratique et ingénierie de la formation » parcours « Enseignement et surdité », organisée sous la responsabilité du CNFEDS (centre national de formation des enseignants intervenants auprès des déficients sensoriels), département de l'USMB. La formation est adossée au Certificat d'aptitude au professorat de l'enseignement des jeunes sourds (CAPEJS), diplôme d'État délivré par le ministère des Affaires sociales et de la Santé. La formation se déroule en alternance et est réservée aux salariés proposés par les établissements agréés par le ministère des Affaires sociales et de la Santé, ou aux étudiants parrainés par ces mêmes établissements. Le CNFEDS a accueilli en septembre 2016 sa troisième promotion de master (2016-2018), composée de 24 élèves professeurs, contre 22 à la rentrée 2015 et 25 à la rentrée 2014. Les taux de réussite actuellement constatés sont excellents. Le bilan pédagogique après deux années de fonctionnement fait apparaître quelques besoins complémentaires, en particulier en langue des signes ; des modifications de contenus ont été réalisées. Elles seront mises en œuvre à partir de septembre 2017.

L'Institut d'études judiciaires (IEJ) propose une formation permettant de préparer l'examen d'entrée à l'école des Avocats. Attaché à la Faculté de Droit, il a connu une hausse des effectifs en 2013 et 2014 (163 inscrits) qui semblait s'expliquer par la mise en place à la rentrée 2012-2013 d'une plateforme numérique, au service des étudiants, base de supports de cours accompagnés de sujets corrigés et détaillés. On observe depuis une baisse des inscrits. À la rentrée 2016, l'IEJ accueillait une centaine d'étudiants. En contrepartie, les taux de réussite à l'examen d'entrée, calculés par rapport aux présents aux examens, sont

en augmentation passant de 26 % en 2014, à 33 % en 2015 puis à 39 % en 2016.

L'USMB assure par ailleurs depuis de longues années, une préparation à l'agrégation externe de géographie dont on peut relever la qualité, puisque l'on dénombre 39 candidats admissibles parmi les inscrits dans cette formation, depuis son ouverture. En 2016, une candidate était admissible et n'a malheureusement pas été admise.

## LE DÉVELOPPEMENT DE L'ALTERNANCE ET DE LA FORMATION CONTINUE (FP6-7)

L'USMB fait partie des universités françaises qui offrent une large palette de formations en alternance. À la rentrée 2016, 70 filières étaient proposées : 8 DUT, 36 licences professionnelles, 20 masters, 2 diplômes d'ingénieur, 2 diplômes d'université, 2 préparations DCG-DGC (expertise-comptable). Le tableau FP6-7 présente l'évolution des étudiants inscrits en alternance depuis l'année universitaire 2012-2013, soit une hausse de près de 30 %. Sur les 1 191 alternants en 2015-16, environ un tiers est en apprentissage et deux tiers en contrat de professionnalisation.

Les nouvelles ouvertures à la rentrée 2016-17 concernent :

- une deuxième année de DUT « Mesures physiques » (IUT d'Annecy) ;
- une licence professionnelle « E-commerce et marketing numérique » (IUT d'Annecy et IUT Chambéry) ;
- un master « Sciences sociales appliquées aux métiers de l'étude et de l'enquête » (LLSH) ;
- un master « Administration des collectivités territoriales » (FD) ;
- un master de géographie, parcours « Transports, intermodalité et territoires » (SceM) ;
- un master de chimie avec un parcours « Synthèse, outils, réactivité en chimie pour l'environnement » (SOURCE) et un parcours « Diagnostic du risque et management environnemental » (DRIME), (SceM).

En matière de formation tout au long de la vie (FTLV), les effectifs sont globalement à la baisse. Alors que les inscriptions en DAEU (Diplôme d'accès aux études universitaires) augmentent de façon régulière, les demandes individuelles pour une validation des acquis de l'expérience (VAE) sont en baisse, après plusieurs années de succès. La formation continue diplômante est en baisse du point de vue des effectifs mais en hausse en termes de chiffre d'affaires.

Une réflexion a été conduite pour mieux répondre à la demande en matière de FTLV qui a abouti à la création



de nouveaux DU en 2016 :

- Communication des entreprises et des collectivités (SUFCEP), création décembre 2015 ;
- Gérer son activité en mode projet (SUFCEP), création mars 2016,
- Motricité et sport (SceM), création janvier 2016,
- Métiers du sport (SceM), création septembre 2016.

Les composantes sont accompagnées lors de la création de nouvelles formations par le « pôle développement », créé en 2016 au sein du SUFCEP. Ce pôle a été rapidement reconnu par les différents acteurs, internes et externes, de l'alternance en Savoie Mont Blanc et au niveau académique et régional.

Le graphique 2-FP6-7-2 présente la répartition par composantes des étudiants inscrits en alternance ou en formation tout au long de la vie.

En matière de qualité, la loi du 5 mars 2014 confie à tous les financeurs de la formation professionnelle la responsabilité du suivi et du contrôle de la qualité des organismes de formation avec lesquels ils travaillent, pour améliorer la transparence de l'offre de formation et favoriser une montée en charge progressive de la qualité des actions de formation. Le décret 2015-790 du 30 juin 2015, dont l'entrée en vigueur est prévue le 1er janvier 2017, précise notamment comment les financeurs de la formation (OPCA, OPACIF, Pôle Emploi, Région, État et Agefiph) doivent s'assurer des organismes de formation à dispenser des actions de formation de qualité. À ce titre, l'enregistrement de l'USMB sur Datadock, outil dématérialisé pour le référencement des organismes de formation, est en cours. En 2016, un responsable qualité a été nommé au sein du service afin d'accompagner une démarche globale de certification allant au-delà de la simple obligation de référencement. Une prestation de conseil a également été financée pour accélérer et optimiser cette démarche. Le choix s'est porté sur la [certification FCU](#) (formation continue universitaire), reconnue par le [CNEFOP](#) (conseil national de l'emploi, de la formation et de l'orientation professionnelle) et spécifiquement créée en 2016 pour les établissements d'enseignement supérieur. Tous les processus du service sont remis à plat depuis fin 2016, 13 pilotes de processus au sein du SUFCEP ont été désignés afin de garantir le travail de rédaction, de régularisation et d'harmonisation. L'audit se déroulera en septembre 2017.

## COMMUNICATION (COM2)

La politique de communication de l'établissement a prioritairement accompagné en 2016 la mise en place d'une nouvelle offre de formation accréditée par le ministère de tutelle dans le cadre du contrat

pluriannuel 2016-2020. Elle devait être affichée de façon visible et lisible afin d'en assurer le succès. La collaboration entre la DEVE, la DirCom et les composantes a permis de publier, avec près d'un an d'avance, l'offre de formation entrée en vigueur en septembre 2016. Ametys a été l'outil central qui a permis un [affichage web unifié](#), avec des niveaux de détail, d'ergonomie et de précision inégalés. Dans ce contexte, l'établissement en a profité pour refondre partiellement son site Internet afin de mieux valoriser l'ensemble des formations ainsi que la vie étudiante. 214 000 visiteurs ont été comptabilisés en 2016. Des efforts ont également été réalisés sur le web social.

La mise en place de la nouvelle offre de formation a conduit à refondre la gamme des supports papier. Le dépliant de présentation générale « voies d'avenir » a été repensé, avec un recto présentant les points forts de l'établissement et un verso qui déroule une présentation exhaustive de l'offre précisant le niveau, le type (scolaire, alternance, sections aménagées), le site, etc. Les fiches licence et master ont également été actualisées.

La [chaîne YouTube de l'USMB](#) a été alimentée par de nouvelles vidéos, produites par les composantes ou par la DirCom, avec une *playlist* créée pour la formation.

Une campagne multicanal d'envergure a été déployée pour la promotion des journées portes ouvertes, mobilisant la presse écrite, radio et TV, et une campagne d'affichage urbain. Plus globalement, 60 % du plan média géré par la direction de la communication, en coordination avec les composantes, a été consacré à la valorisation de l'offre de formation, de la FTLV, de l'alternance, afin de renforcer la notoriété et l'attractivité de l'établissement et de ses structures.

Les relations avec la presse ont été soutenues par un ensemble de conférences spécifiques, un important [dossier de presse de rentrée](#), de nombreuses invitations aux manifestations et un ensemble de [communiqués](#) proposés tout au long de l'année. Un nouvel outil de gestion des parutions presse a été mis en place, financièrement moins onéreux.

Afin de continuer à rendre notre établissement plus attrayant, un travail a par ailleurs été mené avec la ville de Chambéry, qui apparaît dans le classement des villes où il fait bon étudier, publié par le mensuel et site Internet « L'étudiant ».

La direction de la communication a poursuivi son accompagnement dans la stratégie d'information et d'orientation de l'établissement par la création de supports (stands, bâches, matériels divers, flyers, etc.),



la communication sur les événements gérés par le SCUIO-IP, la relation presse, la communication web et réseaux sociaux et la production vidéo.

La relation avec les milieux économiques et plus généralement des organisations potentiellement recruteuses des étudiants est un volet important dans la stratégie de l'USMB. Afin d'entretenir la relation avec les milieux économiques et plus généralement les recruteurs, des actions spécifiques de communication ont été menées en ce sens : partenariat avec le mensuel *ECO Savoie Mont Blanc* (chronique mensuelle réservée à l'USMB), collaboration avec le Club des Entreprises pour la communication sur ses événements (forum des stages, *job-dating* de l'alternance, semaine de l'entreprise), accompagnement du SUFCEP dans sa communication (FTLV et alternance).

Afin de développer son attractivité, l'établissement doit déployer une communication visant à faire savoir les bons résultats qu'il obtient et les actions concrètes qu'il mène. Une procédure d'actualisation des données clés et des résultats de l'USMB mise en place en 2016 a permis de mieux valoriser ceux-ci en temps réel dans les médias (insertions) et dans la presse (dossiers, conférences, communiqués), sur le site de l'USMB, via la *newsletter* et les réseaux sociaux, via des expositions (par exemple sur les résultats obtenus par nos sportifs de haut niveau), etc. La refonte du site web de l'établissement, réalisée en 2016, a notamment permis de réactualiser et moderniser les pages ciblant des publics spécifiques (classes préparatoires, sportifs, étudiants handicapés, adultes à la recherche d'une VAE, etc.) et les étudiants internationaux (admissions/inscriptions, moteur de recherche sur les éléments pédagogiques, réalisation de 7 fiches formation en anglais pour les programmes internationaux).

## DÉVELOPPER LES LIENS RECHERCHE-FORMATION (RF1)

Les séminaires organisés pour les étudiants sur la thématique de la recherche documentaire participent à leur formation méthodologique. L'USMB tend à

généraliser des modules de 7 heures, comportant 3 heures d'introduction à la recherche documentaire, 2 heures sur les citations et le plagiat et 2 heures sur Zotero (logiciel bibliographique *open source* qui permet aux utilisateurs de collecter, gérer, citer et partager tous les types de sources et de documents).

Des micro-ateliers de 15 minutes, ouverts à tous, sans inscription préalable et programmés entre midi et 14 heures, permettent de présenter les modes d'accès aux ressources numériques ou imprimées.

# INDICATEURS DE SUIVI

## DÉVELOPPER ET MODERNISER L'ENSEIGNEMENT PAR LE NUMÉRIQUE

Indicateur contractuel IC12



Représentation O2-FIP1  
Les valeurs restent identiques pour 2015 et 2016

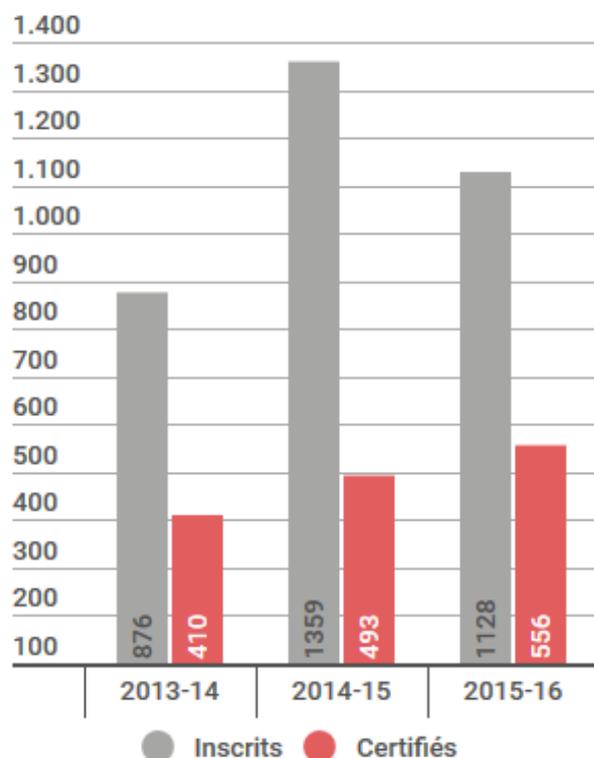
## OPTIMISER L'ACCÈS AUX SERVICES ET RESSOURCES DOCUMENTAIRES

Indicateur contractuel IC8

	2014-15	2015-16
<b>Nombre d'entrées annuelles</b>	316 862	316 311
<b>Nombre d'entrées par étudiant</b>	23,92	22,42
<b>Nombre de consultations des ressources numériques</b>	1 043 775	1 596 679
<b>Nombre de consultations par usager</b>	75	108

Tableau O2-FIP3-01  
Sources : SISE, Bilan social USMB, SCD-BU

## RENFORCER ET ADAPTER LA CERTIFICATION INFORMATIQUE ET INTERNET (C2I)



Représentation O2-FIP2  
Source : Apogée

## DÉVELOPPER LA FORMATION DES ÉTUDIANTS À LA RECHERCHE DOCUMENTAIRE

Cumul annuel heures\* étudiants pour la formation à la recherche documentaire



**10.400 heures étudiants**

cumul heures étudiants en 2015-16



**10.800 heures étudiants**

cumul heures étudiants en 2014-15

Tableau O2-FIP3-02  
Source : SCD-BU



## DÉVELOPPER L'ESPRIT D'ENTREPRENDRE

Indicateur contractuel IC8



**21 inscrits dans le parcours entrepreneurial**

21 étudiants en 2015-16 et 22 en 2014-15



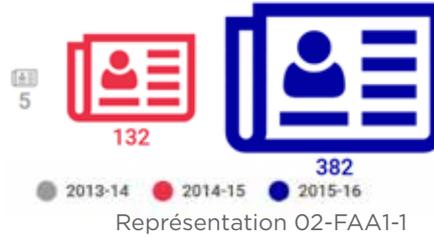
**18 inscrits dans le D2E**

18 étudiants en 2015-16 et 6 en 2014-15

Représentation O2-FIP4  
Sources : Apogée - SCUIO-IP

## SOUTENIR LA RELATION LYCÉE-UNIVERSITÉ

Inscriptions parallèles licences / CPGE



## ACCUEILLIR LES ÉTUDIANTS ET LES FAIRE RÉUSSIR

Source : Apogée

État des lieux du décrochage en licence

Étudiants dont le résultat à la version d'étape (VET) est de type « abandon »

		2013-14	2014-15	2015-16
Inscrits en L1 et non présents aux examens	nb	338	238	231
	%	14,21%	9,60%	8,11%

Tableau O2-FAA3-1  
Source : Apogée

## Évolution des réorientations

Part des étudiants inscrits en année N et retrouvés dans une autre formation en N+1

	L2 ▼ LP	DUT ▼ L3	CPGE réorientés
2015-2016	1,54%	11,06%	4,71%
2014-2015	1,11%	11,47%	2,27%
2013-2014	0,80%	10,70%	0,00%

Tableau O2-FP4-1  
Source : Apogée

Bacheliers de l'Académie



**29 985 bacheliers**

Académie de Grenoble en 2015



**28 547 bacheliers**

Académie de Grenoble en 2014

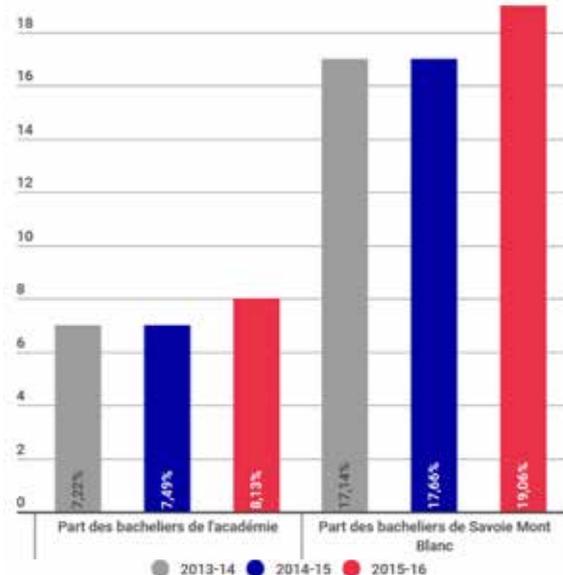


**28 877 bacheliers**

Académie de Grenoble en 2013

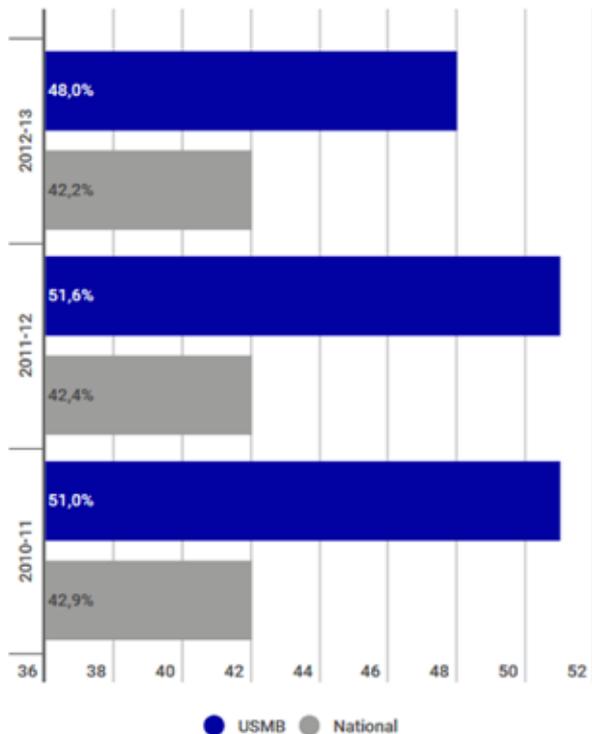
Représentation O2-FAA1-2  
Source : SISE Rectorat Grenoble

