UNIVERSITÉ SAVOIE MONT BLANC

BULLETIN DE PRÉ-INSCRIPTION

MODULE 1 : DROIT (112 HEURES - 2 SESSIONS DE 56 HEURES)

PRÉPARATION AU TITRE DE GÉOMÈTRE-EXPERT FONCIER DPLG

Bulletin à retourner par mail à l'adresse suivante :
Service Formation Continue de l'Université Savoie Mont Blanc : Gohounon Rosine DELAILLE
gohounon.delaille@univ-smb.fr / T +33(0)4 79 75 81 72 (Bourget-du-Lac)

Aux nouveaux candidats DPLG : *Les candidats au DPLG ayant reçu le courrier du ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche leur indiquant les UF prescrites sont priés de transmettre ce document avec la démarche d'inscription aux modules.*

Date : **Du lundi 1er juin au mer. 10 juin 2026 (Droit Public) & du lundi 19 mai au mer.28 mai 2025 (Droit Privé)**
Lieu : Université Savoie Mont Blanc Campus de Jacob-Bellecombette
Rue Jean-Baptiste Richard, 73000 Jacob-Bellecombette
Tarif : 2 400 € (56h) / 4 800 € (2 x 56h) / **Financement individuel : NOUS CONSULTER**

PARTICIPANT

☐ Mme ☐ M / Nom : _____ Prénom : _____

Date de naissance : _____ /_____ /_____ Lieu et pays de naissance : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Tél personnel : _____ . _____ . _____ . _____ . _____ Diplôme/Niveau : _____

Mail : _____

Date d'entrée en stage OGE : _____ /_____ /_____

Session de passage envisagée pour le mémoire : ☐ 2025 ☐ 2026 ☐ 2027

EMPLOYEUR

Raison sociale de l'employeur : _____

N° SIRET : _____ Code APE ou NAF : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Personne représentant l'entreprise : _____

Téléphone : _____ . _____ . _____ . _____ . _____ Mail : _____

FINANCEMENT

Le montant est pris en charge par :

☐ **vous-même (financement individuel : nous consulter)** ☐ votre entreprise

Dans ce dernier cas, précisez les coordonnées de l'opérateur de compétences - OPCO :

Nom de l'organisme : _____

Adresse : _____

Personne en charge des dossiers : _____

Tél : _____ . _____ . _____ . _____ . _____ Mail : _____

ATTENTION *: en cas de demande de financement des frais de formation à un organisme tiers et dans l'hypothèse où celui-ci résilie, pour quelque motif que ce soit, la prise en charge accordée, l'intégralité des sommes dues devra être payée :*
• par l'entreprise qui a demandé l'inscription pour un de ses salariés,
• par le stagiaire, pour toute inscription au titre d'un congé individuel de formation.

ATTENTION : SIGNATURE, TAMPON ET DATE OBLIGATOIRE AU VERSO >>>

MODULE 1 : DROIT (112 HEURES - 2 SESSIONS DE 56 HEURES)

PRÉPARATION AU TITRE DE GÉOMÈTRE-EXPERT FONCIER DPLG

CONDITIONS D'INSCRIPTION

INSCRIPTION PAR L'EMPLOYEUR

Le bulletin d'inscription est complété et signé par un membre habilité de l'entreprise.
Une convention est rédigée et envoyée à l'entreprise pour signature.
Après signature de la convention de formation professionnelle et exécution de la formation le stage est payable sur présentation d'une facture.

Les règlements se font par virement ou par chèque bancaire ou postal.

INSCRIPTION INDIVIDUELLE

Le bulletin d'inscription est complété et signé par le stagiaire. Après réception du bulletin d'inscription, l'Université Savoie Mont Blanc vous transmettra un contrat individuel de formation. Après l'execution de la formation le stage est payable sur présentation d'une facture.

Les règlements se font par virement ou par chèque bancaire ou postal.

CONGÉ INDIVIDUEL DE FORMATION

Le stagiaire doit fournir l'avis de prise en charge de l'organisme agréé et, s'il y a lieu, acquitter le complément lui incombant.

