

SFC :

**FICHE PREVISIONNELLE en VUE du RECRUTEMENT  
de VACATAIRE ENSEIGNANT**

**SERVICE PREVISIONNEL**

Le Directeur de la Composante, certifie que :

Monsieur, Madame, (*razer la mention inutile*) .....

Téléphone : .....

Mail : .....

assurera ..... heures d'enseignement réparties de la façon suivante (seules les heures effectuées seront rémunérées) :

DISCIPLINE	FILIERE ET ANNEE D'ENSEIGNEMENT	CM*	TD*	TP*
<b>Total : .</b>				
* 1 heure CM = 1,5 h TD * 1 heure TD = 1,5 h TP		<b>TOTAL heures en éq. TD : .....</b>		

**Date 1<sup>ère</sup> Intervention :** .....

**Dernière intervention prévue le :** .....

Autre(s) composante(s) d'intervention : .....

**Je certifie avoir pris connaissance des dispositions du décret n°87-889 du 29 octobre 1987 modifié**

Le Vacataire enseignant,

Date .....

Signature

**Les soussignés certifient l'exactitude des déclarations ci-dessus.**

La Responsable Administrative,  
Stéphanie GEROSA

Le Directeur du SFC  
Eric WEISS

Date.....

Signature

Date.....

Signature

**Les heures complémentaires sont payées en février, avril, mai, juillet et novembre. Le taux brut actuel de l'heure TD est de 41,41 euros.**