Attractivité de l'USMB pour les bacheliers



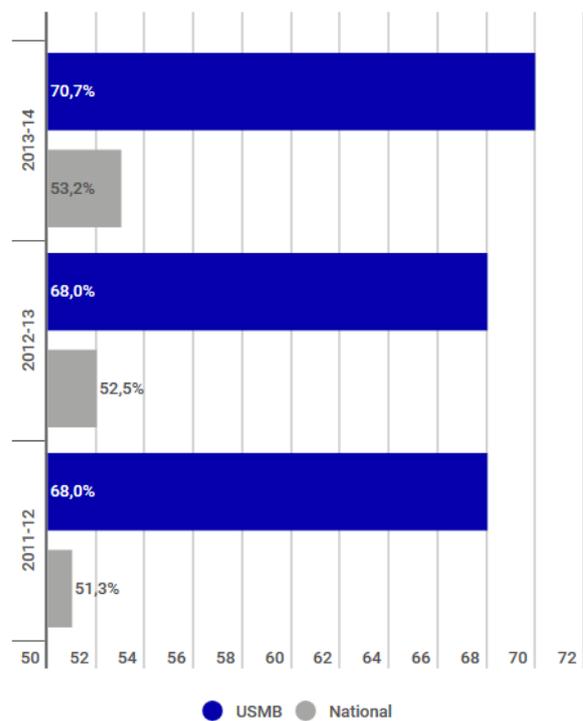
Graphique O2-FAA1-3  
Source : SISE Rectorat Grenoble

### Réussite en licence en 3 ans



Graphique O2-FAA3-2  
Source : MESRI DGESIP SIES

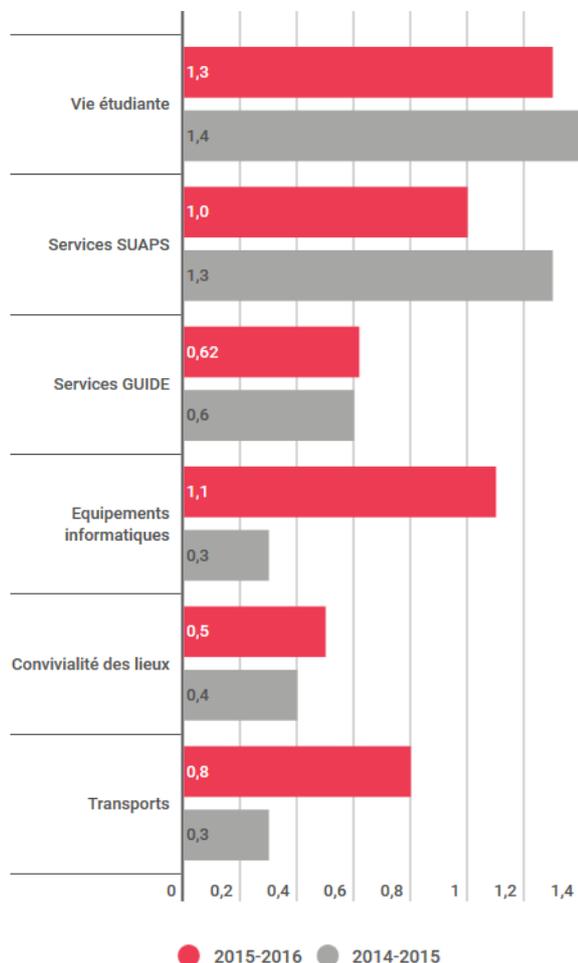
### Réussite en master en 2 ans



Graphique O2-FAA3-3  
Source : MESRI DGESIP SIES

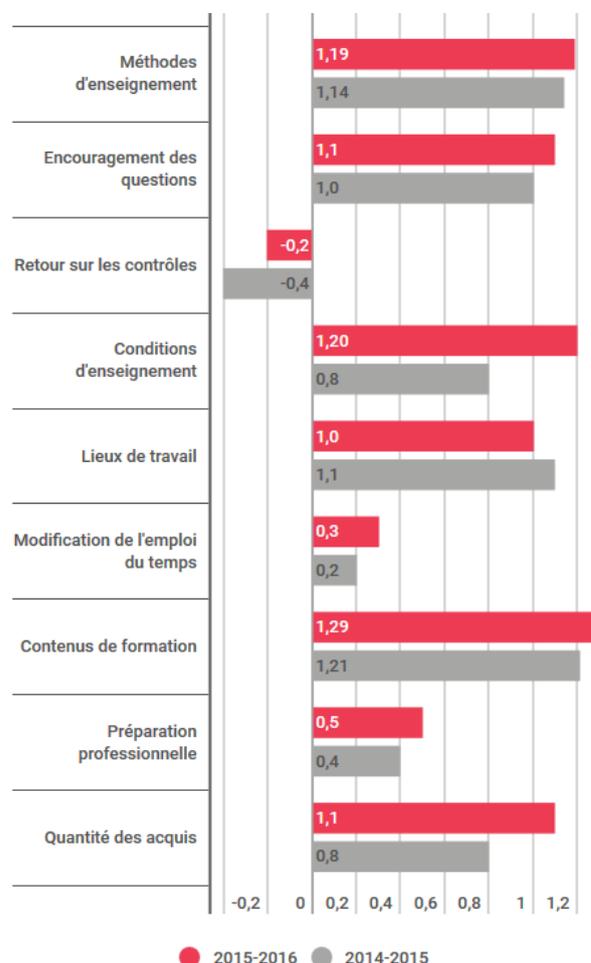
## CONFORTER UNE UNIVERSITÉ QUI A LE SOUCI DE SES ÉTUDIANTS

### Satisfaction sur les services de vie étudiante



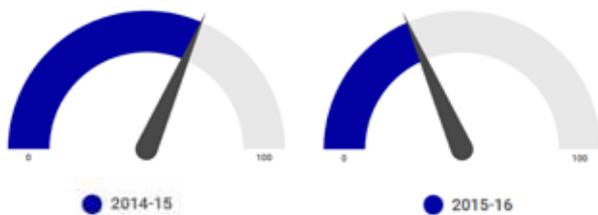
Graphique O2-FAA6-1  
Source : Enquête d'évaluation de la formation et de la vie étudiante  
Moyenne de satisfaction sur une échelle de -3 à +3

### Satisfaction sur la formation



Graphique O2-FAA6-2  
Source : Enquête d'évaluation de la formation et de la vie étudiante  
Moyenne de satisfaction sur une échelle de -3 à +3

## Taux de réponse à l'enquête annuelle



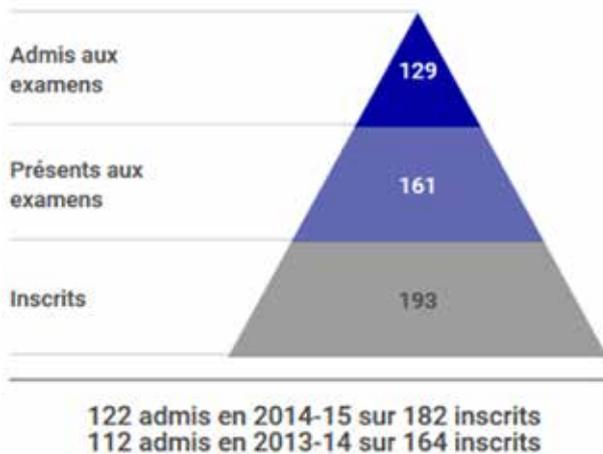
Représentation O2-FAA6-3

Source : Enquête annuelle d'évaluation de la formation et de la vie étudiante

100 % des formations sont évaluées chaque année à l'aide de l'enquête annuelle d'évaluation de la formation et de la vie étudiante. Outre le fait que le taux de réponse caractérise l'appartenance des étudiants à leur établissement, un taux de réponse élevé permet de disposer d'éléments d'aide à la décision à niveau fin. Ces données sont observées par le MESRI pour chacune des universités (indicateur contractuel IC6). Les valeurs de 2017 prendront également en compte les évaluations des enseignements (EVASY) dont le déploiement a été entamé sur 2016.

## GARANTIR LES MEILLEURES CONDITIONS DE TRAVAIL AUX PUBLICS SPÉCIFIQUES

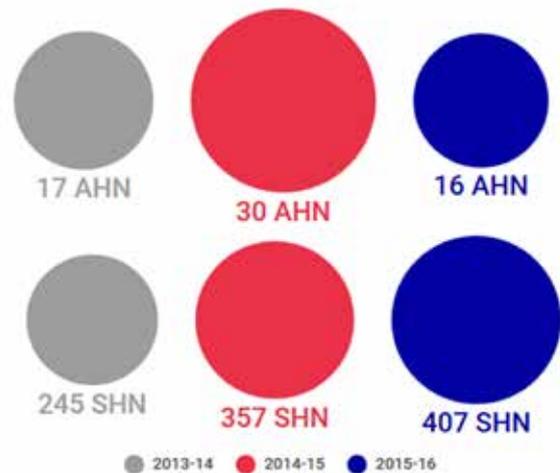
### Étudiants en situation de handicap Étudiants en 2015-16



Graphique O2-FAA7-1  
Source : Apogée

### Sportifs et artistes de haut niveau

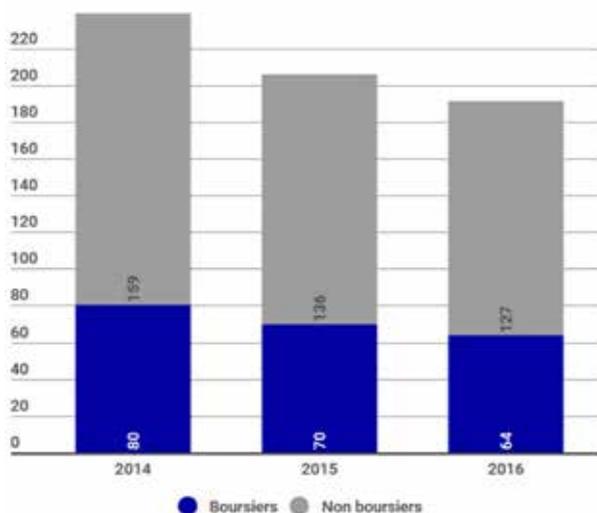
SHN = Sportif de haut niveau  
AHN = Artiste de haut niveau



Graphique O2-FAA8-1  
Source : Apogée

### Contrats étudiants

Contrats de travail proposés aux étudiants de l'USMB où la compatibilité des horaires de travail avec leur cursus est vérifiée en amont pour garantir la réussite.



Graphique O2-FAA10-1  
Source : Apogée / Virtualia

### Consolider la place des préparations aux concours

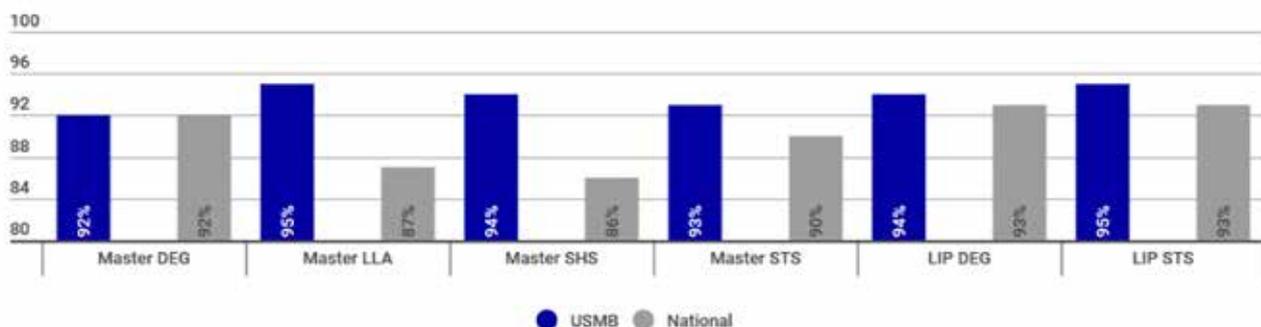
	2013-14	2014-15	2015-16
Nombre d'inscrits en préparation AGREG	5	4	4
Nombre d'inscrits en préparation IEJ	164	138	116
Nombre d'inscrits MEEF et DU 1er Degré	172	140	296
Nombre d'inscrits MEEF et DU 2e Degré	119	110	196
Nombre d'inscrits MEEF et DU PIF	78	66	71

Tableau O2-FP5-1  
Source : Apogée

## ENTREtenir UN LIEN ÉTROIT AVEC LES DIPLÔMÉS ET FACILITER LEUR INSERTION PROFESSIONNELLE

Indicateur contractuel IC5

Taux d'insertion des diplômés 2012 observé au 1er décembre 2015



Graphique O2-FP2-1

Source : Enquête MESRI - Diplômés 2012

	Diplômés 2011		Diplômés 2012		Diplômés 2013	
	USMB	National	USMB	National	USMB	National
Master DEG	92%	91%	93%	91%	92%	92%
Master LLA	ns	87%	78%	86%	95%	87%
Master SHS	92%	88%	86%	86%	94%	86%
Master STS	88%	90%	96%	90%	93%	90%
LIP DEG	94%	93%	97%	93%	95%	93%
LIP STS	94%	92%	97%	93%	95%	93%

Tableau O2-FP2-2

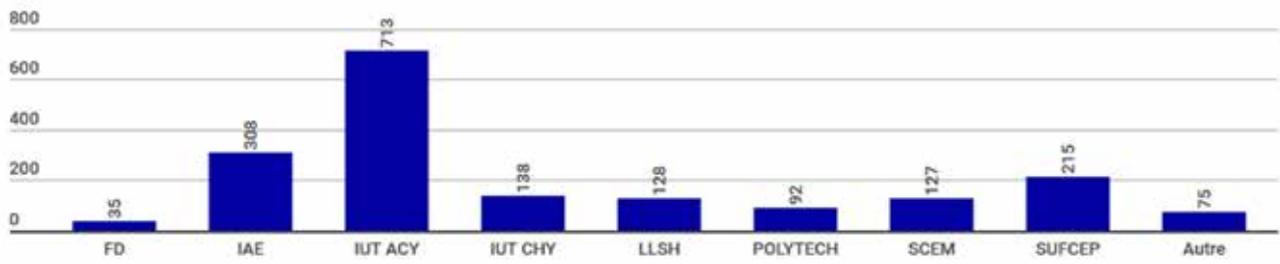
Source : Enquête MESRI

## DÉVELOPPER LA FORMATION TOUT AU LONG DE LA VIE (FTLV) ET L'ALTERNANCE

	2013-14	2014-15	2015-16
<b>Nombre d'alternants</b>	<b>1 098</b>	<b>1 124</b>	<b>1 191</b>
en apprentissage	347	351	383
en contrats pro.	751	773	808
<b>Nombre de diplômés en alternance</b>	<b>877</b>	<b>929</b>	<b>961</b>
en apprentissage	224	225	248
en contrats pro.	653	704	713
Nombre d'inscrits en VAE	29	30	24
<b>Nombre d'inscrits en DAEU</b>	<b>149</b>	<b>160</b>	<b>178</b>
Taux de réussite	63,5%	65,3%	57,3%

Tableau O2-FP6-7-1

Source : Apogée



Répartition par composante des étudiants en formation continue en 2015-16

Graphique O2-FP6-7-2

Source : Apogée



La politique d'internationalisation de l'Université Savoie Mont Blanc privilégie pour ce contrat trois axes cohérents et complémentaires, avec à l'esprit les orientations thématiques et la volonté de faire émerger des liens institutionnalisés durables : le transfrontalier, la francophonie, la constitution de partenariats stratégiques.

# LA DIMENSION INTERNATIONALE

Les grandes lignes de l'action internationale de l'USMB ont été définies et présentées au conseil d'administration en mars 2014 et ont été réaffirmées dans le projet stratégique 2016-2020 de l'établissement. Les activités de l'année 2016 auront permis d'une part de pérenniser et consolider des actions et événements importants tels que la semaine internationale ou les écoles d'été et d'autre part, de développer de nouvelles actions en lien avec les objectifs du projet stratégique de l'établissement.

## LA GOUVERNANCE DE LA POLITIQUE INTERNATIONALE (INT1)

### Formaliser et mettre en œuvre une politique internationale

Les actions à l'international s'appuient sur la direction des relations internationales (DRI) d'une part et sur le réseau de correspondants administratifs et pédagogique dans chacune des composantes de l'USMB d'autre part. Ces correspondants sont membres de la commission d'orientation des relations internationales (CORI) de l'USMB. Cette commission avait jusqu'alors un mode de fonctionnement informel. Une révision du règlement intérieur de l'établissement en juillet 2016 a permis d'officialiser son rôle, sa composition et ses règles de fonctionnement, actant en particulier la présence d'un étudiant désigné par la commission de la formation et de la vie universitaire du CAC et d'un représentant du Club des Entreprises de l'USMB. Conscient de l'importance de mener un développement international concerté avec les collectivités territoriales, l'établissement a ouvert dans son règlement intérieur la possibilité d'inviter en CORI leurs représentants.

### Situer l'établissement dans son environnement international

Afin de mieux suivre l'action internationale l'établissement a poursuivi son travail de gestion et d'analyse de données qualitatives et quantitatives. La DRI s'est organisée pour parfaire le suivi des

flux étudiants, des déplacements des personnels, des conventions et des projets internationaux. Les statistiques des mobilités étudiantes sont tenues à jour de façon satisfaisante. Les statistiques des mobilités étudiantes sont tenues à jour de façon satisfaisante, sauf en ce qui concerne les stages car seuls ceux qui font l'objet d'une demande de bourse sont suivis, dans le logiciel MoveOn. Une analyse exhaustive et fiable des stages effectués à l'étranger reste complexe à réaliser compte-tenu des nombreuses données à croiser et à interpréter.

L'Appel à projet relations internationales (AAP RI) 2017 a été lancé durant l'été 2016 en axant comme chaque année sur de nouvelles priorités afin d'éviter une certaine récurrence dans les projets et dynamiser de nouvelles initiatives.

Cet AAP permet d'orienter les projets dans une direction souhaitée par l'établissement (AAP RI 2017 axé sur le développement de l'offre de cours en langue anglaise).

L'objectif de privilégier des partenariats recherche/valorisation et formation équilibrés et couplés est dans l'esprit des responsables des nouveaux projets de collaboration. Les partenaires jugés stratégiques seront ceux qui intègrent les deux aspects.

### Suivre l'action internationale et mesurer ses effets

Après une diminution des flux sortants en 2014-15, liée à une réforme du programme Erasmus+, une reprise a été constatée dès 2015-16 et le nombre d'étudiants sortants a encore augmenté en 2016-17.

Dans un contexte sécuritaire difficile, la DRI a entamé la rédaction de fiches de procédures en cas de problème qui puisse toucher les étudiants sortants.

Les événements politiques sont suivis de près car ils peuvent avoir un impact plus ou moins fort sur les actions à l'international et imposer de nouvelles orientations.