MODALITÉS D'INSCRIPTION

- Pour les inscriptions, un **engagement écrit est nécessaire** : aucune inscription ne sera prise par téléphone et seuls les bulletins d'inscription délivrés par l'Université Savoie Mont Blanc et dûment remplis seront considérés. Les inscriptions sont enregistrées dans l'ordre d'arrivée (à concurrence du nombre de places disponibles). Un mail est envoyé à l'entreprise ou au stagiaire pour confirmation d'inscription.
- L'Université Savoie Mont Blanc se réserve le droit d'annuler un stage si le nombre d'inscriptions est insuffisant. Dans ce cas, l'entreprise et/ou le stagiaire sont informés par écrit et remboursés des éventuels règlements.
- Huit jours avant l'ouverture du stage, il est envoyé à l'entreprise et au stagiaire une convocation précisant les dates et lieux des cours.

Le stagiaire atteste sur l'honneur être géomètre-expert stagiaire au moment de l'inscription (en application de l'article 2 de l'arrêté du 01/02/2011, « l'acquisition des unités de formation s'inscrit impérativement dans la période de stage »)

ANNULATION, EMPECHEMENT OU ABSENCE

- Toute annulation d'inscription ne sera prise en compte que si elle parvient à l'adresse suivante :
Université Savoie Mont Blanc - Service Formation Continue
Campus Scientifique, Bâtiment 12A, 73370 LE-BOURGET-DU-LAC
par lettre recommandée avec accusé de réception, au plus tard 8 jours avant la date d'ouverture du stage.

- En cas d'absence ou d'abandon en cours de stage, les frais de formation demeurent exigibles.
La signature du bulletin de pré-inscription entraîne l'acceptation de l'ensemble des conditions d'inscription.

L'EMPLOYEUR (Date, signature, cachet)	LE STAGIAIRE (Date, signature)

CONTACTS

Université Savoie Mont Blanc
Service Formation Continue
Campus Scientifique
Bâtiment 12A
73370 LE-BOURGET-DU-LAC

Gohounon Rosine DELAILLE
gohounon.delaille@univ-smb.fr
T +33(0)4 79 75 81 72 (Bourget-du-Lac)

SIRET : 19730858800015
Déclaration d'activité N° 8273P000273

UNIVERSITÉ SAVOIE MONT BLANC

BULLETIN DE PRÉ-INSCRIPTION

MODULE 2 : SCIENCE DE LA MESURE ET GÉOMATIQUE (112 HEURES)

PRÉPARATION AU TITRE DE GÉOMÈTRE-EXPERT FONCIER DPLG

Bulletin à retourner par mail à l'adresse suivante :
Service Formation Continue de l'Université Savoie Mont Blanc : Gohounon Rosine DELAILLE
gohounon.delaille@univ-smb.fr / T +33(0)4 79 75 81 72 (Bourget-du-Lac)

Aux nouveaux candidats DPLG : *Les candidats au DPLG ayant reçu le courrier du ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche leur indiquant les UF prescrites sont priés de transmettre ce document avec la démarche d'inscription aux modules.*

Date : **Du lundi 09 au jeudi 26 Mars 2026**
Lieu : Université Savoie Mont Blanc Campus du Bourget-du-Lac
Avenue du Lac d'Annecy, 73370 Le Bourget-du-Lac
Tarif : 4 800 € / **Financement individuel : NOUS CONSULTER**

PARTICIPANT

☐ Mme ☐ M / Nom : _____ Prénom : _____

Date de naissance : _____ /_____ /_____ Lieu et pays de naissance : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Tél personnel : _____ . _____ . _____ . _____ . _____ Diplôme/Niveau : _____

Mail : _____

Date d'entrée en stage OGE : _____ /_____ /_____

Session de passage envisagée pour le mémoire : ☐ 2025 ☐ 2026 ☐ 2027

EMPLOYEUR

Raison sociale de l'employeur : _____

N° SIRET : _____ Code APE ou NAF : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Personne représentant l'entreprise : _____

Téléphone : _____ . _____ . _____ . _____ . _____ Mail : _____

FINANCEMENT

Le montant est pris en charge par :

☐ **vous-même (financement individuel : nous consulter)** ☐ votre entreprise

Dans ce dernier cas, précisez les coordonnées de l'opérateur de compétences - OPCO :

Nom de l'organisme : _____

Adresse : _____

Personne en charge des dossiers : _____

Tél : _____ . _____ . _____ . _____ . _____ Mail : _____

ATTENTION *: en cas de demande de financement des frais de formation à un organisme tiers et dans l'hypothèse où celui-ci résilie, pour quelque motif que ce soit, la prise en charge accordée, l'intégralité des sommes dues devra être payée :*
• par l'entreprise qui a demandé l'inscription pour un de ses salariés,
• par le stagiaire, pour toute inscription au titre d'un congé individuel de formation.

