



**INSTITUT UNIVERSITAIRE  
FORMATION  
PROFESSIONNELLE**  
UNIVERSITÉ SAVOIE  
MONT BLANC



# Diplôme d'Université Management de la transmission et reprise d'entreprise

Annecy

La transmission et la reprise d'entreprise sont des enjeux économiques majeurs, tant en termes de croissance et d'emploi que d'attractivité territoriale. La transmission d'une entreprise est complexe et engage non seulement les principaux concernés que sont le cédant et le repreneur, mais aussi d'éventuels partenaires ou des acteurs déterminants de cette opération : investisseur, salarié, cabinet d'expertise comptable, cabinet de conseil en transaction de fonds et murs, courtier en reprise d'entreprise, banque d'entreprise et de gestion de fortune, organisme de financements et de cautionnement, etc...

## > Objectifs de la formation

Outre les aspects fondamentaux de la transmission et reprise d'entreprise (financiers, juridiques, RH...), ce cursus attache une importance particulière au management de l'ensemble du projet de reprise :

- Identifier les opportunités de reprise à l'appui d'un audit stratégique global
- Réaliser une offre conçue pour maximiser la réussite du projet de reprise
- Accompagner la transition et mettre en œuvre des axes de développement opérationnels

## > Atouts

- Inscription libre au bloc de compétence ou au cycle complet
- Rythme de la formation spécialement aménagé afin de permettre la poursuite de l'activité professionnelle
- Pédagogie active, alternant les apports théoriques et les mises en situation pratiques
- Complémentarité des profils au sein de la promotion et richesse des échanges
- Des enseignements universitaires associés à l'expertise terrain d'intervenants en activité dans le domaine
- 5 journées de formation en distanciel (reprise par un \* dans les blocs de compétences)
- Possibilité de suivre la formation en 2 ans
- Stage optionnel destiné aux personnes ayant un statut de demandeur d'emploi pourra être mis en place, sa pertinence sera validée par le responsable pédagogique

## > Publics

Cette formation s'adresse aux repreneurs d'entreprise et à tous les professionnels de la transmission et reprise d'entreprise et particulièrement ceux qui conduisent ou accompagnent régulièrement de telles opérations :

- Repreneurs d'entreprise : investisseur extérieur, membre de la famille du cédant, salarié.
- Chargés d'affaires en cabinet d'expertise comptable
- Chargés d'affaires en cabinet de transactions de fonds et murs commerciaux, en cabinet de cession d'entreprise
- Courtiers en reprise d'entreprise
- Analyste/opérateur d'un Family Office
- Métiers de l'accompagnement (CCI, CMA, agences économiques...)
- Consultants spécialisés

## > Lieux de Formation

- **Campus d'Annecy**  
9 rue de l'Arc-en-Ciel  
74940 Annecy

## > Responsable pédagogique

- pierre.baland@univ-smb.fr

## > Tarifs

Le cycle diplômant complet  
(123 h de janvier à juin) :

**2 952 €** (non soumis à la TVA)

Tarif horaire financé : **24 €**

Tarif horaire individuel : **Nous consulter**



## > Contacts et inscriptions

Institut Universitaire de Formation Professionnelle

- audrey.lacordaire@univ-smb.fr
- Tél. 04 50 09 22 67

[univ-smb.fr/iufp](http://univ-smb.fr/iufp)



## > Programme

Blocs de compétences	Modules	Jours	Heures
1 - Analyser les opportunités de reprise d'entreprise	1.1. Elaborer un projet de reprise d'entreprise étapes par étapes	1	7
	1.2. Produire un diagnostic stratégique. Savoir cibler les entreprises candidates à la reprise.	1	7
	1.3. Analyser financièrement une entreprise cible	1	7
	1.4. Réaliser un audit stratégique d'une entreprise cible	2	14
	1.5. Appréhender la reprise d'une entreprise en difficulté	1	7
	1.6. Appréhender la reprise d'une entreprise par un ou des salariés Connaître les particularités d'une reprise d'entreprise en Suisse	1	7
2 - Communiquer et négocier dans un cadre juridique maîtrisé	2.1. Identifier le cadre juridique, fiscal, social, et patrimonial	2	14
	2.2. Comprendre les enjeux de la documentation juridique en reprise	1	7
	2.3. Préparer une offre de reprise	1	7
	2.4. Connaître les différentes possibilités de financement et optimiser le business plan	1	7
	2.5. Réussir la négociation avec le cédant	1	7
3 - Piloter la transition et ancrer son leadership	3.1. Enforcer ses équipes - à l'appui du diagnostic humain réalisé dans l'audit stratégique	2	14
	3.2. Travailler la qualité des relations externes	1	7
	3.3. Ancrer son leadership	1	7
4 - Examen écrit	4.1. Validation des connaissances	0.5	4
<b>D.U management de la transmission et reprise d'entreprise</b>		<b>17.5</b>	<b>123</b>