L'USMB a participé à l'enquête *International Student Barometer* (ISB) avec la W et obtient de très bons résultats dans l'ensemble (voir INT 3).

## LA CONSTRUCTION ET L'INSERTION DANS LES RÉSEAUX INTERNATIONAUX (INT2)

Dans une perspective de diversification ciblée de ses partenariats, l'USMB a assuré une présence à plusieurs salons spécialisés, organisés notamment par *Asia-Pacific Association for International Education* (APAIE) à Melbourne et *European Association for International Education* (EAIE) à Liverpool. Un déplacement au Japon a également permis de nouer de nouveaux contacts et de renforcer les accords existants. L'organisation annuelle de la « [semaine internationale](#) », initiée en 2015, répond également à cet objectif. De façon symétrique, l'USMB a participé à la semaine internationale organisée par le *Technikum Wien* (Autriche) en octobre 2016, d'ores et déjà identifiée comme partenaire stratégique. Ces participations permettent d'accroître la visibilité de l'USMB à l'international et de renforcer les liens avec les partenaires internationaux.

L'AAP 2017, lancé en 2016 porte sur le développement de cours en langue anglaise, alors que celui de 2016 avait retenu le thème des écoles d'été. Mentionnons également que l'USMB a obtenu une dotation Erasmus+ (125 000 €) pour les mobilités hors-Europe avec le Canada (Québec), la Russie et le Laos en 2016 et qu'elle souhaite étendre ces initiatives à d'autres partenaires jugés stratégiques (Vietnam et Japon par exemple en 2017) qui lui permettront de développer les réseaux internationaux avec ces partenaires.

Sur les projets transfrontaliers, les chiffres montrent une évolution positive d'année en année. En revanche, sur les programmes Erasmus+ et H2020, la participation reste timide. Une veille est organisée par la DRI et la Direction de la Recherche et des études Doctorales (DRED), qui disposent également de personnels en charge de l'aide au montage de projets internationaux, qu'ils soient orientés recherche ou formation. L'information est systématiquement relayée auprès des enseignants, enseignants-chercheurs

composantes. Pour autant, les services pourraient être plus systématiquement sollicités. L'USMB accueille trois chaires internationales dont une, rattachée au laboratoire LOCIE, a été créée en 2016<sup>2</sup>. L'objectif scientifique de cette nouvelle chaire junior « Bâtiment et énergie durable » est de proposer des méthodes de modélisation et simulation originales pour la caractérisation du bâtiment, l'évaluation et l'amélioration des performances. Le recrutement d'un enseignant-chercheur a été réalisé cette année, pour coordonner les actions de la chaire.

Concernant la chaire Senghor de la francophonie, l'USMB, avec le Laboratoire Langages, Littératures, Sociétés, Etudes Transfrontalières et Internationales (LLSETI) a organisé en septembre 2016, la réunion annuelle du Réseau International des Chaires Senghor de la Francophonie. Ce réseau réunit 17 chaires à travers le monde et a pour mission première de développer les recherches sur la francophonie politique, économique et culturelle. Elle a rassemblé des présidents, recteurs, vice-présidents et professeurs des universités du Québec (Ouatouais, Montréal), du Cameroun (Yaoundé), du Gabon (Libreville), du Maroc (Marrakech), de Turquie (Galatasaray) du Vietnam (Hanoi), de Roumanie (Bucarest) et de France (Chambéry et Lyon) ainsi qu'un représentant de l'Agence universitaire de la Francophonie (AUF).

## LE PROFIL INTERNATIONAL DE L'ÉTABLISSEMENT (INT3)

La base de données MoveOn est aujourd'hui à jour de toutes les conventions récentes. La répartition géographique de nos accords est représentée dans le graphique 3.INT3-1 et l'évolution des flux étudiants entrants et sortants dans le cadre d'accords de coopération est présentée dans les graphiques 3.INT3-2 et 3.INT3-3.

Les demandes de mobilité sortante ont été en augmentation (828 en 2015-2016 contre 779 l'année précédente). La diminution des flux sortants en 2014-2015 est liée en grande partie à la réforme du programme Erasmus + cette année-là. Une reprise a été constatée dès en 2015-2016, remontant la mobilité sortante 5 % au-dessus de son niveau 2013-2014.

<sup>2</sup> Les deux autres sont la chaire UNESCO des ressources en eau, partagée avec l'université d'État d'Irkoutsk et la chaire Senghor de la francophonie ; elle-même membre du réseau internationales chaires Senghor de la francophonie (RICSF).

Le contexte sécuritaire difficile de 2015-2016 ne semble pas avoir eu d'effet sur les flux entrants, lié sans doute à une politique active de communication en interne. Une brochure à l'attention des étudiants sortants a été réalisée pour apporter des réponses aux questions les plus fréquentes. Afin d'accompagner l'arrivée des étudiants étrangers, la DRI a mis en place un « [kit de survie](#) » à l'attention des étudiants internationaux (français et anglais) qui leur permet d'avoir en amont de leur arrivée des réponses aux questions qu'ils pourraient se poser sur leur installation en Savoie Mont Blanc (logement, inscription à l'USMB, banque, assurances, santé, etc.). Ce kit concerne les étudiants en échange, rien n'étant encore fait pour les *free-movers*. En termes d'accompagnement pédagogique, ce sont les composantes qui mettent en place les systèmes adéquats. La DRI assure la mise en place de cours de FLE sur les trois campus pour renforcer les compétences en langues.

Un gros effort a été réalisé par la DRI pour améliorer sensiblement la qualité de l'accueil à travers des événements d'intégration des étudiants internationaux en échange et faire en sorte que ceux-ci se transforment en ambassadeurs de l'USMB de retour dans leur pays. Une étudiante en contrat d'apprentissage a été recrutée à partir de la fin août 2016 pour un an avec pour mission de concevoir et d'animer des événements d'intégration des étudiants internationaux. Pour ce faire, un budget spécifique a été réservé par la DRI. L'alternante anime par ailleurs un groupe Facebook. Elle est en contact avec les associations étudiantes, les autres organismes chambériens qui accueillent ce type de public. Un premier séminaire d'intégration des étudiants internationaux a été organisé à La Féclaz du 27 août au 3 septembre 2016 (une centaine de participants) ; au programme, des cours intensifs tous les matins et des activités sportives et culturelles tous les après-midis. Il sera reconduit annuellement pour favoriser les échanges entre les nouveaux étudiants internationaux et leur permettre de se sentir pleinement accueillis par notre université. D'autres événements ont été organisés en cours d'année.

Une enquête (*International Student Barometer*) a été réalisée en 2016 à l'initiative de la ComUE UGA, administrée à l'ensemble des étudiants internationaux accueillis à l'USMB dans le cadre de conventions d'échanges (voir encadré page 45). L'établissement obtient des résultats très satisfaisants sur de nombreux points et notamment le service des relations internationales et le service des sports. Quelques pistes de progrès ressortent également, en particulier la qualité des informations fournies sur le contenu et l'organisation des cours et sur la possibilité de se faire des amis français.

En termes de prévention des risques liés à la mobilité internationale, l'inscription obligatoire sur le [site ARIANE](#) a été généralisée en 2016 pour les étudiants (CA du 18 octobre 2016) après sa généralisation pour les personnels (CA du 22 décembre 2015). ARIANE est géré par le ministère des Affaires étrangères,

il permet aux voyageurs d'être contacté ou de recevoir des recommandations de sécurité en cas de crise. Il permet également au ministère d'avoir une connaissance plus précise du nombre de Français de passage sur un théâtre de crise. Le thème des risques est traité lors de conférences organisées par l'USMB, très suivies par les étudiants concernés. Le processus de validation de stages à l'étranger a été revu afin de mieux responsabiliser les responsables pédagogiques dans les composantes sur les aspects sécuritaires et des sessions de formation des personnels seront prévues en 2017.

Le nombre de personnels de nationalité étrangère (hors BIATSS) accueillis à l'USMB reste sensiblement identique sur les 3 dernières années d'observation (68 en 2014, 72 en 2015 et 71 en 2016).

## LES PROJETS ET LES ACTIONS À VOCATION INTERNATIONALE (INT4)

De nouvelles formations, doubles diplômes ou nouveaux modules de formation en langue anglaise ont ouvert dans les composantes en 2016 :

- 2 semestres internationaux à l'IUT d'Annecy (*Industrial and International Business Management, Electrical Engineering*),
- un semestre international niveau master à l'IAE (management),
- un master *Energy and Solar Building* (ESB) à Polytech, qui proposera à partir de 2017 un double diplôme sur cette thématique avec l'université de Gênes (Italie) ainsi qu'avec ZIE au Burkina Faso,
- une licence professionnelle (*International Sales Specialist in Sports*) à l'IUT d'Annecy en partenariat avec l'organisation professionnelle *Outdoor Sports Valley* (OSV),
- un semestre international commun FD-LLSH en *Legal, social and economic studies*,
- deux double diplômes avec Aoste (Italie) : un master LEA et une licence en droit,
- un double diplôme en Master 2 Création numérique à LLSH (département information-communication) avec le Brésil (PUC Parana).

La deuxième édition de la semaine internationale organisée sur les trois campus du 17 au 23 octobre 2016 a encore connu un grand succès avec près de 950 participants aux conférences. 40 partenaires internationaux se sont déplacés représentant 34 établissements dans 15 pays.

S'il ne s'agit pas encore d'une cellule d'appui à l'événementiel international, le recrutement d'une apprentie fin août 2016 a participé à dynamiser les événements organisés à destination des étudiants internationaux.



Ce moyen temporaire ne suffit toutefois pas à gérer l'organisation d'autres événements lourds comme les écoles d'été, le week-end d'intégration, le stage d'accueil des nouveaux arrivants à La Féclaz, ou encore la semaine internationale. L'école internationale d'été qui devait se tenir à Evian en août 2016 sur le thème de la gestion des crises a été annulée par manque de candidats. [L'école internationale sur les énergies renouvelables](#), organisée en 2015 par l'USMB a été organisée cette année par l'Université du Québec à Trois-Rivières ([UQTR](#)) à Shawinigan et se poursuivra en Suisse, à l'initiative de la [HES-SO](#) en 2017. Ce programme, sur cette thématique, a donc vocation à vivre sur le long terme en tournant entre trois partenaires francophones (ou plus). Il en va de même pour la linguistique légale, avec une école qui s'est déroulée au Québec en 2016 et qui sera accueillie à Chambéry en 2017.

Un gros travail a été mené sur les vecteurs de communication pour valoriser et accompagner l'internationalisation de l'USMB, avec en particulier :

- une brochure de présentation de l'USMB (traduite en 8 langues),
- un kit de survie de l'étudiant international (en anglais et en français),
- un kit de survie de l'étudiant à l'étranger (en français),
- une décoration complète de stand pour participer à des salons internationaux (textes en anglais et français),
- une fiche d'identité de l'USMB (en anglais),
- des fiches sur les semestres internationaux et formations complètes dispensées en anglais,
- une fiche sur les formations internationales de l'USMB destinée à la communication auprès des lycéens,
- une fiche sur la mobilité internationale,
- des fiches sur les programmes spécifiques (ISEP, ORA, BCI),
- la vidéo de présentation de l'USMB traduite en anglais et en espagnol,
- une vidéo de présentation de la semaine internationale (édition 2015).

## LES LIENS TRANSFRONTALIERS (INT5)

Au titre des relations transfrontalières, des délégations de l'USMB se sont déplacées et des représentants d'universités partenaires ont été reçus afin de discuter de collaborations futures ou de renforcement de partenariats. La convention cadre qui nous lie avec

l'université de la Vallée d'Aoste a été renouvelée avec des évolutions favorables en termes financiers ; un projet de double-diplôme dans le domaine du droit est en finalisation et devrait être opérationnel en 2017.

Un contact a été pris avec le nouveau rectorat de l'université de Lausanne, qui pourrait déboucher sur des collaborations pluridisciplinaires notamment dans le domaine de l'entrepreneuriat et de l'écologie des eaux douces. Plusieurs projets [Interreg France-Suisse](#) ou [France-Italie](#) (Alcotra) ont été déposés ou acceptés en 2016. Les collaborations engagées avec les universités de Pau et des Pays de l'Adour, de Franche-Comté et de Haute-Alsace, pourraient conduire à créer une fédération de recherche qui aurait le transfrontalier pour objet. L'USMB reste active dans le [réseau TEIN](#) (*Transfrontier Euro-Institut Network*) et au sein du forum d'agglomération du [Grand Genève](#). Elle collabore également avec le réseau UniDistance afin de promouvoir les échanges académiques et la coopération entre les deux établissements, notamment au travers de projets de recherche et de développement autour de la pédagogie universitaire, de dispositifs hybrides, de méthodes et d'outils en lien avec des démarches compétences.

\* \* \*

La dimension internationale de l'USMB participe à son excellence et sa visibilité. Rappelons qu'elle est classée, depuis de nombreuses années, à la première place des universités françaises pour ses flux Erasmus sortants. Chaque année, près de 10 % des étudiants de l'établissement réalisent un séjour à l'étranger. En parallèle, des efforts importants sont déployés pour augmenter nos capacités d'accueil, qui ne ressortent pas encore de façon significative dans les chiffres. En termes qualitatifs, l'enquête ISB montre que l'établissement s'est pleinement inscrit dans les attendus internationaux en matière de qualité d'accueil. Toutefois, il reste encore à progresser vers une plus large offre de formation en anglais, un affichage plus systématique des syllabus et une meilleure mise en lien des étudiants locaux et internationaux.

Dans le domaine de la recherche et des contrats internationaux, de nombreux projets en cours de montage devraient débiter en 2017.



## INTERNATIONAL STUDENTS BAROMETER (ISB)

### Points positifs et forces de l'USMB

88% recommanderaient l'USMB à d'autres étudiants



Taux de satisfaction :

ACCUEIL :	95%
JOURNEES D'ACCUEIL :	84%
QUALITE DES COURS :	85%
DISPONIBILITE ET SUPPORT FOURNI PAR LES ENSEIGNANTS :	83%
EXPERTISE DES ENSEIGNANTS :	89%
NIVEAU D'ANGLAIS DES ENSEIGNANTS :	83%
ACTIVITES SOCIALES :	88%
ENVIRONNEMENT DU CAMPUS :	92%
SERVICE DES RELATIONS INTERNATIONALES :	100%
SERVICE DES SPORTS :	97%
SERVICE DE SCOLARITE :	92%



### Points à améliorer

Taux d'insatisfaction :

PROCEDURE D'INSCRIPTION ADMINISTRATIVE :	27%
ACCES A INTERNET A L'ARRIVEE :	27%
INFORMATIONS FOURNIES SUR LE CONTENU ET L'ORGANISATION DES COURS A L'ARRIVEE :	44%
POSSIBILITE DE SE FAIRE DES AMIS FRANCAIS :	42%
ORGANISATION DES COURS :	35%
BATIMENTS DU CAMPUS :	28%
ESPACES DE DETENTE ET DE VIE COMMUNE :	33%
DEMARCHE ENVIRONNEMENTALE DE L'USMB :	25%
INSTALLATIONS SPORTIVES :	27%
SYSTEME DE TRANSPORT DANS LES CAMPUS :	25%

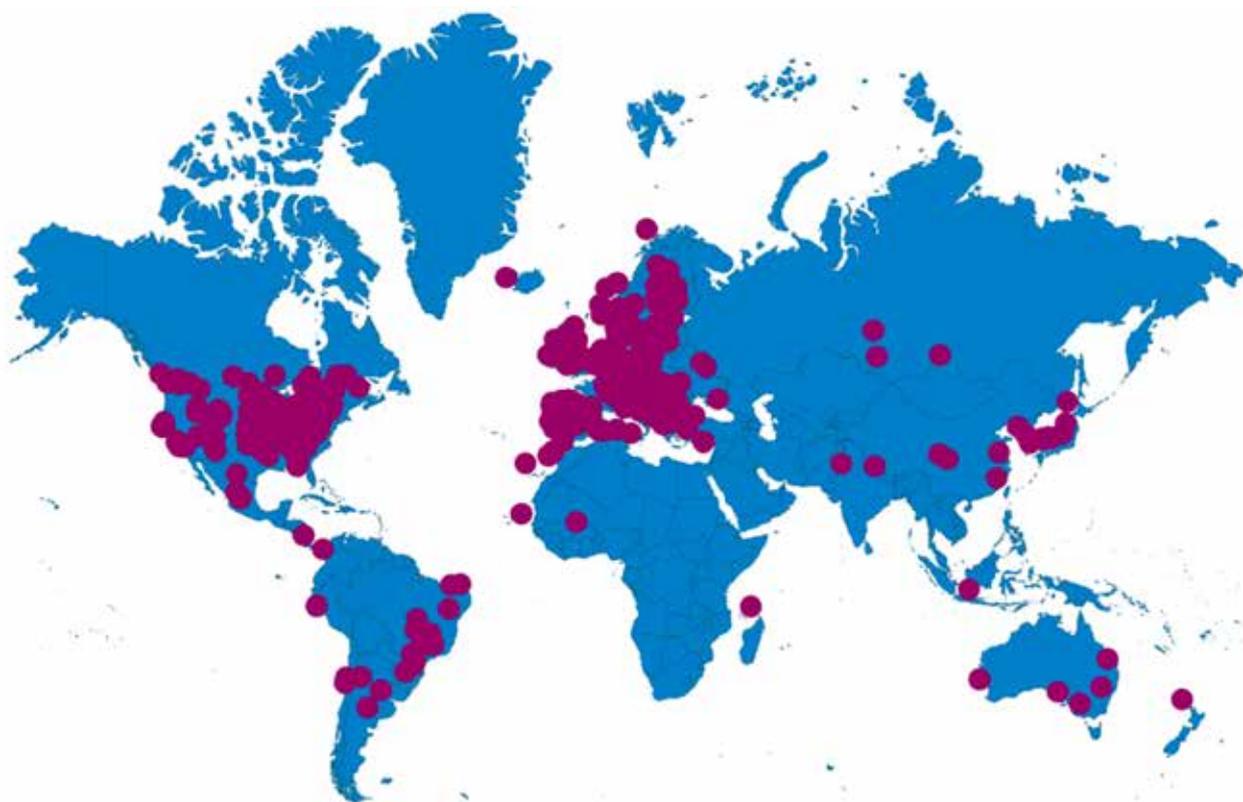
\*Enquête 'International Student Barometer', Automne 2016