ATTENTION : SIGNATURE, TAMPON ET DATE OBLIGATOIRE AU VERSO >>>

MODULE 2 : SCIENCE DE LA MESURE ET GÉOMATIQUE (112 HEURES)

PRÉPARATION AU TITRE DE GÉOMÈTRE-EXPERT FONCIER DPLG

CONDITIONS D'INSCRIPTION

INSCRIPTION PAR L'EMPLOYEUR

Le bulletin d'inscription est complété et signé par un membre habilité de l'entreprise.
Une convention est rédigée et envoyée à l'entreprise pour signature.
Après signature de la convention de formation professionnelle et exécution de la formation le stage est payable sur présentation d'une facture.

Les règlements se font par virement ou par chèque bancaire ou postal.

INSCRIPTION INDIVIDUELLE

Le bulletin d'inscription est complété et signé par le stagiaire. Après réception du bulletin d'inscription, l'Université Savoie Mont Blanc vous transmettra un contrat individuel de formation. Après l'execution de la formation le stage est payable sur présentation d'une facture.

Les règlements se font par virement ou par chèque bancaire ou postal.

CONGÉ INDIVIDUEL DE FORMATION

Le stagiaire doit fournir l'avis de prise en charge de l'organisme agréé et, s'il y a lieu, acquitter le complément lui incombant.

MODALITÉS D'INSCRIPTION

- Pour les inscriptions, un **engagement écrit est nécessaire** : aucune inscription ne sera prise par téléphone et seuls les bulletins d'inscription délivrés par l'Université Savoie Mont Blanc et dûment remplis seront considérés. Les inscriptions sont enregistrées dans l'ordre d'arrivée (à concurrence du nombre de places disponibles). Un mail est envoyé à l'entreprise ou au stagiaire pour confirmation d'inscription.
- L'Université Savoie Mont Blanc se réserve le droit d'annuler un stage si le nombre d'inscriptions est insuffisant. Dans ce cas, l'entreprise et/ou le stagiaire sont informés par écrit et remboursés des éventuels règlements.
- Huit jours avant l'ouverture du stage, il est envoyé à l'entreprise et au stagiaire une convocation précisant les dates et lieux des cours.

Le stagiaire atteste sur l'honneur être géomètre-expert stagiaire au moment de l'inscription (en application de l'article 2 de l'arrêté du 01/02/2011, « l'acquisition des unités de formation s'inscrit impérativement dans la période de stage »)

ANNULATION, EMPECHEMENT OU ABSENCE

- Toute annulation d'inscription ne sera prise en compte que si elle parvient à l'adresse suivante :
Université Savoie Mont Blanc - Service Formation Continue
Campus Scientifique, Bâtiment 12A, 73370 LE-BOURGET-DU-LAC
par lettre recommandée avec accusé de réception, au plus tard 8 jours avant la date d'ouverture du stage.

- En cas d'absence ou d'abandon en cours de stage, les frais de formation demeurent exigibles.
La signature du bulletin de pré-inscription entraîne l'acceptation de l'ensemble des conditions d'inscription.

L'EMPLOYEUR (Date, signature, cachet)	LE STAGIAIRE (Date, signature)

CONTACTS

Université Savoie Mont Blanc
Service Formation Continue
Campus Scientifique
Bâtiment 12A
73370 LE-BOURGET-DU-LAC

Gohounon Rosine DELAILLE
gohounon.delaille@univ-smb.fr
T +33(0)4 79 75 81 72 (Bourget-du-Lac)

SIRET : 19730858800015
Déclaration d'activité N° 8273P000273

UNIVERSITÉ SAVOIE MONT BLANC

BULLETIN DE PRÉ-INSCRIPTION

MODULE 3A : AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE (56 HEURES)

PRÉPARATION AU TITRE DE GÉOMÈTRE-EXPERT FONCIER DPLG

Bulletin à retourner par mail à l'adresse suivante :
Service Formation Continue de l'Université Savoie Mont Blanc : Gohounon Rosine DELAILLE
gohounon.delaille@univ-smb.fr / T +33(0)4 79 75 81 72 (Bourget-du-Lac)