## > Modalités d'obtention

L'attribution du diplôme est conditionnée par :

- Le suivi complet de la formation
- L'obtention de la note finale moyenne de 10/20 à l'évaluation (moyenne de l'écrit et de l'oral)
- La validation des trois blocs de compétences
- Une session de rattrapage pourra être mise en place
- La validation d'un stage (optionnel)

## > Pour aller plus loin

Pour les participants souhaitant renforcer leurs pratiques et n'ayant ni projet de reprise concret ni activité professionnelle, **un stage facultatif de 4 à 16 semaines pourra être effectué dans un cabinet ou un organisme accompagnant les cédants et/ou les repreneurs.** Ce dernier, à l'initiative du stagiaire, devra se dérouler obligatoirement en dehors des activités pédagogiques (cours, examens). La validation de la convention de stage reste à la discrétion du responsable pédagogique.

## > Contacts et inscriptions

Institut Universitaire de Formation Professionnelle

- [audrey.lacordaire@univ-smb.fr](mailto:audrey.lacordaire@univ-smb.fr)
- Tél. 04 50 09 22 67

[univ-smb.fr/iufp](http://univ-smb.fr/iufp)

# Diplôme d'Université Management de la transmission et reprise d'entreprise

(page 1/3)



**Université Savoie Mont Blanc  
Institut Universitaire de Formation  
Professionnelle**

Domaine universitaire d'Annecy  
Bâtiment IUT Annecy  
9 rue de l'Arc-en-Ciel  
74940 Annecy

Document à renvoyer à :

**Audrey Lacordaire**  
audrey.lacordaire@univ-smb.fr  
Tél. +33(0)4 50 09 22 67

www.univ-smb.fr/iufp

## Instructions pour remplir, imprimer et envoyer le formulaire en version PDF

### Accéder aux formulaires en ligne

Adobe Acrobat Reader doit être intégré à votre navigateur Web pour vous permettre de remplir les formulaires en ligne.

Les utilisateurs peuvent parfois avoir des difficultés à imprimer ou même à ouvrir des formulaires en ligne. Si tel est le cas, **essayez de sauvegarder le formulaire sur votre disque dur** (sélectionner «Enregistrer sous» ou «Enregistrer le lien sous» en cliquant sur le bouton droit de la souris tout en vous déplaçant sur le lien du formulaire désiré) et puis d'ouvrir et de remplir le formulaire localement en utilisant **Adobe Acrobat Reader**.

### Compléter le formulaire

Ouvrez le formulaire en utilisant Adobe Acrobat Reader ou Adobe Acrobat. Acrobat Reader vous permettra de remplir, imprimer, sauvegarder et envoyer le formulaire rempli par e-mail.

Une fois le formulaire ouvert, avec le bouton gauche de la souris, cliquez sur le champ à remplir et insérez votre texte. Une fois l'information rentrée, cliquez en dehors du champ qui vient d'être rempli ou appuyez sur la touche «tab» pour vous rendre au champ suivant. Pour cocher les cases, cliquez simplement sur la case avec la souris, ce qui fera apparaître un «X». Pour supprimer le «X», cliquez à nouveau sur la case.

Une fois le formulaire rempli, vérifiez bien que tout le texte est visible sur la feuille imprimée. Le fait d'insérer des retours de paragraphe en utilisant la touche «entrer» peut faire sortir le texte de l'espace disponible, le faisant ainsi disparaître du formulaire. Pour vérifier que le contenu d'un champ est bien visible, appuyez simplement sur la touche «tab» ou cliquez en dehors du champ. Si le texte inséré n'est pas visible, essayez de supprimer certains retours de paragraphe ou réinsérez le texte.

Cochez les cases correspondantes.