Source : I-Graduate

# INDICATEURS DE SUIVI

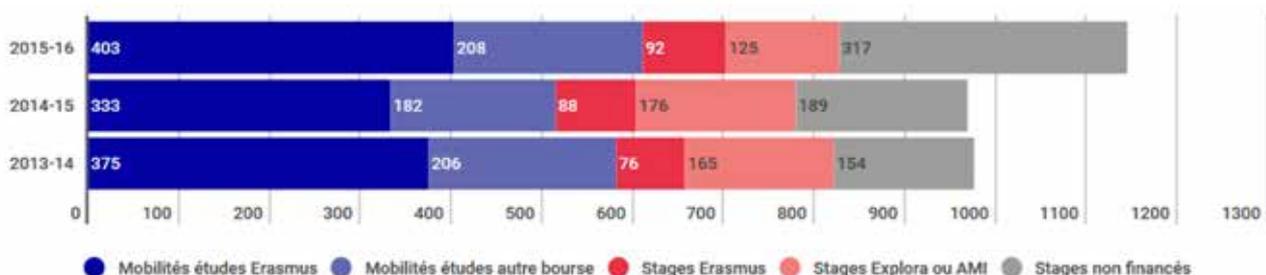
## RENFORCER LE PROFIL INTERNATIONAL DE L'ÉTABLISSEMENT

Répartition des conventions internationales



Carte O3-INT3-01  
Source : MoveOn USMB

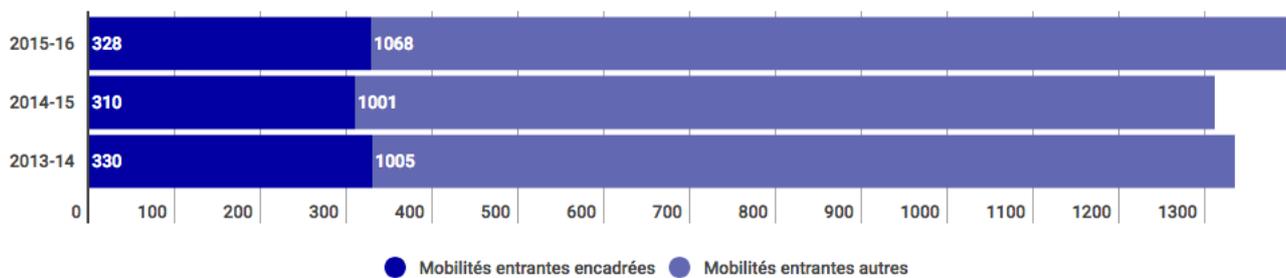
Mobilités sortantes



Graphique O3-INT3-02  
Source : MoveOn - Apogée - Stapro



## Mobilités entrantes

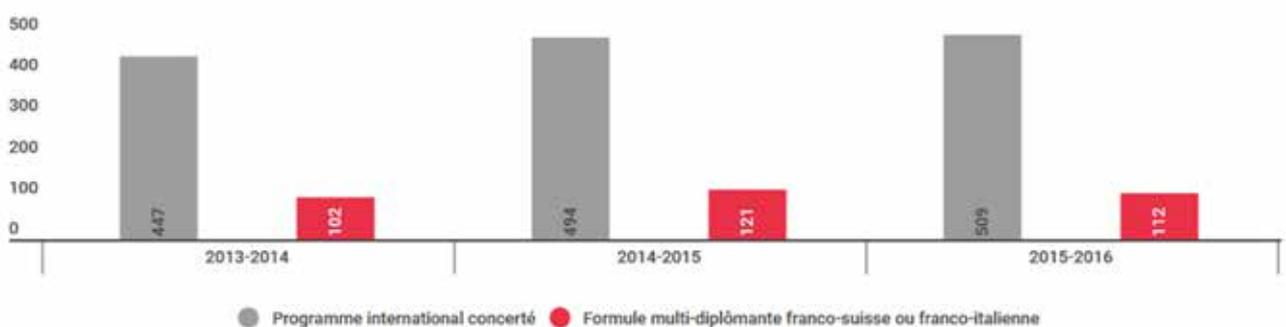


Graphique 03-INT3-03  
Source : MoveOn – Apogée

## DÉVELOPPER LES ACTIONS À VOCATION INTERNATIONALE ET RENFORCER LES LIENS AVEC LES UNIVERSITÉS ET ÉTABLISSEMENTS SUISSES ET ITALIENS

Programme international concerté = Étudiants inscrits dans un double diplôme ou multi-diplôme (accrédités ou DU), étudiants participant aux écoles et programmes intensifs internationaux co-portés (organisés en France ou à l'étranger, pour lesquelles l'USMB est organisatrice ou co-organisatrice). Formule multi-diplômante franco-suisse ou franco-italienne = Étudiants inscrits en doubles diplômes, multi-diplômes ou diplômes conjoints (accrédités ou DU) délivrés en association avec un partenaire suisse ou italien.

## Répartition des étudiants au sein des conventions internationales



Graphique 03-INT4-5-1  
Source : Apogée



UNIVERSITÉ  
SAVOIE  
MONT BLANC

*Un air qui nous*

Dans une période où les moyens alloués croissent moins vite que les charges nouvelles, l'imagination, la créativité, la capacité d'innovation doivent être convoquées. Pour ce contrat seront recherchés :

- un saut qualitatif global passant par un processus d'amélioration continue et une culture de l'autoévaluation,
- un développement des capacités des directions et des services centraux à accompagner toutes les composantes de l'établissement,
- une concentration des moyens sur les actions les plus efficaces,
- une mise en œuvre de schémas directeurs dans les principaux domaines d'activités,
- un engagement responsable socialement et écologiquement,
- une recherche d'une communication à visée nationale pour gagner en visibilité, distinction et notoriété.

# LA GOUVERNANCE

## DÉVELOPPER LA DIFFUSION ET LE PARTAGE DE LA STRATÉGIE (GOUV1)

Depuis septembre 2016, le Conseil des Directeurs de Composantes (CDC) est convoqué conformément à sa nouvelle composition réglementaire, permettant ainsi une meilleure participation des représentants des unités de recherche aux discussions sur la stratégie de l'USMB. Chaque révision des statuts et des règlements intérieurs des composantes est mise à profit pour homogénéiser la coordination avec les organes centraux. Les directeurs de composantes ont été associés aux cinq sessions de formation/information organisées pour les conseillers de l'USMB en 2016-2017 qui ont traité des thématiques suivantes : histoire de l'université (23/09/2016), ressources humaines (21/10/2016) finances/pilotage (25/11/2016), projet d'établissement (03/02/2017) et relations internationales (28/04/2017). Tous les supports de présentation sont librement consultables sur l'espace collaboratif dédié aux instances. La session de novembre 2016, qui accueillait l'inspecteur général Philippe Bézagu (IGAENR), a donné lieu à une session complémentaire sur les enjeux du pilotage spécifiquement dédiée à l'équipe politique et aux directeurs de composantes.

L'année 2016 a été l'occasion de mettre en place une nouvelle organisation du bureau de l'université qui intègre désormais les directeurs de composantes. Ce bureau s'est réuni dans son nouveau périmètre les 23/09/2016 et 18/11/2016. Les problématiques abordées dans les différentes instances et intéressant les cadres au titre de leurs missions et des actions qu'ils conduisent, sont désormais présentées en réunions des cadres (RDC) animées par la directrice générale des services (DGS). La composition de la RDC a été restreinte aux directeurs des services centraux et aux responsables administratifs de composantes de formation et de services communs pour rendre l'instance plus « agile » et décisionnaire. Des experts peuvent être invités selon les points à l'ordre du jour. Des réunions thématiques, dont les périmètres sont adaptés aux thèmes abordés, sont venues compléter le planning des réunions mensuelles. L'année 2016 a

fait apparaître la nécessité de repenser l'animation des services communs en raison de l'hétérogénéité de leur structuration administrative et de leurs besoins spécifiques.

Le passage à la gestion budgétaire et comptable publique (GBCP) au 1er janvier 2016 a conduit l'USMB à créer une unité budgétaire (UB) « laboratoires », devenue avec la nouvelle terminologie, un centre de responsabilité budgétaire (CRB). Un travail en amont a été réalisé en 2016, avec les différents acteurs, afin que la gestion financière des unités de recherche puisse être transférée des composantes vers le CRB au 1er janvier 2017. Un poste de catégorie A a été mobilisé afin de créer la fonction de responsable de ce CRB. Des groupes de travail ont été constitués pour clarifier les procédures et la recherche des circuits les plus opérationnels.

## AMÉLIORER LA QUALITÉ, LA FIABILITÉ ET LA COMPLÉTUDE DU SYSTÈME D'INFORMATION (GOUV2)

Un travail de réflexion et de consultation a été engagé sur le schéma directeur du système d'information de l'USMB. L'établissement participe actuellement à l'élaboration de celui de la ComUE UGA, avec l'optique de rédiger prochainement son propre schéma. Le déploiement de l'applicatif Ametys en 2015-2016 a permis de construire une base de donnée complète et détaillée de l'offre de formation de l'USMB, permettant en particulier d'en mesurer la soutenabilité et d'en afficher le contenu sur internet. Le travail précurseur réalisé sur cet outil par l'établissement est reconnu au niveau national.

La fiabilité des systèmes d'information reposant sur la compétence des gestionnaires qui les utilisent, l'USMB a travaillé en 2016 à la réduction du nombre de personnels par fonctions afin de favoriser la montée en technicité des agents opérateurs.

Sous l'impulsion du déploiement de la GBCP, l'USMB a engagé dès 2016 une démarche de développement de centres de services partagés (CSP) autour de la fonction financière pour fiabiliser la saisie des informations par la diminution du nombre de centres de traitement. Les travaux préparatoires à la mise en place, en 2017, d'un CSP « laboratoires » et l'extension du CSP « dépenses » du site de Marcoz ont fait apparaître un besoin de clarifier davantage encore les procédures, voire d'interroger certaines existantes. Des réflexions pour favoriser l'automatisation des saisies sont en cours. La réflexion engagée dans le cadre du contrôle interne pour sécuriser les accès aux applicatifs participera également à restreindre le nombre de gestionnaires et à augmenter la fiabilité.

La composition du GSI (Groupe Support Interface) a été revue en 2016 et recentrée sur les correspondants fonctionnels par applicatif métier, correspondants qui représentent des leviers en faveur de la professionnalisation des équipes. Ils ont vocation à devenir des référents métiers, en charge de la formation régulière des réseaux de gestionnaires. À ce titre, une séance de formation à la loi Informatique et Libertés a été assurée en février 2016 par le correspondant interuniversitaire (CIL) et le référent USMB (RIL) afin de sensibiliser les correspondants fonctionnels sur les critères à respecter en termes de collecte, traitement et stockage des données. Un agent du GSI a rencontré chaque responsable administratif de composante afin d'analyser les raisons de l'inutilisation de certaines applications par les composantes. Un travail d'analyse de tous ces entretiens est en cours et devrait être restitué prochainement auprès de la DGS et de la DSI.

Concernant la prévision de plans d'urgence pour les applicatifs, le comité plénier du contrôle interne, qui assure le suivi des risques identifiés comme critiques ou majeurs, a identifié en 2016 les applications ayant les impacts les plus critiques en cas de panne, à savoir Apogée (scolarité), Winpaie et Virtualia (ressources humaines), Sifac (comptabilité, budget). Afin de faciliter la connaissance opérationnelle du SI, de formaliser les plans d'urgence et d'assurer des sauvegardes suffisantes, la cartographie du SI devra se poursuivre en 2017 dans son modèle physique (localisation des données, volume de la base, type de sauvegarde des bases et périodicité, type

d'utilisateurs, nombre d'utilisateurs simultanés et pics de fréquentation).

Différentes requêtes de contrôle et de fiabilisation ont été conçues à partir de l'outil *Business Objects* (BO), acquis en licence libératoire interuniversitaire et utilisé depuis de nombreuses années par l'USMB. La nouvelle politique tarifaire de la société SAP, éditrice de BO, a conduit à restreindre en 2016 l'offre de services aux utilisateurs. Dans ce contexte, le site de Grenoble a négocié fin octobre le rachat des anciennes licences et un contrat de maintenance favorable. Le nombre de concepteurs a donc été réduit en privilégiant les services où les requêtes peuvent être centralisées et capitalisées (DEVE et DAP).

Une démarche a par ailleurs été initiée pour organiser un réseau de référents « outils de communication » qui a pour mission de former à deux principaux outils transversaux : le message électronique, avec sa partie gestion d'agenda partagé et la téléphonie. Des personnels ont été identifiés et sont opérationnels. Des formations complémentaires de ces référents sont prévues pour 2017.

En parallèle, la prise en main du SI par la gouvernance s'est densifiée :

- le Comité d'Orientation Stratégique des Systèmes d'Information (COSSI) a vu son existence officialisée en intégrant le règlement intérieur de l'établissement ;
- un groupe restreint désigné « bureau SI » composé du VP en charge des SI, du VP Enseignement numérique, du directeur des SI (DSI) et de la DGS se réunissent maintenant toutes les deux semaines pour évoquer les sujets en cours, de manière à faciliter la connaissance partagée des dossiers et accélérer leur traitement ;
- le GSI réunit tous les deux mois les correspondants fonctionnels métiers pour faciliter les échanges entre acteurs opérationnels du SI ;
- une analyse de la fonction SI a débuté fin 2016 pour en évaluer l'organisation, notamment sur le volet gouvernance.

Six COSSI ont été réunis en 2016. Lors de chaque séance, une revue des avant-projets est faite afin de prioriser ceux qui doivent évoluer en projets. Tout nouveau besoin d'automatisation ou d'amélioration fait l'objet d'une étude. Lors de cette phase, l'existant est rappelé, les besoins futurs sont recueillis, une analyse de risques est faite, des solutions sont proposées avec les coûts afférents et une priorisation. Enfin, il a été convenu qu'un impact RH était réalisé préalablement à chaque projet (mesure de l'impact sur le travail des services, en moins comme en plus).

L'USMB s'est engagée dans plusieurs chantiers de dématérialisation :

- le traitement des conventions qui a abouti en 2016 à la sélection de l'outil « Legal suite » ;
- la dématérialisation du recrutement des vacataires avec un groupe de travail qui se réunit depuis 2015 et qui a finalisé en 2016 un démonstrateur sous Bonita. Aujourd'hui, la solution technique retenue n'est pas satisfaisante et des réflexions sont en cours pour identifier les alternatives.

Enfin, l'établissement s'est engagé dans une politique de partenariat avec des éditeurs de logiciels pour des licences de site qui comportent l'accès à des dispositifs d'auto-formation. Un accord sur Microsoft office a été conclu en 2016 et la solution proposée, qui donne accès à l'ensemble de l'établissement aux dernières versions de la suite logicielle Office est en cours de déploiement. Les personnels et les étudiants bénéficient en outre de facilités d'usage privé (5 licences Microsoft office 365 par personne).

## SE DOTER D'UN ENSEMBLE D'INDICATEURS DE SUIVI ET DE TABLEAUX DE BORD (GOUV3)

Dans le cadre des obligations imposées par notre tutelle, les indicateurs contractuels, qu'ils soient communs à l'ensemble des universités ou spécifiques à l'USMB, ont été répertoriés, cartographiés et saisis dans l'outil de suivi du projet d'établissement (Cockpit). Les valeurs sont maintenant accessibles pour les porteurs de projets et plus largement pour les acteurs de la gouvernance. Une trame de fiche de qualification d'un indicateur a été conçue et testée sur un indicateur contractuel et la rédaction des fiches descriptives pour les indicateurs contractuels a débuté fin 2016. Les valeurs cibles des différents indicateurs contractuels à échéance 2020 ont toutes été définies en fonction de la valeur de départ, des marges de manœuvre et des moyens alloués. En parallèle de la structuration opérationnelle du projet d'établissement, une réflexion a été entamée pour arriver à un tableau de bord de 15 indicateurs stratégiques qui seront suivis sur l'ensemble du contrat. Une proposition de sélection sera faite par l'équipe présidentielle en 2017.

Les requêtes automatisées et développées par la DAP ont été recensées et renommées de manière à avoir la meilleure compréhension possible sur le besoin servi. Toutes les requêtes obsolètes ont été supprimées. Les droits d'accès aux informations ont été revus en fonction des différents changements qui se sont opérés en termes de mobilité ou de prise de fonctions pour les vice-présidents. Des droits supplémentaires ont été créés pour les nouvelles structures (Fondation, Pôle IFT, CRB). Un flux RSS a été intégré directement

dans l'interface du SIAD de manière à pouvoir consulter les trois derniers articles publiés en actualité par le Service d'Informations et Études Statistiques (SIES) du MESRI. Une révision de l'ensemble des articles du SIAD a été opérée et les articles anciens ont été supprimés.

Enfin, un calendrier a été conçu et permet de connaître les différentes dates d'enquêtes ministérielles et de mise à disposition des données. Ce calendrier peut toutefois encore évoluer car le processus de publication est en cours de stabilisation au MESRI.

## COMPLÉTER LES OUTILS ET LES MÉTHODES DE PRÉVISION DE MASSE SALARIALE (GOUV4)

Les prévisions 2017 de dépenses de masse salariale (masse État et ressources propres) ont été chiffrées et distinguées en quatre parties :

1. la rémunération prévue de la population présente au 31/08/2016 avec reconduction en année pleine et intégration de la campagne d'emplois prévisionnelle ;
2. les mesures obligatoires avec impact sur la masse salariale ;
3. la campagne d'emplois prévisionnelle : chiffrage détaillé permettant la déduction de certains coûts sur la rémunération en fonction des arbitrages opérés ;
4. les mesures non obligatoires constituant la marge de manœuvre.

Cette présentation a permis un arbitrage facilité au moment de l'élaboration des budgets mais nécessite encore des ajustements notamment avec les nouvelles mesures mises en place. Une réflexion sur la fiabilisation des données a été engagée et une collaboration DAP / DRH a débuté en décembre 2016 pour construire des requêtes BO permettant les premiers ajustements en 2017.

La numérotation des emplois BIATSS a été finalisée ; elle est maintenant intégrée dans la cartographie des emplois BIATSS et reste à intégrer dans le système d'information RH. La numérotation des emplois enseignants a été reprise dans une cartographie. Pour 2016, les bases de cartographie sont restées distinctes selon les populations. Afin de pouvoir se doter de simulations pluriannuelles, une réflexion a été engagée et deux outils ont été retenus à l'étude (Poems et Sphinx). En fonction du schéma d'emplois pluriannuel complété dans le document prévisionnel de gestion des emplois et des crédits de personnel (DPGEC), enquête trimestrielle de la direction du budget du Ministère de l'Action et des Comptes publics, et selon les échanges opérés lors de la préparation budgétaire, les besoins sont désormais connus et les calculs à opérer identifiés.