Aux nouveaux candidats DPLG : *Les candidats au DPLG ayant reçu le courrier du ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche leur indiquant les UF prescrites sont priés de transmettre ce document avec la démarche d'inscription aux modules.*

Date : 2025 (date à préciser ultérieurement).
Lieu : Université Savoie Mont Blanc Campus du Bourget-du-Lac
Avenue du Lac d'Annecy, 73370 Le Bourget-du-Lac
Tarif : 2 400 € / **Financement individuel : NOUS CONSULTER**

PARTICIPANT

☐ Mme ☐ M / Nom : _____ Prénom : _____

Date de naissance : _____ /_____ /_____ Lieu et pays de naissance : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Tél personnel : _____ . _____ . _____ . _____ . _____ Diplôme/Niveau : _____

Mail : _____

Date d'entrée en stage OGE : _____ /_____ /_____

Session de passage envisagée pour le mémoire : ☐ 2025 ☐ 2026 ☐ 2027

EMPLOYEUR

Raison sociale de l'employeur : _____

N° SIRET : _____ Code APE ou NAF : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Personne représentant l'entreprise : _____

Téléphone : _____ . _____ . _____ . _____ . _____ Mail : _____

FINANCEMENT

Le montant est pris en charge par :

☐ **vous-même (financement individuel : nous consulter)** ☐ votre entreprise

Dans ce dernier cas, précisez les coordonnées de l'opérateur de compétences - OPCO :

Nom de l'organisme : _____

Adresse : _____

Personne en charge des dossiers : _____

Tél : _____ . _____ . _____ . _____ . _____ Mail : _____

ATTENTION *: en cas de demande de financement des frais de formation à un organisme tiers et dans l'hypothèse où celui-ci résilie, pour quelque motif que ce soit, la prise en charge accordée, l'intégralité des sommes dues devra être payée :*
• par l'entreprise qui a demandé l'inscription pour un de ses salariés,
• par le stagiaire, pour toute inscription au titre d'un congé individuel de formation.

ATTENTION : SIGNATURE, TAMPON ET DATE OBLIGATOIRE AU VERSO >>>

MODULE 3A : AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE (56 HEURES)

PRÉPARATION AU TITRE DE GÉOMÈTRE-EXPERT FONCIER DPLG

CONDITIONS D'INSCRIPTION

INSCRIPTION PAR L'EMPLOYEUR

Le bulletin d'inscription est complété et signé par un membre habilité de l'entreprise.
Une convention est rédigée et envoyée à l'entreprise pour signature.
Après signature de la convention de formation professionnelle et exécution de la formation le stage est payable sur présentation d'une facture.

Les règlements se font par virement ou par chèque bancaire ou postal.

INSCRIPTION INDIVIDUELLE

Le bulletin d'inscription est complété et signé par le stagiaire. Après réception du bulletin d'inscription, l'Université Savoie Mont Blanc vous transmettra un contrat individuel de formation. Après l'execution de la formation le stage est payable sur présentation d'une facture.

Les règlements se font par virement ou par chèque bancaire ou postal.

CONGÉ INDIVIDUEL DE FORMATION

Le stagiaire doit fournir l'avis de prise en charge de l'organisme agréé et, s'il y a lieu, acquitter le complément lui incombant.

MODALITÉS D'INSCRIPTION

- Pour les inscriptions, un **engagement écrit est nécessaire** : aucune inscription ne sera prise par téléphone et seuls les bulletins d'inscription délivrés par l'Université Savoie Mont Blanc et dûment remplis seront considérés. Les inscriptions sont enregistrées dans l'ordre d'arrivée (à concurrence du nombre de places disponibles). Un mail est envoyé à l'entreprise ou au stagiaire pour confirmation d'inscription.
- L'Université Savoie Mont Blanc se réserve le droit d'annuler un stage si le nombre d'inscriptions est insuffisant. Dans ce cas, l'entreprise et/ou le stagiaire sont informés par écrit et remboursés des éventuels règlements.
- Huit jours avant l'ouverture du stage, il est envoyé à l'entreprise et au stagiaire une convocation précisant les dates et lieux des cours.

