

**AUTORISATION de la composante pour le déplacement  
des PERSONNELS  
vers des UNIVERSITES du programme ERASMUS+ (pays participants)  
Année académique 2017/18**

- Déplacement **STA** « Staff Mobility for Teaching Assignment » Enseignement chez les partenaires
- Mission d'enseignement **STA d'un personnel provenant d'entreprises étrangères européennes (pays participants du programme Erasmus+ hors salariés de filiales situées hors des pays participants), entrant sur notre budget**
- Déplacement **STT** « Staff Mobility for Training » Mobilité formation

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_

Composante USMB : \_\_\_\_\_

Université partenaire, ville, pays : \_\_\_\_\_

Dates prévisionnelles : du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_

**Nombre de jours de mobilité SEJOUR, HORS VOYAGE (obligatoire) :** \_\_\_\_\_

*Les dates prévisionnelles pourront être modifiées mais devront conserver le même nombre de jours. A l'issue de la mobilité l'attestation de présence devra indiquer au maximum le nombre de jours séjour validé.*

Au départ de la résidence professionnelle : Chambéry  Annecy

Pour les personnels d'entreprises étrangères entrants (STA), indiquer la localisation de l'entreprise, pays et ville : \_\_\_\_\_

Domaine d'études \* : \_\_\_\_\_

**Accord du Directeur de l'U.F.R. :** \_\_\_\_\_ à \_\_\_\_\_ le \_\_\_\_\_

(Signature)

(Cachet)

\*Il s'agit du code discipline indiqué dans l'accord inter-institutionnel

**Retour pour le 15 janvier 2018 dernier délai**

Les candidatures reçues après cette date ne seront pas prises en compte et retournées dans la composante