Une réunion préparatoire a été organisée à l'automne 2016 pour la prévision des dépenses de masse salariale au moment de la préparation du budget initial 2017, en associant la direction des affaires financières (DAF), la direction de l'aide au pilotage (DAP) et la direction des ressources humaines (DRH). Les tâches ont été réparties et formalisées dans un document mis à disposition sur l'espace collaboratif. Il reste à décrire un organigramme fonctionnel (prévu pour 2017) afin de représenter les interactions sur les différentes tâches mais aussi de s'assurer de la continuité de la prévision en cas d'absence de personnel. Pour les dépenses de personnel des composantes et services, l'outil développé en interne a fait l'objet de quelques ajustements et permet maintenant une consultation en temps réel et un dialogue entre composantes et directions centrales. Les points de contrôle et de validation ont été définis en concertation avec les services concernés. Ainsi, dès qu'un budget est saisi dans l'outil, la DRH opère les contrôles et valide ou non les recrutements proposés. Une fois ces contrôles opérés, la DAF (service budget) assure un contrôle budgétaire en fonction des crédits autorisés et valide un équilibre selon les données préalablement restituées par les composantes.

La clôture de l'exercice 2016 et la bascule vers le nouvel environnement Sifac ont nécessité l'avancée des calendriers et la mobilisation des services et composantes durant la fermeture de l'établissement. Les composantes et la DRH ont assuré une permanence à distance. La DAP ayant bénéficié de la réactivité de tous les acteurs impactés a pu déverser la paye de décembre dans Sifac le jour précédant la fermeture de l'établissement. L'agence comptable et la DAF ont été les services les plus impactés dans cette avancée de calendrier compte-tenu du travail à opérer. L'année 2017 permettra les ajustements nécessaires, mais dans l'hypothèse où les mêmes calendriers seraient maintenus, l'impact sera moindre. Suivant cette expérience, la DAP et la DRH ont intégré dans leur plan de charge la possibilité de systématiser un déversement de la paye avant la fermeture. Ce processus de déversement a été décrit dans son ensemble à partir d'un logigramme et reste à formaliser dans une fiche descriptive. Le temps de traitement moyen des données de paye a représenté 46 jours en 2016. La paye de décembre, pour respecter les contraintes sur la fin d'exercice, a été déversée sous 6 jours.

## STABILISER LE PROCESSUS D'ÉLABORATION BUDGÉTAIRE ET LES DIALOGUES OBJECTIFS MOYENS (GOUV5)

L'automatisation de la production du projet annuel de performance (PAP) et du rapport annuel de performance (RAP), deux documents de *reporting* comptable et financier, n'a pu être réalisée en 2016, la version GBCP de Sifac n'étant mise en place qu'en 2017. La construction d'un modèle pertinent reste en attente, la GBCP bouleversant les documents fournis jusqu'alors.

Concernant la préparation budgétaire, les calendriers ont été établis et adressés aux composantes séparément pour le budget initial (BI) et pour chaque budget rectificatif (BR). L'information a été faite en respectant des délais raisonnables. Le calendrier de fin d'exercice a été adressé dès le 2ème trimestre de 2016. En juillet 2016, une réunion préparatoire a permis d'échanger sur les attentes et le déroulement des dialogues de gestion pour l'élaboration du BI 2017. Les fiches de dialogue objectifs moyens (DOM), mises en place en 2015, ont été améliorées et diffusées aux composantes et services pour la préparation du BI 2017. Elles incluent désormais les ressources propres, les dépenses sur 3 ans en fonctionnement, en investissement et en personnel ; elles indiquent également les dépenses de masse salariale assurées en centrale. Les participants aux DOM ont été plus nombreux, les composantes / directions / services ayant la possibilité d'associer d'autres personnels autour du directeur ou de la directrice. Sur ces bases, les composantes ont produit des documents support de grande qualité présentés au moment des réunions de dialogue. En 2016, le système d'information ne permettait pas d'inscrire la pluri-annualité dans la prévision budgétaire. Un volet investissement à vocation pluriannuelle a néanmoins été introduit dans les DOM par les composantes. On constate que la prévision pluriannuelle des investissements reste un exercice difficile, pour les unités de recherche en particulier. La procédure budgétaire sera affinée en 2017 afin d'améliorer la communication en amont et de proposer des formats uniformisés et une remontée des documents servant de base aux DOM quelques jours avant les dates fixées pour les rendez-vous.



Deux budgets rectificatifs (BR) ont été votés en 2016. Le président a obtenu délégation du conseil d'administration pour valider des BR « techniques » (CA du 10 mai 2016) mais cette délégation n'a pas été utilisée en 2016.

## ASSURER LA SOUTENABILITÉ DU DÉVELOPPEMENT DE L'ÉTABLISSEMENT (GOUV6)

La Fondation Université Savoie Mont Blanc a été créée en 2016. Elle vise à faire évoluer en profondeur les liens déjà robustes entre la communauté universitaire, vivier de connaissances, de compétences et de technologies, et le monde socio-économique en engageant de nouveaux projets avec de nouvelles ressources. Créée avec le soutien déterminant du Conseil Savoie Mont Blanc et avec l'intention de rassembler des acteurs responsables, les parties prenantes de la Fondation USMB entendent renforcer l'écosystème pour innover, produire de la croissance et de l'emploi, et ainsi conforter la spirale vertueuse de succès de leur territoire.

Treize fondateurs se sont engagés en 2016 : les présidents de l'Université Savoie Mont Blanc, du Club des Entreprises de l'USMB et du Conseil Savoie Mont Blanc, ainsi que 10 dirigeants d'entreprises figurant parmi les leaders du territoire (SOMFY, PSB Industries, Sopra Steria, Botanic, Pfeiffer Vacuum, Salomon, Baud Industries, 2RB-I, NTN-SNR et MontBlanc Médias). L'agence Altimax s'est également engagée comme donateur sur la définition de la stratégie de communication de la fondation et la création de son [site internet](#). Une directrice a été recrutée en CDD et le conseil de gestion de la Fondation, composé de 18 membres, a été désigné le 14 novembre 2016. Il a vocation à voter les projets qui seront portés par la fondation.

La Fondation Université Savoie Mont Blanc a vocation à faire émerger des projets qui contribuent au développement d'une nouvelle alliance Université-Entreprises-Territoire. Cinq missions principales ont été définies au moment de sa création :

- encourager le développement personnel, professionnel et la performance sportive,
- répondre aux besoins de formation aux métiers de demain,
- accélérer la croissance par la recherche, l'innovation et l'entrepreneuriat,
- se doter d'outils performants et innovants à hauteur de nos ambitions,
- porter haut les couleurs de notre territoire.

Un montant de 1 500 000 € a été collecté en 2016 dont 200 000 € d'apports sans droits de reprise. Sur cette dotation, 45 196 € ont été inscrits en recettes au compte de résultat afin de financer la première année d'existence de la fondation USMB.

Au niveau de l'établissement, un certain nombre de mesures engagées en 2015 se sont appliquées en année pleine en 2016 avec, en conséquences, la décharge d'un ensemble de problématiques de gestion. Citons en particulier l'adhésion de l'établissement au régime d'assurance chômage de Pôle-emploi, et la mise en place d'une gestion mutualisée des investissements et des dotations aux amortissements.

Le travail fin d'identification des dépenses incompressibles n'a pas été engagé, dans l'attente d'une réflexion plus avancée, prévue pour 2017, sur une réactivation de la comptabilité analytique de l'établissement. *A contrario*, le travail sur les procédures d'élaboration de la cartographie des activités est quasiment abouti. Si l'outil est un bon support des DOM, il est également très utile à l'analyse de la stratégie de l'établissement et de sa soutenabilité.

Le détail des actions réalisées autour de cet applicatif est présenté dans le cadre de l'objectif FP1. L'utilisation d'AmetyS par les composantes pour réaliser leurs prévisions d'heures en vue de l'établissement de leur budget 2017 a été inégale, en partie à cause de difficultés de traitement des rapports. L'ergonomie de cette fonction sera améliorée en 2017.

Par les recettes propres qu'il produit, la dynamique du service universitaire de formation continue et d'éducation permanente (SUFCEP) de l'USMB, participe à la soutenabilité globale de l'offre de formation. Il dispose de capacités d'initiative et est épaulé par les services de l'établissement pour la mise en œuvre de ses projets visant à proposer un développement de l'alternance et de prestations de FTLV aux individus ou entreprises. Le chiffre d'affaires du service (intégrant l'apprentissage) a progressé de 9 % en 2016 par rapport à 2015.

Un travail d'analyse des coûts pour l'établissement de la participation à l'ESPE a été mené en 2016 à l'occasion de l'élaboration du dossier de demande d'accréditation de l'ESPE de l'académie de Grenoble porté par l'UGA. Le coût environné, hors recherche, a été estimé pour l'USMB à environ 440 k€, dont 287 k€ de coûts directs.

L'étude afin de l'intégration des activités de l'association pour la gestion de l'institut savoisien d'études françaises pour étrangers (AGISEFE) a été engagée en 2016 afin de mettre en conformité juridique les activités de formation en français langue étrangère de l'USMB. Un groupe de travail a été constitué, chargé de prendre contact avec les dirigeants et les personnels de l'association et de collecter les informations nécessaires en vue de préparer l'intégration à la rentrée 2017.

Une réunion des directeurs de composantes animée par un cabinet spécialisé a été organisée fin 2015 pour présenter la réforme de la taxe d'apprentissage. Cette réforme est entrée en vigueur au 1er janvier 2016 (baisse du barème, augmentation de la part perçue par les régions, passage de 3 à 2 catégories de formations: niveaux I-II et III-IV-V, etc.). Les composantes ont été incitées à prendre en compte ces évolutions dans leurs stratégies de collecte. Au niveau de l'établissement, la collecte 2016 s'est élevée à 1 277 k€, en hausse de 4,8 % par rapport à l'année précédente, avec des évolutions contrastées entre composantes.

Le CDC a été interrogé sur l'intérêt de mettre en place une stratégie de collecte mutualisée au niveau de l'établissement, mais aucune suite n'a pour l'instant été donnée à cette idée.

## ENGAGER L'ÉTABLISSEMENT DANS UNE DÉMARCHE QUALITÉ (GOUV7)

En mai 2016, le VPCA-finances a été missionné par le conseil d'administration, sur proposition du président, pour assurer le développement d'une démarche « qualité - amélioration continue » au sein de l'USMB. Un premier travail a consisté, sous l'égide de la DAP, à recenser les actions existantes au sein de l'établissement et relevant d'une politique qualité (contrôle interne, projets de service, structuration du projet d'établissement, organigrammes fonctionnels, etc.). Un poste de qualicien a été ouvert au concours pour la campagne 2017. Dans un premier temps, la personne recrutée sera en charge d'accompagner Polytech dans sa démarche de certification ISO 9001. Dès la rentrée 2017-2018, elle accompagnera la réflexion et la conduite d'une politique qualité au niveau USMB, une nécessité avant la prochaine évaluation par le Haut Conseil de l'évaluation de la recherche et de l'enseignement supérieur (Hcéres).

La démarche qualité devra être réfléchiée dans le cadre du projet stratégique de l'établissement ; le suivi de celui-ci a été conçu pour s'inscrire dans cette démarche, dans le cadre d'un processus d'amélioration continue constitué d'objectifs à atteindre, d'une phase d'évaluation reposant sur des indicateurs et un rapport qualitatif et d'une phase de rétro-action. Le travail sur les organigrammes fonctionnels nominatifs a été entamé avec les directions centrales dans le cadre du contrôle interne. Un document a été réalisé pour une majorité des directions et le travail devra se poursuivre sur 2017. Afin de réfléchir à la construction d'une cartographie générale des processus et à un manuel qualité, une recherche sur l'existant a été réalisée et a permis de constituer une bibliothèque de documents pouvant alimenter la réflexion.

Le parangonnage des certifications dans l'enseignement supérieur a également été entamé et permettra d'analyser les opportunités. Le modèle CAF ([cadre d'auto-évaluation des fonctions publiques](#)) et le référentiel ESG ([European standards and Guidelines](#)) ont par ailleurs été étudiés par les porteurs et contributeurs du projet.

Trois démarches de certifications ont été engagées ou ont abouti en 2016 :

- la certification Qualicert de l'IAE (démarche mise en place par le réseau national des IAE et confié à la société SGS) qui a été obtenue par la composante ;
- la démarche de certification ISO 9001 qui a débuté à Polytech ;
- la démarche de certification FCU pour le SUFCEP qui a également été initiée.

## RESPONSABILITÉ SOCIÉTALE DE L'UNIVERSITÉ (GOUV8)

Un référent responsabilité sociétale de l'université (RSU) a été nommé par le président en mai 2016. Il est chargé, à partir d'une analyse des politiques menées dans les autres établissements et d'un état des lieux au sein de l'USMB, de proposer une politique d'action en ce domaine. Par ailleurs, une vice présidente « culture et égalité » a été élue par le conseil d'administration. Des indicateurs sur les inégalités Femmes-Hommes au sein de l'établissement ont été définis et renseignés (voir indicateur O4-GOUV 8.1). Ils seront suivis de 2016 à 2020 pour permettre une meilleure visibilité des inégalités.

## DÉVELOPPER LA NOTORIÉTÉ ET LA CAPACITÉ D'INFLUENCE DE L'ÉTABLISSEMENT (COM3)

La politique de communication menée au sein de l'établissement, qu'elle se déploie au niveau des services centraux et communs ou des composantes, accompagne l'USMB dans ses ambitions, sur le territoire national et régional et à l'international. Pour cela, un important travail sur l'identité a été engagé dès la fin 2013, avec une réflexion sur les valeurs portées par l'établissement et ayant conduit à l'évolution en 2015 du nom d'usage « université Savoie Mont Blanc », maintenant bien implanté et du logotype attaché. Il s'est poursuivi avec les déclinaisons, [dans le cadre d'une architecture unique](#), des logos des composantes, de deux laboratoires (le CDPPOC et le LLSETI), des départements, des bibliothèques universitaires, du service des sports et de la Fondation USMB. Un livret d'utilisation des éléments identitaires a été partagé. Dans la continuité du déploiement de la nouvelle identité, tous les supports ont été mis en conformité avec la charte et un important chantier de refonte de la signalétique extérieure et intérieure sur l'ensemble des sites a été initié. Pour diffuser cette identité revisitée et pour répondre aux objectifs ambitieux fixés en matière

de communication, la palette d'outils est mobilisée dans son ensemble, qu'il s'agisse de supports papier, de web, de réseaux sociaux, d'événementiel, de presse et de médias, ou encore de supports numériques.

De nombreuses actions nouvelles ont été conduites pour faire valoir nos ambitions et nos réalisations :

- l'actualisation du livret de marque, désormais disponible sur le site USMB ;
- la mise en cohérence des supports et de la communication en particulier lors des grands événements ;
- la coordination du [hors série consacré à l'USMB](#) publié par l'*Eco Savoie Mont Blanc* et l'animation d'une chronique thématique mensuelle ;
- la collaboration avec les composantes pour la diffusion de l'identité commune (signatures de mail d'unités, cartes de vœux communes, etc.) ;
- l'accompagnement des services communs, directions et départements, et les thématiques qu'ils portent (innovation pédagogique, entrepreneuriat, tourisme, insertion professionnelle, valorisation de la recherche, etc.) ;
- la réalisation de la charte signalétique et le déploiement des premiers éléments identitaires sur les trois domaines ;
- l'amélioration continue des contenus web et réseaux sociaux, de la lettre électronique Infoflash ;
- la mise en place dans l'agenda et sur le module d'actualités d'un système de recherche par mots clés ;
- la production de nombreuses vidéos répondant à des attentes variées (captations d'événements institutionnels, de culture scientifique, vidéos sur des projets de recherche, de promotion d'activités, etc.) ;
- l'exécution du plan média annuel, la migration sur un nouvel outil de suivi des articles de presse, la réponse systématique à toutes les sollicitations de journalistes ;
- l'organisation de grands événements annuels : (cérémonie de rentrée, cérémonie des vœux, journée d'accueil des personnels, expositions thématiques, restitution de l'AAP montagne, soirée thématique sur les ondes gravitationnelles, etc.) ;
- l'accompagnement sur l'organisation et la communication des événements ponctuels organisés à l'initiative de la présidence et sur les événements organisés par les directions et services.

Pour l'ensemble des thématiques, le traitement par une communication multi-canal est systématisé, de même qu'une communication coordonnée avec nos principaux partenaires. Sur ce dernier point, les collaborations avec le Club des Entreprises et Savoie Technolac autour de l'entrepreneuriat étudiant ou avec la ville de Chambéry et l'agglomération Chambéry Cœur des Bauges autour de la vie étudiante sont à souligner.



## ENGAGER L'ÉTABLISSEMENT DANS UNE DÉMARCHE DE COMMUNICATION INTERNE (COM4)

Les grands projets de communication, s'ils répondent en premier lieu à des finalités de notoriété, de diffusion de nos valeurs et de nos résultats, peuvent également contribuer au développement du sentiment d'appartenance des personnels et à une meilleure connaissance commune.

Le travail sur l'identité, la déclinaison du logo pour les composantes, ou le déploiement de la signalétique, participent au renforcement du sentiment d'appartenance à l'USMB.

En matière de connaissance commune, l'établissement veille à mettre en valeur systématiquement ses spécificités, ses résultats et les activités de l'ensemble de ses structures, dans les actualités et la *newsletter* ou dans les communiqués de presse, dès lors que l'information arrive à la direction de la communication. En 2016, la direction de la communication a notamment conduit :

- la refonte et la mise à la charte du contenu de tous les supports de la gamme institutionnelle (bilan social, livret d'accueil des personnels, document de présentation de l'équipe présidentielle, fiches de présentation de l'USMB, organigramme, annuaire en ligne, etc.) ;
- la refonte des pages « Travailler à l'USMB » en collaboration avec le service RH et l'amélioration de leur accessibilité / visibilité sur le site ;
- l'organisation de la journée d'accueil des nouveaux personnels, la mise en place et la diffusion d'un nouveau pack d'accueil, la création de supports dédiés à la journée d'accueil (mise à jour du diaporama de présentation de l'USMB, réalisation d'une vidéo d'accueil des personnels par le président de l'USMB), la mise en place d'une enquête de satisfaction sur le contenu de la journée, etc. ;
- la mise à jour des pages de chiffres clés et documents clés sur le site ;
- l'affichage de l'offre de formation via Ametys et le partage avec les acteurs de l'établissement par la diffusion systématique de liens dans les actualités, à l'agenda, et dans la *newsletter* ;
- la mise en place d'une exposition web et physique sur les sportifs de haut niveau valorisant la qualité de l'encadrement à l'USMB ;

- la valorisation systématique dans les actualités (plus de 300 actualités placées par an sur le module) des acteurs de l'USMB portant les projets et les actions ;
- l'adaptation des contenus des événements institutionnels USMB pour qu'ils favorisent les découvertes mutuelles et les échanges entre les personnels ; la mise en place de navettes et la libération des personnels sur les créneaux dédiés ;
- une communication systématique sur les activités du Service des sports et de la Mission culturelle autour des événements ouverts aux personnels et susceptibles d'être des moments de rencontre ;
- la mise en place d'un espace d'affichage d'actualités dans l'intranet et la diffusion d'informations générales sur l'USMB (signatures de conventions, accueil de délégations, etc.), d'informations utiles (plans neige/canicule, ateliers APPRENDRE, etc.), ou valorisant les réussites et l'implication des personnels (portraits de chercheurs, médailles CNRS) ou encore de discours institutionnels (par exemple les discours du président de l'USMB lors des cérémonies).