Le stagiaire atteste sur l'honneur être géomètre-expert stagiaire au moment de l'inscription (en application de l'article 2 de l'arrêté du 01/02/2011, « l'acquisition des unités de formation s'inscrit impérativement dans la période de stage »)

ANNULATION, EMPECHEMENT OU ABSENCE

- Toute annulation d'inscription ne sera prise en compte que si elle parvient à l'adresse suivante :
Université Savoie Mont Blanc - Service Formation Continue
Campus Scientifique, Bâtiment 12A, 73370 LE-BOURGET-DU-LAC
par lettre recommandée avec accusé de réception, au plus tard 8 jours avant la date d'ouverture du stage.

- En cas d'absence ou d'abandon en cours de stage, les frais de formation demeurent exigibles.
La signature du bulletin de pré-inscription entraîne l'acceptation de l'ensemble des conditions d'inscription.

L'EMPLOYEUR (Date, signature, cachet)	LE STAGIAIRE (Date, signature)

CONTACTS

Université Savoie Mont Blanc
Service Formation Continue
Campus Scientifique
Bâtiment 12A
73370 LE-BOURGET-DU-LAC

Gohounon Rosine DELAILLE
gohounon.delaille@univ-smb.fr
T +33(0)4 79 75 81 72 (Bourget-du-Lac)

SIRET : 19730858800015
Déclaration d'activité N° 8273P000273

UNIVERSITÉ SAVOIE MONT BLANC

BULLETIN DE PRÉ-INSCRIPTION

MODULE 3B : AMÉNAGEMENT DE LA PROPRIÉTÉ (56 HEURES)

PRÉPARATION AU TITRE DE GÉOMÈTRE-EXPERT FONCIER DPLG

Bulletin à retourner par mail à l'adresse suivante :
Service Formation Continue de l'Université Savoie Mont Blanc : Gohounon Rosine DELAILLE
gohounon.delaille@univ-smb.fr / T +33(0)4 79 75 81 72 (Bourget-du-Lac)

Aux nouveaux candidats DPLG : *Les candidats au DPLG ayant reçu le courrier du ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche leur indiquant les UF prescrites sont priés de transmettre ce document avec la démarche d'inscription aux modules.*

Date : **du lundi 16 au mercredi 25 novembre 2026**
Lieu : Université Savoie Mont Blanc Campus de Jacob-Bellecombette
Rue Jean-Baptiste Richard, 73000 Jacob-Bellecombette
Tarif : 2 400 € / **Financement individuel : NOUS CONSULTER**

PARTICIPANT

☐ Mme ☐ M / Nom : _____ Prénom : _____

Date de naissance : _____ /_____ /_____ Lieu et pays de naissance : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Tél personnel : _____ . _____ . _____ . _____ . _____ Diplôme/Niveau : _____

Mail : _____

Date d'entrée en stage OGE : _____ /_____ /_____

Session de passage envisagée pour le mémoire : ☐ 2025 ☐ 2026 ☐ 2027

EMPLOYEUR

Raison sociale de l'employeur : _____

N° SIRET : _____ Code APE ou NAF : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Personne représentant l'entreprise : _____

Téléphone : _____ . _____ . _____ . _____ . _____ Mail : _____

FINANCEMENT

Le montant est pris en charge par :

☐ **vous-même (financement individuel : nous consulter)** ☐ votre entreprise

Dans ce dernier cas, précisez les coordonnées l'opérateur de compétences - OPCO :

Nom de l'organisme : _____

Adresse : _____

Personne en charge des dossiers : _____

Tél : _____ . _____ . _____ . _____ . _____ Mail : _____

ATTENTION *: en cas de demande de financement des frais de formation à un organisme tiers et dans l'hypothèse où celui-ci résilie, pour quelque motif que ce soit, la prise en charge accordée, l'intégralité des sommes dues devra être payée :*
• par l'entreprise qui a demandé l'inscription pour un de ses salariés,
• par le stagiaire, pour toute inscription au titre d'un congé individuel de formation.

ATTENTION : SIGNATURE, TAMPON ET DATE OBLIGATOIRE AU VERSO >>>

MODULE 3B : AMÉNAGEMENT DE LA PROPRIÉTÉ (56 HEURES)

PRÉPARATION AU TITRE DE GÉOMÈTRE-EXPERT FONCIER DPLG

CONDITIONS D'INSCRIPTION

INSCRIPTION PAR L'EMPLOYEUR

Le bulletin d'inscription est complété et signé par un membre habilité de l'entreprise.
Une convention est rédigée et envoyée à l'entreprise pour signature.
Après signature de la convention de formation professionnelle et exécution de la formation le stage est payable sur présentation d'une facture.