	Choix
<b>D.U. complet (17,5 jours)</b> (14 modules - 123 heures)	
<b>Bloc de compétence 1 (7 jours)</b> Analyser les opportunités de reprise d'entreprise	
<b>Bloc de compétence 2 (6 jours)</b> Communiquer et négocier dans un cadre juridique maîtrisé	
<b>Bloc de compétence 3 (4,5 jours) + Examen écrit</b> Piloter la transition et ancrer son leadership	
J'atteste avoir pris connaissance des prérequis nécessaires pour cette formation :	
	Oui

Nombre de jours	Heures	Tarifs conventionnés
1	7	385 €
2	14	770 €
3	21	1 155 €
4	28	1 400 €
5	35	1 750 €
6	42	2 100 €
7	49	2 205 €
8	56	2 520 €
9	63	2 835 €
10	70	2 800 €
11	77	3 080 €
12	84	3 360 €
Au-delà de 12 jours	Au-delà de 84 h	24 € / h

**Diplôme d'Université complet (123 heures) : 2 952 €**

PARTICIPANT	
Civilité :	<input type="checkbox"/> Madame <input type="checkbox"/> Monsieur
Nom :	
Prénom :	
Date de naissance :	
Lieu de naissance :	
Téléphone fixe :	
Mobile :	
E-mail :	
Diplôme / Niveau :	
Statut :	<input type="checkbox"/> Salarié <input type="checkbox"/> Indépendant <input type="checkbox"/> Étudiant <input type="checkbox"/> Demandeur d'emploi
Fonction :	
<b>ADRESSE DU PARTICIPANT</b>	
Rue :	
Ville :	
Code Postal :	

> suite page 4

EMPLOYEUR	
Raison sociale :	
Groupe :	
SIRET :	
Code NAF :	
Activité :	
<b>ADRESSE DE L'ENTREPRISE</b>	

Rue :	
Ville :	
Zone d'activité :	
Code postal :	
Pays :	

EMPLOYEUR (SUITE)	
<b>INFORMATIONS SUR L'ENTREPRISE</b>	

Téléphone (standard) :	
Mail (générique) :	
Site web :	

REPRÉSENTANT DE L'ENTREPRISE	
------------------------------	--

Civilité :	<input type="checkbox"/> Madame <input type="checkbox"/> Monsieur
Prénom :	
Nom :	
Service / département :	
Fonction :	
Ligne directe :	
Mobile :	
E-mail :	

L'ORGANISME DE FORMATION	
--------------------------	--

Raison sociale :	UNIVERSITÉ SAVOIE MONT BLANC / Service Formation Continue
N° déclaration d'activité :	8273 P 000273
Siret :	197 308 588 00015
Adresse :	Domaine universitaire d'Annecy 9 rue de l'Arc-en-Ciel 74940 Annecy
Représenté par :	Philippe GALEZ, Président

DISPOSITIONS FINANCIÈRES	
--------------------------	--

<b>LE MONTANT EST PRIS EN CHARGE PAR</b>		
Vous-même :	Oui	Non
Pôle-Emploi :	Oui	Non
Votre entreprise :	Oui	Non

DANS CE DERNIER CAS PRÉCISEZ LES MODALITÉS DE RÈGLEMENT	
---	--

Règlement direct par l'entreprise :	Oui	Non
Délégation de paiement auprès de l'OPCO de l'entreprise :	Oui	Non
Somme prise en charge par l'OPCO :	€	> Si connu
Solde restant à la charge de votre entreprise :	€	> Si connu

ADRESSE DE L'OPCO	
Nom de l'OPCO :	
Rue :	
Ville :	
Code postal :	

> suite page 5

**Université Savoie Mont Blanc  
Institut Universitaire de Formation  
Professionnelle**

Domaine universitaire d'Annecy  
Bâtiment IUT Annecy  
9 rue de l'Arc-en-Ciel  
74940 Annecy

**Document à renvoyer à :**

**Audrey Lacordaire**

audrey.lacordaire@univ-smb.fr  
Tél. +33(0)4 50 09 22 67

[www.univ-smb.fr/iufp](http://www.univ-smb.fr/iufp)

CONTACT DANS L'OPCO	
Civilité :	<input type="checkbox"/> Madame <input type="checkbox"/> Monsieur
Prénom :	
Nom :	
Téléphone :	
E-mail :	