# INDICATEURS DE SUIVI

## AMÉLIORER LA QUALITÉ, LA FIABILITÉ ET LA COMPLÉTUDE DU SYSTÈME D'INFORMATION

Pilotage du système d'information et des services aux usagers

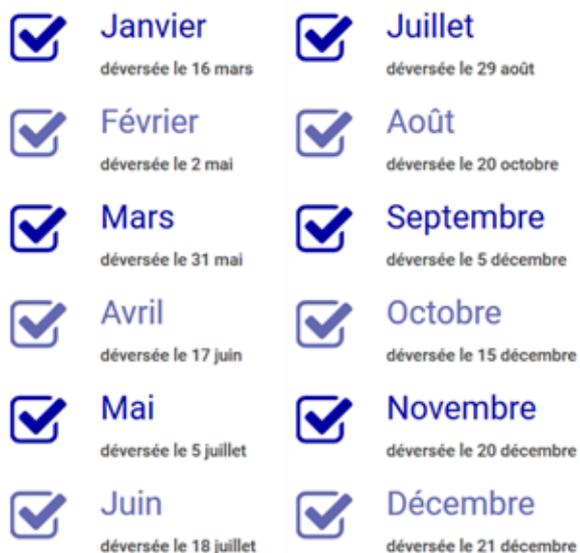
Indicateur contractuel IC12



Représentation 04-GOUV2-1  
Valeurs identiques en 2015 et 2016

## AMÉLIORER LA PROSPECTIVE ET MAÎTRISER LES DÉPENSES DE MASSE SALARIALE

Déversement de la paye



Représentation 04-GOUV4-1  
Source : DAP

Prévision des dépenses de masse salariale



Représentation 04-GOUV4-2  
Source : SIFAC BR2 / Compte financier



## ENGAGER L'USMB DANS UNE DÉMARCHE CITOYENNE ET RESPONSABLE

Favoriser l'égalité femmes-hommes dans le cadre institutionnel



● Féminisation du personnel enseignant

Représentation 04-GOUV8-1  
Source : Bilan social



● Masculinisation du personnel BIATSS

Représentation 04-GOUV8-2  
Source : Bilan social

Encourager l'égalité des droits et des chances face au handicap

BOE = bénéficiaires de l'obligation d'emploi

	2014	2015	2016
Nombre BOE recrutés	2	3	1
Nombre de BOE dans l'établissement	2	4	1
Taux d'emploi de personnels en situation de handicap	NC	2,29%	2,54%

Tableau 04-GOUV8-3  
Source : Bilan social

# ASSURER LA SOUTENABILITÉ DYNAMIQUE DU DÉVELOPPEMENT DE L'ÉTABLISSEMENT

## Pilotage financier

Indicateur contractuel IC11

Taux d'exécution	2015	2016
<b>Dépenses d'investissement</b>	67,0%	58,1%
<b>Dépenses de fonctionnement</b>	95,1%	94,9%
<b>Recettes de fonctionnement</b>	98,0%	95,5%
<b>Recettes d'investissement</b>	56,0%	70,7%

Tableau 04-GOUV6-1

Source : SIFAC / Compte financier

 Suivi financier infra annuel

 Annexes relatives aux opérations pluriannuelles

 Pilotage et gestion de la masse salariale

 Actifs immobilisés et stocks inscrits au bilan

 Contrôle interne comptable et budgétaire

Représentation 04-GOUV6-2

- 1 = l'établissement ne dispose d'aucun outil de suivi
- 2 = l'établissement a entamé des actions ou dispose d'au moins un outil centralisé opérationnel
- 3 = l'établissement dispose d'outils complémentaires et opérationnels

## Développement des ressources propres encaissables

Indicateur contractuel IC10

	2014	2015	2016
<b>Droits d'inscription</b>	2.189.659 €	2.272.107 €	2.278.207 €
<b>Recettes de formation continue et alternance</b>	4.520.212 €	4.719.964 €	5.136.537 €
<i>dont apprentissage</i>	1.942.000 €	1.956.000 €	1.828.672 €
<b>Taxe d'apprentissage</b>	1.045.669 €	932.632 €	1.220.003 €
<b>Contrats et prestations de recherche</b>	1.751.758 €	1.795.506 €	2.075.789 €
<i>dont ANR investissements d'avenir</i>	9.132 €	26.289 €	111.583 €
<i>dont ANR hors investissements d'avenir</i>	1.068.332 €	782.467 €	1.014.712 €
<i>dont hors ANR</i>	674.924 €	986.750 €	949.494 €
<b>Subventions (hors SCSP)</b>	3.863.080 €	3.923.238 €	3.748.604 €
<i>dont Régions</i>	825.277 €	783.854 €	788.577 €
<i>dont Union européenne</i>	907.335 €	1.149.260 €	977.511 €
<i>dont Autres</i>	2.130.468 €	1.990.124 €	1.982.516 €
<b>Dons et legs fondations</b>	0 €	0 €	1.000 €
<b>Produits exceptionnels</b>	27.027 €	85.700 €	90.075 €
<b>Autres ressources propres</b>	2.040.701 €	1.916.572 €	1.810.715 €
<i>dont abondement à la fondation</i>	0 €	0 €	0 €

Tableau 04-GOUV6-3

Source : Compte financier





Œuvrant pour des relations équilibrées et respectueuses avec ses personnels, ses usagers et ses partenaires, l'USMB entend être une université autonome, soucieuse de collégialité, responsable socialement et écologiquement, qui s'améliore et se transforme en priorisant ses actions sur la base de choix raisonnés, qui privilégie les projets aux structures, la gouvernance partagée et la co-construction.

# LES PERSONNELS ET L'ACTION SOCIALE

## METTRE EN ŒUVRE UNE POLITIQUE DE GPEEC ET DE PILOTAGE DES DONNÉES RH (PAS1)

Afin de pouvoir mettre en place des outils de gestion prévisionnelle des emplois, des effectifs et des compétences (GPEEC), la direction des ressources humaines (DRH) s'est réorganisée en créant, en septembre 2016, un pôle outils et méthodes au sein du service des activités transversales (SAT). Par ailleurs, le service des personnels BIATSS (SPB) a été également adapté de manière à intégrer une professionnalisation de la saisie dans le logiciel VIRTUALIA et de la gestion des concours ITRF tout en élargissant la sécurisation par une formation à la réglementation.

Un cycle de formations a été suivi en 2016, de façon différenciée selon les agents. Les appréciations des présents ont été plus ou moins positives selon les groupes, en particulier, le module de formation « entretien professionnel » a été jugé insuffisant compte-tenu d'un cadre mal défini avec le formateur. Des formations « management et gestion des conflits » ainsi que du *coaching* d'équipe ont été organisés directement par certaines structures (IUT d'Annecy, IAE).

Plus généralement, en matière de formation, et afin de pouvoir professionnaliser les agents sur les cycles métiers, différents modules ont été proposés en 2016 :

- outils métier Sifac et Apogée,
- hygiène et sécurité,
- métiers des bibliothèques,
- métiers informatiques,
- formation générale « connaissance de l'administration et de l'université » pour les nouveaux arrivants,
- sécurité lors de la journée d'accueil des nouveaux personnels,
- pédagogie numérique pour les nouveaux enseignants et enseignants-chercheurs.

Afin de fiabiliser le système d'informations des ressources humaines (SIRH), des requêtes de contrôle ont été développées pour apporter régulièrement les correctifs nécessaires. Des anomalies ont été détectées lors des opérations de gestion collective ou de réalisation du bilan social ; elles ont été corrigées et prises en compte dans les fiches de procédure de saisie des données RH.

Le travail sur les imputations relatives à la répartition des agents par grandes fonctions (pour les personnels BIATSS : appui à la recherche, appui à l'enseignement, pilotage, vie étudiante, informatique, patrimoine et logistique, GRH, GFC, GRI, communication, documentation ; pour les personnels E/EC : enseignement, recherche, pilotage) n'a pas été poursuivi en 2016 suite au départ d'un personnel ; il sera repris en 2017. Une cartographie des postes BIATSS a été réalisée et l'ensemble des postes sont maintenant numérotés pour en faciliter le suivi. La cartographie des doctorants contractuels a été construite mais reste à ajuster pour disposer d'un suivi historique.

Le suivi des congés annuels a été renforcé et le SIRH a été mis en conformité. Le bilan des congés et des comptes épargne temps (CET) ainsi que le dispositif indemnitaire RIFSEEP (régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel) et sa mise en place ont été présentés en réunion des cadres et en CT.

Un groupe de travail « indemnitaire » issu du Comité Technique a par ailleurs été créé de façon à échanger avec les organisations syndicales sur le classement des postes administratifs A, B et C et le montant indemnitaire associé à chaque groupe de fonction. Une enquête a été diffusée aux chefs de services et responsables de composantes afin de qualifier les postes administratifs B et C et de les classer dans des groupes de fonctions issus d'une cartographie nationale. La classification des postes administratifs implantés dans les services centraux a été réalisée en commun avec les directeurs de service pour garantir une harmonisation et une cohérence.

## AMÉLIORER LA GESTION DES SERVICES D'ENSEIGNEMENT ET DES HEURES COMPLÉMENTAIRES (PAS2)

Un outil a été construit par la DAP pour contrôler les dépassements de plafonds des heures complémentaires votés par le CA ; il est maintenant utilisé régulièrement par la DRH et les composantes. Les éléments bloquants (plafonds, décharges, équivalences) sont maîtrisés par la DRH qui les intègre en début d'année universitaire dans l'applicatif Hélico dédié au suivi des heures. En 2016, aucun enseignant titulaire ou contractuel n'a dépassé les plafonds définis par le CA.

Une réunion de bilan de l'utilisation des équivalences horaires (EH) et primes de responsabilité pédagogique (PRP) se déroule maintenant chaque année mi-octobre avec la présidence et les directeurs de composantes pour ajuster les référentiels pour l'année à venir. En 2016, suite à cette réunion, les dispositifs ont été présentés aux CT, CFVU et CA pour vote, et les attributions individuelles afférentes présentées en formation restreinte des instances également pour vote. Après adoption par les instances, les référentiels ont été communiqués en novembre aux composantes pour utilisation en 2016-2017. Un contrôle réglementaire sur le référentiel PRP a été réalisé par la DRH en mai et octobre ainsi qu'en juin et octobre pour les autres référentiels. Des échanges systématiques entre la DRH et les composantes ont permis la correction des saisies pour respecter le cadre réglementaire.

La gestion des services prévisionnels des enseignants et enseignants-chercheurs fait l'objet d'un calendrier qui, jusqu'à présent, fixait une date de retour des fiches de services à la DRH mi-décembre, le temps pour les composantes et services d'obtenir des fiches complètes, notamment en ce qui concerne les heures de formation continue. Le non-respect de ce calendrier a conduit à engager une réflexion avec les composantes pour définir ce qu'il est possible de

prévoir pour améliorer le processus. Des évolutions pourraient être réalisées pour l'année 2017-2018.

Un groupe de travail composé d'informaticiens de l'IUT d'Annecy, de la DSI et de la DRH a travaillé sur la dématérialisation du recrutement et de la gestion des enseignants vacataires. Une analyse en termes de processus a été produite et un outil prototype a été mis au point et présenté en réunion des cadres. Celui-ci devait être testé auprès des départements de l'IUT à la rentrée 2016 mais en raison de problèmes techniques, les actions ont été reportées à 2017. Une généralisation de la procédure de dématérialisation sera ensuite envisagée.

## METTRE EN PLACE UN RÉGIME INDEMNITAIRE BIATSS HARMONISÉ, CLAIR ET PARTAGÉ (PAS3)

La revalorisation indemnitaire des agents du corps des techniciens recherche et formation a été chiffrée et inscrite au BI 2016. Cette revalorisation des catégories B de la filière ITRF vise à réduire l'écart indemnitaire entre les différentes filières pour les agents d'une même catégorie.

Une réflexion s'est engagée sur les différents régimes indemnitaires pour un même corps/grade entre les différentes filières. Un travail d'harmonisation a également été engagé. Des difficultés ont été rencontrées notamment sur l'historique de certains agents, mais également sur les diverses primes versées selon les filières, répondant à des critères d'attribution et à des montants minimum et maximum différents.

Compte-tenu de l'adhésion différée au dispositif RIFSEEP des filières « recherche - formation » (RF) et bibliothèques, l'harmonisation des régimes indemnitaires reste en cours.

Le travail sur les fiches de poste n'est pas achevé compte-tenu d'une part de la difficulté à les obtenir et d'autre part de la forme non dématérialisée qui rend impossible l'exploitation des fiches de poste disponibles.

La classification des postes de travail dans les groupes de fonction issus des cartographies nationales a toutefois été opérée pour les agents des filières administrative, santé et sociale grâce notamment à l'enquête SPHINX qui a permis de récupérer

les données manquantes dans le SIRH (nombre de personnes encadrées, sujétions spéciales, niveau d'expertise ou de technicité ...). L'ensemble des travaux a été présenté en comité technique (CT) et en réunion des cadres.

Une communication du bilan indemnitaire comparé sur les trois dernières années pour l'ensemble des personnels BIATSS et enseignants/enseignants-chercheurs est assurée chaque année en CT du mois de mai par statut et par indemnité.

Les critères professionnels liés aux fonctions exercées par les agents des filières ayant adhéré au dispositif RIFSEEP ont été définis en cohérence avec les fiches de postes et l'organigramme. Les critères qui ont été définis sont les suivants :

- encadrement, coordination, pilotage, conception (responsabilités en matière d'encadrement ou de coordination d'équipe, élaboration et suivi de dossiers stratégiques, conduite de projets) ;
- technicité, expertise, expérience ou qualification (Mobilisation de compétences +/- complexes) ;
- sujétions particulières ou degré d'exposition du poste au regard de l'environnement professionnel (contraintes particulières liées à l'exercice des fonctions : itinérance, mise en responsabilité prononcée de l'agent).

Une présentation des classifications, critères et montants retenus a été réalisée dans les instances pour les postes de la filière administrative et les postes des filières santé et sociale.

## AMÉLIORER L'ACTION SOCIALE MENÉE EN FAVEUR DES PERSONNELS (PAS4)

Afin d'améliorer la visibilité et l'information des personnels sur les prestations sociales proposées par l'établissement, un catalogue en ligne a été créé sur l'espace collaboratif de la direction des ressources humaines. Il informe sur les acteurs internes à contacter, les conditions d'éligibilité, le circuit de demande et propose un descriptif des différentes aides.

Un bilan mitigé du nombre des agents ayant bénéficié de l'aide financière à l'hébergement pour passer des concours de la fonction publique a conduit les instances à augmenter l'indice nouveau majoré (INM) plafond en-dessous duquel les agents peuvent en bénéficier.

## AMÉLIORER LE SUIVI MÉDICAL DE PRÉVENTION ET LA GESTION PRÉVENTIVE DES RISQUES PROFESSIONNELS (PAS5)

Afin d'améliorer le pilotage de la prévention des risques professionnels, une étude d'avant-projet pour l'achat d'un logiciel spécifique pour le suivi de l'évaluation des risques professionnels (document unique d'évaluation des risques professionnels) a été réalisée ; elle a abouti à l'acquisition du logiciel ALTHUSS. Son paramétrage pour les besoins de l'établissement a également été réalisé en 2016. Le logiciel ALTHUSS intègre un module de suivi des formations (en matière d'hygiène et de sécurité), non encore exploité. Le transfert des données de l'appliquetif RH VIRTUALIA dans ALTHUSS reste également à finaliser.

Trente nouveaux assistants de prévention ont été nommés en 2016 et une nouvelle lettre de cadrage a été mise en place. L'instruction santé et sécurité au travail a été validée au CHSCT de novembre 2016. La liste des chefs de service au sein de l'USMB reste à valider formellement afin de pouvoir communiquer sur ce document.

En ce qui concerne le suivi médical des personnels le choix s'est porté sur l'outil STETHO. Les personnels du service médical ont bénéficié d'une formation sur ce logiciel.

Les principes des responsabilités de la direction du Patrimoine et du service Prévention dans la levée des observations suite aux contrôles réglementaires ont été définis et mis en œuvre pour partie. Un fichier de suivi partagé a été réalisé pour permettre à chacun des services de connaître l'état d'avancement et est en test sur le site du Bourget-du-Lac.

La DRH (service des activités transversales) a la charge de la gestion administrative des accidents du travail et des maladies professionnelles. Elle réalise pour le [bilan social](#) un état annuel présentant le coût des accidents du travail et des maladies professionnelles, des prestations médicales et des soins ainsi que des jours non travaillés. Le logiciel ALTHUSS inclut un module sur le suivi des accidents de travail.

La place de la médecine de prévention dans l'établissement a été renforcée par le recrutement d'un médecin du travail en CDI. Les formations à l'outil STHETO ont été réalisées, de même que la mise en place de procédures entre la DRH et le service de médecine préventive pour le suivi régulier des agents. Des rencontres régulières ont été instituées entre le médecin de prévention, la directrice des ressources humaines et la directrice générale des services.



Le travail de prévention des risques psychosociaux (RPS) devant être fait en collaboration avec le CHSCT, celui-ci a été retardé en raison de désaccords sur la composition du groupe et sa feuille de route. Une cellule de traitement opérationnel des cas individuels est en place avec DRH, DGS, médecin de prévention. Dans le cadre du réseau de prévention, d'aide et de suivi (réseau PAS), une convention a été signée entre l'USMB et la mutuelle générale de l'éducation nationale (MGEN). Elle a permis le financement d'un accompagnement de la direction pour le pilotage des RPS (médecin de prévention, DRH, DGS, conseiller de prévention). Des services inter-entreprises de médecine du travail ont été contactés, pour le recrutement d'un psychologue du travail mutualisé. La démarche n'a pour l'instant pas abouti.