Les règlements se font par virement ou par chèque bancaire ou postal.

INSCRIPTION INDIVIDUELLE

Le bulletin d'inscription est complété et signé par le stagiaire. Après réception du bulletin d'inscription, l'Université Savoie Mont Blanc vous transmettra un contrat individuel de formation. Après l'execution de la formation le stage est payable sur présentation d'une facture.

Les règlements se font par virement ou par chèque bancaire ou postal.

CONGÉ INDIVIDUEL DE FORMATION

Le stagiaire doit fournir l'avis de prise en charge de l'organisme agréé et, s'il y a lieu, acquitter le complément lui incombant.

MODALITÉS D'INSCRIPTION

- Pour les inscriptions, un **engagement écrit est nécessaire** : aucune inscription ne sera prise par téléphone et seuls les bulletins d'inscription délivrés par l'Université Savoie Mont Blanc et dûment remplis seront considérés. Les inscriptions sont enregistrées dans l'ordre d'arrivée (à concurrence du nombre de places disponibles). Un mail est envoyé à l'entreprise ou au stagiaire pour confirmation d'inscription.
- L'Université Savoie Mont Blanc se réserve le droit d'annuler un stage si le nombre d'inscriptions est insuffisant. Dans ce cas, l'entreprise et/ou le stagiaire sont informés par écrit et remboursés des éventuels règlements.
- Huit jours avant l'ouverture du stage, il est envoyé à l'entreprise et au stagiaire une convocation précisant les dates et lieux des cours.

Le stagiaire atteste sur l'honneur être géomètre-expert stagiaire au moment de l'inscription (en application de l'article 2 de l'arrêté du 01/02/2011, « l'acquisition des unités de formation s'inscrit impérativement dans la période de stage »)

ANNULATION, EMPECHEMENT OU ABSENCE

- Toute annulation d'inscription ne sera prise en compte que si elle parvient à l'adresse suivante :
Université Savoie Mont Blanc - Service Formation Continue
Campus Scientifique, Bâtiment 12A, 73370 LE-BOURGET-DU-LAC
par lettre recommandée avec accusé de réception, au plus tard 8 jours avant la date d'ouverture du stage.

- En cas d'absence ou d'abandon en cours de stage, les frais de formation demeurent exigibles.
La signature du bulletin de pré-inscription entraîne l'acceptation de l'ensemble des conditions d'inscription.

L'EMPLOYEUR (Date, signature, cachet)	LE STAGIAIRE (Date, signature)

CONTACTS

Université Savoie Mont Blanc
Service Formation Continue
Campus Scientifique
Bâtiment 12A
73370 LE-BOURGET-DU-LAC

Gohounon Rosine DELAILLE
gohounon.delaille@univ-smb.fr
T +33(0)4 79 75 81 72 (Bourget-du-Lac)

SIRET : 19730858800015
Déclaration d'activité N° 8273P000273

UNIVERSITÉ SAVOIE MONT BLANC

BULLETIN DE PRÉ-INSCRIPTION

MODULE D'ACCOMPAGNEMENT À LA CONCEPTION DU MÉMOIRE

PRÉPARATION AU TITRE DE GÉOMÈTRE-EXPERT FONCIER DPLG

Bulletin à retourner par mail à l'adresse suivante :
Service Formation Continue de l'Université Savoie Mont Blanc : Gohounon Rosine DELAILLE
gohounon.delaille@univ-smb.fr / T +33(0)4 79 75 81 72 (Bourget-du-Lac)

Date : nous consulter
Lieu : Université Savoie Mont Blanc Campus du Bourget-du-Lac
Avenue du Lac d'Annecy, 73370 Le Bourget-du-Lac
Tarif : 1 200 € / **Financement individuel : NOUS CONSULTER**

PARTICIPANT

☐ Mme ☐ M / Nom : _____ Prénom : _____

Date de naissance : _____ /_____ /_____ Lieu et pays de naissance : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Tél personnel : _____ . _____ . _____ . _____ . _____ Diplôme/Niveau : _____

Mail : _____

Date d'entrée en stage OGE : _____ /_____ /_____

Session de passage envisagée pour le mémoire : ☐ 2025 ☐ 2026 ☐ 2027

EMPLOYEUR

Raison sociale de l'employeur : _____

N° SIRET : _____ Code APE ou NAF : _____

Adresse : _____

Code postal : _____ Ville : _____

Personne représentant l'entreprise : _____

Téléphone : _____ . _____ . _____ . _____ . _____ Mail : _____

FINANCEMENT

Le montant est pris en charge par :

☐ **vous-même (financement individuel : nous consulter)** ☐ votre entreprise

Dans ce dernier cas, précisez les coordonnées de l'opérateur de compétences - OPCO :

Nom de l'organisme : _____

Adresse : _____

Personne en charge des dossiers : _____

Tél : _____ . _____ . _____ . _____ . _____ Mail : _____

ATTENTION *: en cas de demande de financement des frais de formation à un organisme tiers et dans l'hypothèse où celui-ci résilie, pour quelque motif que ce soit, la prise en charge accordée, l'intégralité des sommes dues devra être payée :*
• par l'entreprise qui a demandé l'inscription pour un de ses salariés,
• par le stagiaire, pour toute inscription au titre d'un congé individuel de formation.

ATTENTION : SIGNATURE, TAMPON ET DATE OBLIGATOIRE AU VERSO >>>

MODULE D'ACCOMPAGNEMENT À LA CONCEPTION DU MÉMOIRE

PRÉPARATION AU TITRE DE GÉOMÈTRE-EXPERT FONCIER DPLG

CONDITIONS D'INSCRIPTION

INSCRIPTION PAR L'EMPLOYEUR

Le bulletin d'inscription est complété et signé par un membre habilité de l'entreprise.
Une convention est rédigée et envoyée à l'entreprise pour signature.
Après signature de la convention de formation professionnelle et exécution de la formation l'accompagnement est payable sur présentation d'une facture.

Les règlements se font par virement ou par chèque bancaire ou postal.

INSCRIPTION INDIVIDUELLE

Le bulletin d'inscription est complété et signé par le stagiaire. Après réception du bulletin d'inscription, l'Université Savoie Mont Blanc vous transmettra un contrat individuel de formation. Après l'execution de la formation le stage est payable sur présentation d'une facture.

Les règlements se font par virement ou par chèque bancaire ou postal.

CONGÉ INDIVIDUEL DE FORMATION

Le stagiaire doit fournir l'avis de prise en charge de l'organisme agréé et, s'il y a lieu, acquitter le complément lui incombant.

MODALITÉS D'INSCRIPTION

Pour les inscriptions, un **engagement écrit est nécessaire** : aucune inscription ne sera prise par téléphone et seuls les bulletins d'inscription délivrés par l'Université Savoie Mont Blanc et dûment remplis seront considérés. Les inscriptions sont enregistrées dans l'ordre d'arrivée (à concurrence du nombre de places disponibles). Un mail est envoyé à l'entreprise ou au stagiaire pour confirmation d'inscription.
Le stagiaire peut envisager cet accompagnement pendant sa période de stage ou à l'issue de celle-ci en fonction de la date de soutenance prévue.

ANNULATION, EMPECHEMENT OU ABSENCE

- Toute annulation d'inscription ne sera prise en compte que si elle parvient à l'adresse suivante :
Université Savoie Mont Blanc - Service Formation Continue
Campus Scientifique, Bâtiment 12A, 73370 LE-BOURGET-DU-LAC
par lettre recommandée avec accusé de réception, au plus tard 8 jours avant la date d'ouverture du stage.

- En cas d'absence ou d'abandon en cours de stage, les frais d'accompagnement demeurent exigibles.
La signature du bulletin de pré-inscription entraîne l'acceptation de l'ensemble des conditions d'inscription.

L'EMPLOYEUR (Date, signature, cachet)	**LE STAGIAIRE** (Date, signature)

CONTACTS

Université Savoie Mont Blanc
Service Formation Continue
Campus Scientifique
Bâtiment 12A
73370 LE-BOURGET-DU-LAC

Gohounon Rosine DELAILLE
gohounon.delaille@univ-smb.fr
T +33(0)4 79 75 81 72 (Bourget-du-Lac)

SIRET : 19730858800015
Déclaration d'activité N° 8273P000273