Dans le cadre de la prévention des troubles musculo-squelettiques (TMS), des études de poste ont été réalisées par le conseiller de prévention et le médecin de prévention ; elles ont été suivies d'actions et de recommandations. Un prestataire (AZERGO) a été mobilisé dans le domaine de l'ergonomie pour pallier le manque de solutions en interne et apporter des compétences particulières en ergonomie (particulièrement pour les personnels reconnus travailleurs handicapés). Une session de formation est organisée annuellement sur le thème des gestes et postures pour le travail sur écran. La formation des nouveaux assistants de prévention et la formation à la sécurité générale des nouveaux arrivants a intégré quelques notions d'ergonomie concernant le travail sur écran.





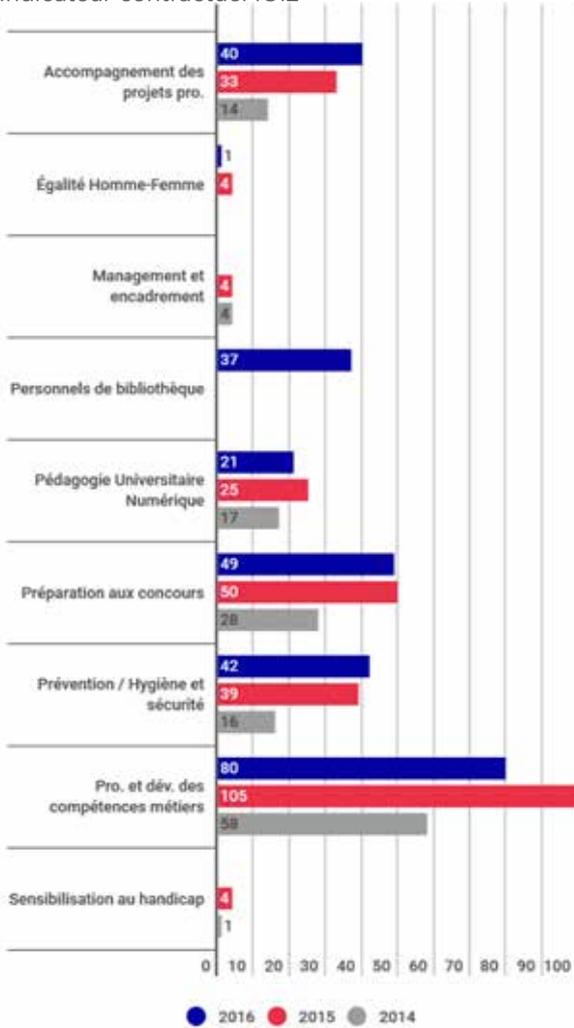
# INDICATEURS DE SUIVI

## MISE EN ŒUVRE D'UNE POLITIQUE GPEEC ET DE PILOTAGE DES DONNÉES RH

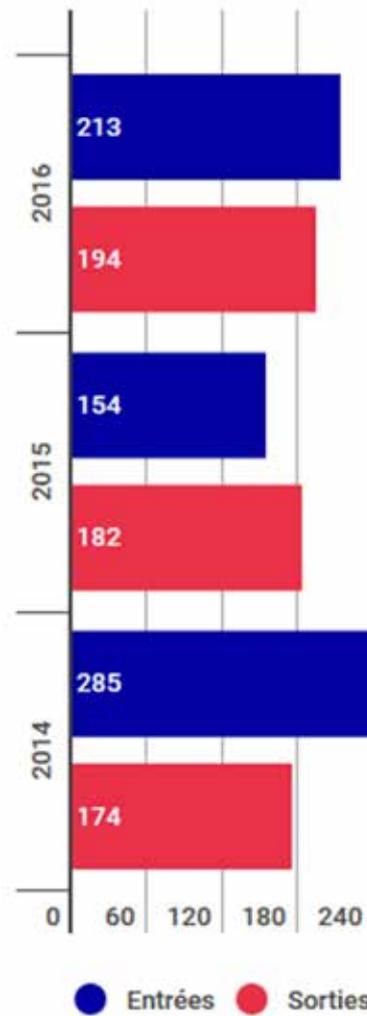
Sessions de formations organisées pour le personnel

Flux d'entrées et de sorties

Indicateur contractuel IC12

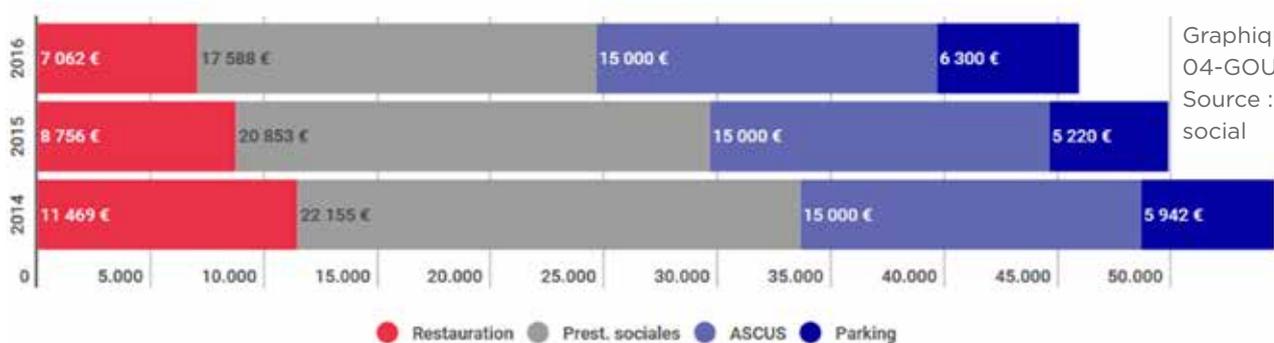


Graphique 05-PAS1-1  
Source : Bilan social



Graphique 05-PAS1-2  
Source : Bilan social

## AMÉLIORER L'ACTION SOCIALE EN FAVEUR DES PERSONNELS

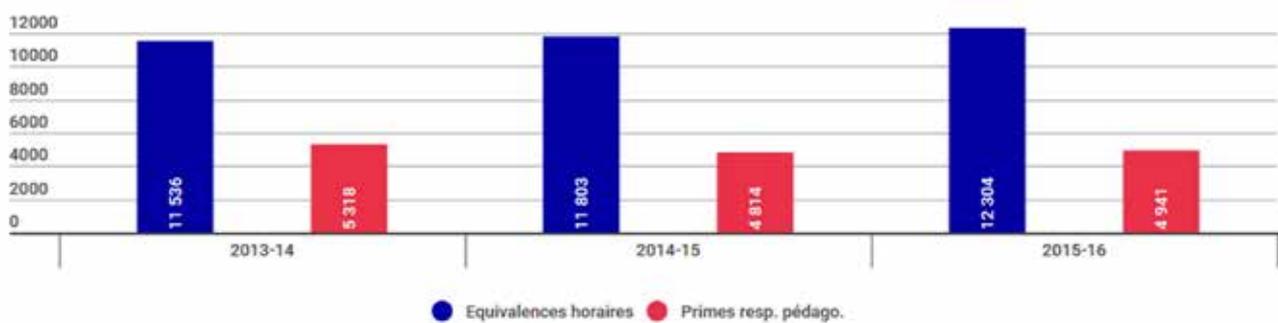


Graphique 04-GOUV8-4  
Source : Bilan social



## MAITRISER L'USAGE DES ÉQUIVALENCES HORAIRES ET PRIMES DE RESPONSABILITÉS PÉDAGOGIQUES

EH et PRP en heures en équivalent TD



Graphique 05-PAS2-1  
Source : HELICO

5,54 %  
des services réalisés en 2013-14

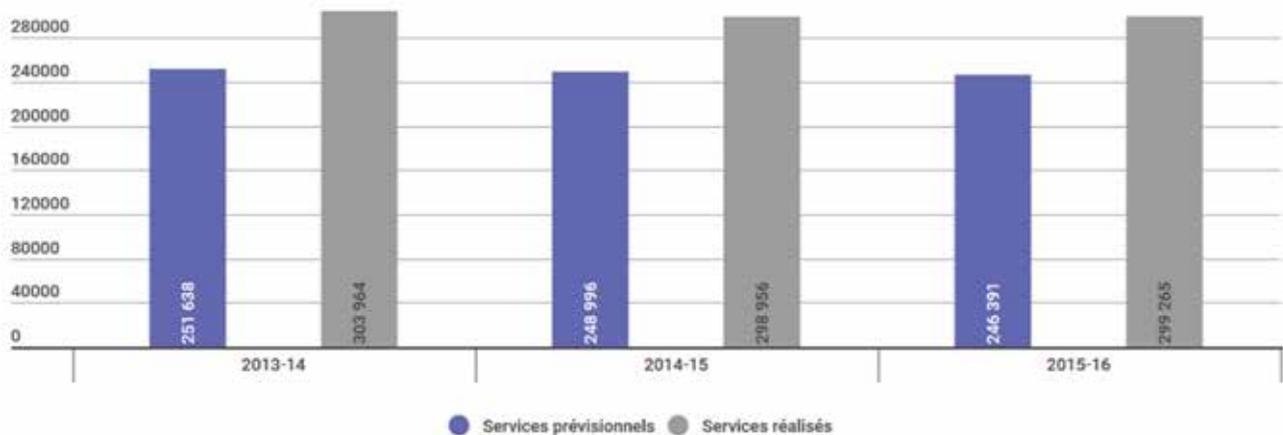
5,56 %  
des services réalisés en 2014-15

5,76 %  
des services réalisés en 2015-16

Représentation 05-PAS2-2  
Source : HELICO

Optimiser la procédure des services prévisionnels

Service en heures équivalent TD



Graphique 05-PAS2-3  
Source : HELICO



L'université Savoie Mont Blanc entend être exigeante envers elle-même, exemplaire et efficiente. Elle marque en permanence sa volonté de proposer puis de mener des projets et des expérimentations en interne et sur son territoire. À ce titre, la modernisation des campus et de leur gestion, de même que leur intégration dans les politiques urbaines est un enjeu majeur pour l'université mais aussi pour le territoire des Savoie sur lequel elle s'étend en terme d'attractivité dans un contexte annoncé de dévolution du patrimoine.

# LE PATRIMOINE

## CONDUIRE LE DÉVELOPPEMENT IMMOBILIER (PAT1)

La direction du patrimoine a été fortement mobilisée en 2016 sur de grands projets dans un contexte où les départements entendent moins qu'autrefois en assumer la gestion. Trois opérations en maîtrise d'ouvrage ont été conduites :

- rénovation de la Halle des Sports du campus de Jacob-Bellecombette,
- construction d'un nouveau bâtiment pour Polytech sur le campus du Bourget-du-Lac,
- création d'une plateforme solaire-bâtiment dans le bâtiment Halle Technique sur le campus du Bourget-du-Lac.

Ces opérations sont à géométrie complexe et chacune d'elle induit des actions de restructuration des campus liées aux déplacements des activités dans les nouvelles constructions. Face à de tels chantiers, les moyens humains de l'USMB sont fortement sollicités et ne permettent d'envisager de porter plus de trois maîtrises d'ouvrage en simultané, tant pour la direction du Patrimoine que pour les services supports financiers et administratifs gérés par la direction des affaires financières, l'agence comptable et la direction générale des services. Une réflexion devra être menée en terme d'organisation afin de garantir les capacités d'accompagnement de l'établissement sur ces opérations de façon sûre et pérenne d'autant que de nouveaux grands projets sont déjà programmés.

Différents points de préparation ont été organisés lors de l'année 2016 pour valider les conventions financières des opérations en cours et proposer des redistributions de financement, notamment pour la Halle des Sports de Jacob-Bellecombette. Lors de la réunion du 2 décembre 2016, les financements de la phase 2 du Programme Immobilier Prioritaire (PIP) ainsi que la redistribution des financements de la phase 1 pour la restructuration de la halle des sports de Jacob-Bellecombette ont été actés. Lors de cette négociation du deuxième volet du PIP

le département de la Savoie a fait savoir que sa participation se limiterait aux sommes engagées au moment de la signature du CPER qui seront réorientées vers le programme immobilier prioritaire lors de la revoyure de la convention CPER, au profit des opérations de rénovation du campus de Jacob-Bellecombette. En parallèle, des discussions ont été menées avec la commune de Jacob-Bellecombette et l'Agglomération de Chambéry pour trouver des sources de financement complémentaires permettant de financer le 1er équipement de la Halle des Sports du campus de Jacob-Bellecombette et la réalisation du mur d'escalade. Elles n'ont pas abouti.

Le partenariat avec le groupe Caisse de Dépôts pour accompagner l'USMB dans le développement d'un schéma directeur particulier pour ses implantations du bassin chambérien (Chambéry et Jacob-Bellecombette) a été confirmé dès le début de l'année. Les conventions de partenariat et d'application ont été signées. Dans la continuité de cette démarche, l'Université a lancé en juillet 2016 une consultation pour la réalisation d'une étude de schéma directeur immobilier d'aménagement du campus de Jacob-Bellecombette et de ses implantations de Chambéry. La sélection des candidatures a eu lieu en octobre 2016, à l'issue de laquelle, trois équipes ont été retenues pour déposer une offre (SCET, ALGOE et Initial Consultants). La SCET a été désignée lauréate de l'étude à l'issue de la remise des offres et de l'audition des différentes équipes qui s'est tenue le 21 décembre 2016. Un projet interne ambitieux de reprise complète du site de Jacob-Bellecombette (RESPIRE) a été initié. Un Groupe GECO (Groupe interdisciplinaire de Réflexion sur les Eco-campus) a été constitué, chargé d'abonder le projet. Intégré dans le groupe de suivi de l'étude (intégrant un représentant de l'agglo Chambéry Métropole et de la Mairie de Jacob-Bellecombette) de la CDC, il est composé de membres d'unités de recherche et de composantes en sciences humaines et sociales et en sciences pour l'Ingénieur.

Sur le site d'Annecy, les travaux d'extension de la bibliothèque universitaire se sont achevés.

Les derniers aménagements et réorganisations seront achevés en 2017. D'autres projets concernant le campus haut-savoyard, ont nécessité différentes réunions de réflexion autour du thème de l'aménagement du site, en lien avec le projet de construction de la nouvelle résidence du CROUS.

À l'initiative du Rectorat de l'Académie de Grenoble, deux réunions ont été organisées en présence de l'architecte conseil et du paysagiste conseil du département, en présence des services de la Direction des Territoires de Haute-Savoie, du département de la Haute-Savoie, de l'agglomération d'Annecy et de la Ville d'Annecy-le-Vieux. Il est ressorti des différents échanges, la nécessité de disposer d'une vision globale d'aménagement du campus intégrant l'ensemble des besoins et projets futurs nécessaires au développement de l'activité universitaire sur le campus et gérant la problématique d'accessibilité des usagers au campus dans un contexte de stationnement de plus en plus contraint par les opérations de construction programmées.

Sur le campus du Bourget-du-Lac, des échanges ont eu lieu avec Savoie Technolac pour envisager l'échange de terrains permettant le recentrage du campus autour d'un seul pôle situé sur la rive droite de la Leysse, qui permettrait en outre d'accompagner les projets de développements actuels comme l'extension de l'IUT de Chambéry. Ces échanges ont permis d'envisager à moyen et long terme les voies d'aménagement en terme de circulation et d'un bâtiment en place et lieu des baraquements militaires restant. Dans la perspective de la libération de locaux par Polytech dès son déménagement dans un nouveau bâtiment, une réflexion a été engagée avec l'UFR Sciences et Montagne ainsi qu'avec les différents services communs du site pour réaliser une redistribution et une restructuration des bâtiments du cœur du site, permettant de trouver une nouvelle logique d'organisation des activités sur cette partie du campus. Cette réflexion sera poursuivie sur l'année 2017 pour aboutir à un schéma de principe de restructuration qui servira de base aux différents chantiers de rénovation des bâtiments qui devront nécessairement être menés.

Pour améliorer l'efficacité de la base de gestion immobilière qui existe depuis 2012, la Direction du Patrimoine a engagé dès le début de l'année 2016, une

actualisation des bases de données existantes et la constitution d'un cahier des charges pour sélectionner un logiciel dans le courant de l'année 2017. Le COSSI a été saisi du principe de mise en place d'un logiciel de gestion immobilière, en utilisant l'accord cadre proposé par l'agence de mutualisation des universités et des établissements (AMUE) en novembre 2015 qui offre aux établissements d'enseignement supérieur la possibilité de lancer une procédure d'acquisition encadrée d'un logiciel de gestion de patrimoine sur la base de 5 outils présélectionnés.

## ADAPTER, MODERNISER, RATIONALISER ET VALORISER LE PATRIMOINE IMMOBILIER (PAT2)

Afin d'anticiper les besoins relatifs aux nouvelles techniques d'enseignement et de recherche, différentes rencontres avec le département APPRENDRE ont été organisées pour s'interroger sur les modalités de prise en compte des nouveaux moyens d'enseignement dans les projets de restructuration des locaux. La direction du patrimoine a accompagné le département sur le développement d'un projet d'équipement permettant de doubler la diffusion de cours sur deux amphithéâtres au Bourget-du-Lac. Le département a également été intégré à la définition des besoins en matière de nouvelles techniques d'enseignement dans le montage du programme de l'opération de construction de la Maison de l'Action Publique et Internationale (MAPI) qui devrait voir le jour en 2021 sur le campus d'Annecy.

À la demande de la DRH, un premier bilan des locaux identifiés comme espaces de convivialité a été réalisé conjointement avec les services d'exploitation des campus. Cette approche a permis de fiabiliser la connaissance de l'usage des locaux ; elle devra servir de base de discussion dans le cadre de la mise en place d'une politique de restructuration et de rationalisation.

Dans le cadre de la maintenance et de modernisation du parc immobilier, différentes actions ont été menées sur les trois sites.

- Annecy : un schéma général d'aménagement a été élaboré fin 2016 en préparation à la réunion programmée le 20 février 2017 avec les différents

partenaires locaux de l'USMB (Département, Agglomération, Ville) ;

- Bourget-du-Lac : la réflexion sur les salles informatiques a été initiée à travers la démarche de restructuration du campus et le repositionnement des locaux de l'UFR Sciences et Montagne qui sera à réaliser après la mise en service du nouveau bâtiment de l'école Polytech Annecy-Chambéry.

Cette réflexion aboutira en 2017 à l'issue de la validation du schéma de principe de restructuration du campus.

- Jacob-Bellecombette : les premières mesures ont été déployées pour limiter l'accès aux parcs de stationnement en dehors des périodes d'ouverture du campus et ainsi diminuer les intrusions et incivilités régulièrement constatées les fins de semaine sur les espaces publics. Deux barrières, fermées à partir de 21 heures et en-dehors des périodes de fonctionnement normal, ont été installées à l'entrée basse du parc de stationnement (150 places) et à l'entrée principale du campus. L'équipement du site par système de vidéosurveillance ainsi qu'un gardiennage par une société spécialisée ont également été étudiés pour évaluer le budget prévisionnel nécessaire. L'ensemble des portes extérieures principales de tous bâtiments du campus de Jacob-Bellecombette ont été équipées avec des cylindres électroniques permettant de contrôler l'accès en dehors des heures d'ouverture normales de l'établissement.

Divers autres chantiers de rénovation et de modernisation des locaux ont été engagés en 2016 :

- sur le site de Jacob-Bellecombette : la rénovation du pôle Enquête, de la salle 245 pour création d'un salle pour l'enseignement du C2I, la rénovation électrique et peinture des salles 24005 et 24205, l'adaptation de l'accueil de la Faculté de Droit, la création de deux bureaux dans la scolarité de l'UFR LLSH pour regrouper les activités de scolarité, la modernisation de l'éclairage des circulations des bâtiments 2, 4 et 10 et peinture bloc d'un sanitaire au bâtiment 24 ;
- sur le site de Marcoz : la création des locaux du bureau de la dépense dans l'ancien appartement libéré fin 2015 ;
- sur le site annécien : des travaux de peinture de divers locaux sanitaires et de circulations dans le bâtiment Polytech ;
- sur le site du Bourget-du-Lac : la rénovation de sanitaires dans le complexe sportif et la modernisation d'un sanitaire au bâtiment Chartreuse.

Une réflexion a été engagée entre la direction du patrimoine et le service des sports (SUAPS) dès le mois d'avril 2016 pour transférer à ce dernier la gestion des installations sportives afin d'adapter au mieux le service rendu aux usagers en coordination avec l'offre de services autour du sport à l'USMB. Cette réflexion est amenée à se poursuivre pour une mise en œuvre dans le courant de l'année 2017.

La mise en place d'une signalétique homogène sur les campus a été engagée. Ce projet accompagne le déploiement de la nouvelle identité de l'établissement.

La maîtrise d'œuvre en a été confiée au cabinet UNSENS. Les études du schéma directeur ont été validées au début de l'année 2016. Le projet a été présenté à l'ensemble de l'équipe de direction de l'établissement, lors de la journée verte du 7 juillet 2016. Il décline en intérieur et en extérieur l'ensemble des principes et des mobiliers signalétiques qui devront être installés dans les bâtiments et sur le campus de l'Université. Il a été décidé de mettre en place un marché à bons de commandes permettant un déploiement souple, adapté aux contraintes d'exploitation et aux financières de l'établissement.

## MAINTENIR UN PARC IMMOBILIER CONFORME AUX NORMES RÉGLEMENTAIRES (PAT3)

Des actions d'adaptations de sécurité ont été réalisées en 2016, notamment les suivantes :

- la mise en place de sirènes et flash complémentaires dans les locaux le nécessitant (faible écoute des alarmes, adaptation handicap auditif) ;
- la mise en place d'extincteurs supplémentaires aux endroits le nécessitant ;
- la rénovation des plans d'évacuation et d'intervention des bâtiments sur la base de la norme en vigueur.

Suite à la réception des rapports de vérification périodiques effectués sur l'année 2015 et 2016, divers travaux de correction ont été entrepris pour améliorer les points de fragilité en matière de sécurité dans les domaines des installations électriques, du gaz (chaufferies principalement) et des ascenseurs. Il est à noter le nombre réduit de réserves de niveau critique sur les rapports de vérification. Les actions correctives se sont également attachées à améliorer la sécurité des équipements nécessitant un niveau d'intervention non prioritaire. Des actions de conservation ont été menées pour sécuriser le bandeau en façade du bâtiment de l'IAE sur le campus d'Annecy.

Les principales actions relatives à la prévention et à la sécurité réalisées en 2016 en lien avec le CHSCT ont concerné :

- la mise en place et la formation des premiers référents sécurité LASER auprès de deux services ou laboratoires ;
- la réalisation de l'inventaire nanomatériaux utilisés et manipulés à l'USMB ;
- la régularisation du dossier d'autorisation pour l'utilisation de générateurs de rayons X et sources scellées sur le site du Bourget-du-Lac ;
- l'étude puis l'achat et le paramétrage d'un logiciel dédié à l'évaluation des risques professionnels (ALTHUSS).



Les avis des différentes commissions de sécurité sont suivis par l'intermédiaire d'un tableau de bord mis en place par le service prévention sécurité.

Au titre de l'année 2016 ont notamment été réalisées des reprises d'isolement coupe-feu dans le bâtiment 8 - Chartreuse-Belledonne au Bourget-du-Lac ainsi que sur le campus de Jacob-Bellecombette. au droit des armoires électriques.

Les Agendas d'Accessibilité Programmés (Ad'AP) déposés en septembre 2015 ont fait l'objet d'une programmation par bâtiment sur la première période de 3 ans. Sur l'année 2016, des bâtiments ont connu une première série d'intervention en vue de leur mise en conformité totale à l'horizon 2018, ceci sur les trois campus. Les mises en conformité ont concerné principalement des escaliers, des ascenseurs, des sanitaires, la pose de bandes podotactiles, le traitement antidérapant de surfaces, la création d'une rampe de liaison, la rénovation de places de parking, etc.

## ENGAGER LE PARC IMMOBILIER DANS LA TRANSITION ÉNERGÉTIQUE (PAT4)

Les grands axes de la politique de rénovation thermique ont été identifiés en préparation de l'étude globale du schéma directeur immobilier du campus de Jacob-Bellecombette. Cette réflexion sera poursuivie au fur et à mesure de l'avancement des études de schémas directeurs, tout au long du contrat. Elle doit s'accompagner de la mise en place d'une structure interne de pilotage de la transition énergétique. La rénovation de l'IUT d'Annecy, financée à hauteur de 7 M€ dans le cadre du programme immobilier prioritaire (PIP), intègre cet objectif. L'USMB souhaite faire émerger quelques projets emblématiques en ce domaine. Deux opérations ont été identifiées qui pourront être mises en œuvre prochainement et s'intégrant dans la démarche initiée par le projet RESPIRE :

- la première tranche de la rénovation et la modernisation du campus de Jacob-Bellecombette dont la réalisation est à horizon 2020 ;
- le réaménagement du campus d'Annecy en particulier en considérant le bien-être et la santé des usagers, la biodiversité et la mobilité (desserte du campus et stationnement).

Deux compteurs d'énergie ont été mis en place pour les installations thermiques sur la gestion technique

centralisée (GTC) du bâtiment de l'IAE d'Annecy en fin d'année 2016. Cette installation a pour but de connaître plus précisément les consommations de façon à intégrer ces données à la réflexion autour de la construction de la Maison de l'Action Publique et Internationale afin d'évaluer l'opportunité de construire ou non une nouvelle chaufferie. Des systèmes de sous comptages ont également été installés sur les équipements des nouvelles constructions et restructurations en cours menées en conduite d'opération par l'USMB (halle des Sports Jacob-Bellecombette, Polytech Bourget-du-Lac). Des actions sur la modernisation du pilotage des installations thermique par la GTC a été réalisée au Bourget-du-Lac. Des compléments d'isolation et des vannes thermostatiques ont été installées sur les radiateurs du site de Jacob-Bellecombette pour améliorer le fonctionnement des installations de chauffage. Les luminaires fluorescents sont progressivement remplacés par des luminaires LED, plus économes en énergie.

## MODERNISER LES INFRASTRUCTURES ET SERVICES POUR LA TRANSITION NUMÉRIQUE (PAT5)

Dans le cadre de la mise place de plateformes d'hébergement de machines virtuelles, les serveurs physiques pour les applications du service du patrimoine, qui étaient disséminés sur différents lieux ont été virtualisés puis hébergés sur la plateforme de la direction des systèmes d'informations (DSI) et administrés par la DSI. Des postes de travail administratif virtualisés ont été installés au sein des services comptables et financiers.

Les infrastructures matérielles et logicielles liées au nomadisme des étudiants et des personnels ont été modernisées. 63 bornes sur les 106 bornes WIFI du site d'Annecy ont été remplacées par des bornes de nouvelle génération. De même 40 bornes sur 60 ont été remplacées sur le campus du Bourget-du-Lac, et la totalité sur les sites de Jacob-Bellecombette (45 bornes), et de Marcoz (10 bornes). Les interconnexions entre les sites de l'USMB sont prêtes pour accueillir des débits à 10 Go.



## ■ INDICATEURS DE SUIVI

Les mesures de surfaces ont été fiabilisées en 2016. Les comparaisons avec les données des années précédentes sont donc peu fiables et ne sont pas reproduites ci-dessous ; les évolutions pourront être suivies à partir du rapport d'activité 2017.

Surfaces immobilières totales

**118 797 m<sup>2</sup>**

Source : Enquête immobilière DGESIP - 2016

Occupation des locaux

	AMPHITHÉÂTRES	SALLES BANALISÉES
Nombre de salles	31	214
Surfaces SHON en m <sup>2</sup>	6 776	11 384
Nombre d'heures d'utilisation	25 645 h	161 060 h
Taux d'occupation	73,86 %	69,68 %

Source : Enquête immobilière DGESIP - 2016

# CONTRIBUTEURS

## RÉDACTEURS

Carine BIANCHI

Thierry ROLANDO

Denis VARASCHIN

## CONTRIBUTEURS

Nicole ALBEROLA

Pascale BALLAND

Elisabeth BINCAZ

Christelle BONATO

Carole BURET

Alain CARACO

Hélène CLARET

Catherine COUTAZ

Catherine DENJEAN

Ludovic DI FOLCO

Charlotte DUCHENE

Françoise DUCOEUR

Christine D'ARNOUX

Michel ENCRENAZ

Jean-Baptiste ÉVROT

Jean-Louis FERRARINI

Nicolas FORESTIER

Véronique FORESTIER-MERCIER

Latifa FRANCOIS

Frédéric GADENNE

Philippe GALEZ

Raphaëlle GAVILLET

Stéphanie GEROSA

Fabienne GILLONNIER

Brigitte GOULET

Bruno GUIBERT

Roman KOSSAKOWSKI

Ekaterina LE PENNEC

Morgane MAZERON

Christophe MÉNÉZO

Sassia MOUTALIBI

Gaël REVELIN

Sébastien SCHEHR

Emmanuel TROUVÉ

Lionel VALET

Véronique VEBER

Laurence VIGNOLLET

Thierry VILLEMIN

Émilie VIRET-THASINIPHONE

Éric WEISS

## MISE EN PAGE

Direction de la communication de l'Université Savoie Mont  
Blanc



# LA FONDATION UNIVERSITÉ SAVOIE MONT BLANC

Conçue comme un levier de l'action, la fondation USMB rassemble dans une nouvelle alliance les acteurs qui entendent renforcer l'écosystème Savoie Mont Blanc. Elle fait émerger des projets emblématiques, sur des thématiques d'avenir dans les axes formation, recherche, international et RSE, pour innover, produire du progrès social et conforter ainsi la spirale vertueuse de succès du territoire.

**2** Soutenir la création de **nouvelles offres de formation initiale** et **continue** en phase avec les dynamiques de développement territorial dans un cadre national et international

**3** Soutenir la **recherche**, **l'innovation** et la **création d'entreprise**

**4** Participer au développement d'**infrastructures** et **équipements** performants et innovants, adaptés aux enjeux économiques et sociétaux

**1** Contribuer au **développement personnel, professionnel** et à la **performance sportive** en facilitant l'acquisition de compétences et l'éclosion de talents

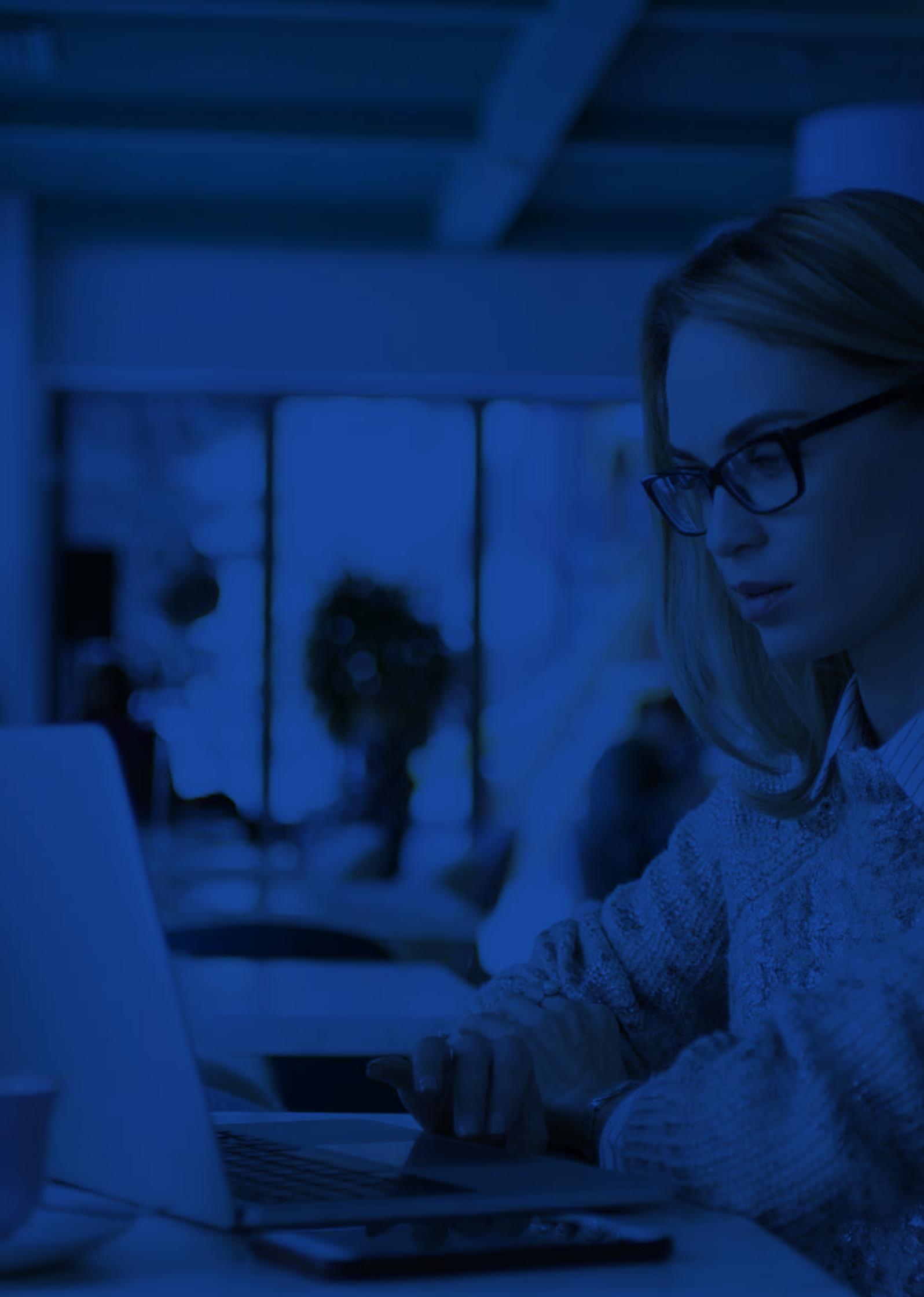


**ALLIANCE  
UNIVERSITÉ  
ENTREPRISES  
TERRITOIRE**

**5** Favoriser la **notoriété**, **l'attractivité** et le **rayonnement** de **l'Université**, des **Entreprises** et du **Territoire** au niveau national et international

La fondation USMB a obtenu l'engagement de 13 fondateurs : l'Université Savoie Mont Blanc, le Club des Entreprises de l'USMB, le Conseil Savoie Mont Blanc et 10 entreprises figurant parmi les leaders du territoire : SOMFY, PSB Industries, Sopra Steria, Botanic, Pfeiffer Vacuum, Salomon, Baud Industries, 2RB-I, NTN-SNR et MontBlanc Média.

Evoluant dans un contexte incertain, entreprises, organisations et université ont le devoir de participer au développement d'un **écosystème territorial à vision internationale** en s'appuyant sur la **qualité des femmes et des hommes**, des **projets** et des **technologies**. La Fondation Université Savoie Mont Blanc offre un cadre propice à leur **vision d'avenir**.



## 7 UFR, INSTITUTS ET ÉCOLE

- Faculté de Droit
- IAE Savoie Mont Blanc
- IUT d'Annecy
- IUT de Chambéry
- Polytech Annecy-Chambéry
- UFR Lettres, Langues et Sciences Humaines
- UFR Sciences et Montagne

## 19 UNITÉS DE RECHERCHE

- CARRETEL : Centre Alpin de Recherche sur les Réseaux Trophiques des Écosystèmes Limniques
- CDPPOC : Centre de Droit Privé et Public des Obligations et de la Consommation
- EDYTEM : Environnements, Dynamiques et Territoires de la Montagne
- IMEP-LAHC : Institut de Microélectronique, Électromagnétisme et Photonique – Laboratoire d'Hyperfréquences et de Caractérisation
- IREGE : Institut de Recherche en Gestion et Économie
- ISTerre : Institut des Sciences de la Terre
- LAMA : Laboratoire de Mathématiques
- LAPP : Laboratoire d'Annecy de Physique des Particules
- LAPTh : Laboratoire d'Annecy-le-Vieux de Physique Théorique
- LCME : Laboratoire de Chimie Moléculaire et Environnement
- LECA : Laboratoire d'Écologie Alpine
- LEPMI : Laboratoire d'Électrochimie et de Physicochimie des Matériaux et des Interfaces
- LIBM : Laboratoire Interuniversitaire de Biologie de la Motricité
- LIP/PC2S : Laboratoire Interuniversitaire de Psychologie – Personnalité, Cognition, Changement Social
- LISTIC : Laboratoire d'Informatique, Systèmes, Traitement de l'Information et de la Connaissance
- LLSETI : Langages, Littératures, Sociétés, Études Transfrontalières et Internationales
- LOCIE : Laboratoire d'Optimisation de la Conception et Ingénierie de l'Environnement
- LPNC : Laboratoire de Psychologie et Neurocognition
- SYMME : Systèmes et Matériaux pour la Mécatronique



## 3 DÉPARTEMENTS

- Accompagnement Pédagogique, Promotion de l'Enseignement Numérique et à Distance pour la Réussite des Étudiants (APPRENDRE)
- Centre National de Formation des Enseignants intervenant auprès des jeunes Déficiants Sensoriels (CNFEDS)
- Pôle Touristique d'Excellence « Montagne Inventive »

## 1 FONDATION UNIVERSITAIRE

## 1 CLUB DES ENTREPRISES

ANNECY • CHAMBÉRY • LE BOURGET-DU-LAC



+33 (0)4 79 75 85 85

[www.univ-smb.fr](http://www.univ-smb.fr)

